

# Ecuador - Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo, Cuarto Trimestre de 2007

Report generated on: May 15, 2017

Visit our data catalog at: <http://www.ilo.org/microdata/index.php>

# Overview

## Identification

---

### ID NUMBER

ECU\_2007\_ENEMDU-Q4\_v01\_M\_INEC

## Overview

---

### ABSTRACT

La Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo es una encuesta por muestreo a hogares integrado por personas de 5 años y más ejecutada por el Departamento de Estadísticas de Hogares de la Dirección de Producción de Estadísticas Sociodemográficas del INEC.

(ENEMDU) capta actualmente información en las 21 provincias del país continental, de acuerdo a las tres regiones: Costa, Sierra y Amazonía cada provincia está dividida en cantones, que conforman las parroquias urbanas y rurales, para propósitos de esta Encuesta la cartografía dentro de la parroquia fué dividida en sectores censales. En esta investigación la muestra está formada por todos los hogares particulares dentro del territorio ecuatoriano. Se excluyen: la Región Insular, la población en viviendas colectivas, viviendas flotantes y sectores con población indigente.

El objetivo principal es visualizar el perfil social, demográfico y económico de la población total, en edad de trabajar, ocupada, desocupada, inactiva y del subempleo en el área urbana y rural del país, a través de variables de carácter general como: sexo, edad, parentesco, nivel de instrucción, asistencia escolar, afiliación al seguro social, entre otros.

Además proporciona información actualizada y periódica sobre la población económicamente activa (PEA), con sus principales características y difusión de datos e indicadores fidedignos sobre el Mercado Laboral Ecuatoriano, relacionados con el empleo, desempleo y subempleo. La información recolectada está orientada a entregar datos de las principales categorías poblacionales en relación con el mercado de trabajo: activos (ocupados, desocupados) e inactivos y se obtiene clasificaciones de estas categorías según diversas características.

También posibilita confeccionar series temporales homogéneas de resultados. Adicionalmente, al ser las definiciones y criterios utilizados coherentes con los establecidos por los organismos internacionales que se ocupan de temas laborales, facilita la comparación con datos de otros países, y contribuye de manera permanente a la formación de una base de datos que facilite los estudios y seguimiento de Políticas de Empleo.

Desde Junio del 2007 se implementó un cambio metodológico en convenio conjunto con el Banco Central del Ecuador, con la finalidad de lograr la estandarización y la continuidad de las mediciones de empleo para que las encuestas de coyuntura del mercado laboral no afecten los indicadores y para que al mediano y largo plazo evitar que las mediciones pierdan calidad y confiabilidad.

### KIND OF DATA

Encuesta por muestreo (ssd)

### UNITS OF ANALYSIS

- Vivienda
- Hogar
- Personas miembros del hogar

A continuación se presentan las definiciones de las unidades de análisis.

- Vivienda: recinto de alojamiento estructuralmente separado y con entrada independiente; construido, edificado, transformado o dispuesto para ser habitado por una persona o grupos de personas, siempre que al momento de la investigación no esté utilizada con finalidad distinta. También se consideran como viviendas, espacios móviles (barcazas, coches, etc.) y locales improvisados para vivir, que se hallen habitados en el momento de la entrevista.

La vivienda puede ser una casa, un departamento, un cuarto, un grupo de cuartos, una choza, una cabaña o cualquier refugio ocupado o disponible, para ser utilizado como lugar de alojamiento.

- Hogar: Es la unidad social conformada por una persona o grupo de personas que se asocian para compartir básicamente el alojamiento y la alimentación. Es decir, que hogar es el conjunto de personas que residen habitualmente en la misma vivienda o en parte de ella (viven bajo el mismo techo), que están unidas o no por lazos de parentesco, y que cocinan en común para todos sus miembros (comen de la misma olla).

- Personas miembros del hogar:

Se consideran miembros del hogar a las siguientes personas:

- Los residentes habituales presentes en el momento de la entrevista que viven permanentemente en el hogar, es decir, que duermen la mayor parte del tiempo en él; incluyendo aquellos que al tiempo de la entrevista se encuentran temporalmente ausentes por diferentes razones (vacaciones, trabajo, negocios, enfermedades, etc.), siempre que su ausencia sea por un período menor a seis meses.

- Los huéspedes y personas sin parentesco con el jefe del hogar o familiares de éste, que viven habitualmente la mayor parte del tiempo en el hogar, por un periodo mayor a seis meses.

- Los servidores domésticos que son residentes habituales del Hogar y sus familiares que viven con él. Ejemplo: Empleadas domésticas puertas adentro, que prestan sus servicios para un hogar particular de lunes a viernes, pero van de visita el fin de semana o donde sus padres; según el período especificado se les consideran como miembros del hogar en donde permanecen la mayor parte del tiempo (período de seis meses o más).

- Personal de las Fuerzas Armadas que permanecen en sus cuarteles y que viven habitualmente en el hogar la mayor parte del tiempo.

- Los extranjeros que trabajan o estudian en el país desde hace seis meses por lo menos y que permanecerán viviendo la mayor parte del tiempo en el hogar, en forma habitual.

- En el caso de la persona que sea reconocida como jefe (a) o miembro en dos o más hogares, deberá considerarla como miembro del hogar donde vive la mayor parte del tiempo, respecto al momento de la entrevista.

- Personas que trabajan en Petro-Ecuador u otras instituciones y se internan 7, 15 y 21 días y luego retornan a su hogar, los consideramos miembros del hogar porque "el hogar depende económicamente de estas personas".

## Scope

---

### NOTES

La Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo- Diciembre 2007- Ronda XVIII investiga:

1.- Información de los Miembros del Hogar

2.- Características ocupacionales:

- Búsqueda de trabajo,

- Ocupación principal,

- Ocupación secundaria,

- Satisfacción en el trabajo y

- Participación en quehaceres domésticos.

3.- Ingresos.

4.- Datos de la Vivienda y el Hogar

### TOPICS

Topic	Vocabulary	URI
-------	------------	-----

Topic	Vocabulary	URI
VIVIENDA		
HOGAR		
DESEMPLEO		
SUBEMPLEO		
ACTIVIDAD ECONOMICA		
INFORMALIDAD		
OCUPACION		

**KEYWORDS**

VIVIENDA, EMPLEO, INGRESOS Y SALARIOS, EDUCACION, DESEMPLEO, OCUPACION, ACTIVIDAD ECONOMICA, MIGRACION

## Coverage

---

**GEOGRAPHIC COVERAGE**

Los dominios de estudio son las 21 provincias del Ecuador, y cinco ciudades autorepresentadas, que son:

- Quito.
- Guayaquil.
- Cuenca.
- Machala.
- Ambato.

Se exceptúa de la investigación a la provincia de Galápagos.

**GEOGRAPHIC UNIT**

Los niveles para los cuales la investigación es representativa (agregación geográfica) son:

- Nacional
- Nacional Urbano
- Nacional Rural
- Provincial Urbano
- Provincial Rural
- Costa Urbano
- Costa Rural
- Sierra Urbano
- Sierra Rural
- Amazonía Urbano
- Amazonía Rural
- Ciudades Autorepresentadas: Quito, Guayaquil, Cuenca, Machala y Ambato.

