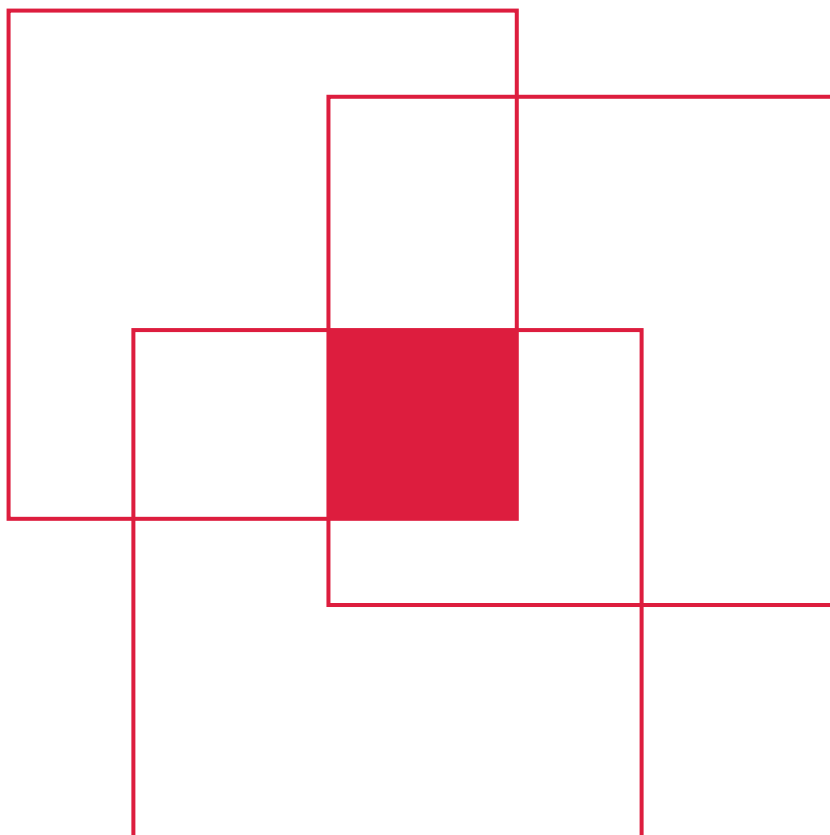




ПРЕДЛОЖЕНИЯ ГЕНЕРАЛЬНОГО ДИРЕКТОРА

ПО ПРОГРАММЕ И
БЮДЖЕТУ НА
2020-21 ГОДЫ



Административный совет

335-я сессия, Женева, 14-28 марта 2019 г.

GB.335/PFA/1

Секция по программе, финансовым и административным вопросам
Сегмент по программе, финансовым и административным вопросам

PFA

Дата: 4 февраля 2019 г.

Оригинал: английский

ПЕРВЫЙ ПУНКТ ПОВЕСТКИ ДНЯ

Предложения Генерального директора по Программе и бюджету на 2020-21 годы



Содержание

	Стр.	
Предисловие	v	
1. Введение	1	
2. На пути к новой системе результатов	5	
2.1. Система результатов как средство практической реализации стратегических задач МОТ	5	
2.2. Теория перемен, способствующих социальной справедливости посредством достойного труда	7	
2.3. Последствия	8	
3. Управление по результатам: МОТ, соответствующая поставленной цели	11	
3.1. Действенное и результативное управление Организацией	11	
3.2. Эффективные вспомогательные службы и рациональное использование ресурсов МОТ	13	
3.3. Управление рисками	16	
4. Стратегический бюджет на 2020-21 годы	23	
4.1. Экономия средств благодаря повышению эффективности	24	
Анализ управления служебной деятельностью	25	
4.2. Выделение средств	26	
Часть I. Регулярный бюджет	26	
Часть II. Непредвиденные расходы (резерв под решения Административного совета)	26	
Часть III. Фонд оборотных средств	28	
Часть IV. Институциональные инвестиции и статьи расходов на случай чрезвычайных обстоятельств	28	
4.3. Повышение затрат	32	
5. Проект бюджета расходов и доходов на 2020-21 годы	33	
Предлагаемое решение	34	
Информационные приложения	37	
1. Оперативный бюджет на 2020-21 годы	38	
2. Подробная информация о повышении затрат	44	
3. Подробные предложения, касающиеся модернизации средств ИТ	51	

Предисловие

Мне отрадno представить Административному совету мои предложения по Программе и бюджету на 2020-21 годы. Это четвёртая двухлетняя программа и бюджет, за которую я отвечаю, и вторая, сформулированная в рамках Стратегического плана МОТ на 2018-21 годы. Учитывая особые обстоятельства, связанные со столетней годовщиной МОТ, данные предложения представлены в соответствии с видоизменённым процессом, согласованным Административным советом на его 333-й сессии (июнь 2018 г.); другими словами, настоящий документ будет дополнен дальнейшими предложениями по программе в октябре-ноябре 2019 года.

Мы все осознаём те громадные возможности, которые открываются перед нами в год столетнего юбилея МОТ – 2019 год, – равно как и нашу ответственность за то, чтобы в полной мере воспользоваться этими возможностями и проанализировать и оживить деятельность МОТ по содействию социальной справедливости в условиях трансформативных изменений и масштабных вызовов в сфере труда.

В 2019 году МОТ благодаря своей инициативе, касающейся будущего сферы труда, сможет рассмотреть эти вызовы. Особая важность Программы и бюджета на 2020-21 годы заключается в том, что в ней заложен механизм, позволяющий преобразовать итоги важнейших дебатов, происходящих в год столетия МОТ, в конкретные действия Организации. От МОТ ждут весьма многого, и мы должны наши замыслы поднять на ту же высоту.

Принимая предлагаемую программу и бюджет, Административный совет может начать процесс осуществления дальнейших мер по решениям столетия и придать МОТ нужную траекторию движения по мере её вступления во второе столетие своего существования.

Январь 2019 г.

Гай Райдер
Генеральный директор



1. Введение

1. Программа и бюджет МОТ на 2020-21 годы будет исполняться в период беспрецедентных изменений и исключительных вызовов в сфере труда. Успех выполнения программы будет измеряться весомостью её вклада в процесс придания соответствующей направленности этим изменениям и нахождения ответов на эти вызовы, с тем чтобы содействовать социальной справедливости и созданию возможностей получения достойной работы всеми женщинами и мужчинами во всех странах мира.
2. Она будет выполняться в период, когда ширится скептицизм относительно способности директивных органов предлагать заслуживающие доверия ответы на наиболее насущные потребности людей, потребности, коренным образом связанные, по большей части, с проблемами сферы труда. Применение цифровых технологий, последствия которых ощущаются больше, чем они понимаются, само по себе является дезориентирующим фактором для большинства населения. Более того, растёт непонимание, почему ощутимый прогресс, достигнутый благодаря открытиям и изобретательности людей, не поставлен им на службу и не приводит к улучшению их жизни в достаточной мере.
3. В своей ответной речи при получении Нобелевской премии мира, присуждённой МОТ в связи с её 50-летней годовщиной в 1969 году, Генеральный директор МБТ Дэвид А. Морс отметил, что:

Что происходит в наш современный век – это то, что мы стали боготворить технологический прогресс, но ужасаемся расширяющимися масштабами бедности в мире; что мы впечатлены плодами, которые приносит наука, но обеспокоены неспособностью общества изыскать средства, чтобы воспользоваться этими плодами справедливо и равномерно... Страх, гнев и разочарование, вызванные этими устрашающими противоречиями, стоят перед лицом человечества и представляют собой громадную и всё возрастающую социальную и политическую опасность. Усилия МОТ ... должны более чем когда-либо прежде быть нацелены на снижение и, в конечном счёте, устранение этой опасности.

4. Можем ли мы что-то возразить на это сегодня? Давнишние вызовы, связанные с неприемлемо высокими уровнями безработицы, хронической бедностью и социальной изоляцией, глубокой неопределённостью людей и отказом им в основополагающих правах, в настоящее время усугубляются новыми неотложными задачами, заключающимися в необходимости борьбы с изменением климата и управлением широкомасштабными перемещениями людей. Всё это в совокупности создаёт качественно новый политический контекст, в рамках которого МОТ должна решать свои задачи. Разочарование ощущаемыми политическими провалами, возмущение растущим неравенством и неопределённостью, граничащая со страхом, перед лицом изменений, всё чаще находят выражение в социальных сетях и проявляются при выборах. Они в значительной мере вызваны социальной несправедливостью и в свою очередь могут затруднить реализацию мер обеспечения социальной справедливости.
5. Непосредственное следствие этих обстоятельств заключается в том, что ставится под сомнение ценность международного сотрудничества, и в силу этих причин возрастает давление на многостороннюю систему, уже испытывающую кризис. Поскольку такое сотрудничество является имманентно важным для глобализирующейся и независимой сферы труда и поскольку МОТ является серьёзным игроком команды всей



многосторонней системы, она глубоко заинтересована в успехе такого сотрудничества и отвечает за обеспечение этого.

6. Программа и бюджет МОТ на 2020-21 годы в значительной степени будет зависеть от происходящего процесса реформы Организации Объединённых Наций (ООН) и, в частности, от требований резолюции 72/279, принятой Генеральной ассамблеей ООН 31 мая 2018 года, относительно «Переориентации системы развития Организации Объединённых Наций в контексте четырёхгодичного всеобъемлющего обзора политики в области оперативной деятельности в целях развития в рамках системы Организации Объединённых Наций». Административный совет провёл обстоятельное обсуждение последствий взаимосвязанных изменений, которые оказывают существенное воздействие, в частности, на деятельность на страновом уровне, и решительно настаивает на необходимости для МОТ содействовать защите практики трипартизма и её основных нормативных функций.
7. В основе постоянного участия МОТ в деятельности реформированной системы ООН лежит её приверженность делу реализации Повестки дня в области устойчивого развития на период до 2030 года (Повестка дня до 2030 года), в которой цели достойного труда занимают центральное место. Поэтому предлагается, чтобы в 2020-21 годах была упрочена взаимосвязь между программой и бюджетом и Повесткой дня до 2030 года.
8. Программа и бюджет на 2020-21 годы открывает перед МОТ уникальную возможность в оперативном порядке интегрировать результаты инициатив столетия, и в частности инициативы, касающейся будущего сферы труда, в свою деятельность. Безусловно, именно потому что Административный совет выразил желание воспользоваться этой возможностью в полной мере, он решил на своей 333-й сессии (июнь 2018 г.) придерживаться особого порядка принятия бюджета на 2020-21 годы Международной конференцией труда на 108-й сессии (столетия) в июне 2019 года в полном соответствии с Финансовым регламентом, при этом существенные вопросы политического характера должны быть определены Административным советом на его 337-й сессии в октябре-ноябре 2019 года, когда станут известны итоги прений на Конференции по будущему сферы труда.
9. Без ущерба для решений, которые Административный совет примет в октябре-ноябре 2019 года, следует отметить, что доклад Глобальной комиссии МОТ по будущему сферы труда уже доступен для членов Административного совета. Этот доклад будет передан Международной конференции труда на сессии столетия, и он может расставить ориентиры относительно некоторых существенных вопросов, которые следовало бы рассмотреть в итоговом документе, планируемом для принятия. Следует также отметить, что программа и бюджет последних двух двухлетий содержали определённое число результатов в области политики, в которых определялись ключевые области действий МОТ по вопросам, представляющим широкий и приоритетный интерес для трёхсторонних участников, и которые позволили МОТ обеспечить критическую массу ресурсов и применить междисциплинарные подходы, с тем чтобы оказать на них воздействие. Кроме того, отмечалась высокая степень преемственности при выборе результатов в области политики в течение двух двухлетий, что отражает потребность в средне- и долгосрочных практических действиях. В течение двухлетия 2018-19 годов эти результаты касались следующих тем: создание большего числа рабочих мест лучшего качества и улучшение перспектив занятости молодёжи; ратификация и применение международных трудовых норм; установление и повышение минимальных уровней социальной защиты; содействие развитию жизнеспособных предприятий; достойный труд в сельской экономике; формализация неформальной экономики; содействие безопасному труду и соблюдению норм на рабочих местах, в том числе в глобальных системах поставок; защита работников от неприемлемых



форм труда; справедливая и эффективная международная трудовая миграция и мобильность рабочей силы; сильные и представительные организации работодателей и работников.

10. Возникает вопрос, на который должен быть дан конкретный ответ в октябре-ноябре 2019 года, – должна ли программа по-прежнему структурно быть ориентирована на аналогичное число результатов в области политики. Если да, то возникает следующий вопрос: следует ли сохранить или существенно изменить содержание этих результатов с учётом решений, принятых Конференцией на сессии столетия. Если нет, то какие варианты следовало бы отобрать в качестве альтернативы. Высокие целевые установки столетия, как представляется, указывают на интерес, проявляемый к существенному изменению направления поступательного движения, и, поскольку это действительно так, двухлетие 2020-21 годов, после которого при обычных условиях должен быть принят новый стратегический план, может послужить одним из новых ориентиров, во время которого практические действия, ориентированные на осуществление дальнейших мер после столетия МОТ, а также на видоизменение процессов реформы ООН, могли бы быть осуществлены.
11. Вне зависимости от выбранного варианта они могут быть полностью совместимы с шестью задачами Стратегического плана МОТ на 2018-21 годы, которыми являются: расширенные потенциальные возможности в целях реагирования на потребности трёхсторонних участников; возрастающий потенциал, обеспечивающий учёт и удовлетворение потребностей наиболее уязвимых и ущемлённых в правах лиц в сфере труда; устойчивая и усиленная нормативная функция; более заметная роль лидера в области знаний; лидирующая роль в ходе реализации Повестки дня до 2030 года; расширенные потенциальные возможности как эффективной и деятельной организации.
12. Следует также напомнить, что Стратегический план МОТ на 2018-21 годы предусматривает четыре общих фактора формирования политики по международным трудовым нормам, социальному диалогу и трипартизму, гендерному равенству и недопущению дискриминации и справедливому переходу к экологической устойчивости.
13. Предложения, содержащиеся в настоящем документе, наглядно показывают, каким образом можно решить ряд этих задач. Особый акцент делается на обеспечении более высокой эффективности и рациональности административного управления, благодаря чему, наряду с качественным совершенствованием систем управления, ориентированных на конечные результаты, будет повышен потенциал МОТ по удовлетворению нужд и потребностей своих трёхсторонних участников.
14. По всему тексту документа прослеживается роль МОТ в деле реализации Повестки дня до 2030 года. Роль Организации как лидера в области знаний будет в полной мере отражена в предметно-содержательных предложениях по вопросам политики, которые будут представлены Административному совету на 337-й сессии (октябрь-ноябрь 2019 г.). Эта роль будет определена с учётом предлагаемого сохранения и дальнейшего развития существующих благоприятных результатов, касающихся эффективного управления знаниями в целях содействия достойному труду, наряду с двумя другими благоприятными результатами – по действенному и результативному управлению Организацией и эффективным вспомогательным службам и рациональному использованию ресурсов МОТ.
15. Продолжающаяся деятельность, уже начатая в рамках инициативы в области норм, послужит необходимой базой для поддержания и усиления важнейшей нормативной функции МОТ. Каким конкретно образом МОТ будет отвечать на потребности наиболее уязвимых и социально ущемлённых слоёв в сфере труда, должно быть определено



в октябре-ноябре 2019 года, и на этот процесс, несомненно, окажут благотворное воздействие прения по будущему сферы труда, которые состоятся до этого. Для МОТ, стремящейся оставаться верной своему мандату в области социальной справедливости, это важнейший вызов.

16. Как того требует Финансовый регламент, эти предложения представляют собой проект стратегического бюджета, который должен быть рассмотрен Административным советом и затем направлен Международной конференции труда для дальнейшего утверждения на сессии столетия в июне 2019 года.
17. Необходимо подчеркнуть две особенности предлагаемого бюджета на 2020-21 годы, изложенные ниже.
 - Первое, в нём предусмотрено дальнейшее долгосрочное перераспределение ресурсов за счёт экономии средств благодаря повышению эффективности деятельности. Это наиболее наглядно проявляется в дальнейшем расширении технических служб первой линии на 2,9 млн долл. США, включая перечисления 1,0 млн долл. США из департаментов управления и поддержки на счёт технических и региональных департаментов. В дополнение к этому приблизительно 5,6 млн долл. США, сэкономленных за счёт инициатив в ходе реформ, были реинвестированы в совершенствование функций административного управления и поддержки в рамках МБТ.
 - Второе, выдвинуты предложения относительно инвестиций в нашу институциональную инфраструктуру и на статьи чрезвычайных расходов в размере 31,7 млн долл. США. Этот исключительный отход от долгосрочного пути реального нулевого роста необходим, чтобы Организация могла по-прежнему выполнять возложенные на неё функции и эффективно предоставлять высококачественные услуги своим трёхсторонним участникам и членам.
18. И наконец, в соответствии с давно установившейся практикой Организации было предусмотрено повышение расходов на 8 млн долл. США или 1,0% в целях компенсации инфляции цен и других финансовых факторов, без чего был бы подорван реальный уровень бюджета.



