

Ecuador - Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo 2015

Report generated on: March 26, 2018

Visit our data catalog at: <http://www.ilo.org/microdata/index.php>

Overview

Identification

ID NUMBER

ECU_2015_ENEMDU_v01_M_ILO

Version

VERSION DESCRIPTION

Versión 1

Overview

ABSTRACT

El objetivo principal de la Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo es visualizar el perfil social, demográfico y económico de la población del país, a través de variables de carácter general. Proporcionar información actualizada y periódica sobre la población económicamente activa, con sus principales características y difundir datos e indicadores fidedignos sobre el Mercado Laboral Ecuatoriano.

KIND OF DATA

Sample survey data [ssd]

UNITS OF ANALYSIS

La encuesta está dirigida a los hogares y las personas que en ellos residen, establecidos en las viviendas particulares. A continuación se presentan las definiciones de las unidades de análisis.

- Vivienda: recinto de alojamiento estructuralmente separado y con entrada independiente; construido, edificado, transformado o dispuesto para ser habitado por una persona o grupos de personas, siempre que al momento de la investigación no esté utilizada con finalidad distinta. También se consideran como viviendas, espacios móviles (barcazas, coches, etc.) y locales improvisados para vivir, que se hallen habitados en el momento de la entrevista.

La vivienda puede ser una casa, un departamento, un cuarto, un grupo de cuartos, una choza, una cabaña o cualquier refugio ocupado o disponible, para ser utilizado como lugar de alojamiento.

- Hogar: Es la unidad social conformada por una persona o grupo de personas que se asocian para compartir básicamente el alojamiento y la alimentación. Es decir, que hogar es el conjunto de personas que residen habitualmente en la misma vivienda o en parte de ella (viven bajo el mismo techo), que están unidas o no por lazos de parentesco, y que cocinan en común para todos sus miembros (comen de la misma olla).

- Personas miembros del hogar:

Se consideran miembros del hogar a las siguientes personas:

- Los residentes habituales presentes en el momento de la entrevista que viven permanentemente en el hogar, es decir, que duermen la mayor parte del tiempo en él; incluyendo aquellos que al tiempo de la entrevista se encuentran temporalmente ausentes por diferentes razones (vacaciones, trabajo, negocios, enfermedades, etc.), siempre que su ausencia sea por un período menor a seis meses.

- Los huéspedes y personas sin parentesco con el jefe del hogar o familiares de éste, que viven habitualmente la mayor parte del tiempo en el hogar, por un periodo mayor a seis meses.

- Los servidores domésticos que son residentes habituales del Hogar y sus familiares que viven con él. Ejemplo: Empleadas domésticas puertas adentro, que prestan sus servicios para un hogar particular de lunes a viernes, pero van de visita el fin de semana o donde sus padres; según el período especificado se les consideran como miembros del hogar en donde permanecen la mayor parte del tiempo (período de seis meses o más).

- Personal de las Fuerzas Armadas que permanecen en sus cuarteles y que viven habitualmente en el hogar la mayor parte

del tiempo.

- Los extranjeros que trabajan o estudian en el país desde hace seis meses por lo menos y que permanecerán viviendo la mayor parte del tiempo en el hogar, en forma habitual.

- En el caso de la persona que sea reconocida como jefe (a) o miembro en dos o más hogares, deberá considerarla como miembro del hogar donde vive la mayor parte del tiempo, respecto al momento de la entrevista.

- Personas que trabajan en Petro-Ecuador u otras instituciones y se internan 7, 15 y 21 días y luego retornan a su hogar, los consideramos miembros del hogar porque "el hogar depende económicamente de estas personas".

Scope

NOTES

El cuestionario recopila información sobre:

Características generales de la población. (Educación, etnia), Migración, Características ocupacionales, búsqueda de empleo, Satisfacción con el trabajo desempeñado, Participación en los quehaceres domésticos, Ingresos laborales y no laborales, cobertura de la seguridad social, etc.

