

INSTRUCCIONES DE ZOOM

En breve asistirá usted a un teleevento. La calidad de la conexión puede variar e incidir negativamente en el sonido y el video, obstaculizando el trabajo de los intérpretes y su capacidad de brindar un servicio de calidad. En vista de las circunstancias actuales, se ruega entreguen sus discursos o notas con antelación, para facilitar la tarea de los intérpretes.

Antes de la reunión

- Asegúrese de tener una buena conexión a Internet que sea estable.
- Para garantizar una conexión adecuada, se requiere el uso de un PC.

Acceso a Zoom

Puede acceder a la reunión en Zoom descargando la aplicación Zoom o a través del navegador web. Ahora bien, si se conecta a través del navegador, no tendrá acceso a la interpretación, tan sólo recibiría el sonido original (en el idioma de cada orador). Para poder beneficiarse de todas las funciones y de la interpretación deberá descargarse la aplicación Zoom.

Conexión el día de la reunión

- Al recibir el enlace con la invitación, descargue la aplicación Zoom cuando su computadora se lo pida.
- Indique el número de la reunión y la contraseña.
- Al conectarse a través de la aplicación o el navegador, se le pedirá crear su identificador para la reunión. Con el fin de facilitar su identificación, tenga a bien incluir la siguiente información y seguir el siguiente patrón : País, Organización, Apellido.
- Dado que todo esto lleva tiempo, recomendamos establecer la conexión al menos 15 minutos antes del inicio de cada reunión.

