

ลับ



สร. 3  
(แบบแจกนับ)

## การสำรวจภาวะการทำงานของประชากร

ไตรมาสที่ 2 (เม.ย. - มิ.ย.) 2548

ชุดที่.....จำนวน.....ชุดของครัวเรือนนี้

- |   |          |         |       |
|---|----------|---------|-------|
| 1. ภาค..... จังหวัด.....  | REG      | CWT     | 1-3   |
| 2. อำเภอ/เขต..... ตำบล/แขวง.....  | AMP      | TMB     | 4-7   |
| 3. บ้านเลขที่..... ถนน..... ตรอก/ซอย.....                                       |          |         |       |
| 4. ในเขตเทศบาล ED.....BLK.....  | AREA     | ED      | 8-11  |
| นอกเขตเทศบาล ED.....หมู่ที่..... ชื่อหมู่บ้าน.....                              |          | BLK_VIL | 12-13 |
| 5. ลำดับที่ขุมรวมอาคาร/หมู่บ้านตัวอย่าง.....                                    | PSU_NO   |         | 14-17 |
| 6. Rotation Group..... ชุดครัวเรือนตัวอย่าง.....                                | ROTA_GR  | SAMSET  | 18-19 |
| เดือน..... พ.ศ.....   | MONTH_YR |         | 20-23 |
| 7. ลำดับที่ครัวเรือนตัวอย่าง..... ประเภท ( ส่วนบุคคล.....1 พิเศษ(ระบุ)..... 2 ) | HH_NO    | TYPE    | 24 26 |
| 8. จำนวนสมาชิกในครัวเรือน <b>ชั้นแจกนับ</b> ..... คน                            |          | MEMBERS | 27-28 |
| 9. จำนวนสมาชิกในครัวเรือน <b>ชั้นนับจด</b> ..... คน                             |          | LISTING | 29-30 |
| 10. ชื่อผู้ตอบสัมภาษณ์..... เป็นสมาชิกลำดับที่.....                             |          |         |       |
| 11. ผลการแจกนับครัวเรือนตัวอย่างนี้ (บันทึกรหัส)                                |          |         |       |

ได้ข้อมูล		รหัส	ไม่ได้ข้อมูล		รหัส
ชั้นนับจด	ชั้นแจกนับ		ชั้นนับจด	ชั้นแจกนับ	ENUM
1. เป็นครัวเรือนตัวอย่าง	แจกนับได้ รื้อถอน ไฟไหม้ เป็นบ้านว่าง	11	1. เป็นครัวเรือนตัวอย่าง	ไปสามครั้งไม่พบ ผู้ตอบสัมภาษณ์ ไม่ให้ความร่วมมือ หาบ้านไม่พบ	21
		12			
		13			
	14	2. อื่น ๆ (ระบุ) .....		24	
15					
16					
2. ไม่เป็นครัวเรือนตัวอย่าง (ครัวเรือนใหม่อยู่แทน ครัวเรือนเดิมที่เป็นตัวอย่าง)	แจกนับได้				

แจกนับวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... บรรณาธิการและลงรหัสวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ชื่อตัว - ชื่อสกุล.....

ชื่อตัว - ชื่อสกุล.....

พนักงานแจกนับ

พนักงานบรรณาธิการและลงรหัส

ลายมือชื่อ.....ผู้ตรวจ

(.....)

ตำแหน่ง.....

## ตอนที่ 1 ลักษณะทั่วไปของสมาชิกในครัวเรือน

ลำดับที่	ถามทุกคนในครัวเรือน				ถามเฉพาะ ผู้มีอายุ 15 ปีขึ้นไป
	ชื่อ-นามสกุล	ความเกี่ยวพัน กับหัวหน้าครัวเรือน	เพศ	อายุ	สถานภาพ สมรส
		บันทึกรหัส หัวหน้าครัวเรือน.....1	บันทึกรหัส ชาย.....1	บันทึก อายุเต็มปี	บันทึกรหัส โสด.....1
		ภรรยา หรือสามี.....2	หญิง.....2	ถ้าต่ำกว่า 1 ปี	สมรส.....2
		บุตรที่ยังไม่สมรส.....3		บันทึก " 00 " )	ม่าย.....3
		บุตรที่สมรสแล้ว.....4			หย่า.....4
		บุตรชาย บุตรสะใภ้.....5			แยกกันอยู่.....5
		บุตรช ึ่งบุตร.....6			เคยสมรส แต่ไม่ทราบ
		พ่อ แม่ พ่อตา แม่ยาย...7			สถานภาพ..6
		ญาติอื่น ๆ .....8			
		ผู้อาศัย และคนรับใช้.....9			
		สมาชิก ครัวเรือนพิเศษ...0			
F1	F2	F3	F4	F5	F6