TOPICS

Topic	Vocabulary	URI
Agriculture & Rural Development	ILO	
Education	ILO	
Environment	ILO	
Financial Sector	ILO	
Migration & Remittances	ILO	
Household Income	ILO	
Poverty	ILO	
Employment	ILO	
Unemployment	ILO	
Other Work Activities	ILO	
Gender	ILO	

KEYWORDS

VIVIENDA, EMPLEO, INGRESOS Y SALARIOS, MANO DE OBRA, EDUCACION, DESEMPLEO, OCUPACION, SUBEMPLEO

Coverage

GEOGRAPHIC COVERAGE

Los dominios de estudio son las 23 provincias del Ecuador, y cinco ciudades autorepresentadas, que son:

- Quito.

- Guayaquil.

- Cuenca.

- Machala.

- Ambato.

Se exceptúa de la investigación a la provincia de Galápagos.

GEOGRAPHIC UNIT

Para propósitos de encuestas de hogares, en el marco de un convenio entre los países andinos y para normalizar la definición demográfica de urbano se considera:

Área Urbana: A los centros poblados, con una población de 2.000 habitantes y más, sin importar si es o no cabecera cantonal o parroquial, o localidades amanzanadas.

La Encuesta de Empleo, Desempleo y Subempleo tiene cobertura nacional.

Los niveles para los cuales la investigación es representativa (agregación geográfica) son:

- Nacional
- Nacional Urbano
- Nacional Rural
- Provincial Urbano
- Provincial Rural
- Costa Urbano
- Costa Rural
- Sierra Urbano
- Sierra Rural
- Amazonía Urbano
- Amazonía Rural
- Ciudades Autorepresentadas: Quito, Guayaquil, Cuenca, Machala y Ambato.

UNIVERSE

El Universo para la muestra se conforma de todos los hogares particulares dentro de los dominios establecidos para el estudio que corresponden a las ciudades de

Quito, Guayaquil, Cuenca, Machala y Ambato. Se excluyen:, la población en viviendas colectivas, viviendas flotantes y sectores con población indigente.

Producers and Sponsors

PRIMARY INVESTIGATOR(S)

Name	Affiliation
Instituto Nacional de Estadística y Censo	Gobierno de Ecuador

Metadata Production

METADATA PRODUCED BY

Name	Abbreviation	Affiliation	Role
Department of Statistics	ILO	International Labour Organization	Producer of DDI

DATE OF METADATA PRODUCTION

2018-03-23

DDI DOCUMENT ID

DDI_ECU_2015_ENEMDU_v01_M_ILO

Sampling

Sampling Procedure

El marco de la muestra se basa en los resultados definitivos y la cartografía del VII Censo de Población y VI de Vivienda del 2010 (CPV-2010) el mismo que sirvió de base para la construcción de la Muestra Maestra que ha implementado el INEC con la asesoría de la Comisión Económica de América Latina CEPAL para ser aplicado al Sistema Integrado de Encuestas de Hogares (SIEH) como se describen el documento "DISEÑO DE LA MUESTRA MAESTRA PARA EL SISTEMA INTEGRADO DE ENCUESTAS DE HOGARES DEL INEC-ECUADOR".

Para la ENEMDU se aplica una submuestra de la Muestra Maestra.

En el diseño de la Muestra Maestra se consideró que la definición correcta de los límites de los sectores en los croquis censales, facilita el trabajo del listado, el mismo que asegura la cobertura de las viviendas; es así que se define una UPM, como un sector censal, la que se utilizó para definir una muestra maestra que permanecerá vigente hasta el futuro censo de población y vivienda.

La unidad primaria de selección es el sector censal (UPM); la unidad secundaria son las viviendas seleccionadas dentro de cada UPM. Las UPMs se seleccionaron con probabilidad proporcional al tamaño (PPT).

El diseño muestral de la ENEMDU es probabilístico-bietápico.

Para la selección de muestras de hogares, se dividió al país en 40.531 UPM's que contienen a 3'748.919 viviendas particulares ocupadas con personas presentes, teniendo como base la información del Censo 2010.