**UNIVERSE**

Cubre a las personas de entre 5 y más años de edad, residentes en los hogares del Ecuador Continental y las zonas no delimitadas, exceptuando la provincia de Galápagos y la población que reside en viviendas colectivas, viviendas flotantes y sectores con población indigente.

Nota: Para efectos de publicación y por comparaciones a nivel internacional, los resultados se publican para la población de 10 años y más.

## Producers and Sponsors

---

**PRIMARY INVESTIGATOR(S)**

Name	Affiliation
Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC)	Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo (SENPLADES)

**FUNDING**

Name	Abbreviation	Role
Instituto Nacional de Estadística y Censos	INEC	Financiamiento de toda la operación estadística

## Metadata Production

---

**METADATA PRODUCED BY**

Name	Abbreviation	Affiliation	Role
Instituto Nacional de Estadística y Censos	INEC	Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo (SENPLADES)	Documentador de la Operación Estadística
Marcelo Drouet	MD	Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC)	Documentador de la Operación Estadística
Rigoberto García Torres	garciare@ilo.org	OIT-SIALC	Documentador

**DATE OF METADATA PRODUCTION**

2014-09-16

**DDI DOCUMENT ID**

DDI\_ECU\_2007\_ENEMDU-Q4\_v01\_M\_INEC

# Sampling

## Sampling Procedure

---

La muestra está formada por todas las viviendas particulares dentro del territorio ecuatoriano, incluido las zonas no delimitadas. Se excluyen: la Región- Insular, la población en viviendas colectivas, viviendas flotantes y población indigente.

### - Marco Muestral

Se basa en los resultados definitivos y la cartografía del VI Censo de Población y V de Vivienda del 2001 (CPV-2001) el mismo que sirvió de base para la construcción de la Muestra Maestra que ha implementado el INEC, para la Encuesta Nacional de Empleo y Desempleo Urbano (ENEMDU) se aplica una submuestra de la Muestra Maestra. El universo de la muestra maestra, está conformado por todos los hogares del Ecuador continental y las Zonas No Delimitadas; exceptuando de la investigación la Provincia de Galápagos y la población que reside en viviendas colectivas, viviendas flotantes y sectores con población indigente.

La Unidad Primaria de Muestreo (UPM) para la muestra maestra se define como un conjunto de sectores censales donde se tiene aproximadamente 450 viviendas en el área urbana y 320 viviendas en el área rural, mismas que fueron seleccionadas con probabilidad proporcional a su tamaño, el número de UPM's en la muestra maestra es de 2.094; La unidad secundaria de muestreo son los sectores censales, se seleccionó un sector por cada UPM con probabilidad proporcional al tamaño (PPT) , el número de sectores censales es 7.409, la unidad última de muestreo son las viviendas, en cada ronda de la ENEMDU se seleccionan 12 viviendas ocupadas por sector.

### - Estratificación

La estratificación de la muestra maestra consiste en formar grupos de UPM's, homogéneos al interior y heterogéneos entre sí, la misma que es muy importante para aumentar la eficiencia de la muestra. El primer nivel de estratificación generalmente corresponde a los dominios geográficos de análisis. Para la ENEMDU se tienen 8 dominios geográficos a nivel nacional urbano: Quito, Guayaquil, Cuenca, Machala, Ambato, Resto Sierra Urbano, Resto Costa Urbano y la región Amazónica Urbana, y 11 dominios geográficos a nivel nacional total, a más de los 8 dominios urbanos se añaden los siguientes 3 dominios rurales: Costa Rural, Sierra Rural y Amazonía Rural.

Además de los estratos geográficos es necesario estratificar el marco con criterio socioeconómico para lo cual se ajustó un modelo lineal con los datos de la ECV 1999 del modelo son las siguientes:

- Nivel de escolaridad en la población de 24 años y más (el promedio de años de instrucción formal recibidos)
- Porcentaje de población de 24 años y más con instrucción superior
- Porcentaje de hogares que disponen de servicio higiénico de uso exclusivo
- Porcentaje de viviendas con agua potable dentro de la vivienda
- Porcentaje de hogares con vivienda propia

Una vez imputada la variable del consumo en el marco de sectores se definen tres estratos socioeconómicos: el bajo corresponde a los tres deciles más bajos de consumo, los tres deciles de consumo más altos se definen como estrato alto y los cuatro deciles intermedios como estrato medio.

Es importante indicar que la metodología para la estratificación socio-económica sirve para mejorar la eficiencia del diseño muestral pero no para identificar dominios socio-económicos para el análisis. Además de los estratos antes mencionados tenemos la estratificación por área urbana y rural. Un sector censal se define como urbano si es amanzanado y pertenece a una ciudad de 2000 habitantes o más y se definen como rurales todos los demás sectores.

### - Muestra para la ENEMDU - XVIII Ronda Diciembre 2007.

En Diciembre 2007 la muestra para la ENEMDU provincial quedó conformada por 1685 sectores muestrales. De acuerdo a estos antecedentes, se establece que las técnicas de muestreo para la Encuesta de Empleo son: Estratificada, Probabilística, Trietápica proporcional al tamaño de la muestra. Las etapas de la muestra para la ENEMDU - Diciembre 2007 se distribuye de la siguiente manera:

- En la primera etapa se seleccionó las UPM's con probabilidad proporcional al tamaño de la muestra (PPT) obteniendo como resultado 2.094 UPM's.
- En la segunda etapa se obtuvo un tamaño de la muestra de sectores censales de 7.409, de los cuales se aplicó una

submuestra para la ENEMDU Nacional Urbana y Rural (Anual), teniendo así 1.685 sectores para el levantamiento de la información.

- En la tercera etapa se aplicó una afijación uniforme en la cual se aplica un muestreo de 12 viviendas familiares por sector censal teniendo como resultado una muestra de 20.220 viviendas.

Para la elaboración de la muestra de la ENEMDU XXII Ronda - Diciembre 2007 se maneja un nivel de confianza del 95% y un margen de error del 0.03.

## Deviations from Sample Design

---

Los resultados de CENVAR (es el componente de cálculo de la varianza del Sistema Integrado de Procesamiento para Microcomputadora, (MPS)), para la ENIGHU 1994 y la ENEMDUR 2001 (Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo Urbano y Rural), pueden ser utilizados para evaluar los diseños previos y determinar la precisión aproximada que se puede esperar para cada dominio, con base en la distribución de la muestra propuesta para cada encuesta. La razón entre la varianza de una estimación de un promedio por hogar para un dominio que resultaría del diseño de la muestra para la nueva ENIGHU y la varianza correspondiente de la ENIGHU 1994.

El error estándar sería la raíz cuadrada de esta varianza. Esta fórmula indica que la varianza va a aumentar o disminuir dentro de un dominio de acuerdo a la diferencia entre el número de sectores censales seleccionados para las dos encuestas, y la diferencia entre los efectos de diseño.

## Response Rate

---

No estimada

## Weighting

---

El factor de expansión es el multiplicador que se aplica a cada individuo en la muestra con el fin de expandir la muestra hacia la población. El factor de expansión básico para un hogar es igual a la inversa de su probabilidad de selección. Este factor de expansión se debe calcular por separado para cada sector muestral, además debe ser ajustado debido a la no respuesta, ya sea por rechazos, por ausencias, etc.

