

مجلس الإدارة

الدورة 350، جنيف، 4-14 آذار/ مارس 2024

INS

القسم المؤسسي

التاريخ: ٩ شباط/ فبراير ٢٠٢٤
الأصل: إنكليزي

البند الثاني من جدول الأعمال

جدول أعمال مؤتمر العمل الدولي

ترتيبات الدورة ١١٢ (٢٠٢٤) للمؤتمر

◀ أولاً - المقدمة

١. وفقاً لقرار مجلس الإدارة في دورته ٣٤٩ (تشرين الأول/ أكتوبر - تشرين الثاني/ نوفمبر ٢٠٢٣)، سوف يعقد مؤتمر العمل الدولي دورته ١١٢ من ٣ إلى ١٤ حزيران/ يونيه ٢٠٢٤. وتتضمن هذه الوثيقة معلومات بشأن نسق هذه الدورة والمقترحات الخاصة بهيكليتها وأساليبها وبرنامج عملها، تماشياً مع الإرشادات التي قدمها مجلس الإدارة في دورته ٣٤٩. وتتناول أيضاً التحسينات العملية التي طالبت بها الهيئات المكونة خلال هذه المناقشات.

◀ ثانياً - جدول الأعمال

٢. يتضمن جدول أعمال المؤتمر البنود الثلاثة الدائمة التالية:
البند الأول - تقارير رئيس مجلس الإدارة والمدير العام؛
البند الثاني - معلومات بشأن البرنامج والميزانية ومساءل أخرى؛
البند الثالث - المعلومات والتقارير عن تطبيق الاتفاقيات والتوصيات.
٣. إضافة إلى ذلك، أدرجت البنود الأربعة التالية في جدول أعمال دورة المؤتمر هذه:
البند الرابع - الحماية من المخاطر البيولوجية (وضع معيار، المناقشة الأولى)؛
البند الخامس - المناقشة المتكررة بشأن الهدف الاستراتيجي المتمثل في المبادئ والحقوق الأساسية في العمل؛

البند السادس - العمل اللائق واقتصاد الرعاية (مناقشة عامة)؛
البند السابع - إلغاء أربع اتفاقيات عمل دولية.

◀ ثالثاً - مكان انعقاد المؤتمر

٤. في تموز/ يوليه ٢٠٢٣، قامت شعبة الإدارة في مكتب الأمم المتحدة في جنيف بإبلاغ المكتب بتغيير الجدول الزمني لأعمال التجديد، وبالتالي بإمكانية عقد الدورة المقبلة للمؤتمر في قصر الأمم بدلاً من مركز المؤتمرات Palexpo كما كان مقرراً. وأكدت شعبة الإدارة أنّ تجديد قاعة الجمعية العامة من شأنها أن تنتهي في الوقت المناسب للمؤتمر في دورة ٢٠٢٤ وأن جميع قاعات الاجتماعات التي تستخدمها عادة منظمة العمل الدولية ستكون متاحة بما أنّ أعمال تجديدها سوف تبدأ في مرحلة لاحقة. وقد أبلغ المكتب مجلس الإدارة بهذه المعلومات في دورته ١٣٤٩.
٥. ولكن في كانون الأول/ ديسمبر ٢٠٢٣، تمّ إبلاغ المكتب بأنّ قاعة الجمعية العامة لن تكون متاحة بسبب المزيد من التأخير غير المتوقع في أعمال تجديد المبنىين A و AB. وبغية استكمال الأعمال التحضيرية للمؤتمر في الوقت المناسب، سيتعين على المكتب المضي قدماً مع افتراض انعقاد الجلسات العامة في القاعة XX كما كان عليه الحال في عام ٢٠٢٣، مما سيؤدي إلى ضرورة تخصيص المقاعد وفقاً لذلك مرة أخرى هذا العام. ويعرب المكتب عن أسفه لهذا التغيير غير المتوقع وسيبذل قصارى جهده لتذليل الصعوبات التي يمكن أن يولدها عدم توافر قاعة الجمعية العامة.