2. На пути к новой системе результатов

19. Административный совет и Международная конференция труда уже представили важные рекомендации, в которых устанавливаются чёткие параметры Программы и бюджета на 2020-21 годы. Последние отражены, в частности, в задачах Стратегического плана МОТ на 2018-21 годы, Декларации МОТ о социальной справедливости в целях справедливой глобализации, принятой в 2008 году, и в резолюции Конференции 2016 года о содействии социальной справедливости посредством достойного труда и служат основой реализации предметного содержания программы, которое должно быть утверждено в октябре-ноябре 2019 года.
20. В этих рекомендациях решительно подчёркивается центральная роль и непреходящая важность четырёх неразрывно связанных взаимозависимых и взаимодополняемых стратегических задач, поставленных в Программе достойного труда МОТ: занятость, социальная защита, социальный диалог и права в сфере труда. В них особо указывается, что достойный труд является ключевым двигателем достижения Целей в области устойчивого развития (ЦУР) и подчёркивается, что нормативная функция МОТ и её трёхсторонний характер чрезвычайно важны для всех аспектов её деятельности.
21. Эти рекомендации сопровождаются недвусмысленным призывом к МОТ в дальнейшем укрепить свою систему управления, ориентированного на конечные результаты, чтобы более наглядно засвидетельствовать, каким образом действия МБТ по расширению потенциальных возможностей трёхсторонних участников могут привести к совершенствованию мер политики, законодательства и учреждений в целях обеспечения достойного труда, что в свою очередь имеет позитивное воздействие на жизнь людей и реализацию ЦУР.
22. Таким образом, предлагается сформулировать Программу и бюджет на 2020-21 годы в ключе новой системы результатов с учётом чётко сформулированной теории изменений. Ориентируя систему результатов в первую очередь на более высокий уровень стратегических задач МОТ, станет возможным представить более чёткую и комплексную картину того, как действует Организация в процессе выполнения своего мандата. Такой подход имеет существенное преимущество перед более фрагментированным подходом, который применялся в прошлом. Кроме того, сопрягая этот механизм с ясной теорией изменений, в которой определяется, каким образом результаты могут быть достигнуты благодаря усилиям МОТ и других участвующих в этом процессе сторон, Организация получит в своё распоряжение мощный новый инструмент выяснения того, как она может действовать более эффективно и на что должны быть направлены в первую очередь её усилия. Эти новшества строятся на прошлых достижениях в управлении, нацеленном на результаты, и знаменуют собой кардинальное изменение в структуре подотчётности МОТ перед своими трёхсторонними участниками благодаря расширению их возможностей отслеживать конкретный вклад МОТ в достижение желаемых результатов.



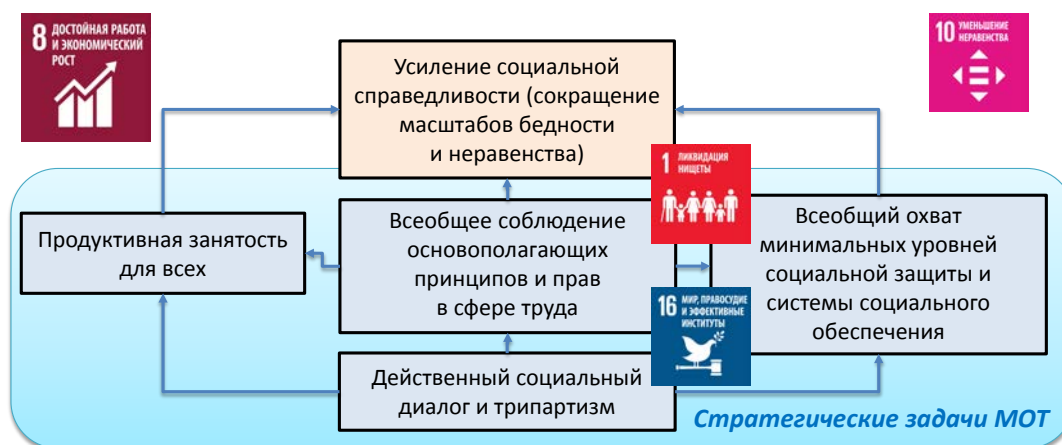
2.1. Система результатов как средство практической реализации стратегических задач МОТ

23. Резолюция Конференции 2016 года о содействии социальной справедливости посредством достойного труда призывает МОТ к тому, чтобы осуществлялся «анализ основ программы и бюджета с ориентиром на конечные результаты, включая показатели и

отчётность по конечным результатам, передовой опыт и извлечённые уроки, с тем чтобы позволить МОТ оценить результаты и продемонстрировать своим трёхсторонним участникам, в какой мере её деятельность способствовала решению четырёх стратегических задач». В том же ключе в докладе Внешнего аудитора за 2016 год рекомендовано, чтобы стратегические задачи формулировались как измеримые изменения на более высоком уровне, которых необходимо достичь, и чтобы промежуточные результаты соответствовали им. Подобным же образом в докладе об институциональной оценке за 2015-16 годы, подготовленном Сетью по оценке эффективности работы многосторонних организаций (МОПАН) и посвящённом МОТ, сделано заключение, что «всесторонний характер системы результатов может быть более эффективно обеспечен благодаря учёту показателей по достойному труду и четырёх стратегических задач».

24. Соответственно, стратегические задачи МОТ будут включены в систему результатов более наглядно, поскольку они воплощают собой вклад МОТ в искоренение бедности и обеспечение устойчивого развития. Это позволит позиционировать МОТ как видного игрока в процессе реформы ООН, как это предусмотрено Административным советом, и сопрячь процесс планирования Организации с процессами планирования других учреждений ООН в соответствии с резолюцией 71/243 Генеральной Ассамблеи ООН от 21 декабря 2016 года о четырёхгодичном всеобъемлющем обзоре политики в области оперативной деятельности в целях развития в рамках системы Организации Объединённых Наций, в которой структурам системы развития ООН предлагается всемерно учитывать ЦУР в своих документах стратегического планирования.
25. На рисунке 1 показано, каким образом эти стратегические задачи сопрягаются с ЦУР, в частности с Целью 8 (достойная работа и экономический рост), Целью 1 (ликвидация нищеты), Целью 10 (уменьшение неравенства) и Целью 16 (мир, правосудие и эффективные институты).

Рисунок 1. Программа достойного труда соответствует Повестке дня до 2030 года



26. По каждой стратегической задаче будут определяться и систематически отслеживаться определённое число показателей эффективности. Сюда будут входить большинство показателей ЦУР, за которые уже отвечает МОТ, и другие показатели в области достойного труда, в зависимости от обстоятельств. Использование показателей ЦУР для отслеживания прогресса по решению стратегических задач МОТ будет иметь дополнительное преимущество, заключающееся в наглядном показе взаимосвязей между Программой достойного труда и Повесткой дня до 2030 года. Это будет служить делу выявления пробелов и приоритетных областей для будущей деятельности, укрепления консенсуса по единым целям и содействия партнёрствам, при этом будет отражаться приверженность МОТ принципам транспарентности,

более строгой отчётности и коллективных действий, направленных на выполнение Программы достойного труда и достижение ЦУР.

2.2. Теория перемен, способствующих социальной справедливости посредством достойного труда

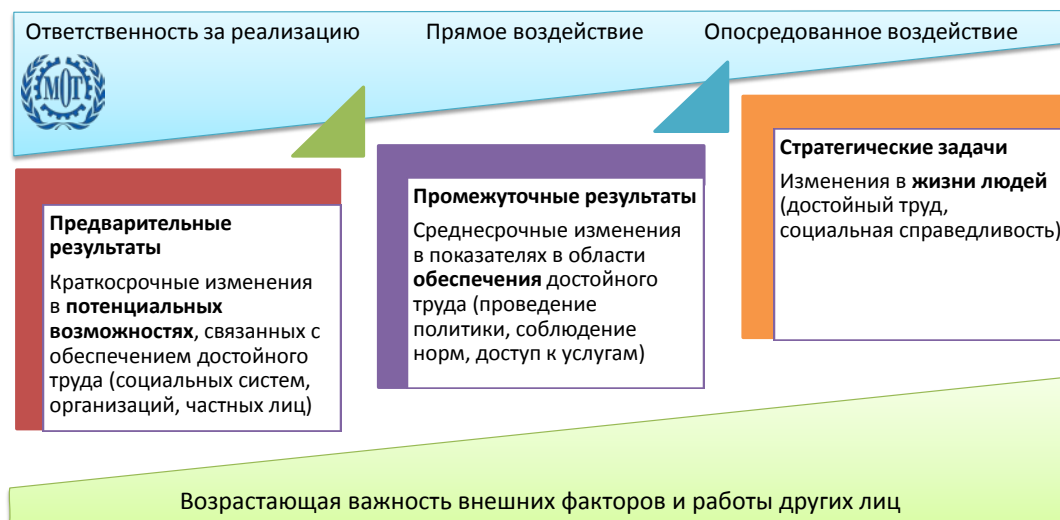
27. Система результатов на 2020-21 годы будет опираться на чётко сформулированную теорию перемен. Эта дорожная карта позволит объяснить процесс изменений, необходимых для решения стратегических задач и в целом для выполнения Программы достойного труда, вскрыв причинно-следственные связи между разными типами результатов, достижение которых необходимо для решения взаимозависимых задач, касающихся достойного труда, в сегодняшних условиях всё более усложняющейся сферы труда. Разработка такой теории облегчит выбор приоритетных областей программы с максимально возможным воздействием достойного труда, а также обеспечит основу для мониторинга, оценки и приобретения знаний на всём протяжении программных циклов.
28. В теории перемен будут учитываться тенденции, определяющие будущее сферы труда, международные трудовые нормы и свидетельства того, «что работает» с точки зрения содействия достойному труду. Она также будет отражать внешние факторы, влияющие на ход изменений, не ограничиваясь действиями или мандатом какой-либо одной организации или участника.
29. В этом контексте междисциплинарная группа МБТ на основе консультаций с трёхсторонними участниками МОТ и внешними экспертами разработает теорию перемен в период с марта по август 2019 года. В этом процессе будут учитываться положения доклада Глобальной комиссии МОТ по вопросам будущего сферы труда и итоги сессии столетия Международной конференции труда.
30. Система результатов будет сформирована исходя из этой теории перемен с указанием приоритетных областей, в которых МОТ может добиться наибольшего успеха; в ней будут учитываться опыт и уроки, извлечённые из действующей системы результатов. Приоритетные области будут определяться и с учётом того, что делают или планируют делать другие организации, что позволит МОТ в соответствующих случаях оказывать влияние на их инициативы.
31. В каждой из приоритетных областей система результатов будет включать предварительные результаты, которых МОТ будет достигать, продвигаясь по пути к обеспечению промежуточных результатов, что, в свою очередь, будет содействовать решению стратегических задач. Предварительными результатами являются краткосрочные изменения в условиях, благоприятствующие обеспечению достойного труда и наращиванию потенциальных возможностей трёхсторонних участников МОТ¹, а промежуточные результаты – это среднесрочные изменения, связанные с реализацией политики, соблюдением требований законодательства и обеспечением доступа к услугам в сфере достойного труда. МБТ несёт ответственность за предварительные результаты и непосредственно влияет на достижение промежуточных результатов в своей работе. Решение стратегических задач является общей ответственностью национальных

¹ Это соответствует определению МОТ понятия «наращивание потенциальных возможностей», которое понимается как процесс, посредством которого отдельные лица, организации и общество обретают, укрепляют и сохраняют возможности, чтобы ставить перед собой цели в области развития и достигать их в будущем.



правительств, социальных партнёров, гражданского общества и международного сообщества – при значительном участии МОТ (см. рисунок 2).

Рисунок 2. Цепочка результатов в системе результатов на 2020-21 гг.



32. В структуре результатов будут представлены показатели, позволяющие оценивать прогресс в достижении предварительных и промежуточных результатов, включая, в соответствующих случаях, показатели ЦУР. Исходные значения будут определены для всех показателей, однако целевые показатели будут установлены только для предварительных результатов, предусмотренных в программе и бюджете.
33. Стратегический бюджет по каждому промежуточному результату будет представлен полной суммой затрат, включающей расходы в штаб-квартире и регионах, в том числе расходы, связанные с оказанием услуг прямой поддержки, таких как информационные технологии (ИТ), внутренние услуги, коммуникации и подготовка совещаний и документов, необходимых для достижения промежуточных результатов.
34. Четыре общих фактора формирования политики, определённые в Стратегическом плане МОТ на 2018-21 годы, – международные трудовые нормы, социальный диалог и трипартизм, гендерное равенство и недопущение дискриминации, справедливый переход к экологической устойчивости – останутся неизменными элементами стратегии в отношении всех приоритетных областей деятельности. Система маркеров, внедрённая в 2016-17 годах для целей планирования и мониторинга, будет и далее укрепляться, чтобы результаты стран способствовали усилению влияния этих факторов на систематической основе. Мониторинг расходования ресурсов, связанных с этими факторами, и оценка их воздействия будут улучшены в рамках новой системы результатов и позволят полнее отслеживать использование ресурсов в 2020-21 годах.

2.3. Последствия

35. Подход к формированию системы результатов будет иметь ряд последствий для оперативной деятельности МОТ, о чём речь идёт ниже.
 - Повышение сложности системы измерения, основанной на показателях, отражающих ход решения стратегических задач и достижения предварительных и промежуточных результатов, потребует разработки в рамках всего МБТ системы

мониторинга с участием нескольких департаментов, включая Департамент статистики, а также более тесного взаимодействия со стратегией управления знаниями.

- В двухгодичную отчётность будет включаться информация о глобальных и региональных тенденциях, наблюдаемых на более высоком уровне стратегических задач и промежуточных результатов, а также информация о достижении предварительных результатов на более низком уровне (в отношении наращивания потенциальных возможностей); связи между двумя уровнями будут устанавливаться посредством качественного эмпирического анализа с указанием и положительных, и отрицательных итогов.
- Задача по подготовке отчётности на уровне промежуточных результатов и стратегических задач потребует от МОТ активизации усилий по наращиванию статистического потенциала государств-членов, чтобы Организация получала достаточный объём национальных данных для формирования региональных и глобальных агрегатов.
- На страновом уровне программы по-прежнему будут разрабатываться и осуществляться на основе национальных приоритетов развития и согласовываться с предварительными результатами деятельности МОТ посредством показателей программы и бюджета.
- Усиление мониторинга в отношении прогресса в достижении результатов позволит принимать решения о любом необходимом перераспределении ресурсов в течение двухлетия с учётом возникающих приоритетов.



3. Управление по результатам: МОТ, соответствующая поставленной цели

36. Выполнение программы в 2020-21 годах потребует от МОТ действенного и результативного управления и администрирования. Прогресс, достигнутый в рамках программы реформирования МОТ в последние двухлетия, будет продолжен и закреплён в 2020-21 годах благодаря достижению промежуточных результатов, способствующих действенному и результативному функционированию МОТ в соответствии с её Уставом, регламентом и процедурами. Это создаёт необходимые условия для достижения результатов в области политики.
37. С учётом обсуждений на сессии столетия Конференции текущий благоприятный результат «эффективное управление знаниями в целях содействия достойному труду» будет оценён и представлен на рассмотрение в октябре-ноябре 2019 года. Проведение исследований, накопление знаний и формирование статистических данных о труде наряду с наращиванием потенциальных возможностей составляют основное содержание услуг, которые МОТ предоставляет трёхсторонним участникам и государствам-членам.
38. В данном разделе, в соответствии со Стратегическим планом МОТ на 2018-21 годы, раскрываются элементы стратегии в отношении благоприятных результатов в области административного управления (включая контрольную и оценочную деятельность) и вспомогательных услуг, а также реестр стратегических рисков на 2020-21 годы. Основа для оценок благоприятных результатов будет представлена вместе с новой системой результатов МОТ на 337-й сессии Административного совета в октябре-ноябре 2019 года.