# Questionnaires

## Overview

---

El formulario es:

Diseño: dirigido, por cuanto el entrevistador guía al entrevistado en el diligenciamiento del formulario.

Tipo: a Hogares.

Funcionalidad: semiestructurado, por cuanto tiene preguntas abiertas y cerradas (precodificadas).

El instrumento de recolección es en papel.



## Data Collection

### Data Collection Dates

Start	End	Cycle
2007-12-02	2007-12-07	Recolección de la Información
2007-12-08	2007-12-12	Recolección de la Información
2007-12-14	2007-12-18	Recolección de la Información
2007-12-20	2007-12-26	Recolección de la Información

### Data Collection Mode

Face-to-face [f2f]

### Data Collection Notes

Si el investigador no encuentra a los miembros del hogar, éste realiza tantas visitas sean necesarias para recabar la información.

### Questionnaires

El formulario es:

Diseño: dirigido, por cuanto el entrevistador guía al entrevistado en el diligenciamiento del formulario.

Tipo: a Hogares.

Funcionalidad: semiestructurado, por cuanto tiene preguntas abiertas y cerradas (precodificadas).

El instrumento de recolección es en papel.

### Data Collectors

Name	Abbreviation	Affiliation
Dirección Regional Centro	DICEN	Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC)
Dirección Regional Norte	DINOR	Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC)
Dirección Regional Litoral	DILIT	Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC)
Dirección Regional Sur	DISUR	Instituto Nacional de Estadística y Censos (INEC)

### Supervision

Se plantean tres niveles de supervisión:

- Supervisión Nacional: La tarea de los Supervisores Nacionales, se enmarca básicamente en la optimización del desempeño de cada uno de los integrantes de los equipos regionales, cuidando que las personas cumplan sus roles y generen resultados con calidad y eficiencia con la finalidad de que se cumpla con todos los objetivos planteados para la ejecución de la ENEMDU.

Los Supervisores Nacionales focalizarán sus acciones, controlando que se cumpla con la metodología de la Encuesta, por parte de todos los integrantes en sus diferentes fases, como son: Operativo de Campo, Crítica - Codificación y Digitación, con sus respectivos Responsables Regionales.

- Supervisión Regional: Serán los responsables de encaminar sus esfuerzos, en lograr que todos los integrantes de los Equipos de Trabajo de cada una de las Direcciones Regionales, cumplan a cabalidad las tareas a ellos encomendadas. Para este cometido emplearán los mecanismos y herramientas de control, definidos por el equipo técnico de la ENEMDU - administración Central. Se efectuará Supervisión Regional para las fases de: Operativo de Campo; Crítica - Codificación; y, Captura de Datos (Digitación), a fin de garantizar la obtención de una base de datos lo más depurada y óptima posible.

- Supervisor del Equipo de Campo: Quienes a través de la aplicación y el análisis de los resultados de la observación, la revisión de los formularios y la supervisión y verificación de reemplazos, identifica plenamente los aspectos del levantamiento que pueden mejorarse y el apoyo que debe brindar al equipo de encuestadores. Solicitará a los Responsables Regionales los recursos necesarios para el buen funcionamiento de los procesos de control y del trabajo.

## Data Processing

### Data Editing

---

El procesamiento de la información se realiza en varias etapas que se detalla a continuación:

Crítica y Codificación de la Información  
 Digitación de la Información  
 Validación de la Información  
 Tabulación de la Información

- Crítica y Codificación de la información.- En esta fase se verifica la consistencia de los datos contenidos en cada uno de los capítulos del formulario para asegurar la calidad y confiabilidad; para efectos de codificación se realiza conforme a la Clasificación Internacional Industrial Uniforme de Actividades, Revisión 3 (CIIU - Rev. 3), y la Clasificación Internacional Uniforme de Ocupaciones (CIUO - 88) explícitamente para las variables de Rama de Actividad y Grupo de Ocupación.

Los responsables regionales de la fase de crítica-codificación tienen la obligación de garantizar que se cumplan todas las actividades que se encuentran detalladas en el respectivo Manual de Crítica, en el que a demás está señalado el análisis que se deberá realizar, entre la carátula del formulario SIEH - ENEMDU y el formulario MyC antes de que el formulario diligenciado pase a la fase de digitación.

- Ingreso (digitación) de la información.- El ingreso de la información se realiza en cada una de las Direcciones Regionales a través de un programa informático (digitalización de la información), con el fin de realizar procedimientos de validación automática y la posterior generación de tabulados.

- Validación de la información.- Una vez que la información ha sido digitalizada, las Direcciones Regionales envían sus archivos de datos (bases de datos) hacia la Administración Central, en donde se integran en una sola base de datos los archivos enviados. La base de datos integrada es sometida a procesos de validación automática (verificación de consistencia de la información). Si el sistema reporta novedades, se emiten informes a la Dirección Regional responsable para que se realicen las correspondientes correcciones. Una vez realizadas las validaciones en todas las regionales, se procede a la fase de tabulación.

- Tabulación de la información.- Consiste en la generación de resultados que responden a los objetivos de la operación estadística. Los tabulados se presentan en forma de cuadros, tablas y gráficos y se realizaron a través de un paquete estadístico denominado Statistical Package for Social Sciences (SPSS).

Los principales indicadores laborales que se publican luego del proceso anterior son:

- Indicadores de empleo según sexo
- Indicadores de desempleo y subempleo según sexo, grupos etarios y nivel de instrucción.
- Distribución de las personas ocupadas según Ramas de actividad y categoría de ocupación en las regiones naturales.
- Indicadores laborales de Quito, Guayaquil, Machala, Cuenca y Ambato.

### Other Processing

---

El proceso de recolección de datos comprende 2 etapas:

- 1.- Etapa preparatoria o previa a la recolección, y
- 2.- Recolección de la información.

- 1.- La organización preparatoria para la recolección

Una vez seleccionados los sectores censales y viviendas de la muestra, la Administración Central del INEC genera y envía a cada una sus Direcciones Regionales los formularios de muestra y cobertura (MyC), estos serán enviados por períodos (1ro -2do) y (3ro-4to) de acuerdo a los paneles trabajados en los meses anteriores. Los formularios contienen información relativa a la ubicación geográfica de las viviendas seleccionadas para la respectiva investigación, incluyen información de la provincia, cantón, parroquia, zona, sector censal y manzana de la vivienda seleccionada.

De manera subsiguiente, las Direcciones Regionales preparan el material cartográfico, eso es: los formularios Ca04 utilizado en el área urbana, y Ca06 empleado para el área rural, los mismos que contienen el listado de viviendas, población en

cabeceras cantonales, parroquiales y localidades amanzanadas.

De manera paralela, se realizan procesos de capacitación, evaluación y selección del personal para investigadores (encuestadores), supervisores de campo, críticos codificadores y digitadores.

Para la recolección de la información se establece un esquema de distribución temporal de la muestra, el cual permite obtener la información en 4 períodos del mes, de acuerdo a la variable período, para lo cual la distribución de la carga corresponde al 25% de cada dominio para cada período. Cada período está definido por 6 días: 5 días laborables y 1 o 2 días de descanso.