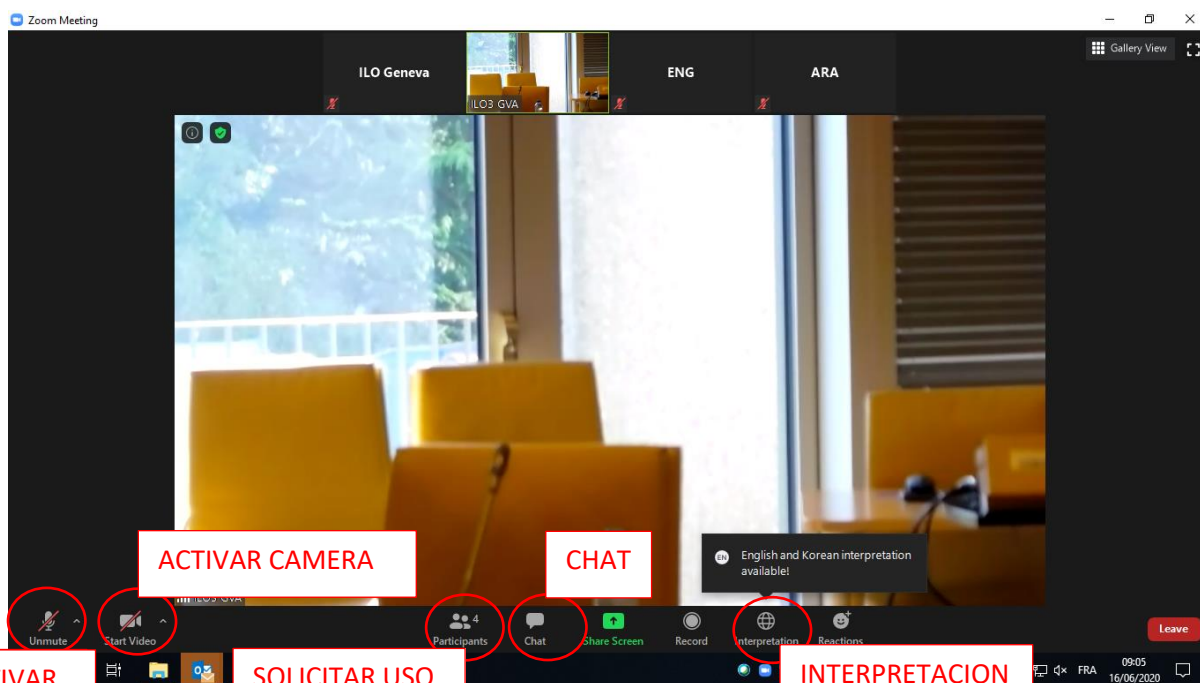
Durante la reunión

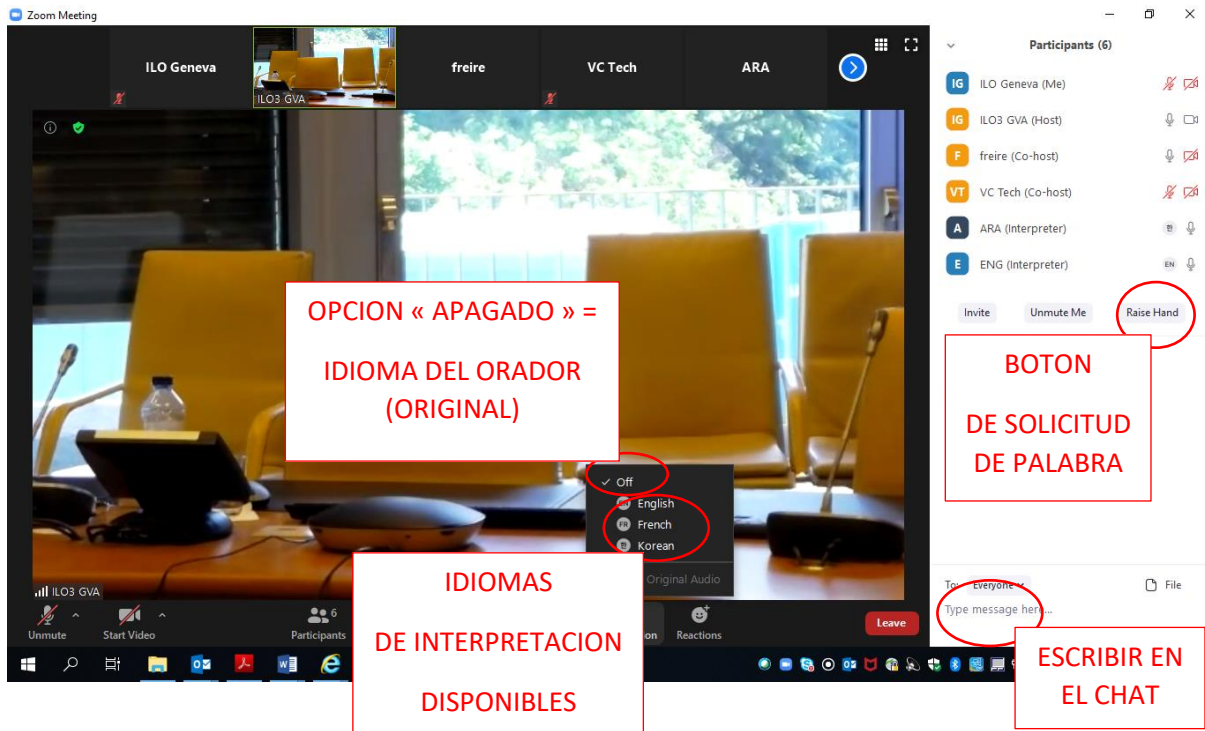
- **Para evitar problemas técnicos con el solapamiento de dos canales de interpretación, se ruega a los oradores que escuchan un idioma distinto al idioma en el que se expresan : seleccionar en el menú de interpretación el idioma en el que se va a expresar o bien si no requiere de interpretación, desactivar la opción interpretación (Off en el menú de interpretación, véase abajo).**
- Levante la mano y las funciones de chat están disponibles para pedir el uso de la palabra y hacer sus preguntas.
- Asegúrese de permanecer en silencio, excepto cuando sea invitado a intervenir.
- Desactive el micrófono después de su intervención.
- Participe desde un ambiente / habitación tranquila – evite espacios abiertos o espacios con ruido de fondo.
- Se recomienda encarecidamente el uso de auriculares con micrófono al tomar la palabra.

Consideraciones en materia de seguridad

- La OIT ha llevado a cabo una evaluación de la última versión de Zoom para sistemas operativos de ordenadores y dispositivos móviles y considera que cumple con las mejores prácticas en materia de programas informáticos de conferencias para proteger la identidad de los participantes, los datos para la organización de reuniones y los contenidos de las mismas.
- Tenga en cuenta que la reunión a distancia puede ser grabada por cualquier participante, independientemente del software de conferencia que se utilice.
- Para proteger su privacidad e identidad, no comparta las contraseñas de las reuniones proporcionadas por la OIT. Tampoco debe aceptar enlaces y descargas dudosas.
- Al final de la reunión, por favor, salga rápidamente, asegurándose de que su cámara y su micrófono estén apagados.

ZOOM MEETING DESDE UN PC





ZOOM MEETING DESDE UNA TABLET/SMARTPHONE