3.1. Действенное и результативное управление Организацией

39. Достижение этого результата связано с обеспечением оптимального функционирования руководящих органов и процессов управления МОТ в соответствии с инициативой в области административного управления и на основе выполнения резолюции Конференции 2016 года о содействии социальной справедливости посредством достойного труда. Эти процессы дали важные положительные результаты, включая активизацию участия и укрепление потенциальных возможностей трёхсторонних участников в процессе принятия решений и определения приоритетов Организации, расширение поддержки трёхсторонних участников со стороны МБТ, своевременную подготовку лаконичных и качественных документов и эффективную подготовку и проведение совещаний. Укрепление доверия между трёхсторонними участниками и МБТ благодаря широким и интенсивным консультациям будет и впредь играть решающую роль в успехе реформы административного управления.
40. В 2020-21 годах МБТ будет стремиться:
- к дальнейшему совершенствованию функционирования основных органов управления путём консолидации процесса реформ, выполнения рекомендаций по итогам обсуждения вопросов, касающихся будущего сферы труда, на сессии Международной конференции труда 2019 года и повышения эффективности



услуг поддержки МБТ в организации совещаний и предоставлении юридических консультаций;

- к дальнейшему усилению контроля, чтобы помочь высшему руководству выявлять области для улучшения деятельности и расставлять приоритеты, касающиеся распределения ресурсов;
- к повышению эффективности использования результатов оценочной деятельности для принятия решений органами управления МОТ и для руководства выполнением программ, а также для повышения эффективности выполнения программы достойного труда МОТ и активизации участия Организации в достижении ЦУР.

41. МБТ будет и впредь оказывать содействие в достижении результатов в рамках инициативы в области административного управления, уделяя особое внимание закреплению двухнедельного формата сессий Конференции и постоянному повышению эффективности рабочих процессов на основе упрощения, модернизации и стандартизации правил и процедур, относящихся к руководящим органам и официальным совещаниям. Оно будет усиливать поддержку трёхстороннего участия в разработке повестки дня и будет предоставлять качественные услуги в целях совершенствования процессов консультаций по вопросам планирования Конференции и подготовки вопросов, связанных с разработкой норм. МБТ также будет укреплять потенциальные возможности сотрудников и делегатов в вопросах, касающихся процедур и практики проведения Конференции.
42. МБТ будет работать над тем, чтобы структуры управления МОТ вносили вклад в эволюционирующую реформу ООН и чтобы МОТ в полной мере использовала возможности, открываемые этой реформой, признавая при этом свой уставной мандат и уникальное положение как ведущей организации ООН по вопросам сферы труда.
43. Контрольная система МБТ основана на устоявшихся принципах и отражает концепцию «трёх линий защиты», одобренную Комитетом высокого уровня по вопросам управления Организации Объединённых Наций. Административный совет, Генеральный директор и руководство Организации выполняют всеобъемлющую контрольную функцию и обладают оптимальными административными возможностями для того, чтобы подотчётность составляла неотъемлемую часть процессов управления рисками и внутреннего контроля МБТ. Бюро внутреннего аудита и контроля выполняет функцию независимого надзорного органа, учреждённого в соответствии со статьёй 30 d) Финансового регламента МОТ. Кроме того, дополнительные гарантии дают внешние линии защиты, такие как внешний аудит, Независимый консультативный комитет по контролю и Объединённая инспекционная группа. Службы контроля призваны обеспечивать соответствие нормативным требованиям и передовой практике по финансовым вопросам и вопросам управления и администрирования.
44. Политика в области оценочной деятельности 2017 года, утверждённая Административным советом, и его соответствующая стратегия на 2018-21 годы, предусматривают укрепление потенциала оценочной деятельности и проведение стратегических, достоверных и качественных оценок, способствующих расширению базы знаний. МБТ будет совершенствовать подходы к оценочной деятельности, с тем чтобы сделать её более стратегически направленной и соответствующей мандату МОТ, а также укреплять потенциальные возможности и компетенции в области внутренней оценочной деятельности, необходимые для измерения вклада Программы достойного труда МОТ в достижение ЦУР.



45. Чтобы добиться конкретных результатов и гарантировать эффективность применяемой практики с точки зрения административного управления, контроля и оценки, МБТ будет продолжать поддерживать конструктивные связи с институциональными органами ООН и другими соответствующими структурами, в том числе с Политическим форумом высокого уровня по устойчивому развитию ООН, Координационным советом руководителей системы ООН, Объединённой инспекционной группой, Комиссией по международной гражданской службе (КМГС), Группой Организации Объединённых Наций по вопросам оценки и Группой переходного периода по реформе ООН. Дефицит бюджетных средств потребует от МОТ приоритетного установления уровней своего участия во всё большем числе координационных и консультативных форумов.

3.2. Эффективные вспомогательные службы и рациональное использование ресурсов МОТ

46. По мере усложнения вызовов в сфере труда неуклонно растут потребности трёхсторонних участников в качественных услугах. Обостряющаяся конкуренция на международной арене в области развития порождает насущную необходимость более наглядно демонстрировать дополнительный эффект деятельности МОТ и создаёт стимулы для повышения эффективности работы Организации. Транспарентность и отчётность за результаты и расходование средств по-прежнему должны лежать в основе деятельности МОТ. Эффективное, рациональное и ответственное решение этих проблем требует постоянного совершенствования основных бизнес-процессов и вспомогательных служб в штаб-квартире и в регионах.
47. Практические усилия МБТ в этой области будут предприниматься на фоне прогресса в рамках реформы ООН. Как ожидается, инициативы, связанные с общими помещениями, согласованием бизнес-процессов и использованием совместных ресурсов, откроют перспективы внедрения изменений в течение 2020-21 годов. Как только будут получены дальнейшие разъяснения по этим инициативам, МБТ, после консультаций с Административным советом, в соответствующих случаях будет принимать меры, служащие делу повышения качества оказываемых трёхсторонним участникам услуг.
48. Деятельность в 2020-21 годах будет строиться с учётом уроков, извлечённых в период осуществления реформы МОТ. Опыт свидетельствует, что работа над приданием большей эффективности и упорядоченности бизнес-процессам, в частности посредством анализа управления служебной деятельностью, имеет наибольшую отдачу, когда параллельно прилагаются усилия к оздоровлению организационных структур и укреплению практики управления на уровне оказания услуг. Коллегиальный подход, основанный на высоком уровне взаимодействия с персоналом, оказывающим услуги и пользующимся этими услугами, не только повышает качество решений, но и повышает доверие к этим службам и их устойчивость, помимо того, что закладывает основу системы непрерывных улучшений. В полной мере зримая поддержка со стороны высшего руководящего состава и участие руководителей в этом процессе имеет чрезвычайную важность, и эта практика должна быть продолжена. Стратегические инвестиции в решения в области ИТ – ключевой компонент обеспечения экономии средств, что приведёт к дальнейшему повышению эффективности Организации.
49. В 2020-21 годах МБТ будет стремиться обеспечить:
- более рациональное использование средств благодаря совершенствованию бизнес-процессов с точки зрения оказания более широкого круга услуг более высокого качества в рамках МБТ;



- более эффективное управление, ориентированное на конечные результаты, с упором на укрепление систем стратегического планирования, систем мониторинга и механизмов распределения ресурсов, сопряжённых с Повесткой дня до 2030 года на глобальном и национальном уровнях;
- интенсификацию, расширение и диверсифицирование партнёрств, в том числе как часть реформы ООН в рамках выполнения заключений Конференции 2018 года о действенном сотрудничестве МОТ в целях развития в поддержку Целей в области устойчивого развития и обеспечивая активизацию мобилизации ресурсов;
- повышение эффективности управления людскими ресурсами в целях: а) существенного повышения диверсификации рабочей силы; б) рационализации процесса планирования и использования рабочей силы за счёт преимуществ функциональной и географической мобильности; в) более строгой отчётности за результаты на индивидуальном уровне благодаря Системе управления эффективностью деятельности; г) расширения потенциальных возможностей персонала с ориентиром на удовлетворение сегодняшних и будущих стратегических потребностей МБТ;
- расширение масштабов и доступности услуг ИТ в интересах процесса принятия решений, более прочное сохранение институциональных знаний, повышение оперативной эффективности деятельности с сохранением механизма эффективного финансового контроля и достижение более высокой гибкости, с тем чтобы реагировать на повышающийся спрос с стороны трёхсторонних участников, доноров, процесса реформы ООН и международного сообщества в области развития в целом;
- усиление мер охраны и безопасности персонала и имущества МОТ и повышение экологической устойчивости за счёт оптимизации хозяйственного управления помещениями МБТ.

50. В нижеследующих пунктах излагаются основные средства действий в обеспечение ожидаемых изменений с точки зрения улучшения бизнес-процессов, управления, ориентированного на конечные результаты, сотрудничества в целях развития и партнёрств и развития людских ресурсов. В соответствии со Стратегией информационной технологии на 2018-21 годы, утверждённой Административным советом на 331-й сессии (октябрь-ноябрь 2017 г.)², подробная информация, касающаяся ИТ, представлена в разделе, посвящённом стратегическому бюджету на 2020-21 годы.

Совершенствование управления служебной деятельностью

51. Анализ управления служебной деятельностью будет продолжен самофинансируемой группой экспертов в целях дальнейшего повышения эффективности и результативности предоставления услуг при сохранении надлежащего баланса между функциями административного управления, контроля и управления рисками. Группа экспертов МОТ будет направлять действия подразделений по перестройке методов работы на основе передовой практики и в целях сокращения бюрократических процедур. Пристальное внимание будет уделяться и максимальному повышению эффективности использования ресурсов благодаря внедрению более совершенных систем планирования, а также постоянному мониторингу эффективности и результативности

² GB.331/PV, para. 798.



процессов. Группа, финансируемая за счёт средств, сэкономленных в результате её работы, сформирует подразделение по бизнес-инновациям. В центре его внимания будут находиться приоритетные вопросы, где можно будет достичь максимального эффекта, как их определяют руководители и сотрудники портфелей политических мер, деятельности на местах и партнёрств. По мере необходимости соответствующие системы ИТ будут модернизироваться в целях поддержки новых методов работы, взаимодействия, подготовки отчётности и принятия эффективных и своевременных решений.

52. К настоящему времени на каждом этапе анализа управления служебной деятельностью были выявлены значительные возможности экономии средств, которые, как и ранее, будут реализовываться путём естественного убывания. Эти усилия позволят МБТ предоставлять более качественные и эффективные услуги поддержки и продолжать перераспределять ресурсы из административных подразделений в пользу программной, технической и аналитической работы, непосредственно приносящей пользу трём сторонним участникам.

Разработка программ и руководство их выполнением с ориентацией на результаты

53. Как указывалось ранее, пересмотр системы результатов, включая систему оценок и совершенствование мониторинга, позволит улучшить качество управления и распределения ресурсов на основе результатов. В этой связи будут созданы системы, с помощью которых руководители и сотрудники смогут и далее демонстрировать воздействие программ МОТ на жизнь людей и повышать эффективность обслуживания трёхсторонних участников. Это также позволит улучшить отчётность о достигнутых результатах и использованных ресурсах.
54. На национальном уровне МБТ будет предоставлять рекомендации по формированию новых страновых программ достойного труда, которые в полной мере будут соответствовать национальным стратегиям развития, отражающим Повестку дня до 2030 года, и рамочным программам Организации Объединённых Наций по оказанию помощи в целях развития; это будет осуществляться в рамках выполнения резолюции Конференции 2016 года о содействии социальной справедливости посредством достойного труда и заключений Конференции 2018 года о действенном сотрудничестве МОТ в целях развития в поддержку Целей в области устойчивого развития.

Сотрудничество в целях развития и мобилизация ресурсов

55. После обсуждения на 108-й сессии (2019 г.) Международной конференции труда и принятия Программы и бюджета на 2020-21 годы МБТ в марте 2020 года представит Административному совету стратегию сотрудничества в целях развития на 2020-25 годы. В этом документе будет содержаться информация о партнёрствах и мобилизации ресурсов с соответствующими целевыми показателями и описанием бизнес-процессов.
56. Официальная помощь в целях развития сохранит своё основополагающее значение для расширения сотрудничества в целях развития и может быть использована для привлечения других средств, включая источники внутреннего финансирования. Под влиянием реформы ООН и в стремлении к более согласованным программам и финансированию МОТ будет углублять и расширять партнёрские связи, в том числе с другими



организациями ООН, международными финансовыми учреждениями и частным сектором. Она будет активно содействовать развитию партнёрств с участием многих сторон и анализировать инновационные методы финансирования.

57. МОТ продолжит сотрудничать с другими организациями ООН в целях выполнения Повестки дня до 2030 года и осуществления реформы ООН. МБТ будет выступать в качестве сопредседателя группы по результатам в области стратегических партнёрств в составе Группы Организации Объединённых Наций по устойчивому развитию (ЮНСДГ). На страновом уровне это будет включать участие в финансировании бюро координаторов-резидентов ООН, общих служб и объектов, связанных с обеспечением безопасности, а также в совместных закупках и других общих административных службах. Инициативы на уровне штаб-квартиры будут включать общие услуги по охране здоровья и организации конференций, совместные закупки, инвестиции в ИТ и обмен опытом.

Развитие людских ресурсов

58. В соответствии со Стратегией развития людских ресурсов на 2018-21 годы «Гибкость, участие и эффективность», которая была одобрена Административным советом на 331-й сессии (октябрь-ноябрь 2017 г.)³, МБТ будет осуществлять план действий по обеспечению географического разнообразия и гендерного баланса среди сотрудников. Новая система электронного найма позволит МБТ лучше оценивать кандидатов, в том числе и в первую очередь из менее чем адекватно представленных стран.
59. МБТ создаст для нынешних и будущих руководителей условия, необходимые для осуществления преобразований и формирования культуры, стимулирующей инновации, путём дальнейшего укрепления комплексной системы подготовки руководителей. Оно продолжит формировать рабочую среду и организационную культуру, обеспечивающие сотрудникам широкое участие и уважение, в целях сохранения штата высококвалифицированных и преданных своему делу специалистов.

3.3. Управление рисками

60. Во всех подразделениях МБТ используются методы управления рисками на нескольких уровнях, что позволяет выявлять проблемы, определять приоритеты и готовиться к потенциальным вызовам, равно как и к возможностям, в целях достижения поставленных целей и выполнения обязательств перед трёхсторонними участниками и другими партнёрами. По результатам последнего анализа практики управления рисками, проведённого в 2018 году, департаменты МБТ, внешние бюро и отдельные проектные офисы подготовили и обновили реестры рисков. Реестр стратегических рисков на 2020-21 годы (см. таблицу 1) был подготовлен на основе описи рисков Организации в широком контексте Стратегического плана МОТ на 2018-21 годы, а также программы и бюджета. В нём представлены три группы рисков. Они касаются:

- внешних условий, включая риски, возникающие в результате изменений в степени приверженности, уровне координации и политике, будь то между группами государств-членов, внутри правительств отдельных стран или в системе ООН;

³ GB.331/PV, para. 886.



- управления технической работой, проектами и программами, включая целый ряд рисков – от понимания потребностей целевых групп, качества и восприятия предварительных результатов до актуальности и убедительности информации о достигнутых результатах;
 - оперативной деятельности, включая риски, возникающие по причине приведения навыков сотрудников в соответствие с изменяющимися требованиями; мошенничества и коррупции; сбоев, вызываемых кибератаками, нарушениями общественного порядка или стихийными бедствиями; одобрения этапа 2 проекта по ремонту здания штаб-квартиры.
- 61.** В рамках коллективной ответственности за подготовку реестра стратегических рисков руководство Организации при поддержке Комитета по управлению рисками будет отслеживать ход работы, направленной на минимизацию этих рисков.



Таблица 1. Реестр стратегических рисков на 2020-21 гг.