◀ رابعاً - نسق المؤتمر

٦. سوف تُعقد دورة المؤتمر لعام ٢٠٢٤ حضورياً مع إتاحة إمكانية المشاركة عن بُعد. ووفقاً للمادة ٣(١) من دستور منظمة العمل الدولية، من المتوقع أن ترسل الدول الأعضاء وفوداً ثلاثية كاملة إلى جنيف، على أن يتألف كل وفد على الأقل من مندوبين حكوميين اثنين ومندوب واحد عن أصحاب العمل ومندوب واحد عن العمال.
٧. وستظل المشاركة عن بُعد ممكنة، وفقاً للطرائق التالية:
- سُنّبت الجلسات العامة على موقع المؤتمر على الإنترنت، كما حدث في الماضي. ويمكن للمندوبين الذين لا يستطيعون الإدلاء ببياناتهم شخصياً إرسال مقطع فيديو مسجل مسبقاً بدلاً من ذلك.
 - داخل اللجان، يمكن للمشاركين عبر الإنترنت أن يتابعوا المناقشات عن بُعد ولكن لا يمكنهم أن يأخذوا الكلمة (المتابعة عبر الإنترنت دون أخذ الكلمة). وينبغي تقديم طلبات المشاركة عن بُعد إلى أمانات اللجان المعنية بواسطة عناوين البريد الإلكتروني الخاصة بها. ولن يكون هناك توصيلية عن بُعد بالنسبة لفرق الصياغة.

◀ خامساً - الأعمال التحضيرية للمؤتمر

التعيين المسبق لرؤساء اللجان

٨. طلب المكتب من المجموعات الثلاث للهيئات المكونة أن تقدم بحلول آذار/ مارس ٢٠٢٤ على أبعد تقدير أسماء الأشخاص الذين ترغب في ترشيحهم لأغراض انتخاب أعضاء هيئة مكتب المؤتمر وتشكيل اللجان. وورد ترشيحان في كانون الثاني/ يناير ٢٠٢٤. والتعيين المسبق للأشخاص الأكفاء المطلعين على الاجتماعات الثلاثية لمنظمة العمل الدولية والمؤهلين بالتالي لرئاسة لجان المؤتمر أمرٌ بالغ الأهمية لحسن سير الأعمال التحضيرية المضطلع بها في الأشهر التي تسبق كل دورة من دورات المؤتمر.

٩. ونزولاً عند طلب بعض أعضاء مجلس الإدارة في الدورة ٣٤٩، زوّد المكتب المنسقين الإقليميين بمعلومات عن المهام المنوطة برؤساء لجان المؤتمر والمهارات والمواصفات المطلوبة، مع مراعاة الكفاءات التي أشار إليها أعضاء مجلس الإدارة في الدورة نفسها. وتتضمن هذه الكفاءات الخبرة التقنية في الموضوع قيد المناقشة والخبرة في إجراء مفاوضات ثلاثية، بالإضافة إلى مهارات جيدة في مجال التواصل وبناء التوافق في الآراء.

المشاورات الثلاثية والجلسات الإعلامية التحضيرية

١٠. يجري العمل على اتخاذ ترتيبات خاصة بالمشاورات الثلاثية بغية التحضير لأعمال اللجان التقنية. وسيجري إرسال مشاريع النقاط المقترحة للمناقشة إلى أمانات المجموعات والمنسقين الإقليميين قبل المشاورات بوقت كاف.

١١. ومن شأن المكتب أن ينظم جلسات إعلامية للحكومات في أواخر نيسان/ أبريل ومطلع أيار/ مايو وسيزوّد المندوبين بمواد سهلة الاستخدام ومواد تعليمية بشأن إجراءات المؤتمر وممارساته وأدواته قبل انعقاد الدورة. وستشمل هذه المعلومات ما يلي:

- (أ) إجراءات التسجيل وتقديم أوراق الاعتماد؛
- (ب) قواعد وإجراءات التصويت؛
- (ج) الكلمات الملقاة في الجلسة العامة للمؤتمر؛
- (د) اللجان التقنية وإجراءات التسجيل الخاصة بها.

