

# **Formulaire de candidature**

Ce formulaire sert à recueillir les informations nécessaires pour participer à l'Appel à solutions : innovation et compétences de l'OIT. Veuillez-vous assurer que toutes les informations essentielles concernant votre idée ou solution sont incluses dans ce formulaire et que les documents justificatifs sont fournis comme demandé.

## **A. IDENTIFICATION DU TYPE DE CANDIDAT**

### 1. Type de candidat

Particulier

Organisation

### 2. Informations de contact

[Pour les particuliers](#)

**Titre :**

**Prénom :**

**Nom de famille :**

[Coordonnées](#)

**Adresse :**

**Ville/province :**

**Pays :**

**Région :**

Afrique

Amérique latine et Caraïbes

Asie et Pacifique

États arabes

Europe et Amérique du Nord

**Adresse email :**

**Téléphone :**

**Veillez fournir un résumé de votre expérience professionnelle.**

*200 mots maximum*

**Veillez résumer votre expérience dans le domaine du développement des compétences.**

*200 mots maximum*

**Veillez fournir deux (2) références professionnelles avec numéros de téléphone et adresses e-mail.**

**Veillez joindre une copie de votre CV à la proposition.**

## Pour les organisations

**Nom de l'Organisation :**

**Type d'organisation :**

Gouvernement (p. ex. ministère et/ou agence de l'emploi)

Organisation non gouvernementale (y compris les organisations de la société civile) ou organisation à but non lucratif (y compris les organisations caritatives)

Organisation des travailleurs

Organisation d'employeurs

Secteur privé (veuillez spécifier)

Les organisations multilatérales (par exemple l'ONU, les donateurs, les banques)

Autre (*10 mots maximum*):

**L'organisation est :**

Locale / Municipale

Nationale ou fédérale

Provincial / Régionale

Sectorielle

Internationale

**Objectifs de l'organisation.**

*200 mots maximum*

**Nombre de personnes qui travaillent dans l'organisation :**

**Date officielle de création de l'organisation (mm/aaaa) :**

**Bref historique, principaux projets ou programmes de l'organisation.**

*200 mots maximum*

**Adresse de l'organisation :**

**Ville/province :**

**Pays :**

**Téléphone :**

**Email :**

**Site Web :**

**Pour chaque membre de l'équipe impliqué dans la solution, fournissez une courte biographie et indiquez son rôle.**

*200 mots maximum*

**Veillez joindre une copie des CV actuels de chaque membre de l'équipe impliqué dans la solution proposée.**

**Veillez fournir deux (2) références professionnelles avec numéros de téléphone et adresses e-mail.**

**L'organisation a-t-elle une expérience antérieure dans le domaine du développement des compétences ?**

*200 mots maximum*



## **B. DESCRIPTION DE LA SOLUTION**

3. Nom de la solution :

4. Brève description du contexte général et des aspects spécifiques liés au défi de l'inadéquation des compétences que la solution permettra de résoudre.

*200 mots maximum*

5. Brève description de la solution, y compris les objectifs généraux et spécifiques, les fonctions essentielles, les principaux composants, les principaux utilisateurs.

*500 mots maximum*

6. Expliquer ce qui rend la solution nouvelle et innovante.  
*200 mots maximum*

7. Où la solution sera-t-elle pilotée ?  
*200 mots maximum*

8. Y a-t-il des solutions similaires sur le marché ? Si oui, expliquez comment votre solution s'appuiera sur les solutions existantes et/ou interagira avec elles et comment créera-t-elle de la valeur ajoutée.

*200 mots maximum*

9. Expliquer comment la solution est techniquement et économiquement réalisable.

*200 mots maximum*

10. Si l'idée a déjà été testée, décrivez les résultats obtenus.

*200 mots maximum*





## C. PRINCIPAUX INTERVENANTS

### 11. Bénéficiaires cible de votre solution

Employeurs

Jeunes (âgés de 15 à 24 ans mais peuvent être au-dessus et en dessous selon une définition)

Adultes

Adultes âgés (65+)

Femmes, filles

Populations autochtones, marginalisées, minoritaires

Personnes handicapées

Autre :

### 12. Comment la solution répond-elle aux besoins des bénéficiaires ?

*200 mots maximum*

13. Quelle valeur l'idée créera-t-elle pour les bénéficiaires ?

*200 mots maximum*

14. Quels résultats sociaux, économiques et de développement la solution produira-t-elle ?

*200 mots maximum*

15. Qui sont les principaux partenaires et/ou partisans de la solution proposée ? Veuillez préciser le nom de l'organisation, le type d'organisation, le domaine de travail, le but et le statut du partenariat et/ou du soutien et les méthodes d'engagement et de participation proposées.