Рисковое событие	Возможные последствия	Комментарии	Предлагаемые меры реагирования МБТ
1. Административный совет или Международная конференция труда не могут прийти к согласию по ключевому вопросу.	Приостановка деятельности МОТ. Влиятельные партнёры теряют доверие к операционной модели МОТ, что влияет на уровень политической и финансовой поддержки.	Широкая база органов управления МОТ придаёт ей уникальную силу, но она также делает Организацию более уязвимой к блокированию решения, например из-за подрыва доверия или трудностей с преодолением серьёзных разногласий по сложным вопросам в ограниченные сроки.	МОТ продолжит поддерживать на регулярной основе прозрачные связи и диалог с трёхсторонними участниками по прорабатываемым вопросам. Она будет предпринимать упреждающие действия, чтобы выявлять, предотвращать и/или устранять потенциальные институциональные разногласия.
2. Меняется приверженность трёхсторонних участников и доноров в отношении достойного труда.	Увеличивается/уменьшается число достигнутых согласованных результатов или внебюджетных взносов. Государство-член или влиятельный внешний партнёр перестаёт поддерживать МОТ.	Стратегия МОТ по содействию выполнению Программы достойного труда зависит от много-сторонних подходов и правил. Им всё больше угрожает рост числа двусторонних соглашений, протекционизма и обеспокоенности общественности по поводу неравномерного воздействия глобализации. Приоритетное внимание правительств к вопросам достойного труда также подвергается давлению со стороны конкурирующих приоритетов, ускоряющихся темпов изменений и учащения политических, экономических и экологических шоков.	МОТ обновит свою стратегию, программу и бюджет на основе результатов инициативы, касающейся будущего сферы труда. Она будет оказывать влияние на политический климат: 1) публикуя результаты исследований и проводя информационно-разъяснительную работу, чтобы показать значение достойного труда для устойчивого развития и социально-экономической отдачи инвестиций в связи с деятельностью МОТ; 2) создавая новые и укрепляя существующие стратегические партнёрства, особенно посредством международных и национальных политических форумов.
3. Коренные изменения в политике или практике ООН в отношении межучрежденческой координации и системы развития ООН сказываются на роли и влиянии МОТ и её политики, продуктов и услуг на национальном и международном уровнях.	Лидерство МОТ и ход выполнения её Программы достойного труда претерпевают изменения – в лучшую или худшую сторону.	Реформа системы развития ООН, включая укрепление системы координаторов-резидентов и изменения в системах финансирования, ответственности и отчётности, создаёт значительные потенциальные возможности и вызовы для нормативного мандата МОТ, её оперативной деятельности на страновом уровне и отражения приоритетов страновых программ достойного труда в рамочных программах Организации Объединённых Наций по оказанию помощи в целях развития.	МБТ взаимодействует с коллегами из Группы по переходу в процессе реформы ООН и из различных подгрупп в целях содействия продуктивному и взаимовыгодному осуществлению объявленной Генеральным секретарём реформы системы развития ООН, обеспечения признания трипартизма и нормативной функции МОТ. МБТ будет информировать Административный совет и Международную конференцию труда.



Рисковое событие	Возможные последствия	Комментарии	Предлагаемые меры реагирования МБТ
4. Данные МОТ о действенных, прочных и устойчивых результатах недостаточны или неубедительны.	Неспособность достичь результатов, согласованных по программе и бюджету или в рамках внебюджетных проектов; снижение доверия участвующих сторон; сокращение потоков средств из регулярного бюджета и внебюджетных источников.	У МОТ сложная миссия. Основываясь на комментариях Административного совета и оценочных докладах*, МОТ совершенствует применение принципов управления, ориентированного на конкретные результаты, при разработке и выполнении своих проектов и программ.	Пересмотренная система результатов и стратегия измерения эффективности представлены в Программе и бюджете на 2020-21 годы и будут использоваться в течение двухлетия. Разрабатываются усовершенствованные инструменты управления, ориентированного на конкретные результаты, в соответствии с резолюцией Международной конференции труда о действенном сотрудничестве МОТ в целях развития в поддержку Целей в области устойчивого развития (107-я сессия, 2018 г.).
5. МОТ не удаётся вовлечь целевые группы в процесс разработки/реализации политики.	Не поняты потребности целевой группы конечных бенефициаров, что ведёт к принятию политических решений, которые неверно нацелены или не дают устойчивых и полезных результатов.	Повестка дня на период до 2030 года, Стратегический план МОТ на 2018-21 годы и резолюция Международной конференции труда о действенном сотрудничестве МОТ в целях развития в поддержку Целей в области устойчивого развития требуют от МОТ обеспечить охват работников и работодателей, в частности бедных, обездоленных, уязвимых и эксплуатируемых слоёв общества. Это потребует от МОТ разработки новых методов работы и, возможно, создания новых стратегических альянсов и расширения охвата на разные группы.	Имеющиеся рекомендации, инструменты и механизмы будут пересмотрены с учётом полученного опыта.
6. МОТ не удаётся ясно и убедительно объяснить трудные или потенциально противоречивые результаты анализа или эффективно содействовать распространению значительных достижений.	Ущерб репутации, который можно предупредить, приводит к сокращению использования продуктов и услуг МОТ, вредит восприятию её актуальности и сужает доступ к финансовым средствам.	МОТ публикует сравнительные материалы по странам и занимает позиции по социально-экономическим вопросам, которые могут показаться некомфортными для некоторых групп. Чтобы эффективно конкурировать за внимание к себе, МОТ должна использовать различные инструменты, чтобы лица, принимающие решения, и влиятельные представители уведомлялись о новых аналитических материалах, идеях и рекомендациях.	МОТ будет поддерживать и обновлять свою коммуникационную стратегию, включая содействие местным коммуникациям, местной прессе и социальным сетям, а также отслеживание результатов и их принятие целевой аудиторией.



Рисковое событие	Возможные последствия	Комментарии	Предлагаемые меры реагирования МБТ
7. Профессиональные навыки сотрудников не соответствуют меняющимся операционным и стратегическим требованиям.	Неудовлетворённость заинтересованных сторон ходом выполнения Программы достойного труда; предварительные результаты низкого качества; неэффективные методы работы.	Навыки и компетенции должностных лиц МБТ развиваются в соответствии с требованиями Повестки дня на период до 2030 года и Стратегического плана МОТ на 2018-21 годы. Инициатива, касающаяся будущего сферы труда, вероятно, потребует изменения стратегического направления и дальнейшего повышения квалификации персонала.	МОТ продолжит развёртывание и совершенствование методики оценки квалификации сотрудников, а также подходов к планированию кадров (включая планирование преемственности), найму на основе компетенций, обучению и повышению квалификации сотрудников, заключению контрактов и обеспечению мобильности персонала.
8. Проекты или программы страдают от значительного числа случаев мошенничества или коррупции.	Потеря доверия к руководству МОТ влияет на создание стратегических партнёрств и движение средств в рамках регулярного бюджета и внебюджетных источников.	В МОТ распространяется больше информации о борьбе с мошенничеством, свидетельством чему служит рост числа обращений в Бюро внутреннего аудита и контроля. Тем не менее требуется проявлять постоянную бдительность, поскольку МОТ осуществляет свою деятельность в разных географических регионах и функциональных областях (закупки, приём на работу, использование услуг партнёров-исполнителей), которые подвержены риску мошенничества и коррупции.	В МОТ создана действенная система внутренних и управленческих мер контроля в отношении случаев мошенничества и коррупции. В течение двухлетия будут разработаны дополнительные инструменты контроля в отношении рисков мошенничества и коррупции.
9. Кибератака на системы МОТ нарушает работу или изменяет/раскрывает чувствительную и конфиденциальную информацию.	Задержка с достижением согласованных результатов; финансовый убыток; ущерб, наносимый отдельным лицам; ущерб репутации МОТ.	Во всём мире кибератаки происходят всё чаще, а их операционное воздействие усиливается. МОТ использует платформы ИТ для обмена информацией с директивными органами, а её базы данных содержат информацию, которая потенциально может быть чувствительной в политическом или экономическом отношении. Как и другие организации, МОТ сталкивается с трудностями в формировании необходимого уровня осведомлённости и дисциплины в вопросах безопасности ИТ. Больше внимания уделяется защите персональных данных.	Подход МОТ к информационной безопасности недавно был сертифицирован как соответствующий стандарту ISO/IEC 27001:2013 – международному стандарту в области информационной безопасности. МОТ постоянно анализирует возникающие угрозы, проверяет потенциальные уязвимости и предпринимает соответствующие корректирующие действия. Общие принципы конфиденциальности данных разрабатываются в рамках глобальной инициативы ООН – Global Pulse Initiative, а также в контексте Общего регламента защиты данных ЕС.



Рисковое событие	Возможные последствия	Комментарии	Предлагаемые меры реагирования МБТ
10. В результате форс-мажорных обстоятельств (таких как стихийное или антропогенное бедствие) ранены сотрудники или повреждены помещения или активы МОТ.	Прерывание работы; финансовый убыток; падение духа и активности участия персонала.	Помещения и персонал ООН подвергаются нападениям в условиях вооружённых конфликтов, терроризма, преступности и общественных беспорядков. МОТ осуществляет деятельность и в странах, уязвимых к стихийным бедствиям и находящихся в зонах недавних конфликтов. Её стратегия требует расширения деятельности Организации в нестабильных государствах.	Все бюро МОТ должны принимать меры, обеспечивающие безопасность сотрудников и помещений в соответствии с требованиями системы обеспечения безопасности ООН. У них также имеются планы по обеспечению непрерывности работы, которые будут обновлены в течение двухлетия.
11. Задерживается или приостанавливается этап 2 проекта ремонта здания штаб-квартиры.	Значительное увеличение расходов на ремонт; помещения становятся непригодными из-за серьёзных дефектов объектов инфраструктуры и/или технических сооружений; повышается вероятность и потенциальное воздействие пожара или другого происшествия.	Нижние части здания штаб-квартиры не соответствуют стандартам безопасности, установленным национальными властями. Административный совет должен принять решение о продолжении финансирования, чтобы модернизировать нижние этажи, в частности, обеспечить надлежащую противопожарную инфраструктуру, заменить устаревшие и изношенные объекты материально-технической инфраструктуры и сократить частоту сбоев оборудования. Кроме того, прерывание проекта ремонта здания штаб-квартиры вызовет прямые затраты, связанные с инфраструктурой строительной площадки, которую потребуется заменить, а также косвенные затраты ввиду потери основного персонала, принимающего участие в проекте.	МБТ продолжит представлять Административному совету варианты финансирования.

* См., к примеру, МБТ: *Decent work results and effectiveness of ILO operations: A meta-analysis of development cooperation evaluations, 2013–2016*, 2018 г.



4. Стратегический бюджет на 2020-21 годы

62. Предлагаемый стратегический бюджет на 2020-21 годы составляет 815 785 000 долл. США, что в реальном выражении представляет собой увеличение на 4,0% по сравнению с бюджетом 2018-19 годов, как это свидетельствует из таблицы 2. Предполагается, что помимо взносов государств-членов в регулярный бюджет Организации, партнёры в области сотрудничества в целях развития по-прежнему будут финансово поддерживать Организацию, чтобы МОТ могла привлекать средства, необходимые для осуществления её основного мандата.

Таблица 2. Стратегический бюджет: предлагаемая расходная часть бюджета по статьям ассигнований

	Стратегический бюджет на 2018-19 гг. ¹	Предлагаемый стратегический бюджет на 2020-21 гг.	Предлагаемый стратегический бюджет на 2020-21 гг.
	(в долл. США)	(в пост. долл. США 2018-19 гг.)	(перерасчёт (в долл. США))
Часть I. Регулярный бюджет			
А. Директивные органы	50 735 649	50 735 649	51 558 242
В. Цели в области политики	627 872 964	628 073 901	635 931 680
С. Службы управления	62 171 040	62 270 103	63 024 343
Д. Другие бюджетные ассигнования	45 457 712	45 157 712	43 203 398
Корректив в связи с текучестью кадров	-6 420 379	-6 420 379	-6 446 399
Итого по Части I	779 816 986	779 816 986	787 271 264
Часть II. Непредвиденные расходы			
Непредвиденные расходы	875 000	2 000 000	2 000 000
Часть III. Фонд оборотных средств			
Фонд оборотных средств	—	—	—
Итого (Части I-III)	780 691 986	781 816 986	789 271 264
Часть IV. Институциональные инвестиции и статьи расходов на случай чрезвычайных обстоятельств			
Институциональные инвестиции и статьи расходов на случай чрезвычайных обстоятельств	3 428 014	33 968 014	34 504 539
ВСЕГО (Части I-IV)	784 120 000	815 785 000	823 775 803

¹ Предложения, касающиеся стратегического бюджета для директивных органов включают ресурсы Департамента официальных совещаний, документации и внешних связей и Департамента внутренних служб и административных вопросов, которые оказывают непосредственную поддержку деятельности административных руководящих органов. Чтобы облегчить сопоставление с показателями 2020-21 гг., бюджет 2018-19 гг. был пересмотрен в свете пересмотренной методологии постатейного распределения ресурсов.

63. В реальном выражении предлагаемый бюджет на 2020-21 годы остаётся на 11% ниже, чем бюджет 1978-79 годов. За последние 40 лет спрос на более высокий уровень услуг со стороны МОТ, как в существующих, так и в новых областях деятельности, существенно повысился. Аналогично этому государства-члены и трёхсторонние участники требуют от МБТ усовершенствовать свою практику административного управления, отчётности, репрезентативности и коммуникации – всё это сопряжено со значительными последствиями для располагаемых ресурсов. Настоящие предложения по бюджету были подготовлены, принимая во внимание эти постоянные требования, расширяющийся спрос со стороны государств-членов на техническую поддержку МОТ в целях содействия социальной справедливости посредством достойного труда в обеспечение реализации ЦУР, а также финансовые последствия реформы ООН, но при этом учитывалась и стеснённость средств государственных бюджетов правительств.

4.1. Экономия средств благодаря повышению эффективности

64. В предлагаемом бюджете на 2020-21 годы пристальное внимание уделяется соотношению цены и качества, оказанию качественных услуг и эффективным методам работы. Как указывалось в предыдущих разделах, МБТ продолжает вкладывать силы и средства в целях изменения и адаптации своих методов работы, чтобы они соответствовали поставленным целям и способствовали формированию культуры подотчётности за результаты с особым вниманием к предоставлению высококачественных услуг трёхсторонним участникам МОТ. Деятельность рабочей группы по вопросам управления, ориентированного на результаты, анализ управления служебной деятельностью и функционирование созданных для этих целей механизмов мониторинга расходования ресурсов дали хорошие результаты и продолжатся в будущем.
65. Поиск возможностей дополнительной экономии благодаря повышению эффективности остаётся одной из приоритетных задач, решение которых позволит укрепить потенциал Организации, необходимый для действенного выполнения программы МОТ и оказания ею услуг трёхсторонним участникам. Как указывается в Программе и бюджете на 2018-19 годы, в течение последних трёх двухлетий средства, сэкономленные благодаря повышению эффективности в результате реформы МОТ и процесса непрерывного совершенствования её деятельности, позволили перераспределить около 58 млн долл. США из административных процессов в пользу технических служб первой линии: в настоящее время им было передано в эквивалентном исчислении 66 дополнительных должностей.
66. Текущие предложения предусматривают дополнительное перераспределение 2,9 млн долл. США в технические службы первой линии, что эквивалентно ещё восьми должностям; таким образом, в общей сложности на выполнение технических и региональных функций было перераспределено 60,9 млн долл. США, что эквивалентно 74 должностям.
67. Одним из главных факторов процесса реформ стала инициатива по проведению анализа управления служебной деятельностью. Анализ, выполненный в рамках портфеля мер управления и реформ, позволил отказаться от ряда вспомогательных секретарских должностей с переходом сотрудников в технические службы первой линии и с повышением качества профессиональной поддержки в таких областях, как ИТ, издательская деятельность и эксплуатация помещений и оборудования. Предложения по Программе и бюджету на 2020-21 годы отражают перераспределение для этих целей около 5,6 млн долл. США (эквивалент 13 должностей), что ещё более повысит уровень поддержки, оказываемой во всех областях деятельности МБТ; и это в дополнение к перераспределению ресурсов на техническую деятельность первой линии, о чём говорится в пунктах 65 и 66 выше.



68. Отражённая в предложениях по Программе и бюджету на 2020-21 годы общая сумма средств, сэкономленных благодаря повышению уровня эффективности, в размере 8,5 млн долл. США, включает перераспределение средств во всех портфелях, а также около 1,3 млн долл. США, которые должны быть перечислены из административных и вспомогательных департаментов в технические службы первой линии и другие приоритетные области. Предлагается распределить эти перечисленные средства следующим образом: 376 800 долл. США на укрепление Бюро внутреннего аудита и контроля с особым вниманием к проведению расследований и 940 800 долл. США на повышение результативности мер в области политики (решение о распределении средств будет принято в октябре-ноябре 2019 г.).
69. В предыдущие двухлетия в условиях бюджета с нулевым реальным ростом и приоритетного перераспределения сэкономленных средств в целях удовлетворения возросшего спроса на техническую поддержку со стороны трёхсторонних участников и государств-членов не удалось направить достаточные инвестиции на цели единовременных или нестандартных вложений основного капитала, а также на удовлетворение других исключительных потребностей. Тем не менее инвестиции в этих областях необходимы для того, чтобы трёхсторонним участникам и государствам-членам эффективно предоставлялись высококачественные услуги и удовлетворялись новые потребности, которые могут требовать увеличения расходов. В таблице 3 представлены предложения по увеличению расходов на удовлетворение этих потребностей. Дополнительные сведения содержатся в разделе 4.2 настоящего документа.