ตอนที่ 2 การศึกษา			ตอนที่ 3 การทำงาน เฉพาะผู้มีอายุตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป			
ถามเฉพาะ ผู้ที่มีอายุ 15 - 30 ปี	ถามเฉพาะผู้มีอายุตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป	ถามเฉพาะ ผู้ที่ยัง "มหาวิทยาลัย" "ฝึกหัดครู" (สายวิชา การศึกษา) หรือ "อาชีวศึกษา" ในสศมร F8	" ระหว่าง 7 วัน ก่อนวันสัมภาษณ์ ...ชื่อ...ได้ทำงาน ที่ก่อให้เกิดรายได้/ เงินเดือน/ ค่าจ้าง/ผลกำไร /ผลตอบแทน หรือได้ทำงาน ในฐานะช่วยธุรกิจ ของครัวเรือน โดยไม่ได้รับ ค่าจ้างหรือไม่ "	ผู้บันทึก รหัส 2 ในสศมร F10	ผู้บันทึก รหัส 2 ในสศมร F11	ผู้บันทึก รหัส 1 ในสศมร F12
" ...ชื่อ... กำลัง เรียนอยู่ หรือไม่"	" ...ชื่อ...จบการศึกษาสูงสุดชั้นใด "  บันทึก ชั้น ปี และประกาศนียบัตร หรือปริญญาที่สำเร็จ มาโดยละเอียด  ถ้ากำลังเรียนมหาวิทยาลัย ฝึกหัดครู (สายวิชาการศึกษา) หรือ อาชีวศึกษา ให้บันทึก ระดับการศึกษาสูงสุด สาขาวิชา คณะ หรือแผนกก่อนเข้าเรียนและชื่อสถาบันที่กำลังเรียน ถ้าจบมหาวิทยาลัย ฝึกหัดครู (สายวิชาการศึกษา) หรือ อาชีวศึกษา ให้บันทึกสาขาวิชา คณะหรือแผนกและ ชื่อสถาบันที่เรียนจบ  ถ้าไม่เคยเรียน บันทึก "ไม่เคย" ถ้าจบมหาวิทยาลัย ฝึกหัดครู (สายวิชาการศึกษา) หรือ อาชีวศึกษา ตามต่อไป  ถ้าจบการศึกษาระดับอื่น เข้าไปถามสศมร F10	จำนวนปี ของ หลักสูตร	บันทึกรหัส ทำงาน.....1 (ข้ามไปถามอาชีพ สศมร F23) ไม่ทำงาน.....2 (ตามต่อไป)	บันทึกรหัส ได้รับ.....1 (ข้ามไปถามอาชีพ สศมร F23) ไม่ได้รับ.....2 (ตามต่อไป)	บันทึกรหัส มี.....1 (ตามต่อไป) ไม่มี.....2 (ข้ามไปถาม สศมร F14)	บันทึกรหัส หยุดทำงาน มานานเท่าใด"  ผู้ช่วยธุรกิจ ให้ถือว่าไม่มีงาน/ ธุรกิจหรือกิจการ ที่จะกลับไปทำ ให้บันทึกรหัส 2)  บันทึกรหัส น้อยกว่า/เท่ากับ 2 เดือน.....1 มากกว่า 2 เดือน 2 (ข้ามไปถามอาชีพ สศมร F23)
F7	F8	F9	F10	F11	F12	F13