نشر المعلومات في وقتها قبل انعقاد الدورة والترتيبات العملية

١٢. بدأ المكتب في اتخاذ الإجراءات بناءً على طلب النشر المبكر والمبسط للمعلومات. وتم إرسال رسالة الدعوة للمشاركة في الدورة ١١٢ في نهاية كانون الثاني/ يناير ٢٠٢٤. وتمشياً مع الممارسة السابقة، سينشر المكتب في أقرب وقت ممكن معلومات مفصلة عن الترتيبات المطبقة على الموقع الإلكتروني للمؤتمر الذي سيتم تحديثه بانتظام خلال الفترة التي تسبق المؤتمر. وسيكون لكل لجنة من اللجان التقنية صفحة خاصة بها على الإنترنت.

١٣. وسيتم تلخيص المعلومات المتوفرة على الموقع الإلكتروني في دليل المؤتمر الذي سيُنشر قبل افتتاح الدورة. وسيجد المندوبون في هذا الدليل التفاصيل بشأن الترتيبات العملية المطبقة خلال انعقاد دورة المؤتمر، لاسيما المعلومات عن كيفية التسجيل والوصول إلى أماكن انعقاد المؤتمر ووسائل النقل وخدمات المطاعم واستخدام الأدوات التكنولوجية. وستتاح أيضاً نسخ مطبوعة للمندوبين عند التسجيل.

◀ سادساً - إجراءات التسجيل وتقديم أوراق الاعتماد

١٤. أحاط المكتب علماً بالطلبات التي قدمها أعضاء مجلس الإدارة في دورته ٣٤٩ بشأن تسهيل إجراءات تقديم أوراق الاعتماد والتسجيل وتخفيف الصعوبات التي يواجهها المندوبون في استلام بطاقات التعريف الخاصة بهم وفي تعديل تشكيل وفودهم الوطنية. وفي هذا الصدد، يتخذ المكتب تدابير لوضع الترتيبات التالية موضع التنفيذ:

(أ) تمكين موظفي البعثات الدائمة من استلام بطاقات التعريف الخاصة بجميع المندوبين الحكوميين بدلاً منهم، شرط الحصول على التصريح اللازم.

(ب) تخصيص مكاتب للوفود التي تستلم بطاقات التعريف بالوكالة.

(ج) فتح مكتب التسجيل في مبنى مقر منظمة العمل الدولية قبل يوم واحد (الخميس ٣٠ أيار/ مايو) وسيظل مفتوحاً يومي السبت والأحد خلال دورة المؤتمر، من أجل مساعدة المندوبين الوافدين خلال عطلة نهاية الأسبوع.

١٥. وبما أن منظمة العمل الدولية تخضع للمبادئ التوجيهية للأمم المتحدة في مجال الأمن، لن يتمكن المندوبون من الاستفادة من إجراءات التسجيل المبسطة هذه إلا في حال:

(أ) تقديم أوراق الاعتماد قبل يوم الاثنين ١٣ أيار/ مايو ٢٠٢٤. وسيتم إرسال رموز الدخول إلى نظام الاعتماد الإلكتروني إلى كافة الدول الأعضاء من خلال بعثاتها الدائمة في جنيف أو مباشرة إلى عواصمها، في الأسبوع الذي يبدأ في ٢٩ نيسان/ أبريل ٢٠٢٤؛

(ب) تقديم صورة شمسية تستوفي المتطلبات التقنية التي تحددها الأمم المتحدة؛

(ج) تقديم عناوين بريد إلكتروني فردية تم التحقق منها، من أجل استلام الرموز الشخصية اللازمة للمشاركة في التصويت الإلكتروني والوصول إلى النظام الإلكتروني لتقديم التعديلات والنفاذ إلى تطبيق ILO Events.

١٦. ويرغب المكتب في تسليط الضوء على أهمية أن يتأكد المندوبون أنهم لم يقدموا أوراق اعتمادهم فحسب، بل **تسجلوا** أيضاً (من خلال استلام بطاقات التعريف خاصتهم وبالتالي تأكيد حضورهم)، لما لذلك من عواقب على ممارسة حقهم بالتصويت والمشاركة. فالمندوبون غير المسجلين، بمن فيهم المندوبون المتمركزون في جنيف وفي حوزتهم بطاقة تعريف دائمة من جانب الأمم المتحدة أو منظمة العمل الدولية ولكنهم غير مسجلين في المؤتمر، لن يحصلوا على رموز الدخول من أجل التصويت.