Таблица 3. Предлагаемое увеличение бюджета (в долл. США)

	Ассигнования на 2018-19 г.	Предлагаемое увеличение ассигнований	Предложение на 2020-21 гг.
Непредвиденные расходы	875 000	1 125 000	2 000 000
Система координаторов-резидентов ООН	4 124 531	4 570 014	8 694 645
Фонд зданий и помещений	3 428 014	3 769 986	7 198 000
Фонд систем информационных технологий	0	12 200 000	12 200 000
Безопасность	0	10 000 000	10 000 000

Анализ управления служебной деятельностью

70. Возможная сумма ежегодной экономии, выявленной к настоящему времени в рамках инициативы по анализу управления служебной деятельностью в отношении всех источников средств, составляет в эквивалентном исчислении 89 должностей на полную ставку (эквивалент полной занятости – ЭПЗ), оцениваемых в 16,8 млн долл. США в год. Выгоды, связанные с 51 должностью ЭПЗ, уже реализованы, частично внутри постов, указанных в предыдущих абзацах. Около 22 должностей ЭПЗ были воссозданы в исходных департаментах в целях улучшения или модернизации услуг, а 29 должностей ЭПЗ в эквивалентном исчислении были переведены в другие подразделения. Эти реализованные возможности экономии средств отражены в структуре МБТ и сохранятся в течение предстоящих двухлетий.
71. Полная реализация выгод, связанных со многими из намеченных путей повышения эффективности, частично зависит от естественного убытия. Решение об установлении обязательного возраста выхода на пенсию сотрудников МОТ в соответствии с возрастом выхода на пенсию сотрудников Организации Объединённых Наций, т.е. 65 лет, оказало значительное влияние на возможности экономии средств, предусмотренные в текущих предложениях. По сути, в предстоящие три-пять лет произойдёт разрыв

последовательности выхода сотрудников на пенсию, что отсрочит реализацию выявленных возможностей экономии и перераспределения средств и ограничит способность влиять на показатели гендерного и географического баланса. Кроме того, одним из необходимых условий реализации значительного числа возможностей экономии средств являются инвестиции в ИТ, и ограниченность этих ресурсов также влияет на темпы внедрения улучшений.

72. За последние пять лет прямые затраты на инициативу по анализу управления служебной деятельностью составили 17,2 млн долл. США. Год за годом эти затраты снижались, поскольку сокращалось число внешних консультантов с передачей полной ответственности за инициативу сотрудникам МБТ. Предполагаемые затраты на деятельность подразделения по бизнес-инновациям в 2020-21 годах составят чуть менее 1 млн долл. США в год и будут финансироваться за счёт средств, сэкономленных за первый год в проверяемых департаментах. Экономическая выгода этой инициативы очевидна, и экономия финансовых средств продолжится в течение каждого года.
73. Как свидетельствуют результаты каждого из предыдущих этапов анализа управления служебной деятельностью, существуют значительные возможности для повышения эффективности и экономии средств. Работа, начатая в рамках портфеля мер политики, показывает, что подобной экономии средств можно добиться и в технических службах первой линии. Ожидаемые в этом портфеле и в регионах выгоды будут связаны не с перераспределением ресурсов между портфелями, а с укреплением возможностей по оказанию прямой поддержки трёхсторонним участникам.

4.2. Выделение средств

74. В соответствии с Финансовым регламентом стратегический бюджет делится на части и статьи.

Часть I. Регулярный бюджет

75. Регулярный бюджет состоит из четырёх статей, наиболее существенной из которых являются «Результаты в области политики». В силу ограничений, связанных с нулевым ростом регулярного бюджета, по этой статье можно предложить реальное увеличение на 1,0 млн долл. США. Средства будут перераспределены из административных служб, с тем чтобы повысить способность МБТ предоставлять технические услуги первой линии. Кроме того, в рамках ресурсного обеспечения на 2018-19 годы в отношении результатов в области политики было перераспределено 1,9 млн долл. США, что ещё больше расширило возможности по оказанию этих услуг. По решению Административного совета содержание этой статьи, отражающей результаты в области политики и их показатели и целевые значения, будет обсуждаться и приниматься с учётом итогов обсуждений на сессии столетия (июнь 2019 г.) Международной конференции труда. Три других статьи – «Директивные органы», «Услуги административного управления» и «Другие бюджетные ассигнования» – подробно описаны в Информационном приложении 1, посвящённом оперативному бюджету.

Часть II. Непредвиденные расходы (резерв под решения Административного совета)

76. В каждом двухлетии происходят непредвиденные события, когда Административный совет принимает решения о срочных действиях в рамках текущего бюджетного цикла. Одни из них связаны с основополагающей деятельностью и ключевым мандатом Организации. Важность других обусловлена, например, соображениями безопасности



или решениями общей системы ООН. В большинстве случаев эти непредвиденные расходы покрываются путём изменения приоритетов в программе работы МБТ и сообщаются Административному совету и Конференции в докладах о выполнении программ. В отношении ситуаций, когда программу изменить невозможно, в Части II бюджета заложена сумма на непредвиденные расходы. Любое использование средств, предусмотренных в Части II, должно быть санкционировано Административным советом, как это предусмотрено статьёй 15 Финансового регламента. Не использованные к концу двухлетия средства в Части II или других частях бюджета возвращаются государствам-членам в соответствии с типовыми положениями, касающимися использования излишков.

77. В течение последних десяти двухлетий утверждённая Административным советом среднегодовая сумма непредвиденных расходов составила около 2,6 млн долл. США, что значительно превышает предназначенные на эти цели ассигнования, которые остаются на уровне 875 000 долл. США начиная с двухлетия 1988-89 годов (таблица 4). В результате потребовалось скорректировать приоритеты в рамках регулярного бюджета.

Таблица 4. Санкционированные непредвиденные расходы в 1998-2017 гг. (в долл. США)

Двухлетие	Непредвиденные расходы, санкционированные Административным советом
1998-99 гг.	8 682 250
2000-01 гг.	2 550 600
2002-03 гг.	3 520 000
2004-05 гг.	1 473 500
2006-07 гг.	1 013 700
2008-09 гг.	1 244 900
2010-11 гг.	809 930
2012-13 гг.	1 796 400
2014-15 гг.	1 895 200
2016-17 гг.	3 381 250
В среднем за двухлетие	2 636 773

78. В текущем двухлетии, по состоянию на конец 2018 года, Административный совет санкционировал использование средств по Части II бюджета в отношении действий, связанных с инициативой в области норм и механизма анализа норм; действий, связанных с Гватемалой; учреждения комиссии по расследованию для Боливарианской Республики Венесуэлы; призыва к увеличению инвестиций в систему координаторов-резидентов ООН; дополнительных лингвистических мер в отношении 14-го Африканского регионального совещания. Общая сумма дополнительных утверждённых расходов составила свыше 5,2 млн долл. США, что значительно превысило резерв на непредвиденные расходы в размере 875 000 долл. США. Средства, необходимые для покрытия таких расходов, должны изыскиваться в рамках всего МБТ, что влияет на выполнение запланированных программ и может вызывать последствия с точки зрения оказания услуг трёхсторонним участникам.
79. На низкий уровень резервов на непредвиденные расходы было указано ещё в 1982 году, когда Административный совет на 221-й сессии поддержал предложение Генерального директора установить его на более реалистичном уровне. Однако в условиях, когда бюджеты принимаются с нулевым реальным ростом, и с учётом того, что

Административный совет уделяет основное внимание выделению средств техническим службам, оказалось невозможным довести сумму резервов до более подходящего уровня.

80. Чтобы частично компенсировать этот дефицит, предлагается в бюджете на 2020-21 годы увеличить ассигнования на непредвиденные расходы на 2 млн долл. США (см. таблицу 5).

Таблица 5. Предлагаемые непредвиденные расходы на 2020-21 гг. (в долл. США)

	Ассигнования на 2018-19 гг.	Предлагаемое увеличение	Предложения на 2020-21 гг.
Часть II. Непредвиденные расходы	875 000	1 125 000	2 000 000

Часть III. Фонд оборотных средств

81. Как прописано в статье 19 1) Финансового регламента, Фонд оборотных средств создан для следующих целей: а) для финансирования бюджетных расходов до получения членских взносов или других поступлений; б) в исключительных случаях и с предварительного разрешения Административного совета для предоставления авансов с целью покрытия срочных и непредвиденных расходов.
82. В соответствии с решением, принятым на 80-й сессии (июнь 1993 г.) Международной конференции труда, с 1 января 1993 года уровень Фонда оборотных средств установлен в размере 35 млн шв. фр.
83. В соответствии с положениями статьи 21 2) Финансового регламента любые изъятия из Фонда оборотных средств для финансирования бюджетных расходов до получения взносов должны возмещаться за счёт погашения задолженности по взносам, полученной в следующий финансовый период или периоды. Однако в случае если изъятия осуществлены в целях финансирования расходов, понесённых в связи с чрезвычайными или непредвиденными обстоятельствами, с предварительного разрешения Административного совета они возмещаются за счёт установления дополнительных сумм взносов для государств-членов. Ожидается, что в период 2020-21 годов ассигнований по этой части бюджета не потребуется.

Часть IV. Институциональные инвестиции и статьи расходов на случай чрезвычайных обстоятельств

84. В этой части бюджета предусмотрены ассигнования на институциональные инвестиции, не предусмотренные в Части I. В настоящее время этот раздел относится исключительно к долгосрочному резерву на капитальный ремонт объектов недвижимости, находящихся в собственности МОТ. На 2020-21 годы предлагается увеличить объем ресурсов по Части IV для удовлетворения возникающих потребностей, связанных с системой координаторов-резидентов ООН, обеспечения финансирования Фонда зданий и помещений, долгосрочного резерва и финансирования Фонда систем информационных технологий, а также для удовлетворения спроса на повышение уровня безопасности.

Система координаторов-резидентов ООН

85. Предложения по Программе и бюджету на 2020-21 годы предусматривают увеличение вклада МОТ в поддержание системы координаторов-резидентов ООН.

- 86.** Чтобы удовлетворить потребности в финансировании реформированной системы развития ООН, государства-члены Организации Объединённых Наций в резолюции Генеральной Ассамблеи 72/279 приняли решение о применении гибридной формулы, предусматривающей, в частности, удвоение взносов организаций системы развития ООН в рамках договорённости о распределении затрат ЮНСДГ. На 334-й сессии (октябрь-ноябрь 2018 г.) Административный совет согласился уплатить увеличенный взнос за 2019 год.
- 87.** В настоящее время в бюджете МОТ предусмотрены ассигнования по смете расходов для регионов в размере около 4,1 млн долл. США на покрытие затрат системы координаторов-резидентов ООН. Управление по координации оперативной деятельности в целях развития ООН применило расширенную договорённость о распределении затрат в 2018-19 годах, что увеличило обязательный взнос МОТ за двухлетие до 4,4 млн долл. США с учётом принятия бюджетных решений МОТ. Ввиду этого одностороннего увеличения, наряду с вышеупомянутым решением Генеральной Ассамблеи, требуется, чтобы в Программе и бюджете на 2020-21 годы были дополнительно предусмотрены 4,6 млн долл. США. Учитывая исключительный характер данного решения государств-членов ООН, для покрытия этих расходов предлагается реальное увеличение бюджета МОТ.

Фонд зданий и помещений

- 88.** На 310-й сессии (март 2011 г.) Административный совет одобрил долгосрочную стратегию финансирования периодического ремонта и реновации зданий МОТ⁴. Цель стратегии заключалась в том, чтобы предусмотреть ежегодные ассигнования, эквивалентные 1% страховой стоимости зданий, находящихся в собственности МОТ, в соответствии с рекомендациями специалистов отрасли.
- 89.** В стратегии была предусмотрена иерархия возможных источников дохода в дополнение к существующим ассигнованиям из регулярного бюджета: арендный доход, процентный доход на излишки средств Фонда зданий и помещений, частичное использование будущих излишков и увеличение суммы, предусмотренной в Части IV регулярного бюджета. В соответствии с последующими решениями Административного совета арендный доход в настоящее время направляется на финансирование выплат по процентам и основному долгу по кредиту, связанному с проектом ремонта здания штаб-квартиры. Мировая финансовая конъюнктура жёстко ограничивает какие-либо существенные процентные поступления.
- 90.** Поскольку ремонт здания штаб-квартиры не планировалось завершить до 2019 года, текущие ассигнования, эквивалентные примерно 0,5% страховой стоимости, рассматриваются как достаточные. С 1 января 2020 года необходимо будет предусмотреть в полном объёме создание резерва, обеспечивающего накопление средств для удовлетворения будущих потребностей в ремонте, чтобы Организация не оказывалась в ситуации, когда она не может удовлетворить потребности в периодическом капитальном ремонте своих объектов недвижимости. Чтобы обеспечить достаточное финансирование, резерв необходимо будет увеличивать за двухлетие на 3,8 млн долл. США. Ассигнования, предусмотренные в Части I бюджета, достаточны для удовлетворения текущих потребностей в регулярном обслуживании отремонтированных объектов МОТ.

⁴ GB.310/PV, para. 139.

Фонд систем информационных технологий

- 91.** За последние 15 лет МБТ осуществило значительные инвестиции в ИТ. Большая часть единовременных затрат, связанных с этими инвестициями, финансировалась за счёт бюджетного профицита с санкции Административного совета, а в некоторых случаях за счёт непредвиденной экономии расходов МБТ. Особо следует отметить инвестиции в развитие Комплексной системы информации по ресурсам (ИРИС), модернизацию и централизацию глобальной инфраструктуры ИТ, переход с технологий Novell на технологии Microsoft для электронной почты и настольных видеоконференций, мобильные вычислительные и коммуникационные устройства, внедрение программы SharePoint, улучшение безопасности ИТ и информации, различные другие программные продукты, предназначенные для автоматизации ручных процессов и улучшения методов работы. Многие из этих инициатив диктовались необходимостью, поскольку используемые программные продукты и оборудование исчерпали свой ресурс либо перестали соответствовать поставленным задачам.
- 92.** Удовлетворение постоянных потребностей пользователей – внутренних и внешних – и обслуживание растущего разнообразия технологий оказывали значительное давление на имеющиеся ресурсы, сильно ограничивая возможности для удовлетворения циклических потребностей в крупномасштабных закупках и обновлениях аппаратной части и программного обеспечения и для финансирования любых новых стратегических масштабных инициатив в области ИТ. Утвердив Стратегию в области информационных технологий на 2018-21 годы, Административный совет в принципе одобрил возобновление деятельности Фонда систем информационных технологий, первоначально созданного в 2000 году, предварительно выделив на двухлетие 9 млн долл. США⁵. Точный объём ассигнований должен быть определён по итогам будущих обсуждений программы и бюджета, с тем чтобы обеспечить финансирование в течение последующих двухлетий. Использование любых средств из Фонда систем информационных технологий будет и впредь зависеть от принятия конкретных решений Административным советом на основе предложений, отражающих полную смету расходов.
- 93.** Поскольку финансирование не выделяется в течение первого двухлетнего периода действия стратегии (2018-19 гг.), будет невозможно полностью выполнить все целевые инициативы и полностью удовлетворить все потребности. Соответственно, в сумме инвестиций, предлагаемых на 2020-21 годы, учитывается только то, что считается срочным приоритетом и что можно реализовать в сжатые сроки за два года (2020-21 гг.). В таблице 6 представлена разбивка основных статей расходов и взаимосвязанные институциональные инвестиции. Описание каждой статьи расходов представлено в Информационном приложении 3.

⁵ GB.331/PV, para. 798.