Ver documento METODOLOGÍA DEL DISEÑO MUESTRAL DE LA ENCUESTA NACIONAL DE EMPLEO Y DESEMPLEO ENEMDU.

Deviations from Sample Design

Ninguna

Response Rate

No estimada

Weighting

El factor de expansión es el multiplicador que se aplica a cada individuo en la muestra con el fin de expandir la muestra hacia la población. El factor de expansión básico para un hogar es igual a la inversa de su probabilidad de selección. Este factor de expansión se debe calcular por separado para cada sector muestral, además debe ser ajustado debido a la no respuesta, ya se por rechazos, por ausencias, etc.

Utilizar campo fexp para estimar la población total.

Questionnaires

Overview

Se utiliza un cuestionario modular, dividido en secciones aplicable a hogares y sus miembros.

El formulario tiene un diseño dirigido, por cuanto el entrevistador guía al entrevistado en el diligenciamiento del formulario.

Es un cuestionario semiestructurado, por cuanto tiene preguntas abiertas y cerradas (precodificadas).

El instrumento de recolección es en papel.

Data Collection

Data Collection Dates

Start	End	Cycle
2015	2015	N/A

Time Periods

Start	End	Cycle
2015	2015	N/A

Data Collection Mode

Face-to-face [f2f]

Questionnaires

Se utiliza un cuestionario modular, dividido en secciones aplicable a hogares y sus miembros.

El formulario tiene un diseño dirigido, por cuanto el entrevistador guía al entrevistado en el diligenciamiento del formulario.

Es un cuestionario semiestructurado, por cuanto tiene preguntas abiertas y cerradas (precodificadas).

El instrumento de recolección es en papel.

Supervision

Se plantean tres niveles de supervisión:

- Supervisión Nacional: La tarea de los Supervisores Nacionales, se enmarca básicamente en la optimización del desempeño de cada uno de los integrantes de los equipos regionales, cuidando que las personas cumplan sus roles y generen resultados con calidad y eficiencia con la finalidad de que se cumpla con todos los objetivos planteados para la ejecución de la ENEMDU.

Los Supervisores Nacionales focalizarán sus acciones, controlando que se cumpla con la metodología de la Encuesta, por parte de todos los integrantes en sus diferentes fases, como son: Operativo de Campo, Crítica - Codificación y Digitación, con sus respectivos Responsables Regionales.

- Supervisión Regional: Serán los responsables de encaminar sus esfuerzos, en lograr que todos los integrantes de los Equipos de Trabajo de cada una de las Direcciones Regionales, cumplan a cabalidad las tareas a ellos encomendadas. Para este cometido emplearán los mecanismos y herramientas de control, definidos por el equipo técnico de la ENEMDU - administración Central. Se efectuará Supervisión Regional para las fases de: Operativo de Campo; Crítica - Codificación; y, Captura de Datos (Digitación), a fin de garantizar la obtención de una base de datos lo más depurada y óptima posible.

- Supervisor del Equipo de Campo: Quienes a través de la aplicación y el análisis de los resultados de la observación, la revisión de los formularios y la supervisión y verificación de reemplazos, identifica plenamente los aspectos del levantamiento que pueden mejorarse y el apoyo que debe brindar al equipo de encuestadores. Solicitará a los Responsables Regionales los recursos necesarios para el buen funcionamiento de los procesos de control y del trabajo.

Data Processing

Data Editing

El procesamiento de la información se realiza en varias etapas que se detalla a continuación:

Crítica y Codificación de la Información
 Digitación de la Información
 Validación de la Información
 Tabulación de la Información

- Crítica y Codificación de la información.- En esta fase se verifica la consistencia de los datos contenidos en cada uno de los capítulos del formulario para asegurar la calidad y confiabilidad; para efectos de codificación se realiza conforme a la Clasificación Internacional Industrial Uniforme de Actividades, Revisión 4 (CIIU - Rev. 4), y la Clasificación Internacional Uniforme de Ocupaciones (CIUO - 08) explícitamente para las variables de Rama de Actividad y Grupo de Ocupación.