◀ سابغاً - التصويت

١٧. بالإضافة إلى التصويت المطلوب لانتخاب أعضاء مجلس الإدارة (انظر القسم ثامناً)، ينبغي التصويت في الجلسة العامة يوم ١١ حزيران/ يونيو على إلغاء أربع اتفاقيات عمل دولية.

١٨. وإذا قدمت دولة عضو عليها متأخرات طلباً لاسترداد حق التصويت، فسيتحتاج المؤتمر أيضاً إلى التصويت عليه. ويجب إجراء هذا التصويت خلال الأسبوع الأول من المؤتمر، بغية تمكين الدولة العضو المعنية من المشاركة في انتخاب أعضاء مجلس الإدارة والتصويت على إلغاء الاتفاقيات الأربع.

١٩. وستجرى عمليات التصويت هذه بالجوء إلى نظام التصويت الإلكتروني الذي استُخدم للمرة الأولى في دورة عام ٢٠٢٣ للمؤتمر. وسيقدم المكتب كافة المعلومات والإرشادات اللازمة قبل عملية التصويت وأثناءها. وعملاً بالمادة ٢٢(٢) من النظام الأساسي للمؤتمر، لن يتم تسجيل إلا المشاركين حضورياً في المؤتمر الذين حصلوا على شارة الدخول الخاصة بهم كحاضرين في دورة المؤتمر بغرض تحديد النصاب القانوني للتصويت.

٢٠. وفي اللجان التقنية، يجري التصويت مبدئياً برفع الأيدي. ويتم إجراء التصويت ببناء الأسماء في الحالات المنصوص عليها في المادة ٤٢(٥) من النظام الأساسي للمؤتمر.

◀ ثامناً - انتخابات أعضاء مجلس الإدارة

٢١. سيشرع المؤتمر في انتخاب أعضاء مجلس الإدارة لفترة الولاية ٢٠٢٤-٢٠٢٧ بالاقتراع السري. وسيجرى التصويت داخل كل هيئة من الهيئات الانتخابية الثلاث، وهي الهيئة الانتخابية لمجموعة الحكومات والهيئة الانتخابية لمجموعة أصحاب العمل والهيئة الانتخابية لمجموعة العمال.

٢٢. وبغية ضمان الدعم المناسب للهيئات الانتخابية الثلاث على المستويين القانوني والتقني، يُقترح تخصيص أوقات مختلفة لكل منها تتراوح بين النصف الثاني من الأسبوع الأول والنصف الأول من الأسبوع الثاني للمؤتمر.

٢٣. وبما أنَّ النظام الأساسي المنقح يحدد اليوم الثالث للمؤتمر (الأربعاء ٥ حزيران/ يونيو في هذه الدورة) كموعدها النهائي لتقديم الترشيحات، يُقترح المكتب أن تجتمع الهيئة الانتخابية لمجموعة الحكومات بعد ظهر يوم الجمعة ٧ حزيران/ يونيو وأن تجتمع الهيئة الانتخابية لمجموعة أصحاب العمل والهيئة الانتخابية لمجموعة العمال يوم الاثنين ١٠ حزيران/ يونيو. وعلماً أنَّ ولاية أعضاء مجلس الإدارة للفترة ٢٠٢٤-٢٠٢٧ تبدأ يوم السبت ١٥ حزيران/ يونيو في دورته ٣٥١، يحتاج المكتب إلى وقت كافٍ من أجل الاضطلاع بالأعمال التحضيرية وإرسال الدعوات إلى أعضاء مجلس الإدارة المنتخبين.

٢ تم تحديد المهلة الزمنية لتقديم أوراق الاعتماد وفقاً للمادة ٣١(١) من النظام الأساسي للمؤتمر.

٢٤. وستعلن كل هيئة انتخابية عن نتائجها داخل الهيئة المعنية. وبمجرد معرفة نتائج تصويت آخر هيئة انتخابية، يتم تجميع كافة النتائج لاحقاً في محضر أعمال واحد.