*500 mots maximum*

16. Veuillez joindre des lettres d'appui de partenaires potentiels de la solution proposée.

17. Comment pensez-vous que l'Appel à solutions : innovation et compétences de l'OIT sera bénéfique à la solution proposée ?

*200 mots maximum*

## **D. RÉSULTATS, PRODUITS ET IMPACT ATTENDUS**

18. Quels sont les résultats et les produits (quantitatifs et qualitatifs) attendus de la solution proposée ?

*200 mots maximum*

19. Quel sera l'impact à long terme de la solution proposée ?

*200 mots maximum*

20. Comment allez-vous mesurer le succès de la solution proposée ?  
Veuillez inclure des critères de mesure.

*200 mots maximum*

21. Quelles pourraient être les retombées imprévues (tant positives que négatives) qui pourraient survenir et comment pourrait-on surmonter les impacts négatifs ou les difficultés ?

*200 mots maximum*

22. Selon vous, que faudra-t-il pour que la solution atteigne la validation du concept et devienne une solution applicable à grande échelle ?

*200 mots maximum*

## **E. ANNEXES**

23. Fournir une estimation budgétaire et des informations détaillées concernant l'utilisation du financement pendant la durée de la mise en œuvre de la solution. Incluez également les contributions en espèces ou en nature fournies par d'autres sources, en précisant le montant de chaque contribution.

## **F. VIDÉO**

24. Veuillez créer une vidéo de présentation en anglais, français ou espagnol (ou avec des sous-titres dans l'une des trois langues) qui présente l'idée ou la solution et la manière dont elle répond aux critères de l'Appel à solutions : innovation et compétences de l'OIT. La vidéo ne doit pas durer plus de deux (2) minutes. Publiez votre vidéo sur YouTube et fournissez le lien dans l'encadré ci-dessous.

## **G. INFORMATIONS COMPLÉMENTAIRES**

25. Si vous souhaitez ajouter d'autres informations que vous considérez importante et qui enrichiraient la qualité de la présentation de l'idée (et qui n'ont pas été pris en compte dans ce formulaire), veuillez le faire ici :

*200 mots maximum*

26. Veuillez joindre tous les fichiers que vous souhaitez ajouter pour compléter vos réponses (photos, documents, vidéos, etc.). *Facultatif*.

27. Comment avez-vous entendu parler de l'Appel à solutions : innovation et compétences de l'OIT ?

Par des contacts professionnels

Par les médias sociaux ou d'autres canaux, préciser

Par le biais d'un site Web (veuillez préciser)

Autre :



## H. DECLARATION

Je déclare que les informations présentées dans ce formulaire et les documents ci-joints sont véridiques et vérifiables. J'autorise le comité d'experts à vérifier les informations présentées dans le présent document, y compris les informations financières, et les partenaires et sympathisants à vérifier leur engagement à l'égard de la solution proposée. J'autorise également l'OIT à utiliser les informations et les images que j'ai fournies à des fins de promotion si ma proposition est retenue. Je reconnais en outre avoir lu la Convention de subvention avec l'OIT et, si ma proposition est retenue, je n'ai aucune modification à proposer quant à son contenu. Je comprends également que l'OIT peut transférer des données, y compris des données personnelles, à l'un de ses partenaires, soit aux fins de l'évaluation de la proposition, soit, si celle-ci est retenue, aux fins spécifiées dans la Convention de subvention du BIT. Je comprends en outre qu'il n'y a aucun recours juridique possible contre la décision du comité d'experts, y compris en cas de non-sélection ou de rejet, ou si une subvention est accordée mais que le gagnant ne complète pas le plan de travail détaillé dans les délais impartis ou que celui-ci est considéré comme de qualité insuffisante selon la seule appréciation de l'OIT. L'OIT a le droit de rejeter les soumissions ou d'annuler sans fournir d'autres raisons ou avis.

Oui :

Non :

Signature :

Nom :

Position :

Pour ou au nom de :

*(Veuillez apposer le sceau/  
tampon de la société qui  
présente la demande au nom  
d'une organisation)*

Date et lieu :