El Resto Urbano y Rural de la muestra anual que no corresponden a las ciudades auto-representadas también es distribuido por periodos y el levantamiento debe concluir en las mismas fechas que el levantamiento del dominio.

En este proceso, los responsables del operativo de campo diseñan la programación, distribuyendo la carga establecida en función del número de sectores a investigarse y de encuestadores y supervisores asignados a cada Dirección Zonal. Es importante indicar que la recolección de la información se realizará por provincias, debiendo iniciar por la provincia que corresponde a la ciudad sede; por ejemplo, para el caso de Quito, la provincia a iniciar sería Pichincha, para Guayaquil, será Guayas.

La toma de información para la ronda anual de Diciembre 2007 en las ciudades de Quito, Guayaquil, Cuenca y Machala; en el Resto de ciudades y Areas rurales del país se realizará a partir del 1er día del mismo mes.

## 2.- Recolección de la información

Una vez organizado los cronogramas para la recolección de la información, se organizan equipos de investigación, conformados por un supervisor y tres encuestadores. Para ello, los investigadores cuentan con el material cartográfico necesario para ubicar la vivienda seleccionada, con los formularios a ser complementados y con el respectivo manual de diligenciamiento del formulario; una vez identificada la vivienda, los encuestadores realizan entrevistas a todos los miembros del hogar. Terminado el trabajo asignado, el investigador revisa y ordena los formularios y los entrega al supervisor.

Es necesario indicar que en caso de que el investigador no encuentre a los miembros del hogar al momento de visitar la vivienda seleccionada, éste deberá realizar tantas visitas sean necesarias para recabar la información.

## **Data Appraisal**

No content available

## File Description

## Variable List

**per1207**

Content	Encuesta Nacional de Empleo, Desempleo y Subempleo Cuarto Trimestre de 2007 (Diciembre) Archivo de personas.
Cases	0
Variable(s)	195
Structure	Type: Keys: ()
Version	
Producer	Secretaría Nacional de Planificación y Desarrollo (SENPLADES) - Instituto Nacional de Estadística y Censos.
Missing Data	

**Variables**

ID	Name	Label	Type	Format	Question
V1	area		discrete	numeric	
V2	ciudad		contin	numeric	
V3	zona		discrete	character	
V4	sector		discrete	character	
V5	panelm		contin	numeric	
V6	vivienda		discrete	numeric	
V7	hogar		discrete	numeric	
V8	persona	1. PERSONA	discrete	numeric	
V9	sexo	2. SEXO	discrete	numeric	
V10	edad	3. EDAD	discrete	numeric	
V11	reljefe	4. Relación de Parentesco	discrete	numeric	
V12	iess	5A. Seguro Social - Alternativa 1	discrete	numeric	
V13	p05b	5B. Seguro Social - Alternativa 2	discrete	numeric	
V14	p05c	5C. Satisfecho por atención del IESS	discrete	numeric	
V15	p05d	5D. Conforme con valores y servicios IESS	discrete	numeric	
V16	p06	6. Estado civil	discrete	numeric	
V17	asistea	7. Asiste a clases	discrete	numeric	
V18	p08	8. Jornada a la que asiste	discrete	numeric	
V19	p09	9. Razón x la que no asiste	discrete	numeric	
V20	nivinst	10A. Nivel de instrucción	discrete	numeric	
V21	anoinst	10B. Año aprobado	discrete	numeric	
V22	sabele	11. Sabe leer y escribir	discrete	numeric	
V23	p12a	12A. Por sus estudios obtuvo algún título	discrete	numeric	
V24	p12b	12B. Qué título obtuvo	contin	numeric	
V25	p13	13. Idioma de los padres	discrete	numeric	
V26	p14	14. Idioma que habla	discrete	numeric	
V27	p15	15. Como se considera	discrete	numeric	



ID	Name	Label	Type	Format	Question
V28	p15a	15A. Cuánto está dispuesto a pagar x SEGURO	discrete	numeric	
V29	p15b	15B. Cuánto está dispuesto a pagar x JUBILACION	discrete	numeric	
V30	p15c	15C. A qué seguro se afiliaría	discrete	numeric	
V31	p15d	15D. Tiene alguna discapacidad	discrete	numeric	
V32	p16a	16A. Siempre vivió en este lugar	discrete	numeric	
V33	p16b	16B. Años que vive en este lugar	discrete	numeric	
V34	p17a	17A. Dónde vivió antes	discrete	numeric	
V35	p17b	17B. Lugar donde vivió antes	contin	numeric	
V36	p18	18. Razón por la que vino a este lugar	discrete	numeric	
V37	cod_inf	Código del Informante	discrete	numeric	
V38	trabajo	20. Trabajó la semana pasada	discrete	numeric	
V39	actayuda	21. Actividad que realizó para ayudar en su hogar	discrete	numeric	
V40	aunotra	22. Tiene trabajo del cual estuvo ausente	discrete	numeric	
V41	pornot	23. Razón por la que no trabajó	discrete	numeric	
V42	hortrasa	24. Horas de trabajo en la semana anterior	discrete	numeric	
V43	ratmeh	25. Razón por la que trabajó menos de 40 horas	discrete	numeric	
V44	ratmah	26. Razón por la que trabajó mas de 40 horas	discrete	numeric	
V45	hormas	27. Desea trabajar mas horas	discrete	numeric	
V46	p28	28. Está disponible para trabajar horas adicionales	discrete	numeric	
V47	p29	29. Cuántas horas a la semana estaría disponible para trabaj	discrete	numeric	
V48	p30	30. Gestión realizada para cambiar la situación actual de tr	discrete	numeric	
V49	p31	31. Razón x la que busca cambiar la situación actual de trab	discrete	numeric	
V50	bustrama	32. Buscó trabajo el mes anterior	discrete	numeric	
V51	tiembus	33. Semanas que busca trabajo	discrete	numeric	
V52	motnobus	34. Razón por la que no buscó trabajo	discrete	numeric	
V53	deseatra	35. Desea trabajar y esta dispuesto a hacerlo	discrete	numeric	
V54	condina	36. Condición de inactividad	discrete	numeric	
V55	trabant	37. Trabajó anteriormente	discrete	numeric	
V56	motnotra	38. Motivos por los que dejó de trabajar	discrete	numeric	
V57	tiemnot	39. Número de semanas que no trabaja	discrete	numeric	
V58	rama	40. Rama de actividad	discrete	numeric	
V59	grupo	41. Grupo de ocupación	discrete	numeric	
V60	catetrab	42. Categoría de ocupación	discrete	numeric	
V61	estabil	43. El trabajo que tiene es	discrete	numeric	
V62	p44a	44A. Recibe alimentación	discrete	numeric	
V63	p44b	44B. Recibe vivienda	discrete	numeric	
V64	p44c	44C. Recibe transporte	discrete	numeric	
V65	p44d	44D. Recibe vacaciones	discrete	numeric	
V66	p44e	44E. Recibe ropa de trabajo	discrete	numeric	
V67	p44f	44F. Recibe seguro social	discrete	numeric	