٢٥. وفي تشرين الثاني/نوفمبر ٢٠٢٣، تسلمت الحكومات من خلال المنسقين الإقليميين مذكرة معلومات بشأن عملية الانتخابات والإجراءات الواجب اتباعها لضمان التوزيع الإقليمي لمقاعد الأعضاء الأصليين ومقاعد الأعضاء المناوبين داخل الهيئة الانتخابية لمجموعة الحكومات، تمثيلاً مع صك تعديل دستور منظمة العمل الدولية لعام ١٩٨٦. كما نُظمت جلسات إعلامية للفرق الإقليمية وستليها جلسات إضافية قبل بدء دورة المؤتمر.

◀ تاسعاً - الجلسة العامة للمؤتمر

٢٦. على غرار الدورات السابقة، ستُعقد الجلسات العامة للمؤتمر على خمس مراحل: الجلسة الافتتاحية؛ مناقشة تقارير المدير العام، بما في ذلك الملحق بوضع العمال في الأراضي العربية المحتلة وتقرير رئيس مجلس الإدارة؛ حدث رفيع المستوى؛ اعتماد نتائج أعمال اللجان؛ الجلسة الختامية.

الجلسة الافتتاحية

٢٧. ستُعقد الجلسة الافتتاحية صباح يوم الاثنين ٣ حزيران/يونيه. وخلال هذه الجلسة، سينتخب المؤتمر أعضاء هيئة مكتبه ويشكل اللجان ويعتمد برنامج عمله. وكما جرت عليه العادة، سيلقي رئيس مجلس الإدارة والمدير العام كلمة أمام المؤتمر، وكذلك رئيس مجموعة أصحاب العمل ورئيس مجموعة العمال. وسوف تستهل اللجان التقنية أعمالها في اليوم نفسه عند الساعة ٣,٣٠ بعد الظهر.

مناقشة تقارير رئيس مجلس الإدارة والمدير العام

٢٨. تبدأ مناقشة تقرير رئيس مجلس الإدارة للفترة الممتدة من حزيران/يونيه ٢٠٢٣ إلى حزيران/يونيه ٢٠٢٤ وتقرير المدير العام يوم الأربعاء ٥ حزيران/يونيه وتنتهي يوم الأربعاء ١٢ حزيران/يونيه. وعليه، سيتم تخصيص ما لا يقل عن ١١ جلسة، على ألا تزيد مدة إدلاء الكلمات عن خمس دقائق لكل كلمة.

حدث رفيع المستوى

٢٩. سيقام الحدث رفيع المستوى يوم الخميس ١٣ حزيران/يونيه. وسيعقد المنتدى الافتتاحي بشأن التحالف العالمي من أجل العدالة الاجتماعية بهذه المناسبة، مما سيضمن مشاركة واسعة من جانب الهيئات المكونة الثلاثية لمنظمة العمل الدولية. ويجري حالياً اتخاذ التدابير اللازمة لتشجيع حوار تفاعلي مؤاتٍ للنظر في المسائل الرئيسية وتحفيز المشاركة النشطة للشركاء.

اعتماد تقارير اللجان والتصويت وحفل الاختتام

٣٠. من المقرر اعتماد تقارير لجنة الشؤون العامة واللجنة المالية يوم الاثنين ١٠ حزيران/يونيه واعتماد الوثيقة الختامية لإحدى اللجان التقنية في الجلسة العامة بعد ظهر يوم الخميس ١٣ حزيران/يونيه. وسيُخصص يوم الجمعة ١٤ حزيران/يونيه لاعتماد الوثائق الختامية للجنة التقنية الأخرى وتقرير لجنة أوراق الاعتماد وتقرير لجنة تطبيق المعايير وحفل الاختتام.