Таблица 6. Предлагаемые инвестиции в модернизацию средств ИТ на 2020-21 гг. (в долл. США)

	Предлагаемые инвестиции
Замена интранет МОТ	2 700 000
Замена публичного веб-сайта МОТ	1 000 000
Модернизация ИРИС	1 000 000
Модернизация офисного пакета приложений Microsoft Office и других средств программного обеспечения	2 300 000
Система электронного ведения учётной документации	2 600 000
Обеспечение функционирования мобильных средств	600 000
Замена оборудования ИТ	2 000 000
Всего инвестиций в 2020-21 гг.	12 200 000

Безопасность

94. Постоянные изменения в ситуации, касающейся внешней безопасности, требуют от Организации значительных инвестиций в обеспечение безопасности в штаб-квартире и полевых бюро. Наблюдается явная тенденция к повышению минимальных стандартов безопасности, что неизбежно приводит к затратам. Государства-члены подтвердили свою приверженность обеспечению надлежащего уровня безопасности, а Генеральная Ассамблея ООН в резолюции 71/129, принятой 8 декабря 2016 года, подчеркнула необходимость выделения адекватных ресурсов на эти цели.
95. Политика МОТ всегда была направлена на обеспечение соответствия всех своих местных бюро стандартам безопасности ООН. В случаях, когда требуется эвакуация или принятие связанных с ней действий, особое внимание уделяется мерам по защите местных сотрудников и членов их семей. Соблюдая минимальные требования безопасности, предписываемые Департаментом по вопросам охраны и безопасности Организации Объединённых Наций (ДБ ООН), МБТ неизменно учитывает необходимость обеспечения доступа к своим зданиям для всех трёхсторонних участников МОТ. Срочные потребности в штаб-квартире и на местах удовлетворяются за счёт ассигнований из регулярного бюджета, путём передислокации офисов или инвестирования скромных сумм в инфраструктуру.
96. На основе анализа ситуации с безопасностью в Женеве, выполненного ДБ ООН, были конкретно оценены потребности в области безопасности вокруг штаб-квартиры Организации. Во взаимодействии с правительством принимающей страны и с учётом результатов оценки уровня безопасности было одобрено предложение о проектировании и строительстве периметра безопасности вокруг здания штаб-квартиры, который соответствует требованиям ДБ ООН и потребностям МБТ и который учитывает рекомендации местных специалистов по вопросам безопасности. Общая стоимость проекта, включая инфраструктуру и техническое оснащение, оценивается примерно в 25 млн шв. фр. Предложение включает в себя контролируемую зону приёма и проверки посетителей, выдачу пропусков и предотвращение несанкционированного проникновения. В нём также предусмотрено приобретение оборудования для общего наблюдения за интерьером здания, внешним пространством и периметром. Эти меры не удастся реализовать без дополнительных ресурсов.
97. Это предложение будет рассмотрено Административным советом в ходе 335-й сессии в контексте обсуждения новой информации, касающейся проекта ремонтно-восстановительных работ в штаб-квартире. Принимая во внимание финансовые последствия, Административному совету будет также представлено альтернативное предложение,



предусматривающее поэтапное выполнение работ по обеспечению соответствия требованиям ДБ ООН в течение более длительного периода времени и с меньшими затратами в 2020-21 годах в размере около 10 млн долл. США. Предложения по Программе и бюджету на 2020-21 годы включают только эту заниженную смету в 10 млн долл. США.

4.3. Повышение затрат

98. Реальный размер бюджета анализируется с учётом международных экономических условий, чтобы влияние инфляции, колебаний обменного курса и любых других факторов учитывалось в бюджетных оценках и чтобы это не приводило к ослаблению способности Организации выполнять утверждённую программу работы. После двух очередных двухлетий, когда повышение затрат было отрицательным, что позволило номинально сократить бюджет, на 2020-21 годы предлагается номинальное увеличение на 8,0 млн долл. США. Это незначительное увеличение на 1,0% за двухлетний период связано с результатами детального анализа всех статей бюджетных расходов и пересмотра прогнозов развития экономики и инфляции, полученных от независимых финансовых учреждений.
99. Изменения затрат оцениваются на основе детальных расчётов по каждой статье расходов на персонал и расходов, не связанных с персоналом, которые более подробно рассматриваются в Информационном приложении 2. Особое внимание уделяется расходам и их динамике во внешних бюро, так как уровни инфляции значительно отличаются друг от друга между регионами, где МОТ осуществляет свою деятельность, и внутри них. Общее повышение затрат составляет в среднем 1,2% для бюджетов регионов и 0,9% для штаб-квартиры. Поскольку МОТ является частью общей системы ООН, размеры ставок, пособий и льгот определяются Генеральной Ассамблеей ООН и КМГС. В полной мере были учтены решения о сокращении размера оплаты труда международных сотрудников, базирующихся в Женеве, и не были предусмотрены никакие суммы в отношении ожидаемых судебных исков по этим решениям.



5. Проект бюджета расходов и доходов на 2020-21 годы

- 100.** С учётом изменений в затратах, оцениваемых по курсу бюджета на 2018-19 годы в 0,97 шв. фр. за 1 долл. США, Программа и бюджет на 2020-21 годы предлагаются в размере 823 775 803 долл. США.
- 101.** В результате тщательного анализа факторов, влияющих на уровень затрат как штаб-квартиры, так и полевых структур Организации, повышение расходов оценивается в целом в 1,0% на двухлетие. Информация об изменении факторов, влияющих на затраты, представлена в Информационном приложении 2.
- 102.** Валютный курс, заложенный в бюджет на двухлетие 2020-21 годов, будет установлен по рыночному курсу на момент рассмотрения бюджета Финансовым комитетом правительственных представителей в ходе 108-й сессии (июнь 2019 г.) Конференции. Эти предложения, соответственно, были подготовлены на основе такого же валютного курса, заложенного в бюджет (0,97 шв. фр. за 1 долл. США), который принят в Программе и бюджете на 2018-19 годы как для обеспечения сопоставимости данных, так и в связи с тем, что оценочные данные по этим предложениям, как в долларах США, так и в швейцарских франках, будут продолжать изменяться в зависимости от колебания валютных курсов до тех пор, пока не будет завершена работа над бюджетом.
- 103.** Однако в качестве ориентира на момент подготовки данных предложений в начале 2019 года рыночный обменный курс составлял 0,99 шв. фр. за 1 долл. США. Если этот курс сохранится в июне 2019 года, предлагаемый размер бюджета в долларовом выражении составит около 814 млн долл. США, в результате чего начисленные взносы государств-членов составят порядка 806 млн шв. фр.
- 104.** Таким образом, размер взносов государств-членов, предусмотренных на 2020-21 годы, будет зависеть от уровня общего бюджета, валютного курса, заложенного в бюджет, который в своё время будет окончательно утверждён, а также от шкалы ставок взносов, утверждённой Конференцией.
- 105.** В таблице 7 приведён проект бюджета расходов и доходов в форме, требуемой для утверждения Конференцией, с соответствующими показателями 2018-19 годов.



Таблица 7. Проект бюджета расходов и доходов на 2020-21 гг.

Расходы			Доходы			
	Бюджет	Смета	Бюджет 2018-19 гг.		Смета 2020-21 гг.	
	2018-19 гг.	2020-21 гг.	долл. США	шв. фр.	долл. США	шв. фр.
Часть I						
Регулярный бюджет	779 816 986	787 271 264				
Часть II						
Непредвиденные расходы	875 000	2 000 000				
Часть III						
Фонд оборотных средств	—	—				
Часть IV						
Институциональные инвестиции и статьи расходов на случай чрезвычайных обстоятельств	3 428 014	34 504 539				
Итого по бюджету	784 120 000	823 775 803	784 120 000	760 596 400	823 775 803	799 062 529

- 106.** После завершения рассмотрения проекта бюджетной сметы, содержащегося в настоящем документе, Административный совет пожелает представить Международной конференции труда проект резолюции об утверждении Программы и бюджета на 77-й финансовый период (2020-21 гг.) и о распределении расходов между государствами-членами на 2020-21 годы.

Предлагаемое решение

107. Административный совет:

- а) рекомендовал Международной конференции труда на 108-й сессии (июнь 2019 г.) предварительный объём средств на программу в размере 823 775 803 долл. США, рассчитанный по валютному курсу, заложенному в бюджет 2018-19 годов и составляющему 0,97 шв. фр. за 1 долл. США, при этом окончательный валютный курс и соответствующий размер бюджета в долларовом выражении с переводом на швейцарские франки будут установлен Конференцией;*
- б) предложил на той же сессии Конференции резолюцию о принятии программы и бюджета на 77-й финансовый период (2020-21 гг.) и о распределении расходов между государствами-членами в этот период на следующих условиях:*

Генеральная конференция Международной организации труда,

- а) во исполнение положений Финансового регламента утверждает на 77-й финансовый период, заканчивающийся 31 декабря 2021 года, бюджет расходов Международной организации труда в размере долл. США и бюджет доходов в размере долл. США, который по валютному курсу, заложенному в бюджет*

и составляющему шв. фр. за 1 долл. США, равняется шв. фр., и постановляет, что бюджет доходов, выраженный в швейцарских франках, распределяется между государствами-членами в соответствии со шкалой взносов, рекомендованной Финансовым комитетом правительственных представителей;

- b) поручает Генеральному директору представить для рассмотрения и принятия Административным советом на 337-й сессии (октябрь-ноябрь 2019 г.) дополнительную информацию, касающуюся системы результатов, включающей промежуточные результаты, показатели, исходные значения и цели на двухлетие с учётом соответствующих итогов 108-й сессии (июнь 2019 г.) Международной конференции труда.



Информационные приложения

1. Оперативный бюджет на 2020-21 годы
2. Подробная информация о повышении затрат
3. Подробные предложения, касающиеся модернизации средств ИТ



Информационное приложение 1. Оперативный бюджет на 2020-21 годы

	Категория специалистов	Категория общего обслуживания	Расходы на персонал	Расходы, не связанные с персоналом	Всего ресурсов
(годы/месяцы работы)					
Часть I					
Директивные органы					
Международная конференция труда	29 / 10	35 / 8	21 103 380	4 173 459	25 276 839
Административный совет	33 / 3	41 / 1	15 669 244	3 018 817	18 688 061
Основные региональные совещания	5 / 5	4 / 4	2 362 710	693 227	3 055 937
Бюро юридического советника	13 / 4	1 / 11	3 568 899	145 913	3 714 812
	81 / 10	83 / 0	42 704 233	8 031 416	50 735 649
Политика, деятельность на местах и партнёрства и деятельность работодателей и работников					
	1491 / 10	956 / 6	370 285 737	126 328 812	496 614 549
Менеджмент и реформа					
Вспомогательные службы					
Внутренние службы и административное управление	38 / 0	103 / 6	22 545 847	23 561 955	46 107 802
Управление информацией и технологияй	102 / 6	70 / 7	32 306 424	19 689 623	51 996 047
Официальные совещания, документация и внешние связи	22 / 11	31 / 1	16 301 879	1 240 735	17 542 614
Коммуникации и публичная информация	41 / 0	14 / 0	11 280 612	1 650 022	12 930 634
Материально-техническое снабжение	10 / 5	3 / 0	2 753 530	128 725	2 882 255
	214 / 10	222 / 2	85 188 292	46 271 060	131 459 352
Службы управления					
Развитие людских ресурсов	48 / 11	52 / 8	19 334 748	4 697 295	24 032 043
Управление финансами	42 / 9	38 / 9	15 355 555	410 523	15 766 078
Стратегическое программирование и управление	15 / 2	4 / 0	4 354 660	126 141	4 480 801
Бюро заместителя Генерального директора	6 / 0	2 / 0	2 162 145	282 265	2 444 410
	112 / 10	97 / 5	41 207 108	5 516 224	46 723 332



	Категория специалистов	Категория общего обслуживания	Расходы на персонал	Расходы, не связанные с персоналом	Всего ресурсов
	(годы/месяцы работы)				
Бюро Генерального директора	10 / 0	16 / 0	5 699 405	1 392 773	7 092 178
Контроль и оценка					
Внутренний аудит и контроль	10 / 4	3 / 0	3 179 918	254 763	3 434 681
Независимый консультативный комитет по контролю	1 / 0	0 / 2	325 472	294 871	620 343
Внешний аудит	0 / 0	0 / 0	0	1 067 400	1 067 400
Соблюдение этических норм	0 / 6	0 / 3	159 760	141 743	301 503
Оценочная деятельность	8 / 0	2 / 0	2 269 911	760 755	3 030 666
	19 / 10	5 / 5	5 935 061	2 519 532	8 454 593
Другие бюджетные ассигнования	9 / 0	9 / 10	3 839 254	41 318 458	45 157 712
Корректив в связи с текучестью кадров	0 / 0	0 / 0	0	-6 420 379	-6 420 379
Всего по Части I	1 940 / 2	1 390 / 4	554 859 090	224 957 896	779 816 986
Часть II. Непредвиденные расходы	0 / 0	0 / 0	0	2 000 000	2 000 000
Часть III. Фонд оборотных средств	0 / 0	0 / 0	0	0	0
Часть IV. Институциональные инвестиции и статьи расходов на случай чрезвычайных обстоятельств	0 / 0	0 / 0	0	33 968 014	33 968 014
Всего (Части I-IV)	1 940 / 2	1 390 / 4	554 859 090	260 925 910	815 785 000

108. В настоящем информационном приложении представлена дополнительная информация по оперативному бюджету МОТ.

109. Как отмечается во Введении, предлагаемые ассигнования отражают перераспределение ресурсов – от расходов на административное управление и поддержку в сторону оказания основных аналитических и технических услуг в штаб-квартире и в регионах.

Органы управления

110. Данные о ресурсах, выделяемых на **Международную конференцию труда, Административный совет и региональные совещания**, отражают прямые затраты (например, на устный перевод, подготовку и издание докладов, аренду помещений, проездные расходы членов Административного совета, а также некоторые расходы на персонал), связанные с проведением в течение этого двухлетнего периода двух сессий Международной конференции труда и шести сессий Административного совета, а также двух региональных совещаний: 17-го Азиатско-Тихоокеанского регионального совещания в 2020 году и 11-го Европейского регионального совещания в 2021 году.

Некоторые издержки, которые понесут Департамент официальных совещаний, документации и внешних связей и Департамент внутренних служб и административных вопросов, связанные с оказанием поддержки этим директивным органам, также показаны по этой статье, чтобы представить более полную картину сметы расходов по этим совещаниям.

- 111. Бюро юридического советника** отвечает за оказание Организации консультативных и прочих услуг правового характера, включая экспертные заключения юристов относительно Устава, членства, правил и деятельности МОТ. Помимо этого, оно обеспечивает правовую и экспертную оценку кадровых, коммерческих и технических аспектов, а также контрактов.

Меры политики, деятельность на местах и партнёрства, деятельность работодателей и работников

- 112.** Ресурсы на меры политики, деятельность на местах и партнёрства и деятельность работодателей и работников позволяют повысить потенциальные возможности МОТ по расширению и оказанию высококачественных, современных и эффективных консультативных услуг стратегического характера и проведению информационно-пропагандистских мероприятий и мер в области сотрудничества в целях развития. Они дадут возможность повысить эффективность, результативность и отдачу практических мер МОТ, осуществляемых в регионах, укрепить потенциал трёхсторонних участников и оказать поддержку государствам-членам в целях реализации Повестки дня до 2030 года, а также расширять и поддерживать внешние партнёрства и осуществлять контроль за взаимоотношениями с Организацией Объединённых Наций и многосторонней системой. Приблизительные ассигнования отражают распределение ресурсов, главным образом, на передовую техническую деятельность и предварительно в основном построены с учётом существующих структур. В соответствии с решениями Административного совета от ноября 2019 года относительно новой системы результатов, возможно, следовало бы подумать над реорганизацией этих портфелей и департаментов. На сегодняшний день без соответствующих решений невозможно предусмотреть подробного административного распределения ресурсов между организационными подразделениями.

Менеджмент и реформа

- 113.** Выделяемые на менеджмент и реформу ресурсы позволят обеспечить эффективное и действенное оказание вспомогательных услуг МОТ и дальнейшую экономию средств благодаря анализу управления служебной деятельностью, с особым упором на практику управления и административного руководства. Основными функциями новой департаментской структуры перечислены ниже.
- 114. Внутренние службы и административное управление:** Общее управление материально-технической базой Организации, её собственностью и инвентарём; охрана и безопасность; печатные работы, издание и их распространение; вопросы дипломатических привилегий; командировки, поездки и транспорт; использование мест общественного пользования и общие внутренние службы.
- 115. Управление информацией и технологией:** Все управление ИТ и информацией, а также разработка и осуществление стратегии в области управления информацией.



- 116. Официальные совещания, документация и внешние связи:** Поддержка директивных органов и других официальных совещаний Организации, официальные связи с трёхсторонними участниками, официальная документация (письменный перевод, корректировка, редактирование и форматирование текстов) и обслуживание (включая службы устного перевода, службы планирования, программирования и технологической поддержки).
- 117. Коммуникации и публичная информация:** Коммуникации МОТ посредством связей со средствами массовой информации, инициативы в области публичной информации и управления публичными и внутренними веб-сайтами МОТ.
- 118. Развитие людских ресурсов:** Проведение в жизнь политики и мер в области людских ресурсов, повышение квалификации сотрудников и административное управление медицинским страхованием, а также связи с представителями персонала.
- 119. Управление финансами:** Обеспечение эффективного и действенного соблюдения финансовых обязанностей и обязательств и того, чтобы они соответствовали Финансовому регламенту и правилам.
- 120. Материально-техническое снабжение:** Административное управление процедурами материально-технического снабжения, закупка оборудования и предоставление услуг, а также субподрядные работы.
- 121. Стратегическое программирование и управление:** Предоставление Административному совету и Конференции аналитических выкладок и предложений, необходимых для определения программы деятельности МОТ и для отчёта по её выполнению.