ID	Name	Label	Type	Format	Question
V68	p44g	44G. Recibe seguro medico	discrete	numeric	
V69	p44h	44H. Recibe guardería	discrete	numeric	
V70	p44i	44I. Recibe cursos de capacitación	discrete	numeric	
V71	p45	45. Cuantos años trabaja	discrete	numeric	
V72	p46	46. Sitio de trabajo	discrete	numeric	
V73	pertrabn	47A. Tamaño del establecimiento	discrete	numeric	
V74	npertra	47B. Número personas trabajan en el establecimiento	contin	numeric	
V75	p48	48. En el establecimiento se lleva	discrete	numeric	
V76	p49	49. El establecimiento tiene RUC	discrete	numeric	
V77	numtrab	50. Número de trabajos	discrete	numeric	
V78	hortrahp	51A. Horas de trabajo principal	discrete	numeric	
V79	hortrahs	51B. Horas de trabajo secundario	discrete	numeric	
V80	hortraho	51C. Horas de otros trabajos	discrete	numeric	
V81	ramas	52. Rama de actividad - trabajo secundario	discrete	numeric	
V82	grupos	53. Grupo de ocupación - trabajo secundario	discrete	numeric	
V83	cates	54. Categoría de ocupación - trabajo secundario	discrete	numeric	
V84	p55	55. Sitio de trabajo secundario	discrete	numeric	
V85	p56a	56A. Tamaño establecimiento - trabajo secundario	discrete	numeric	
V86	p56b	56B. Personas que trabajan - trabajo secundario	contin	numeric	
V87	p57	57. En el establ. trabajo secundario se lleva	discrete	numeric	
V88	p58	58. El establ. trabajo secundario tiene RUC	discrete	numeric	
V89	p59	59. Cómo se siente en su trabajo	discrete	numeric	
V90	p60a	60A. Descontento x ingresos bajos	discrete	numeric	
V91	p60b	60B. Descontento x muchas horas de trabajo	discrete	numeric	
V92	p60c	60C. Descontento x horarios inconvenientes	discrete	numeric	
V93	p60d	60D. Descontento x sobrecarga de trabajo	discrete	numeric	
V94	p60e	60E. Descontento x no tener estabilidad	discrete	numeric	
V95	p60f	60F. Descontento x ambiente perjudicial	discrete	numeric	
V96	p60g	60G. Descontento x trabajar en la calle	discrete	numeric	
V97	p60h	60H. Descontento x posibles accidentes	discrete	numeric	
V98	p60i	60I. Descontento x las activ. que realiza	discrete	numeric	
V99	p60j	60J. Descontento x pocas posibilidades de progreso	discrete	numeric	
V100	p60k	60K. Descontento x malas relaciones laborales	discrete	numeric	
V101	p61	61. Participa en los quehaceres del hogar	discrete	numeric	
V102	p62a	62A. Participa en el arreglo de casa - Horas	discrete	numeric	
V103	p62b	62B. Participa en las compras - Horas	discrete	numeric	
V104	p62c	62C. Participa en el arreglo de ropa - Horas	discrete	numeric	
V105	p62d	62D. Participa en la preparación de alimentos - Horas	discrete	numeric	
V106	p62e	62E. Participa en el cuidado de niños, ancianos - Horas	discrete	numeric	
V107	p62f	62F. Participa en ayudar en tareas escolares - Horas	discrete	numeric	

ID	Name	Label	Type	Format	Question
V108	p62g	62G. Participa en trabajos comunitarios - Horas	discrete	numeric	
V109	p62h	62H. Participa en mingas - Horas	discrete	numeric	
V110	p62i	62I. Participa en reuniones del barrio - Horas	discrete	numeric	
V111	p63	63. Ingresos - Patronos Cta. Propia	discrete	numeric	
V112	p64a	64A. Retiró bienes del negocio	discrete	numeric	
V113	p64b	64B. Monto de retiro de bienes del negocio	discrete	numeric	
V114	p65	65. Monto gastado en funcionamiento negocio	discrete	numeric	
V115	p66	66. Ingreso de asalariados y/o empl. domésticos	discrete	numeric	
V116	p67	67. Descuentos de asalariados	discrete	numeric	
V117	p68a	68A. Recibió ingreso en especies	discrete	numeric	
V118	p68b	68B. Ingreso en especies de asalariados	discrete	numeric	
V119	p69	69. Ingreso ocup. secundaria - asalariados e independientes	discrete	numeric	
V120	p70a	70A. Recibió pago en especies - trabajo secundario	discrete	numeric	
V121	p70b	70B. Pago en especies - trabajo secundario	discrete	numeric	
V122	p71a	71A. Recibió ingresos derivados del capital	discrete	numeric	
V123	p71b	71B. Ingreso recibido por transacciones de capital	discrete	numeric	
V124	p72a	72A. Recibe jubilación o pensiones	discrete	numeric	
V125	p72b	72B. Ingreso por jubilación o pensiones	discrete	numeric	
V126	p73a	73A. Recibió regalos o donaciones	discrete	numeric	
V127	p73b	73B. Ingreso por regalos o donaciones	discrete	numeric	
V128	p74a	74A. Recibió dinero del exterior	discrete	numeric	
V129	p74b	74B. Ingreso del exterior	discrete	numeric	
V130	p75	75. Recibió el BONO DE DESARROLLO HUMANO	discrete	numeric	
V131	p76	76. Monto que recibió por el BDH	discrete	numeric	
V132	p77a	77A. Frecuencia con que cobra el BDH	discrete	numeric	
V133	p77b	77B. Monto que recibe del BDH según frecuencia	discrete	numeric	
V134	p78	78. Gasto para ir a cobrar el BDH	discrete	numeric	
V135	p79	79. Sabe si tiene una obligación para cobrar el BDH	discrete	numeric	
V136	p80a	80A. Obligación 1	discrete	numeric	
V137	p80b	80B. Obligación 2	discrete	numeric	
V138	p80c	80C. Obligación 3	discrete	numeric	
V139	ingrl	Ingreso del trabajo	discrete	numeric	
V140	conduct	Condición de Actividad	discrete	numeric	
V141	peamsiu	Sectorización de la PEA	discrete	numeric	
V142	cr01	1. Credito - Recibió algún crédito	discrete	numeric	
V143	cr02a1	2a. Crédito - Crédito productivo solidario	discrete	numeric	
V144	cr02a2	2a. Crédito - Monto crédito productivo solidario	discrete	numeric	
V145	cr02b1	2b. Crédito - Crédito de desarrollo humano	discrete	numeric	
V146	cr02b2	2b. Crédito - Monto crédito de desarrollo humano	discrete	numeric	
V147	cr02c1	2c. Crédito - 5-5-5	discrete	numeric	