٣١. وفي الدورة ٣٤٩ لمجلس الإدارة، دعا الأعضاء مرة أخرى إلى تحسين إدارة الوقت في اللجان وعند اعتماد التقارير في الجلسات العامة. كما شجعوا المكتب على تحديد قيود زمنية تمتثل للتوقيت البالغ ٩٠ دقيقة والمخصص لاعتماد تقارير اللجان التقنية ولجنة تطبيق المعايير. وسيستمر تطبيق القيود الزمنية التالية على الكلمات الملقاة:

- رئيس اللجنة والمقرر: ١٥ دقيقة للاثنين؛
- نائبا الرئيس من مجموعة أصحاب العمل ومجموعة العمال لكل لجنة: ١٠ دقائق لكل منهما؛
- المجموعات الإقليمية: ٥ دقائق لكل منها؛
- فرادى المندوبين: دقيقتان لكل مندوب.

حفل الاختتام

٣٢. ستُختتم دورة المؤتمر بكلمات أعضاء هيئة مكتب المؤتمر والمدير العام.

عاشراً - اللجان

٣٣. وفقاً للممارسة المتبعة، سيتم تناول البنود الثلاثة الدائمة المدرجة في جدول الأعمال على النحو التالي: البند الأول في الجلسات العامة؛ البند الثاني من جانب اللجنة المالية؛ البند الثالث من جانب لجنة تطبيق المعايير. وسيُحال كل من البند الرابع والخامس والسادس إلى لجنة تقنية، بينما سيُحال البند السابع إلى لجنة الشؤون العامة.

اللجان الدائمة

٣٤. فيما يتعلق بلجنة أوراق الاعتماد، يُطلب من المجموعات، على غرار ما حدث في عام ٢٠٢٣، تعيين بديل بشكل تلقائي عن كل عضو من أعضائها بغية ضمان استمرارية عمل اللجنة.^٢

٣٥. وستنظر اللجنة المالية في وضع تحسين اشتراكات الدول الأعضاء والتقارير المالي والبيانات المالية الموحدة المراجعة لعام ٢٠٢٣ و جدول تقدير الاشتراكات لعام ٢٠٢٥ ومسائل أخرى إن وجدت. ومن المقرر عقد جلسة واحدة يوم الخميس ٦ حزيران/ يونيه لهذه المناقشة. بيد أنه إذا تلقت اللجنة طلباً لاسترداد حق التصويت من دولة عضو متأخرة في سداد اشتراكاتها، سيتعين على اللجنة أن تعقد جلستها الأولى يوم الثلاثاء ٤ حزيران/ يونيه وأن تقدم تقريراً أولاً إلى الجلسة العامة يوم الخميس ٦ حزيران/ يونيه ليتسنى للمؤتمر التصويت على الطلب. وإذا تمت الموافقة على الطلب، يمكن للدولة العضو المعنية المشاركة في عمليتي التصويت المقرر إجراؤهما في ٧ و ١١ حزيران/ يونيه.

٣٦. وستنظر لجنة الشؤون العامة في إلغاء أربع اتفاقيات عمل دولية.

٣٧. ومن المتوقع أن تتبع لجنة تطبيق المعايير برنامج عملها المعتاد ابتداء من بعد ظهر يوم الاثنين ٣ حزيران/ يونيه ولغاية صباح يوم الخميس ١٣ حزيران/ يونيه ضمناً، مع عقد جلسات مسائية عند الضرورة. وستنظر اللجنة في ٢٤ قضية فردية. كما سيتم إجراء المزيد من التعديلات على أساليب عمل اللجنة، بناءً على التوصيات المتمخضة عن المشاورات الثلاثية غير الرسمية المقرر تنظيمها بعد الدورة ٣٥٠ لمجلس الإدارة.

اللجان التقنية

٣٨. ستتمكن اللجان التقنية من استهلال أعمالها بعد ظهر يوم الاثنين ٣ حزيران/ يونيه، على أن تنتهي منها يوم الأربعاء ١٢ حزيران/ يونيه. وهذا يعني أنه سيكون لكل لجنة تقنية ثمانية أيام ونصف تحت تصرفها.

٣٩. وستعقد لجنة وضع المعايير مناقشة أولى بشأن الحماية من المخاطر البيولوجية بهدف اعتماد الاستنتاجات وتقديمها إلى المؤتمر لاعتمادها في الجلسة العامة.