**ตอนที่ 3 การทำงาน ภาวะเฉพาะผู้มีอายุตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป (ต่อ)**

ผู้บันทึก รหัส 2 ในสดมภ์ F12	ผู้ทำงานทำระหว่าง 7 วัน ก่อนวันสัมภาษณ์ รหัส 1 ในสดมภ์ F14	ผู้บันทึก รหัส 2 หรือ 3 ในสดมภ์ F14	ผู้ไม่พร้อมทำงาน รหัส 2 ในสดมภ์ F16	ผู้พร้อมทำงาน รหัส 1 ในสดมภ์ F16	ผู้ทำงานทำ/พร้อมทำงาน ระหว่าง 7 วันก่อนวันสัมภาษณ์ (ผู้ว่างงาน) รหัส 1 ในสดมภ์ F14 หรือ F16	
"ก่อนวันสัมภาษณ์ ... (ชื่อ) ... ได้ทำงานทำ/ สมัครงาน บ้างหรือไม่ "	" ... (ชื่อ) ... ได้ทำงานทำ/ สมัครงาน อย่างไร " (บันทึกวิธีการที่ใช้มากที่สุด) บันทึกรหัส อ่านหนังสือพิมพ์/นิตยสาร.....1 วิทยุ/โทรทัศน์.....2 เพื่อน/ญาติทำงานให้.....3 หา/สมัครงานที่หน่วยจัดหางาน...4 หาใน 7 วัน.....1 (ถามต่อไป) หาใน 8-30 วัน.....2 ไม่ทำงานทำ.....3 (บันทึกรหัส 2,3 ข้ามไปถาม สดมภ์ F16)	" ระหว่าง 7 วัน ก่อนวันสัมภาษณ์ ... (ชื่อ) ... พร้อม ทำงานหรือไม่ " บันทึกรหัส พร้อม.....1 (ข้ามไปถาม สดมภ์ F18) ไม่พร้อม.....2 (ถามต่อไป)	" เหตุผลที่ ... (ชื่อ) ... ไม่พร้อมทำงาน " บันทึกรหัส ทำงานบ้าน.....1 เรียนหนังสือ.....2 รอฤดูกาล.....3 ยังเด็กหรือชรา.....4 ป่วย พักการ ฯลฯ จนไม่สามารถ ทำงานได้.....5 พักผ่อน.....6 อื่น ๆ (ระบุ).....7 (ข้ามไปถามตอนที่ 6)	"ทำไม ... (ชื่อ) ... จึงไม่ทำงานทำ" บันทึกรหัส เชื่อว่าทำงานทำไม่ได้.....1 หามาแล้วแต่ทำไม่ได้.....2 ไม่ทราบว่าจะไปทำงาน อย่างไร.....3 ไม่สามารถหางานที่ เหมาะสมได้.....4 เงินฟ้าอากาศไม่ เอื้ออำนวย.....5 อื่น ๆ (ระบุ).....6 (ถามต่อไป)	" ... (ชื่อ) ... ทำงาน/พร้อมทำงาน มานานเท่าใด " บันทึกรหัส บันทึกรหัส ต่ำกว่า 1 เดือน.....1 1 - 2.9 เดือน.....2 3 - 5.9 เดือน.....3 6 - 8.9 เดือน.....4 9 - 11.9 เดือน.....5 ตั้งแต่ 12 เดือน.....6 (ถามต่อไป)	"... (ชื่อ) ... เคยทำงาน มาก่อนหรือไม่" บันทึกรหัส บันทึกรหัส เคย.....1 (ถามต่อไป) ไม่เคย.....2 (ข้ามไปถามตอนที่ 6)
F14	F15	F16	F17	F18	F19	F20

ตอนที่ 3 การทำงาน ตามเฉพาะผู้มีอายุตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป (ต่อ)