ID	Name	Label	Type	Format	Question
V148	cr02c2	2c. Crédito - Monto 5-5-5	discrete	numeric	
V149	cr02d1	2d. Crédito - Otro del BNF	discrete	numeric	
V150	cr02d2	2d. Crédito - Monto otro del BNF	discrete	numeric	
V151	cr02e1	2e. Crédito - IESS	discrete	numeric	
V152	cr02e2	2e. Crédito - Monto IESS	discrete	numeric	
V153	cr02f1	2f. Crédito - Banco privado	discrete	numeric	
V154	cr02f2	2f. Crédito - Monto banco privado	discrete	numeric	
V155	cr02g1	2g. Crédito - Chulquero	discrete	numeric	
V156	cr02g2	2g. Crédito - Monto chulquero	discrete	numeric	
V157	ed01	1. Educación - Se matriculó en el año 2007-2008	discrete	numeric	
V158	ed02a	2a. Educación - Nivel que se matriculó, año 2007-2008	discrete	numeric	
V159	ed02b	2b. Educación - Año en que se matriculó, 2007-2008	discrete	numeric	
V160	ed03a	3a. Educación - Dió aporte voluntario por matricula	discrete	numeric	
V161	ed03b	3b. Educación - Monto del aporte voluntario x matricula	discrete	numeric	
V162	ed04	4. Educación - Veces matriculado en el año que indica	discrete	numeric	
V163	ed05	5. Educación - Tipo de establecimiento	discrete	numeric	
V164	ed06	6. Educación - Recibió textos gratuitos	discrete	numeric	
V165	ed07	7. Educación - Que institución entregó los textos	discrete	numeric	
V166	ed08a	8a. Educación - Recibe desayuno escolar	discrete	numeric	
V167	ed08b	8b. Educación - Frecuencia desayuno escolar	discrete	numeric	
V168	ed09	9. Educación - Monto colaboración desayuno escolar	discrete	numeric	
V169	ed10a	10a. Educación - Recibe almuerzo escolar	discrete	numeric	
V170	ed10b	10b. Educación - Frecuencia almuerzo escolar	discrete	numeric	
V171	ed11	11. Educación - Monto colaboración almuerzo escolar	discrete	numeric	
V172	fexp		contin	numeric	
V173	prov		contin	numeric	
V174	rn		discrete	numeric	
V175	rgnl		discrete	numeric	
V176	pet	Población en Edad de Trabajar de 10 años y más (PET)	discrete	numeric	
V177	pea	Población Económicamente Activa (PEA)	discrete	numeric	
V178	ocupa	Ocupados	discrete	numeric	
V179	onocla	Ocupados no clasificados	discrete	numeric	
V180	oplenos	Ocupados Plenos	discrete	numeric	
V181	suboc	Subempleados	discrete	numeric	
V182	suboc1	Subempleados visibles	discrete	numeric	
V183	suboc2	Subempleados otras formas	discrete	numeric	
V184	deso	Desocupados	discrete	numeric	
V185	deso1	Cesantes	discrete	numeric	
V186	deso2	Desocupados 1a vez	discrete	numeric	
V187	deaboc1	Desempleados abiertos	discrete	numeric	

<b>ID</b>	<b>Name</b>	<b>Label</b>	<b>Type</b>	<b>Format</b>	<b>Question</b>
V188	deaboc2	Desempleados ocultos	discrete	numeric	
V189	pei	Población Económicamente Inactiva (PEI)	discrete	numeric	
V190	formal	Población formal	discrete	numeric	
V191	informal	Población informal	discrete	numeric	
V192	srvdom	Población Servicio Doméstico	discrete	numeric	
V193	nocla	Ocupados no clasificados por sector	discrete	numeric	
V194	grupo1	Grupo de Ocupación (población ocupada de 10 años y más)	discrete	numeric	
V195	rama1	Rama de Actividad (población ocupada de 10 años y más)	discrete	numeric	



**(area)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**(ciudad)**

File: per1207

**Overview**

Type: Continuous  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 10150-900351

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**(zona)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: character  
 Width: 3

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**(sector)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: character  
 Width: 3

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**(panelm)**

File: per1207

**Overview**

Type: Continuous  
 Format: numeric  
 Width: 3  
 Decimals: 0  
 Range: 190-220

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**(vivienda)**

File: per1207

**Overview**

**(vivienda)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 1-4

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**(hogar)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-4

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**1. PERSONA (persona)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 1-19

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**2. SEXO (sexo)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**3. EDAD (edad)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 0-99

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**4. Relación de Parentesco (reljefe)**

File: per1207

**Overview**



## 4. Relación de Parentesco (reljefe)

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-9

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

## 5A. Seguro Social - Alternativa 1 (iess)

File: per1207

### Overview

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-9

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

## 5B. Seguro Social - Alternativa 2 (p05b)

File: per1207

### Overview

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-9

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

## 5C. Satisfecho por atención del IESS (p05c)

File: per1207

### Overview

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

## 5D. Conforme con valores y servicios IESS (p05d)

File: per1207

### Overview

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

## 6. Estado civil (p06)

File: per1207

### Overview

**6. Estado civil (p06)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-6

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**7. Asiste a clases (asistea)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**8. Jornada a la que asiste (p08)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-6

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**9. Razón x la que no asiste (p09)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 1-13

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**10A. Nivel de instrucción (nivinst)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 1-10

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**10B. Año aprobado (anoinst)**

File: per1207

**Overview**

**10B. Año aprobado (anoinst)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 0-99

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**11. Sabe leer y escribir (sabele)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**12A. Por sus estudios obtuvo algún título (p12a)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**12B. Qué título obtuvo (p12b)**

File: per1207

**Overview**

Type: Continuous  
 Format: numeric  
 Width: 3  
 Decimals: 0  
 Range: 1-999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**13. Idioma de los padres (p13)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-5

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**14. Idioma que habla (p14)**

File: per1207

**Overview**

**14. Idioma que habla (p14)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-5

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**15. Como se considera (p15)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-6

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**15A. Cuánto está dispuesto a pagar x SEGURO (p15a)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 4  
 Decimals: 0  
 Range: 0-9999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**15B. Cuánto está dispuesto a pagar x JUBILACION (p15b)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 4  
 Decimals: 0  
 Range: 0-9999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**15C. A qué seguro se afiliaría (p15c)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-3

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**15D. Tiene alguna discapacidad (p15d)**

File: per1207

**Overview**

**15D. Tiene alguna discapacidad (p15d)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**16A. Siempre vivió en este lugar (p16a)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**16B. Años que vive en este lugar (p16b)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 0-99

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**17A. Dónde vivió antes (p17a)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**17B. Lugar donde vivió antes (p17b)**

File: per1207

**Overview**

Type: Continuous  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 10150-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**18. Razón por la que vino a este lugar (p18)**

File: per1207

**Overview**

**18. Razón por la que vino a este lugar (p18)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-8

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Código del Informante (cod\_inf)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 1-18

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**20. Trabajó la semana pasada (trabajo)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**21. Actividad que realizó para ayudar en su hogar (actayuda)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 1-12

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**22. Tiene trabajo del cual estuvo ausente (aunotra)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**23. Razón por la que no trabajó (pornot)**

File: per1207

**Overview**

**23. Razón por la que no trabajó (pornot)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-7

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**24. Horas de trabajo en la semana anterior (hortrasa)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 3  
 Decimals: 0  
 Range: 1-999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**25. Razón por la que trabajó menos de 40 horas (ratmeh)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-9

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**26. Razón por la que trabajó mas de 40 horas (ratmah)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-5

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**27. Desea trabajar mas horas (hormas)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-4

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**28. Está disponible para trabajar horas adicionales (p28)**

File: per1207

**Overview**

**28. Està disponible para trabajar horas adicionales (p28)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**29. Cuàntas horas a la semana estaría disponible para trabaj (p29)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 3  
 Decimals: 0  
 Range: 1-999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**30. Gestión realizada para cambiar la situación actual de tr (p30)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 1-7