Контроль и оценка

- 122. Ресурсы, выделяемые на контроль и оценку,** позволят в дальнейшем повысить эффективность мониторинга и контроля за использованием вверенных Организации средств и обеспечить полную подотчётность МБТ за проведение программы. Ниже приведены основные функции.
- 123. Бюро внутреннего аудита и контроля:** Отвечает за выполнение функции внутренних аудиторских проверок в соответствии с главой XIV Финансовых правил МБТ. Оно подчиняется непосредственно Генеральному директору. Предусмотрено реальное увеличение ассигнований на 376 800 долл. США – на создание одной дополнительной должности в целях усиления расследовательских функций Бюро.
- 124. Независимый консультативный комитет по контролю:** Предоставляет консультативные услуги Административному совету и Генеральному директору относительно эффективности механизмов внутреннего контроля, финансового управления и отчётности, а также результативности внутренних и внешних аудиторских проверок.
- 125. Внешний аудит:** Ассигнования по этой статье включают затраты на аудиторскую проверку всех фондов, вверенных Генеральному директору (регулярный бюджет, проекты Программы развития Организации Объединённых Наций, целевые фонды, внебюджетные счета и все другие специальные счета). Сюда включаются также издержки, связанные с выполнением обязательств по медицинскому страхованию по окончании службы, предусмотренные в целях обеспечения соблюдения Международных стандартов учёта в государственном секторе.

- 126. Бюро по вопросам этики:** Обеспечивает соблюдение этических норм поведения и высоких моральных качеств всех сотрудников Организации.
- 127. Бюро по оценкам:** Несёт ответственность за обеспечение независимой высококачественной оценки деятельности МОТ. Оно подчиняется непосредственно Генеральному директору.

Другие бюджетные ассигнования

- 128.** В эту статью включены бюджетные ассигнования на выплату взносов в различные фонды МОТ, общую систему Организации Объединённых Наций и межучрежденческие органы, а также ассигнования, которые не входят в другие статьи программы и бюджета.
- 129. Ежегодные выплаты в счёт погашения кредита на здание МБТ:** Предусматриваются ассигнования на покрытие двух ежегодных выплат в размере 3 702 300 шв. фр. в 2020 и 2021 годах (что составляет в течение двухлетия 7 634 000 долл. США) в счёт погашения кредита, предоставленного Швейцарским фондом недвижимого имущества для международных организаций на строительство штаб-квартиры МОТ. Кредит будет полностью погашен к 2025 году. Кредитные отчисления по второму траншу кредита, полученного от Швейцарского фонда недвижимого имущества для международных организаций на ремонтно-восстановительные работы 2016-19 годов, осуществляются из средств арендного дохода и никак не сказываются на регулярном бюджете.
- 130. Пенсионный фонд персонала МБТ:** В реальном выражении ассигнования остаются на прежнем уровне (приблизительно 302 000 долл. США) в целях покрытия расходов, связанных с последним бенефициаром этого фонда.
- 131. Фонд специальных платежей:** Цель Фонда состоит в том, чтобы обеспечивать периодические безвозмездные выплаты денежных сумм бывшим сотрудникам или их супругам с учётом критериев, утверждённых Административным советом. Ассигнования из регулярного бюджета в этот фонд, составляющие 232 000 шв. фр. (около 239 000 долл. США), сохраняются в реальном выражении на уровне предыдущего двухлетия.
- 132. Фонд медицинского страхования персонала:** Взнос на страхование вышедших на пенсию сотрудников. Эти ассигнования, составляющие примерно 30,1 млн долл. США, покрывают взнос МОТ в Фонд медицинского страхования персонала в целях страхования вышедших в отставку сотрудников, а также лиц, получающих пенсию по инвалидности и в связи с потерей кормильца, вдов и сирот. Сумма, предлагаемая на 2020-21 годы для вышедших в отставку сотрудников, в реальном выражении сокращается на 300 000 долл. США по причине договорённости о постепенной передаче субсидирования затрат со стороны МОТ на вышедших в отставку сотрудников Международной ассоциации социального обеспечения самой этой ассоциации.
- 133. Взнос в Фонд зданий и помещений:** Ассигнования из регулярного бюджета по этой статье составляют примерно 397 000 шв. фр. в течение двухлетия (около 409 000 долл. США). В Части IV настоящей программы и бюджета – «Институциональные инвестиции» – предлагаются ассигнования в размере приблизительно 7,2 млн долл. США для финансирования фонда будущих периодических ремонтно-восстановительных работ зданий МОТ.
- 134. Взносы в различные органы общей системы ООН и межучрежденческие комитеты:** Совокупные ассигнования в размере приблизительно 1,6 млн долл. США в реальном выражении остаются на уровне предыдущего двухлетия. Они покрывают взносы МОТ



в различные органы и учреждения общей системы ООН, включая Объединённую инспекционную группу, Координационный совет руководителей системы Организации Объединённых Наций, Единую группу действий по закупкам, Комиссию по международной гражданской службе (КМГС), Колледж для персонала Организации Объединённых Наций и мероприятия по обследованию проблем заработной платы.

135. *Подразделение по оказанию медицинских услуг:* МБТ имеет в своём составе подразделение по безопасности и гигиене труда, которое является неотъемлемой структурой Бюро, оказывающей разного рода медицинские услуги и консультации. Предусматриваются ассигнования в реальном выражении в размере (приблизительно 2,1 млн долл. США), соответствующем уровню предыдущего двухлетия.
136. *Административный трибунал:* Ресурсы, выделяемые по этой статье, предназначаются для оплаты ставки исполнительного секретаря Административного трибунала, секретарской поддержки на условиях неполного рабочего времени и части других текущих расходов. Другие текущие расходы включают расходы на помощника исполнительного секретаря, расходы по делопроизводству, командировочные расходы, расходы на письменный перевод, обслуживание компьютерной базы данных по рассматриваемым Трибуналом делам, гонорары судей и транспортные расходы, которые пропорционально распределяются с учётом количественного соотношения между персоналом МБТ и общей численностью персонала организаций, которые признают юрисдикцию Трибунала, и числом дел, затрагивающих МОТ, и общим количеством дел, поступивших на рассмотрение Трибунала в течение двухлетия. Предусмотренные ассигнования (приблизительно 1,3 млн долл. США) остаются в реальном выражении на уровне предыдущего двухлетия.
137. *Представительство персонала:* В соответствии со статьёй 10.1 Положений о персонале, членам Комитета профсоюза выделяется свободное время в течение рабочего дня для исполнения функций представительства персонала МБТ по вопросам условий труда и занятости. Как и в предыдущие двухлетние периоды, предусмотрены ассигнования на 4/00 года работы по категории специалистов и 1/00 год работы по категории общего обслуживания для частичного финансирования замещений в тех подразделениях, где обычно работают члены Комитета профсоюза персонала. Кроме того, 2/00 года работы по категории общего обслуживания выделяются на пост секретаря Комитета профсоюза персонала. Общие ассигнования на цели представительства интересов персонала составляют приблизительно 1,4 млн долл. США.
138. *Детские учреждения:* Общий объем ассигнований составляет 573 000 шв. фр. (приблизительно 591 000 долл. США) и в реальном выражении остаётся на уровне предыдущего двухлетия.
139. *Непогашенная задолженность:* Предусматриваются ассигнования в размере 2000 долл. США для погашения в 2020-21 годах таких задолженностей за предыдущие годы, которые не могут быть оплачены по другим статьям бюджета. Ассигнования на эти цели предусмотрены статьёй 17 Финансового регламента.



Информационное приложение 2. Подробная информация о повышении затрат

	2018-19 гг. ¹	Смета на 2020-21 гг. в пост. долл. США 2018-19 гг.	Увеличение (сокращение) ассигнований на программу		Увеличение (сокращение) затрат		2020-21 гг.	% от общего бюджета
	US\$	US\$	US\$	%	US\$	%	US\$	%
ЧАСТЬ I. РЕГУЛЯРНЫЙ БЮДЖЕТ								
Директивные органы								
Международная конференция труда	25 276 839	25 276 839	0	0,0%	486 678	1,9%	25 763 517	3,1%
Административный совет	18 688 061	18 688 061	0	0,0%	269 284	1,4%	18 957 345	2,3%
Основные региональные совещания	3 055 937	3 055 937	0	0,0%	62 116	2,0%	3 118 053	0,4%
Бюро юридического советника	3 714 812	3 714 812	0	0,0%	4 515	0,1%	3 719 327	0,5%
	50 735 649	50 735 649	0	0,0%	822 593	1,6%	51 558 242	6,3%
Политика, деятельность на местах и партнёрства и деятельность работодателей и работников								
	495 638 257	496 614 549	976 292	0,2%	5 085 297	1,0%	501 699 846	60,9%
Менеджмент и реформа								
Вспомогательные службы								
Внутренние службы и административное управление	46 327 211	46 107 802	-219 409	-0,5%	1 425 786	3,1%	47 533 588	5,8%
Управление информацией и технологиями	52 251 256	51 996 047	-255 209	-0,5%	823 905	1,6%	52 819 952	6,4%
Официальные совещания, документация и внешние связи	17 844 726	17 542 614	-302 112	-1,7%	327 774	1,9%	17 870 388	2,2%
Коммуникации и публичная информация	12 929 259	12 930 634	1 375	0,0%	165 920	1,3%	13 096 554	1,6%
Материально-техническое снабжение	2 882 255	2 882 255	0	0,0%	29 097	1,0%	2 911 352	0,4%
	132 234 707	131 459 352	-775 355	-0,6%	2 772 482	2,1%	134 231 834	16,3%
Службы управления								
Развитие людских ресурсов	24 034 285	24 032 043	-2 242	0,0%	400 095	1,7%	24 432 138	3,0%
Управление финансами	15 788 169	15 766 078	-22 091	-0,1%	282 364	1,8%	16 048 442	1,9%
Стратегическое программирование и управление	4 740 731	4 480 801	-259 930	-5,5%	24 621	0,5%	4 505 422	0,5%
Бюро заместителя Генерального директора	2 444 410	2 444 410	0	0,0%	-27 928	-1,1%	2 416 482	0,3%
	47 007 595	46 723 332	-284 263	-0,6%	679 152	1,5%	47 402 484	5,8%

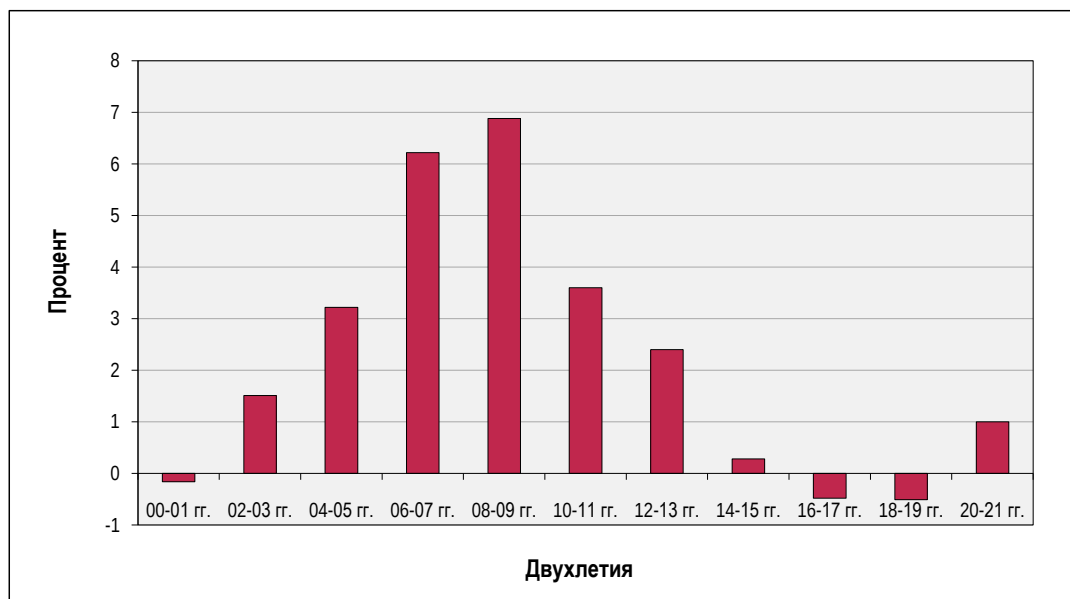


	2018-19 гг. ¹	Смета на 2020-21 гг. в пост. долл. США 2018-19 гг.	Увеличение (сокращение) ассигнований на программу		Увеличение (сокращение) затрат		2020-21 гг.	% от общего бюджета
	US\$	US\$	US\$	%	US\$	%	US\$	%
Бюро Генерального директора	7 092 178	7 092 178	0	0,0%	48 061	0,7%	7 140 239	0,9%
Контроль и оценка								
Внутренний аудит и контроль	3 051 355	3 434 681	383 326	12,6%	25 849	0,8%	3 460 530	0,4%
Независимый консультативный комитет по контролю	620 343	620 343	0	0,0%	-482	-0,1%	619 861	0,1%
Внешний аудит	1 067 400	1 067 400	0	0,0%	0	0,0%	1 067 400	0,1%
Соблюдение этических норм	301 503	301 503	0	0,0%	530	0,2%	302 033	0,0%
Оценочная деятельность	3 030 666	3 030 666	0	0,0%	1 130	0,0%	3 031 796	0,4%
	8 071 267	8 454 593	383 326	4,7%	27 027	0,3%	8 481 620	1,0%
Другие бюджетные ассигнования	45 457 712	45 157 712	-300 000	-0,7%	-1 954 314	-4,3%	43 203 398	5,2%
Корректив в связи с текучестью кадров	-6 420 379	-6 420 379	0	0,0%	-26 020	0,4%	-6 446 399	-0,8%
ВСЕГО ПО ЧАСТИ I	779 816 986	779 816 986	0	0,0%	7 454 278	1,0%	787 271 264	95,6%
ЧАСТЬ II. НЕПРЕДВИДЕННЫЕ РАСХОДЫ	875 000	2 000 000	1 125 000	128,6%	0	0,0%	2 000 000	0,2%
ЧАСТЬ III. ФОНД ОБОРОТНЫХ СРЕДСТВ	0	0	0	0,0%	0	0,0%	0	0,0%
ЧАСТЬ IV. ИНСТИТУЦИОНАЛЬ- НЫЕ ИНВЕСТИЦИИ И СТАТЬИ РАСХОДОВ НА СЛУЧАЙ ЧРЕЗ- ВЫЧАЙНЫХ ОБСТОЯТЕЛЬСТВ	3 428 014	33 968 014	30 540 000	890,9%	536 525	1,6%	34 504 539	4,2%
ВСЕГО (ЧАСТИ I-IV)	784 120 000	815 785 000	31 665 000	4,0%	7 990 803	1,0%	823 775 803	100,0%

¹Для облегчения сравнения с показателями 2020-21 гг. бюджет на 2018-19 гг. был пересмотрен в целях учёта: а) пересмотренной методологии пропорциональной передачи доли затрат департаментов вспомогательных служб директивным органам; б) изменения внутренней структуры Департамента развития людских ресурсов, Департамента внутренних служб и административных вопросов, Департамента коммуникаций и общественной информации и Департамента управления информацией и технологией.

140. В данном информационном приложении представлены подробные сведения о методологии, используемой для расчёта повышения затрат на 2020-21 годы. При утверждении очередных программы и бюджета Международная конференция труда признает необходимым включить корректировки (как повышение, так и сокращение) затрат, рассчитанных в постоянных долл. США, чтобы обеспечить достаточный уровень финансирования, позволяющий поддерживать желаемый уровень услуг, оказываемых трёхсторонним участникам. На рисунке A2-1 приводится резюме сметы утверждённых норм повышения затрат и соответствующие показатели роста в процентах за предыдущие двухлетия.