ผู้เคยทำงานมาก่อน รหัส 1 ในสดมภ์ F20		ผู้มีงานทำหรือเคยทำงานมาก่อน รหัส 1 ในสดมภ์ F10, F11, F20 รหัส 1 หรือ 2 ในสดมภ์ F13		
		อาชีพ	อุตสาหกรรม	สถานภาพการทำงาน
<p>"สาเหตุที่ ... (ชื่อ) ... ออกจากงาน/หยุดทำงาน ครั้งสุดท้าย" บันทึก รหัส เลิก/หยุดกิจการ.....1 ถูกให้ออก.....2 หมดสัญญาจ้าง.....3 ถูกลดค่าจ้างหรือ สวัสดิการ.....4 ไม่พอใจคำตอบแทน...5 งานเดิมเสร็จสิ้น.....6 อื่น ๆ ระบุ.....7 (ถามต่อไป)</p>	<p>"... (ชื่อ) ... ออกจากงาน/ หยุดทำงาน ครั้งสุดท้าย มานานเท่าใด" บันทึก รหัส ต่ำกว่า 1 เดือน...1 1 - 2.9 เดือน...2 3 - 5.9 เดือน...3 6 - 8.9 เดือน...4 9 - 11.9 เดือน...5 ตั้งแต่ 12 เดือน...6 (ถามต่อไป)</p>	<p>"... (ชื่อ) ... ทำงานอะไร" ผู้บันทึก รหัส 1 ในสดมภ์ F10 ให้บันทึกอาชีพและตำแหน่ง หน้าที่การงานที่มีชั่วโมงทำงาน สูงสุดใน 7 วันก่อนวันสัมภาษณ์ ผู้บันทึก รหัส 1 ในสดมภ์ F11 ผู้บันทึก รหัส 1 หรือ 2 ใน F13 ให้บันทึกอาชีพปกติ ผู้บันทึก รหัส 1 ในสดมภ์ F20 ให้บันทึกอาชีพที่ทำครั้งสุดท้าย (ถามต่อไป)</p>	<p>" กิจกรรมหลักที่... (ชื่อ) ...ทำอยู่ เป็นกิจกรรมหรือผลคืออะไร "</p> <p>(ให้บันทึกประเภทของกิจการ ลักษณะงานให้ชัดเจน)</p>	<p>"... (ชื่อ) ...ทำงานในฐานะอะไร "</p> <p>บันทึก รหัส นายจ้าง.....1 ประกอบธุรกิจส่วนตัวโดยไม่มีลูกจ้าง.....2 ช่วยธุรกิจครัวเรือนโดยไม่ได้รับค่าจ้าง...3 ลูกจ้างรัฐบาล.....4 ลูกจ้างรัฐวิสาหกิจ.....5 ลูกจ้างเอกชน.....6 การรวมกลุ่ม.....7 ( ถ้าบันทึก รหัส 1 หรือ 6 ถามต่อไป ) (บันทึก รหัส 2, 3, 4, 5, 7 ข้ามไปถามสดมภ์ F27 ยกเว้น ผู้บันทึก รหัส 1 ในสดมภ์ F20 ข้ามไปถามตอนที่ 6)</p>
F21	F22	F23	F24	F25

**ตอนที่ 3 การทำงาน ภาวะเฉพาะผู้มีอายุตั้งแต่ 15 ปีขึ้นไป (ต่อ)**

ผู้มีงานทำ/เคยทำงานที่มี รหัส 1, 6 ในสดมภ์ F25	ผู้มีงานทำ รหัส 1 ในสดมภ์ F10, F11 รหัส 1 หรือ 2 ในสดมภ์ F13		
"กิจการ ... (ชื่อ) ... ทำอยู่หรือทำครั้งสุดท้าย มีคนทำงานกี่คน" บันทึกรหัส	"จำนวนชั่วโมงทำงานในระหว่าง 7 วันก่อนวันสัมภาษณ์" (ผู้บันทึกรหัส 1 ในสดมภ์ F10 ให้บันทึกจำนวนชั่วโมงทำงานจริงในระหว่าง 7 วันก่อนวันสัมภาษณ์ โดยรวมชั่วโมงทำงานล่วงเวลา คอฟฟี่เบรก ไม่รวมเวลาพักอาหารกลางวัน ผู้บันทึกรหัส 1 ในสดมภ์ F11 รหัส 1 หรือ 2 ในสดมภ์ F13 ให้บันทึก "0" ช่องขวาสุดทั้ง 3 สดมภ์)		
1 - 4 คน.....1 5 - 9 คน.....2 10 - 19 คน.....3 20 - 49 คน.....4 50 - 99 คน.....5 100 - 199 คน.....6 200 คนขึ้นไป.....7 (ผู้บันทึกรหัส 1 ในสดมภ์ F20 ข้ามไปตามตอนที่ 6)	จำนวนชั่วโมงทำงานจริงของอาชีพ ที่บันทึกใน F23	จำนวนชั่วโมงทำงานจริง ของอาชีพอื่นทุกอาชีพที่ทำใน ระหว่าง 7 วัน ก่อนวันสัมภาษณ์  ถ้าไม่มีให้ บันทึก "0" ช่องขวาสุด	จำนวนชั่วโมงทำงานทั้งสิ้น (F27 + F28)
F26	F27	F28	F29