Los responsables regionales de la fase de crítica-codificación tienen la obligación de garantizar que se cumplan todas las actividades que se encuentran detalladas en el respectivo Manual de Crítica, en el que a demás está señalado el análisis que se deberá realizar, entre la carátula del formulario SIEH - ENEMDU y el formulario MyC antes de que el formulario diligenciado pase a la fase de digitación.

- Ingreso (digitación) de la información.- El ingreso de la información se realiza en cada una de las Direcciones Zonales a través de un programa informático (digitalización de la información), con el fin de realizar procedimientos de validación automática y la posterior generación de tabulados.

- Validación de la información.- Una vez que la información ha sido digitalizada, las Direcciones Zonales envían sus archivos de datos (bases de datos) hacia la Administración Central, en donde se integran en una sola base de datos los archivos enviados. La base de datos integrada es sometida a procesos de validación automática (verificación de consistencia de la información). Si el sistema reporta novedades, se emiten informes a la Dirección Zonal responsable para que se realicen las correspondientes correcciones. Una vez realizadas las validaciones en todas las zonales, se procede a la fase de tabulación.

- Tabulación de la información.- Consiste en la generación de resultados que responden a los objetivos de la operación estadística. Los tabulados se presentan en forma de cuadros, tablas y gráficos y se realizaron a través de un paquete estadístico denominado Statistical Package for Social Sciences (SPSS).

Los principales indicadores laborales que se publican luego del proceso anterior son:

- Indicadores de empleo según sexo
- Indicadores de desempleo y subempleo según sexo, grupos etarios y nivel de instrucción.
- Distribución de las personas ocupadas según Ramas de actividad y categoría de ocupación en las regiones naturales.
- Indicadores laborales de Quito, Guayaquil, Machala, Cuenca y Ambato.

Other Processing

El proceso de recolección de datos comprende 2 etapas:

- 1.- Etapa preparatoria o previa a la recolección, y
- 2.- Recolección de la información.

1.- La organización preparatoria para la recolección

Una vez seleccionados los sectores censales y viviendas de la muestra, la Administración Central del INEC genera y envía a cada una sus Direcciones Zonales los formularios de muestra y cobertura (MyC), estos serán enviados por períodos (1ro -2do) y (3ro-4to) de acuerdo a los paneles trabajados en los meses anteriores. Los formularios contienen información relativa a la ubicación geográfica de las viviendas seleccionadas para la respectiva investigación, incluyen información de la provincia, cantón, parroquia, zona, sector censal y manzana de la vivienda seleccionada.

De manera subsiguiente, las Direcciones Zonales preparan el material cartográfico, eso es: los formularios Ca04 utilizado en el área urbana, y Ca06 empleado para el área rural, los mismos que contienen el listado de viviendas, población en cabeceras cantonales, parroquiales y localidades amanzanadas.

De manera paralela, se realizan procesos de capacitación, evaluación y selección del personal para investigadores (encuestadores), supervisores de campo, críticos codificadores y digitadores.

Para la recolección de la información se establece un esquema de distribución temporal de la muestra, el cual permite obtener la información en 4 períodos del mes, de acuerdo a la variable período, para lo cual la distribución de la carga corresponde al 25% de cada dominio para cada período. Cada período está definido por 6 días: 5 días laborables y 1 o 2 días de descanso.

El Resto Urbano y Rural de la muestra anual que no corresponden a las ciudades auto-representadas también es distribuido por periodos y el levantamiento debe concluir en las mismas fechas que el levantamiento del dominio.

En este proceso, los responsables del operativo de campo diseñan la programación, distribuyendo la carga establecida en función del número de sectores a investigarse y de encuestadores y supervisores asignados a cada Dirección Zonal. Es importante indicar que la recolección de la información se realizará por provincias, debiendo iniciar por la provincia que corresponde a la ciudad sede; por ejemplo, para el caso de Quito, la provincia a iniciar sería Pichincha, para Guayaquil, será Guayas.