Рисунок А2-1. Повышение затрат в %, предусмотренное в двухлетних бюджетах



Основа для расчёта повышения затрат

141. В рамках каждого бюджетного цикла МОТ использует нулевой рост бюджета в качестве основы для определения исходного уровня всех оперативных затрат, ожидаемых в предстоящем двухлетии. Стратегический и оперативный бюджеты первоначально разрабатываются на основе постоянных норм расходов, чтобы обеспечить сопоставимость утверждённого бюджета на 2018-19 годы с бюджетом, предлагаемым на 2020-21 годы.
142. Анализ проводится по статьям затрат в разрезе расходов, понесённых в течение текущего двухлетия, включая пересмотр ранее прогнозируемых расчётов, касающихся повышения затрат, структуры затрат, а также любых ожидаемых изменений в факторах, определяющих величину затрат. Наряду с этим осуществляется анализ географического распределения текущих расходов и ожидаемых расходов в будущем, ввиду того, что уровни инфляции значительно колеблются между регионами, где МОТ осуществляет свою деятельность, и внутри них. Прогнозируемое увеличение затрат в процентном отношении применено к предложениям по бюджету 2020-21 годов по каждой соответствующей статье расходов и каждому географическому региону.
143. Для формирования бюджетных прогнозов широко используются поддающиеся проверке прогнозные данные об индексах потребительских цен, получаемые из независимых источников, и публикуемые данные таких авторитетных организаций, как КМГС, Международный валютный фонд (МВФ) и центральные банки. Если расчётные прогнозы по инфляции не охватывают весь бюджетный период, они экстраполируются на двухлетие 2020-21 с учётом последних предлагаемых экономическими учреждениями данных и прогнозируемых тенденций. Выполнен также анализ воздействия изменений курсов местных валют в долларовом выражении с момента принятия последнего бюджета.
144. В отношении статей расходов в Швейцарии МОТ использовала среднегодовые прогнозные показатели инфляции Национального банка Швейцарии на 2019, 2020 и 2021 годы, которые соответственно составляют 0,8%, 1,2% и 0,75%. Если не указывается на иное, среднегодовые уровни инфляции использованы для расчёта повышения затрат на 2019-21 годы.

145. Главный источник прогнозов по инфляции для полевых бюро – это данные МВФ. Для этих бюро последние показатели затрат 2018 года корректируются с учётом прогнозируемых уровней инфляции в 2019, 2020 и 2021 годах, а также изменений обменных курсов местных валют к доллару США. Годовые нормы повышения затрат значительно отличаются друг от друга между регионами и внутри них. В таблице A2-1 представлены прогнозируемые среднегодовые нормы повышения затрат для каждого региона в долларом выражении.

Таблица A2-1. Прогнозируемые среднегодовые показатели по регионам на 2020-21 гг.

Регион	Увеличение в %
Африка	4,8
Северная и Южная Америка	2,5
Арабские государства	4,1
Азиатско-Тихоокеанский регион	4,3
Европа	3,3

146. Применение методологии составления бюджета с нулевым ростом позволяет сопоставлять прогнозируемые колебания роста затрат с фактическими расходами. Это даёт возможность выровнять бюджет по каждому региону и виду расходов на новый период. В конкретных случаях применялся противовес к прогнозируемому уровню инфляции на 2019, 2020 и 2021 годы – в результате любых темпов инфляции ниже прогнозируемых и учтённых в Программе и бюджете на 2018-19 годы.
147. В таблице A2-2 представлено резюме размеров увеличения затрат в 2020-21 годах по статьям расходов во всех регионах. В результате корректировок предусмотрено абсолютное увеличение затрат приблизительно на 8,0 млн долл. США, что составляет в среднем 1,0% на двухлетие 2020-21 годов.

Таблица A2-2. Корректировка затрат по статьям расходов в 2020-21 гг.

Статьи расходов	Смета расходов (в пост. долл. США)	Корректировка (в долл. США 2018-19 гг.)	Корректировка за двухлетие в %
Затраты на персонал	554 859 090	5 282 042	1,0
Расходы на служебные командировки	14 812 726	102 995	0,7
Услуги на условиях подряда	38 433 065	663 975	1,7
Общие оперативные расходы	54 717 430	1 033 935	1,9
Расходные материалы	2 859 373	103 740	3,6
Мебель и оборудование	4 045 870	13 608	0,3
Погашение кредита на здание штаб-квартиры	7 633 608	0	0,0
Стипендии, субсидии и техническое сотрудничество за счёт регулярного бюджета	72 199 833	2 215 446	3,1
Прочие бюджетные расходы	66 224 005	-1 424 938	-2,2
ВСЕГО	815 758 000	7 990 803	1,0

Расходы на персонал

148. Расходы на персонал составляют около 68% всей суммы расходов бюджета, и соответствующее повышение затрат на 5,3 млн долл. США (1,0%) представляет собой самое значительное изменение в абсолютном выражении. Повышение затрат на персонал в 2020-21 годах включает пересчёт затрат на персонал до текущих уровней.

149. Расходы на персонал включают:

- расходы на всех сотрудников, которые финансируются из бюджета на основе дифференцированных нормативных расходов, подробнее изложенных ниже;
- расходы на устных переводчиков, секретарей комитетов и персонал Международной конференции труда, нанимаемых на основе краткосрочных контрактов, в отношении которых повышение ассигнований соответствует повышению, предусмотренному для персонала категории специалистов и общего обслуживания в штаб-квартире, а также соглашениями, заключёнными с Международной ассоциацией устных переводчиков.

Затраты на персонал, рассчитываемые на основе нормативных расходов

150. Изменение элементов в структуре нормативных расходов зависит от последних мер и решений, утверждённых Генеральной Ассамблеей Организации Объединённых Наций по рекомендациям КМГС в целях применения в рамках всей общей системы ООН.

151. В 2020-21 годах нормативные затраты будут рассчитываться на основе фактических расходов, понесённых в 2018 году по каждой категории должностей с соответствующими поправками на ожидаемые инфляционные тенденции, изменения уровня причитающихся персоналу выплат, а также с учётом перемещения персонала и общего кадрового состава. В среднем нормативные затраты на 2020-21 годы, по прогнозам, должны повыситься на 0,9%.

152. *Категория специалистов:* Изменения размеров заработной платы специалистов происходят вследствие колебаний валютного курса и изменений индекса стоимости жизни, определяемого КМГС и отражаемого в коррективе по месту службы. После соответствующих корректировок, в частности связанных с сокращением оплаты труда должностных лиц, работающих в Женеве, предусмотрено повышение размера корректива по месту службы с учётом общего уровня инфляции для персонала, базирующегося в Женеве. Коррективы по месту службы в полевых бюро также устанавливаются КМГС и отражают соответствующие коррективы на стоимость жизни и обменный курс местной валюты к доллару США. В совокупности для сотрудников категории специалистов в течение двухлетия предусматривается абсолютное сокращение размеров вознаграждения на 0,5%.

153. *Категория общего обслуживания:* Прогнозируемые темпы инфляции в Женеве, как отмечено в пункте 144, учтены в прогнозах относительно размеров заработной платы персонала общего обслуживания. Что касается персонала общего обслуживания, нанимаемого на местах, использованы самые последние ставки шкалы заработной платы по каждому месту службы с учётом ассигнований и корректировок, предусмотренных в целях учёта расчётного уровня инфляции в долларах США.



Затраты, не связанные с персоналом

Затраты на служебные командировки

154. Предусмотрено объявленное КМГС увеличение норм суточных в различных регионах, где МОТ осуществляет свою деятельность, и это частично компенсируется снижением стоимости авиабилетов, подтверждённым турагентом МБТ.

Общие оперативные расходы

155. *Коммунальные услуги:* Несмотря на то что цены на топливо остаются нестабильными и характеризуются неопределённостью, в смету бюджетных расходов на 2020-21 годы было заложено увеличение по этой статье расходов приблизительно на 5%. В смете расходов был учтён прогнозируемый рост цен на электроэнергию в Женеве, что отражает текущие рыночные тенденции. В отношении полевых бюро предполагается, что тарифы на воду и электроэнергию будут повышаться в соответствии с местными уровнями инфляции, как они прогнозируются МВФ.

156. *Аренда помещений:* Выделяются средства на покрытие роста расходов по контрактам аренды помещений и дополнительных затрат, связанных с переездом по соображениям безопасности или по другим причинам.

Расходные материалы

157. Расходы на печатные, периодические и другие подписные издания в среднем увеличивались на 1,9% в год.

Стипендии, субсидии и техническое сотрудничество за счёт регулярного бюджета

158. Средства регулярного бюджета на цели технического сотрудничества распределяются между полевыми бюро и штаб-квартирой. Прогнозируемое повышение затрат зависит от уровней инфляции в местах их проведения и составляет в среднем 2,8%. На 1% в год планируется повышение взноса в Межамериканский центр исследований и документации в области профессионального обучения (СИНТЕРФОР) с учётом уровня инфляции в долларовом выражении в Уругвае. Двухлетний взнос в Международный учебный центр МОТ в Турине был увеличен с учётом прогнозируемого роста темпов инфляции в Италии в долларовом выражении.

Другие расходы, не связанные с персоналом

159. Все другие расходы, не связанные с персоналом, были скорректированы с учётом среднегодовых уровней инфляции в соответствующих географических регионах.

Прочие бюджетные расходы

160. Прочие статьи бюджета включают также взносы в целях обеспечения совместной административной деятельности в рамках системы ООН (например, КМГС, Комитета системы ООН высокого уровня по вопросам управления, Координационного совета руководителей системы Организации Объединённых Наций, Объединённой инспекционной группы ООН, системы координаторов-резидентов ООН), а также взносы на цели медицинского страхования по окончании службы. Смета бюджетных расходов



свёрстана с учётом последней информации, представленной различными органами, общего уровня предполагаемой инфляции в местах их расположения, и она корректируется в зависимости от происходящих изменений в пропорциональном распределении этих затрат между участвующими учреждениями.



Информационное приложение 3. Подробные предложения, касающиеся модернизации средств ИТ

Замена интранет MOT

161. Технология, лежащая в основе большей части интранет MOT, практически 20-летней давности, не отвечает современным потребностям.
162. Новая система интранет позволит стимулировать, усовершенствовать и рационализировать систему внутренних коммуникаций. Основная функциональная направленность нового интранета MOT обеспечит двусторонний диалог, благодаря которому группы смогут проводить открытые дискуссии, сотрудники смогут делиться знаниями и опытом, а руководство сможет следить за всем, что происходит на местах. Преимущества этой системы заключаются в стандартизации бренда MOT, расширении сотрудничества, более широком понимании идеи «Единая MOT», оказании помощи сотрудникам в процессе поиска и использования информации, обеспечении организационной ясности, повышении признания достигнутых результатов и вознаграждения за них, повышении производительности труда персонала и обогащении культуры MOT.
163. Уровень запрашиваемых инвестиций приведёт к частичному внедрению новой системы интранет MOT в 2020-21 годах.

Замена публичного веб-сайта MOT

164. Технология, лежащая в основе практически всего публичного веб-сайта MOT, 15-летней давности, более не удовлетворяет современным требованиям.
165. Публичный сайт MOT является единственным наиболее важным инструментальным средством маркетинга, которым обладает MOT. Он служит виртуальным эквивалентом материального бизнеса для практически 4 млрд человек во всём мире, пользующихся Интернетом ежедневно. Это основной источник информации, благодаря которому мировая общественность может познакомиться с нашей миссией и деятельностью. Публичный веб-сайт MOT наглядно показывает и описывает, что представляет из себя Организация и чего она добилась и может достичь в будущем.
166. Современный публичный веб-сайт чрезвычайно важен для MOT, чтобы она по-прежнему занимала передовые позиции в деятельности, осуществляемой во всём мире во всё более конкурентной среде. Исследования свидетельствуют, что пользователям необходимо всего 0,05 секунды, чтобы сформировать своё мнение относительно веб-сайта, а также о том, останутся они на нём или покинут его. Преимущества нового публичного веб-сайта MOT заключаются в использовании современного интерфейса пользователя, улучшении обмена информацией посредством использования социальных сетей, блогов и других платформ, оптимизации скорости реагирования по мобильным устройствам, совершенствовании контента, учитывающего в первую очередь индивидуальные предпочтения пользователя, максимально точном предвидении поведения клиента благодаря применению усовершенствованных аналитических инструментов и упрочении взаимосвязей с клиентом.
167. Уровень запрашиваемых инвестиций приведёт к частичному внедрению нового публичного сайта MOT в 2020-21 годах.



Модернизация ИРИС

- 168.** Используемая сегодня версия программного приложения Oracle e-Business Suite, лежащая в основе ИРИС, была выпущена в августе 2010 года. Данная версия этого программного приложения более не будет поддерживаться поставщиком после двухлетия 2020-21 годов и должна быть модернизирована. В последнюю версию этого программного приложения включены сотни новых функциональных возможностей и характеристик. Другие преимущества включают более интуитивный интерфейс, улучшенные рабочие характеристики и более высокую степень безопасности.
- 169.** Уровень требуемых инвестиций позволит осуществить полную техническую модернизацию системы ИРИС в 2020-21 годах; таким образом, вся система будет развёрнута в рамках МБТ в 2022 году.

Модернизация офисного пакета приложений Microsoft Office

- 170.** Используемая в настоящее время версия Microsoft Office Suite 2013 более не будет поддерживаться поставщиком начиная с двухлетия 2020-21 годов и должна быть заменена более поздней версией. В целевой модернизированной версии Microsoft Office Suite 2019 использованы технологические новшества, позволяющие применять такие новые функциональные особенности, как искусственный интеллект, 3D, функцию речевого воспроизведения текста, расширенные аналитику и графику, соавторство в режиме реального времени, smart-приложения и т.д. Переход на последние версии Microsoft Office является первым шагом к переходу к облачной службе Microsoft Office 365, что позволит с большей лёгкостью осуществлять сотрудничество, обмениваться знаниями и оказывать поддержку всё более мобильной и подвижной рабочей силе.
- 171.** Уровень запрашиваемых инвестиций позволит полностью осуществить модернизацию Microsoft Office Suite в 2020-21 годах.

Модернизация других средств программного обеспечения

- 172.** Используемые в настоящее время в МОТ другие корпоративные приложения также потребуют однократных инвестиций для их модернизации, с тем чтобы обеспечить их обслуживание и соблюдение последних требований безопасности. Общими категориями программных средств, подлежащих модернизации в течении шестилетнего цикла, являются средства, связанные с настольными компьютерами, коммуникациями, базами данных, интеллектуальным анализом данных, управлением центрами сбора и обработки данных и т.д.
- 173.** Уровень требуемых инвестиций позволит осуществить в полном объёме внедрение других запланированных средств программного обеспечения в 2020-21 годах.

Электронное ведение учётной документации

- 174.** В настоящее время в МОТ сбор, управление и архивация учётной документации осуществляется, главным образом, ручным способом. Сотрудники МБТ могут получать доступ к официальной учётной документации лишь направляя официальные запросы должностным лицам, отвечающим за ведение учётной документации и содержание



архивов, что часто приводит к задержкам в работе. Помимо этого, должностные лица МБТ не могут осуществлять поиск в режиме онлайн, чтобы получать важную информацию организационного характера.

175. Неспособность МОТ как посредника в области знаний использовать, корректировать и сохранять за собой своё самое важное институциональное преимущество, а также делиться информацией относительно него, было особым предметом многочисленных обследований и аудиторских проверок. Внедрение электронной системы обработки учётной документации было также определено в контексте анализа управления служебной деятельностью 2018-19 годов Департаментом международных трудовых норм как ключевое требование в ходе реструктуризации и наращивания потенциала контрольных механизмов в поддержку Комитета экспертов по применению конвенций и рекомендаций и Комитета Конференции по применению норм.
176. Полностью функционирующая система электронного ведения учётной документации помогла бы также поставить под контроль экспоненциальный рост учётной документации, что ведёт к информационному хаосу, а также позволила бы автоматизировать процесс уничтожения накопленной учётной документации в соответствии с установленной политикой хранения документов.
177. Уровень требуемых инвестиций приведёт к частичному внедрению новой системы электронного ведения учётной документации в 2020-21 годах.

Обеспечение функционирования мобильных средств

178. Обеспечение функционирования мобильных средств связи подразумевает развёртывание, обеспечение безопасности, мониторинг, комплексное использование и содержание смартфонов, планшетных устройств и ноутбуков. При этом обеспечивается, чтобы программные средства, используемые в мобильных устройствах, были современными и позволяли бороться с любыми выявленными недостатками с точки зрения безопасности. Это обязательное условие и требование политики «использования собственных средств» в МОТ, поскольку необходимо будет классифицировать, обновлять и кодировать средства программного обеспечения МОТ и контент, который используется в персональных средствах мобильной связи.
179. Уровень требуемых инвестиций позволит частично осуществить меры обеспечения функционирования мобильных средств связи в 2020-21 годах.

Замена оборудования ИТ

180. Для того чтобы инфраструктура и приложения ИТ МОТ оставались надёжными и безопасными и соответствующими своему целевому назначению, крайне необходимо осуществлять модернизацию и/или замену аппаратных компьютерных средств и компьютерных программ, обеспечивающих жизненно важное функционирование систем и услуг МОТ, когда они более не поддерживаются поставщиком. Обычно аппаратные средства и программное обеспечение подлежат замене каждые шесть лет. Инвестиции этого двухлетия позволят заменять по одной трети всех площадей объектов инфраструктуры ИТ ежегодно, таким образом, будет сохранён шестилетний цикл замены всей инфраструктуры.
181. Уровень требуемых инвестиций позволит осуществить полную замену оборудования ИТ в 2020-21 годах.