### ตอนที่ 4 ความต้องการจะทำงานเพิ่มในระหว่าง 7 วันก่อนวันสัมภาษณ์

ผู้มีงานทำ รหัส 1 ในสดมภ์ F10, F11 รหัส 1 หรือ 2 ในสดมภ์ F13

		ผู้มีงานทำที่มีเวลาและต้องการทำงานเพิ่ม รหัส 1 ในสดมภ์ F30		
"ในระหว่าง 7 วันก่อนวันสัมภาษณ์ ... (ชื่อ) ... ยังมีเวลาเหลือพอที่จะทำงานเพิ่ม และต้องการจะทำงานเพิ่มหรือไม่"	"... (ชื่อ) ... ต้องการทำงาน เพิ่มขึ้นสัปดาห์ละกี่ชั่วโมง"	"... (ชื่อ) ... ได้หางานทำ/ ติดต่อสมัครงานเพิ่มบ้างหรือไม่"	"ทำไม ... (ชื่อ) ... ไม่ได้ทำงานเพิ่ม"	
<p>บันทึกกรหัส</p> <p>มีเวลาและต้องการทำงานเพิ่ม.....1 (ถามต่อไป)</p> <p>มี/ไม่มีและไม่ต้องการทำงานเพิ่ม.....2 (ผู้มีสถานภาพการทำงานเป็นรหัส 4, 5, หรือ 6 ในสดมภ์ F25 ข้ามไปถามสดมภ์ F34 รหัส 1, 2, 3 หรือ 7 ข้ามไปถามตอนที่ 6)</p>	<p>(บันทึกจำนวนเป็นชั่วโมง)</p> <p>(ถามต่อไป)</p>	<p>หา.....1 ไม่หา.....2 (ถามต่อไป)</p>	<p>บันทึกกรหัส</p> <p>เครื่องจักร/อุปกรณ์ในการปฏิบัติงานเสีย.....1 ลดกำลังการผลิต/ลดเวลาทำงาน.....2 อยู่ระหว่างการประท้วง.....3 หางานทำ/เชื่อว่าหางานทำเพิ่มไม่ได้.....4 เจ็บป่วย.....5 ดินฟ้าอากาศไม่อำนวย.....6 อื่นๆ (ระบุ).....7 (ผู้มีสถานภาพการทำงานเป็นรหัส 4, 5, หรือ 6 ในสดมภ์ F25 ถามต่อไป รหัส 1, 2, 3 หรือ 7 ข้ามไปถามตอนที่ 6)</p>	
F30	F31	F32	F33	

<b>ตอนที่ 5 รายได้ของลูกจ้าง</b>		
<b>ค่าจ้าง</b>		
ผู้มีงานทำที่มีสถานภาพการทำงานเป็นลูกจ้างทุกประเภท		
ผู้ที่บันทึกรหัส 1 ในสดมภ์ F10, F11 รหัส 1 หรือ 2 ในสดมภ์ F13 และมีสถานภาพการทำงานเป็นรหัส 4 หรือ 5 หรือ 6 ในสดมภ์ F25		
"งานที่... (ชื่อ) ... ทำอยู่ได้รับ ค่าจ้างในประเภทใด" บันทึกรหัส	สำหรับผู้บันทึกรหัส 1, 2, 3 ในสดมภ์ F34	สำหรับผู้บันทึกรหัส 1-7 ในสดมภ์ F34
เป็นตัวเงิน :- รายชั่วโมง.....1 รายวัน.....2 รายสัปดาห์.....3 รายเดือน.....4 อื่น ๆ (ระบุ).....5 ไม่ทราบ.....6 ไม่เป็นตัวเงิน.....7 (ถ้าตอบรหัส 1-3 ถามต่อไป รหัส 4-7 ข้ามไปถามสดมภ์ F36)	<b>"ค่าจ้างที่ได้รับนั้นได้รับกับมา ต่อชั่วโมงหรือต่อวันหรือต่อสัปดาห์"</b>  (บันทึกจำนวนขีดขวา)  (ถามต่อไป)	<b>"ค่าจ้างที่ได้รับประมาณเดือนละเท่าไร"</b>  (บันทึกจำนวนขีดขวา)  (ถามต่อไป)
F34	F35	F36