٤٠. وكما هو موضح في الملحق، تم اقتراح برنامج العمل التالي:

- يوم الاثنين ٣ حزيران/ يونيه (بعد الظهر): تقديم الدفعة الأولى من التعديلات على مشروع الاستنتاجات، تليها الجلسة الأولى للمناقشة العامة بشأن النص المقترح.
- الثلاثاء ٤ حزيران/ يونيه إلى الأربعاء ١٢ حزيران/ يونيه: جلستان يومياً للنظر في التعديلات. وفي حال ارتأت هيئة مكتب اللجنة ذلك، يمكن عقد جلسات مسائية، على ألا تتجاوز الساعة العاشرة مساءً قدر الإمكان.
- يمكن أن تبدأ لجنة الصياغة أعمالها يوم الخميس ٦ حزيران/ يونيه، بعد جلسة اللجنة بعد الظهر. وقدر المستطاع، يجب ألا تتجاوز جلساتها الساعة العاشرة مساءً.

٤١. ومن الممكن للجنة المعنية بالمناقشة المتكررة بشأن الهدف الاستراتيجي المتمثل في المبادئ والحقوق الأساسية في العمل واللجنة المعنية بالمناقشة العامة بشأن العمل اللائق واقتصاد الرعاية أن تعتمد برنامج العمل التالي:

- الاثنين ٣ حزيران/يونيه (بعد الظهر والمساء) والثلاثاء ٤ حزيران/يونيه (الصباح وبعد الظهر): مناقشة عامة. وفي حال ارتأت هينتا مكتب اللجنتين ضرورة عقد جلسات مسائية، يمكنهما أن تنظما ذلك على ألا تتجاوز جلساتها الساعة العاشرة مساءً قدر الإمكان.
- من مساء يوم الأربعاء ٥ حزيران/يونيه إلى الخميس ٦ حزيران/يونيه: توزيع الاستنتاجات المؤقتة التي أعدها المكتب على المجموعات.
- الخميس ٦ حزيران/يونيه والجمعة ٧ حزيران/يونيه: يجتمع فريق الصياغة من أجل إعداد مشروع الاستنتاجات.
- السبت ٨ حزيران/يونيه: تقديم التعديلات على مشروع الاستنتاجات.
- من الاثنين ١٠ حزيران/يونيه إلى الأربعاء ١٢ حزيران/يونيه: النظر في التعديلات في الجلسة العامة. وفي حال ارتأت هيئة مكتب اللجنة ضرورة عقد جلسات مسائية، يمكنها أن تنظم ذلك على ألا تتجاوز جلساتها الساعة العاشرة مساءً قدر الإمكان.
- ٤٢. واستناداً إلى التعليقات الواردة والممارسة المتبعة في عام ٢٠٢٣، يمكن تنظيم تقديم التعديلات ومناقشتها على النحو التالي:
 - الخميس ٦ حزيران/يونيه والجمعة ٧ حزيران/يونيه: يجتمع فريق الصياغة من أجل إعداد مشروع الاستنتاجات.
 - الاثنين ١٠ حزيران/يونيه: تقديم التعديلات على مشروع الاستنتاجات.
 - الثلاثاء ١١ حزيران/يونيه والأربعاء ١٢ حزيران/يونيه: النظر في التعديلات في الجلسة العامة.
 - يجب ألا تتجاوز الجلسة العامة وجلسة فريق الصياغة الساعة العاشرة مساءً قدر الإمكان.
- ٤٣. وسيتم تعديل برنامج العمل المقترح في الملحق على أساس الإرشادات التي سيقدمها أعضاء مجلس الإدارة أثناء مناقشة هذه الوثيقة.
- ٤٤. ووفقاً للممارسة المتبعة، ستتألف فرق الصياغة المسؤولة عن إعداد مشروع الاستنتاجات من ثمانية أعضاء من كل مجموعة من المجموعات المكونة الثلاث، وسيكون كل عضو مصحوباً بمستشار واحد. وستقدم الأمانة نص مشروع الاستنتاجات باللغات الإنكليزية والفرنسية والإسبانية قبل أن يبدأ فريق الصياغة عمله. وستتوفر خدمة الترجمة الفورية بهذه اللغات الثلاث أثناء الجلسات. ومع ذلك، على غرار ما حصل في عام ٢٠٢٣ ستعمل فرق الصياغة على أساس النسخة الإنكليزية وسيتم عرض النص في القاعة بهذه اللغة فقط.
- ٤٥. وبغية تحقيق أقصى استفادة من الوقت المتاح للجان، سيستمر تنفيذ التدابير التي لقيت ترحيباً من مجلس الإدارة في دوراته السابقة:
 - توفير المعلومات من خلال الوثائق المنشورة على صفحة الويب الخاصة باللجنة وليس أثناء الجلسة الافتتاحية للجنة.
 - تطبيق الحدود الزمنية على البيانات التي يتم الإدلاء بها أثناء جلسات المناقشة العامة، بغية تجنب انعقاد جلسات متأخرة.
 - تشجيع الحكومات على التعبير عن مواقفها من خلال بيانات المجموعة الإقليمية.