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**31. Razòn x la que busca cambiar la situación actual de trab (p31)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-5

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**32. Buscó trabajo el mes anterior (bustrama)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 1-11

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**33. Semanas que busca trabajo (tiembus)**

File: per1207

**Overview**



**33. Semanas que busca trabajo (tiembus)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 3  
 Decimals: 0  
 Range: 1-999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**34. Razón por la que no buscó trabajo (motnobus)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 1-12

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**35. Desea trabajar y esta dispuesto a hacerlo (deseatra)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**36. Condición de inactividad (condina)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-6

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**37. Trabajó anteriormente (trabant)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**38. Motivos por los que dejó de trabajar (motnotra)**

File: per1207

**Overview**

**38. Motivos por los que dejó de trabajar (motnotra)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-9

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**39. Número de semanas que no trabaja (tiemnot)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 3  
 Decimals: 0  
 Range: 1-999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**40. Rama de actividad (rama)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 4  
 Decimals: 0  
 Range: 111-9999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**41. Grupo de ocupación (grupo)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 4  
 Decimals: 0  
 Range: 110-9999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**42. Categoría de ocupación (catetrab)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 1-10

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**43. El trabajo que tiene es (estabil)**

File: per1207

**Overview**

**43. El trabajo que tiene es (estabil)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-6

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**44A. Recibe alimentación (p44a)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**44B. Recibe vivienda (p44b)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**44C. Recibe transporte (p44c)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**44D. Recibe vacaciones (p44d)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**44E. Recibe ropa de trabajo (p44e)**

File: per1207

**Overview**

**44E. Recibe ropa de trabajo (p44e)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**44F. Recibe seguro social (p44f)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**44G. Recibe seguro medico (p44g)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**44H. Recibe guardería (p44h)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**44I. Recibe cursos de capacitación (p44i)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**45. Cuantos años trabaja (p45)**

File: per1207

**Overview**

**45. Cuántos años trabaja (p45)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 0-99

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**46. Sitio de trabajo (p46)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 1-10

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**47A. Tamaño del establecimiento (pertrabn)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**47B. Número personas trabajan en el establecimiento (npertra)**

File: per1207

**Overview**

Type: Continuous  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 1-99

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**48. En el establecimiento se lleva (p48)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-4

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**49. El establecimiento tiene RUC (p49)**

File: per1207

**Overview**

**49. El establecimiento tiene RUC (p49)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-3

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**50. Número de trabajos (numtrab)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**51A. Horas de trabajo principal (hortrahp)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 3  
 Decimals: 0  
 Range: 1-999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**51B. Horas de trabajo secundario (hortrahs)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 3  
 Decimals: 0  
 Range: 1-999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**51C. Horas de otros trabajos (hortraho)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 3  
 Decimals: 0  
 Range: 0-999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**52. Rama de actividad - trabajo secundario (ramas)**

File: per1207

**Overview**

**52. Rama de actividad - trabajo secundario (ramas)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 4  
 Decimals: 0  
 Range: 111-9999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**53. Grupo de ocupación - trabajo secundario (grupos)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 4  
 Decimals: 0  
 Range: 1110-9999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**54. Categoría de ocupación - trabajo secundario (cates)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 1-10

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**55. Sitio de trabajo secundario (p55)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 1-10

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**56A. Tamaño establecimiento - trabajo secundario (p56a)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**56B. Personas que trabajan - trabajo secundario (p56b)**

File: per1207

**Overview**

**56B. Personas que trabajan - trabajo secundario (p56b)**

File: per1207

Type: Continuous  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 1-99

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**57. En el establ. trabajo secundario se lleva (p57)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-4

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**58. El establ. trabajo secundario tiene RUC (p58)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-3

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**59. Cómo se siente en su trabajo (p59)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-5

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**60A. Descontento x ingresos bajos (p60a)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**60B. Descontento x muchas horas de trabajo (p60b)**

File: per1207

**Overview**



**60B. Descontento x muchas horas de trabajo (p60b)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**60C. Descontento x horarios inconvenientes (p60c)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**60D. Descontento x sobrecarga de trabajo (p60d)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**60E. Descontento x no tener estabilidad (p60e)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**60F. Descontento x ambiente perjudicial (p60f)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**60G. Descontento x trabajar en la calle (p60g)**

File: per1207

**Overview**

**60G. Descontento x trabajar en la calle (p60g)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**60H. Descontento x posibles accidentes (p60h)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**60I. Descontento x las activ. que realiza (p60i)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**60J. Descontento x pocas posibilidades de progreso (p60j)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**60K. Descontento x malas relaciones laborales (p60k)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**61. Participa en los quehaceres del hogar (p61)**

File: per1207

**Overview**

**61. Participa en los quehaceres del hogar (p61)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**62A. Participa en el arreglo de casa - Horas (p62a)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 3  
 Decimals: 0  
 Range: 0-999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**62B. Participa en las compras - Horas (p62b)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 3  
 Decimals: 0  
 Range: 0-999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**62C. Participa en el arreglo de ropa - Horas (p62c)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 3  
 Decimals: 0  
 Range: 0-999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**62D. Participa en la preparación de alimentos - Horas (p62d)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 3  
 Decimals: 0  
 Range: 0-999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**62E. Participa en el cuidado de niños, ancianos - Horas (p62e)**

File: per1207

**Overview**

**62E. Participa en el cuidado de niños, ancianos - Horas (p62e)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 3  
 Decimals: 0  
 Range: 0-999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**62F. Participa en ayudar en tareas escolares - Horas (p62f)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 3  
 Decimals: 0  
 Range: 0-999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**62G. Participa en trabajos comunitarios - Horas (p62g)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 3  
 Decimals: 0  
 Range: 0-999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**62H. Participa en mingas - Horas (p62h)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 3  
 Decimals: 0  
 Range: 0-999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**62I. Participa en reuniones del barrio - Horas (p62i)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 3  
 Decimals: 0  
 Range: 0-999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**63. Ingresos - Patronos Cta. Propia (p63)**

File: per1207

**Overview**

**63. Ingresos - Patronos Cta. Propia (p63)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 0-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**64A. Retiró bienes del negocio (p64a)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**64B. Monto de retiro de bienes del negocio (p64b)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 1-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**65. Monto gastado en funcionamiento negocio (p65)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 0-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**66. Ingreso de asalariados y/o empl. domésticos (p66)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 0-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**67. Descuentos de asalariados (p67)**

File: per1207

**Overview**

**67. Descuentos de asalariados (p67)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 0-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**68A. Recibió ingreso en especies (p68a)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**68B. Ingreso en especies de asalariados (p68b)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 1-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**69. Ingreso ocup. secundaria - asalariados e independientes (p69)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 0-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**70A. Recibió pago en especies - trabajo secundario (p70a)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**70B. Pago en especies - trabajo secundario (p70b)**

File: per1207

**Overview**

**70B. Pago en especies - trabajo secundario (p70b)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 1-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**71A. Recibió ingresos derivados del capital (p71a)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**71B. Ingreso recibido por transacciones de capital (p71b)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 1-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**72A. Recibe jubilación o pensiones (p72a)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**72B. Ingreso por jubilación o pensiones (p72b)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 0-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**73A. Recibió regalos o donaciones (p73a)**