ตอนที่ 5 รายได้ของลูกจ้าง (ต่อ)		
<p>ผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ที่เป็นตัวเงิน</p> <p>ผู้มีงานทำที่มีสถานภาพการทำงานเป็นลูกจ้างทุกประเภท</p> <p>ผู้ที่บันทึกรหัส 1 ในสศดมภ์ F10, F11 รหัส 1 หรือ 2 ในสศดมภ์ F13 และมีสถานภาพการทำงานเป็นรหัส 4 หรือ 5 หรือ 6 ในสศดมภ์ F25</p>		
<p>"ระหว่าง 12 เดือนก่อนวันสัมภาระณั์ ... (ชื่อ) ...นอกจากค่าจ้างที่ได้รับแล้ว ยังได้รับโบนัสหรือไม่" ( ถ้าได้รับบันทึก จำนวนเงิน ชัดขวา ถ้าไม่ได้รับบันทึก "0" ช่องขวาสุด )</p>	<p>"ระหว่าง 30 วันก่อนวันสัมภาระณั์ ... (ชื่อ) ... นอกจากค่าจ้างที่ได้รับแล้ว ยังได้รับรายได้หรือผลประโยชน์อื่นที่ เป็นตัวเงิน หรือไม่" ( ถ้าได้รับบันทึก จำนวนเงิน ถ้าไม่ได้รับบันทึก "0" ช่องขวาสุด )</p>	
<p>โบนัสปีละ (ในรอบ 12 เดือนก่อนวันสัมภาระณั์)</p>	<p>ค่าล่วงเวลาเดือนละ (ระหว่าง 30 วันก่อนวันสัมภาระณั์)</p>	<p>เงินอื่น ๆ เดือนละ (ระหว่าง 30 วันก่อนวันสัมภาระณั์)</p> <p>(รวมเงินค่าอาหาร เสื้อผ้า หรือเครื่องแต่งกายอื่น ๆ ค่าทิป ค่าที่อยู่อาศัย ค่าพาหนะ เป็นต้น)</p>
F37	F38	F39

<b>ตอนที่ 5 รายได้ของลูกจ้าง (ต่อ)</b>				
<b>ผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ที่ไม่เป็นตัวเงิน</b> <b>ผู้มีงานทำที่มีสถานภาพการทำงานเป็นลูกจ้างทุกประเภท</b> <b>ผู้ที่บันทึกรหัส 1 ในสดมภ์ F10, F11 รหัส 1 หรือ 2 ในสดมภ์ F13 และมีสถานภาพการทำงานเป็นรหัส 4 หรือ 5 หรือ 6 ในสดมภ์ F25</b>				
<b>"ในระหว่าง 30 วันก่อนวันสัมภาษณ์ ... (ชื่อ) .... นอกจากค่าจ้างที่ได้รับแล้ว  ยังได้รับรายได้หรือผลประโยชน์อื่นที่ <u>ไม่เป็นตัวเงิน</u> หรือไม่"</b> <b>(ให้ประมาณเป็นจำนวนเงิน)</b> <b>( ถ้าได้รับบันทึก จำนวนเงิน ถ้าไม่ได้รับบันทึก "0" ช่องขวาสุด )</b>				<b>"เป็นสมาชิก  คนสุดท้าย  ของครัวเรือน  หรือไม่"</b>
" อาหาร "	" เสื้อผ้า หรือ เครื่องแต่งกายอื่น ๆ "	" ที่อยู่อาศัย "	" อื่น ๆ "	บันทึกรหัส ไม่เป็น.....0 เป็น.....1
F40	F41	F42	F43	F44