La toma de información para la ronda anual de Junio 2011 en las ciudades de Quito, Guayaquil, Cuenca y Machala; en el Resto de ciudades y Areas rurales del país se realizará a partir del 1er día del mismo mes.

2.- Recolección de la información

Una vez organizado los cronogramas para la recolección de la información, se organizan equipos de investigación, conformados por un supervisor y tres encuestadores. Para ello, los investigadores cuentan con el material cartográfico necesario para ubicar la vivienda seleccionada, con los formularios a ser complementados y con el respectivo manual de diligenciamiento del formulario; una vez identificada la vivienda, los encuestadores realizan entrevistas a todos los miembros del hogar. Terminado el trabajo asignado, el investigador revisa y ordena los formularios y los entrega al supervisor.

Es necesario indicar que en caso de que el investigador no encuentre a los miembros del hogar al momento de visitar la vivienda seleccionada, éste deberá realizar tantas visitas sean necesarias para recabar la información.

Data Appraisal

No content available

Related Materials

Questionnaires

Questionnaire Trimestre I

Title Questionnaire Trimestre I
Author(s) Instituto Nacional de Estadística y Censo
Date 2015-01-01
Country Ecuador
Language Spanish
Filename ECU_2015_ENEMDU_T1_Questionnaire Trimestre I.pdf

Questionnaire Trimestre II

Title Questionnaire Trimestre II
Author(s) Instituto Nacional de Estadística y Censo
Date 2015-04-01
Country Ecuador
Language Spanish
Filename ECU_2015_ENEMDU_T2_Questionnaire Trimestre II.pdf

Questionnaire Trimestre III

Title Questionnaire Trimestre III
Author(s) Instituto Nacional de Estadística y Censo
Date 2015-07-01
Country Ecuador
Language Spanish
Filename ECU_2015_ENEMDU_T3_Questionnaire Trimestre III.pdf

Questionnaire Trimestre IV

Title Questionnaire Trimestre IV
Author(s) Instituto Nacional de Estadística y Censo
Date 2015-10-01
Country Ecuador
Language Spanish
Filename ECU_2015_ENEMDU_T4_Questionnaire Trimestre IV.pdf

Reports

Report

Title Report
Author(s) Instituto Nacional de Estadística y Censo
Date 2015-01-01

Country Ecuador
Language Spanish
Filename ECU_2015_ENEMDU_Report.pdf

Report Trimestre I

Title Report Trimestre I
Author(s) Instituto Nacional de Estadística y Censo
Date 2015-03-01
Country Ecuador
Language Spanish
Filename ECU_2015_ENEMDU_T1_Report Trimestre I.pdf

Report Trimestre II

Title Report Trimestre II
Author(s) Instituto Nacional de Estadística y Censo
Date 2015-06-01
Country Ecuador
Language Spanish
Filename ECU_2015_ENEMDU_T2_Report Trimestre II.pdf

Report Trimestre III

Title Report Trimestre III
Author(s) Instituto Nacional de Estadística y Censo
Date 2015-09-01
Country Ecuador
Language Spanish
Filename ECU_2015_ENEMDU_T3_Report Trimestre III.pdf

Report Trimestre IV

Title Report Trimestre IV
Author(s) Instituto Nacional de Estadística y Censo
Date 2015-12-01
Country Ecuador
Language Spanish
Filename ECU_2015_ENEMDU_T4_Report Trimestre IV.pdf

Technical documents

Actualization of Methodology

Title Actualization of Methodology
Author(s) Instituto Nacional de Estadística y Censo
Date 2016-07-01
Country Ecuador
Language Spanish
Filename ECU_2015_ENEMDU_Actualization of Methodology.pdf

Methodology

Title Methodology
Author(s) Instituto Nacional de Estadística y Censo
Date 2016-07-01
Country Ecuador
Language Spanish
Filename ECU_2015_ENEMDU_Methodology.pdf