◀ حادي عشر - الاحتفال باليوم العالمي لمكافحة عمل الأطفال

- ٤٦. سيحتفل باليوم العالمي لمكافحة عمل الأطفال يوم الأربعاء ١٢ حزيران/يونيه. وفي أعقاب الإصلاح الذي طرأ على المؤتمر في عام ٢٠١٥، وبناءً على طلب الهيئات المكونة تجنب أي انقطاع في أعمال الجلسة العامة واللجان التقنية، أصبح هذا الحدث الجانبي الوحيد المسموح بتنظيمه على هامش أعمال المؤتمر.

◀ ثاني عشر - الخيارات المتوخاة لدورتي المؤتمر لعام ٢٠٢٥ وعام ٢٠٢٦

٤٧. نظراً لاستمرار أعمال التجديد في قصر الأمم، سيتعين عقد الدورة ١١٣ (٢٠٢٥) للمؤتمر في مكان مختلف في جنيف. وتماشياً مع المناقشات التي جرت في مجلس الإدارة في دورته ٣٣٥ (آذار/ مارس ٢٠١٩) بشأن الترتيبات الخاصة بالمؤتمر أثناء أعمال التجديد في قصر الأمم،^٤ تجري المناقشات حالياً مع السلطات السويسرية بشأن استخدام مركز المؤتمرات Palexpo في جنيف. وسيتم تزويد مجلس الإدارة بمعلومات إضافية بهذا الشأن في دورته ٣٥٢ (تشرين الأول/ أكتوبر - تشرين الثاني/ نوفمبر ٢٠٢٤).

◀ مشروع القرار

٤٨. إن مجلس الإدارة:

- (أ) أيد برنامج العمل المقترح الوارد في الملحق بالوثيقة GB.350/INS/2/2، رهناً بأية تعديلات قد تكون ضرورية حتى يعتمد مؤتمر العمل الدولي في الجلسة الافتتاحية للدورة ١١٢؛
- (ب) طلب من المكتب تنفيذ كافة الترتيبات الموضحة في الوثيقة، مع مراعاة الإرشادات المقدمة.

^٤ الوثيقة GB.335/INS/14/5 والوثيقة GB.335/PV، الفقرات ٥٧٠-٥٨٥.

◀ الملحق

برنامج العمل المقترح للدورة ١١٢ للمؤتمر

الإثنين 5		الثلاثاء 6		الأربعاء 7		الخميس 8		الجمعة 9		السبت 10		الأثنين 12		الثلاثاء 13		الأربعاء 14		الخميس 15		الجمعة 16		السبت 17
صباحاً	بعد الظهر	صباحاً	بعد الظهر	صباحاً	بعد الظهر	صباحاً	بعد الظهر	صباحاً	بعد الظهر	صباحاً	بعد الظهر	صباحاً	بعد الظهر	صباحاً	بعد الظهر	صباحاً	بعد الظهر	صباحاً	بعد الظهر	صباحاً	بعد الظهر	
الجلسة الافتتاحية												مناقشة تقارير المدير العام ورئيس مجلس الإدارة				مناقشة تقارير المدير العام ورئيس مجلس الإدارة				حدث رفع المستوى *	حدث رفع المستوى *	الجلسة الختامية
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				
		حسب مقتضى الحال																				