File: per1207

**Overview**

**73A. Recibió regalos o donaciones (p73a)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**73B. Ingreso por regalos o donaciones (p73b)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 1-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**74A. Recibió dinero del exterior (p74a)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**74B. Ingreso del exterior (p74b)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 1-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**75. Recibió el BONO DE DESARROLLO HUMANO (p75)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**76. Monto que recibió por el BDH (p76)**

File: per1207

**Overview**



**76. Monto que recibió por el BDH (p76)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 0-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**77A. Frecuencia con que cobra el BDH (p77a)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-4

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**77B. Monto que recibe del BDH según frecuencia (p77b)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 0-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**78. Gasto para ir a cobrar el BDH (p78)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 0-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**79. Sabe si tiene una obligación para cobrar el BDH (p79)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**80A. Obligación 1 (p80a)**

File: per1207

**Overview**

**80A. Obligación 1 (p80a)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-4

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**80B. Obligación 2 (p80b)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-4

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**80C. Obligación 3 (p80c)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-4

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Ingreso del trabajo (ingrl)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: -1-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Condición de Actividad (conduct)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 0-8

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Sectorización de la PEA (peamsiu)**

File: per1207

**Overview**

**Sectorización de la PEA (peamsiu)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 0-5

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**1. Crédito - Recibió algún crédito (cr01)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**2a. Crédito - Crédito productivo solidario (cr02a1)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**2a. Crédito - Monto crédito productivo solidario (cr02a2)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 100-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**2b. Crédito - Crédito de desarrollo humano (cr02b1)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**2b. Crédito - Monto crédito de desarrollo humano (cr02b2)**

File: per1207

**Overview**

**2b. Crédito - Monto crédito de desarrollo humano (cr02b2)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 254-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**2c. Crédito - 5-5-5 (cr02c1)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**2c. Crédito - Monto 5-5-5 (cr02c2)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 200-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**2d. Crédito - Otro del BNF (cr02d1)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**2d. Crédito - Monto otro del BNF (cr02d2)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 100-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**2e. Crédito - IESS (cr02e1)**

File: per1207

**Overview**

**2e. Crédito - IESS (cr02e1)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**2e. Crédito - Monto IESS (cr02e2)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 100-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**2f. Crédito - Banco privado (cr02f1)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**2f. Crédito - Monto banco privado (cr02f2)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 100-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**2g. Crédito - Chulquero (cr02g1)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**2g. Crédito - Monto chulquero (cr02g2)**

File: per1207

**Overview**

**2g. Crédito - Monto chulquero (cr02g2)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 100-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**1. Educación - Se matriculó en el año 2007-2008 (ed01)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**2a. Educación - Nivel que se matriculó, año 2007-2008 (ed02a)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 2-10

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**2b. Educación - Año en que se matriculó, 2007-2008 (ed02b)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 1-99

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**3a. Educación - Dió aporte voluntario por matricula (ed03a)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**3b. Educación - Monto del aporte voluntario x matricula (ed03b)**

File: per1207

**Overview**

**3b. Educación - Monto del aporte voluntario x matricula (ed03b)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 1-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**4. Educación - Veces matriculado en el año que indica (ed04)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 0-9

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**5. Educación - Tipo de establecimiento (ed05)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-3

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**6. Educación - Recibió textos gratuitos (ed06)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**7. Educación - Que institución entregó los textos (ed07)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-5

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**8a. Educación - Recibe desayuno escolar (ed08a)**

File: per1207

**Overview**

**8a. Educación - Recibe desayuno escolar (ed08a)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**8b. Educación - Frecuencia desayuno escolar (ed08b)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-3

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**9. Educación - Monto colaboración desayuno escolar (ed09)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 0-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**10a. Educación - Recibe almuerzo escolar (ed10a)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-2

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**10b. Educación - Frecuencia almuerzo escolar (ed10b)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 1-3

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**11. Educación - Monto colaboración almuerzo escolar (ed11)**

File: per1207

**Overview**



**11. Educación - Monto colaboración almuerzo escolar (ed11)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 6  
 Decimals: 0  
 Range: 0-999999

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**(fexp)**

File: per1207

**Overview**

Type: Continuous  
 Format: numeric  
 Width: 13  
 Decimals: 12  
 Range: 4.68404016775915-1189.9059325801

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**(prov)**

File: per1207

**Overview**

Type: Continuous  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 1-90

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**(rn)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 1-4

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**(rgnl)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 1-4

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Población en Edad de Trabajar de 10 años y más (PET) (pet)**

File: per1207

**Overview**

**Población en Edad de Trabajar de 10 años y más (PET) (pet)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 1-1

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Población Económicamente Activa (PEA) (pea)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 1-1

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Ocupados (ocupa)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 1-1

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Ocupados no clasificados (onocla)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 1-1

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Ocupados Plenos (oplenos)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 1-1

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Subempleados (suboc)**

File: per1207

**Overview**

**Subempleados (suboc)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 1-1

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Subempleados visibles (suboc1)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 1-1

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Subempleados otras formas (suboc2)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 1-1

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Desocupados (deso)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 1-1

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Cesantes (deso1)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 1-1

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Desocupados 1a vez (deso2)**

File: per1207

**Overview**

**Desocupados 1a vez (deso2)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 1-1

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Desempleados abiertos (deaboc1)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 1-1

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Desempleados ocultos (deaboc2)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 1-1

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Población Económicamente Inactiva (PEI) (pei)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 1-1

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Población formal (formal)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 1-1

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Población informal (informal)**

File: per1207

**Overview**

**Población informal (informal)**

File: per1207

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 1-1

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Población Servicio Doméstico (srvdom)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 1-1

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Ocupados no clasificados por sector (nocla)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 8  
 Decimals: 2  
 Range: 1-1

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Grupo de Ocupación (población ocupada de 10 años y más) (grupo1)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 1  
 Decimals: 0  
 Range: 0-9

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

**Rama de Actividad (población ocupada de 10 años y más) (rama1)**

File: per1207

**Overview**

Type: Discrete  
 Format: numeric  
 Width: 2  
 Decimals: 0  
 Range: 1-18

Valid cases: 0  
 Invalid: 0

## Related Materials

### Questionnaires

#### Cuestionario - Diciembre de 2007

---

Title Cuestionario - Diciembre de 2007  
Author(s) Instituto Nacional de Estadística y Censos - INEC  
Date 2007  
Country ECUADOR  
Language Español  
Description Cuestionario aplicado en la recolección de información.  
Filename ec\_inec\_enemdu\_2007\_t4.pdf

---

### Reports

#### Resultados Urbano - Rural, Diciembre de 2007

---

Title Resultados Urbano - Rural, Diciembre de 2007  
Language Español  
Description Tabla con resultados urbano - rural.  
Filename Publicacion urbano y rural diciembre - 2007.pdf

---

### Technical documents

#### Metodología de la Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo 2007

---

Title Metodología de la Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo 2007  
Author(s) Instituto Nacional de Estadística y Censos - INEC  
Date 2007  
Country ECUADOR  
Language Español  
Description Estructura conceptual de la Encuesta de Empleo  
Filename Metodologia de la Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo.pdf

---