

INSTRUCTIONS ZOOM

Vous êtes sur le point d'assister à un événement virtuel multilingue en tant que participant à distance. La qualité de la connexion peut varier et avoir un impact négatif sur la qualité du son et de la vidéo, avec toutes les conséquences que cela peut avoir sur la capacité des interprètes à fournir un service de qualité. Compte tenu des circonstances actuelles, veuillez fournir vos discours ou notes d'allocation bien à l'avance, afin de faciliter le travail des interprètes.

Avant votre réunion

- Assurez-vous d'une bonne connexion internet stable pour la durée de la réunion.
- Afin de garantir une connexion appropriée, l'utilisation d'un PC est requise.

Accéder à Zoom

- Vous pouvez vous joindre à la réunion en téléchargeant l'application ou via un navigateur. Veuillez noter que l'interprétation ne sera pas disponible sans télécharger l'application, et que via le navigateur vous serez connecté à la langue originale de chaque orateur. Afin d'obtenir toutes les fonctionnalités, vous devez télécharger l'application.

Connexion à votre réunion

- Téléchargez l'application quand le système vous le demande.
- Entrer le numéro de meeting, le mot de passe et l'identifiant
- Pendant le processus de connexion par l'application ou par le navigateur internet, il vous sera demandé de créer votre identité pour la réunion. Afin de faciliter votre identification, veuillez inclure les informations suivantes : Pays-Institution-Nom
- Prenez le temps pour votre première connexion et soyez prêt en vous joignant 30 minutes avant l'heure de commencement.

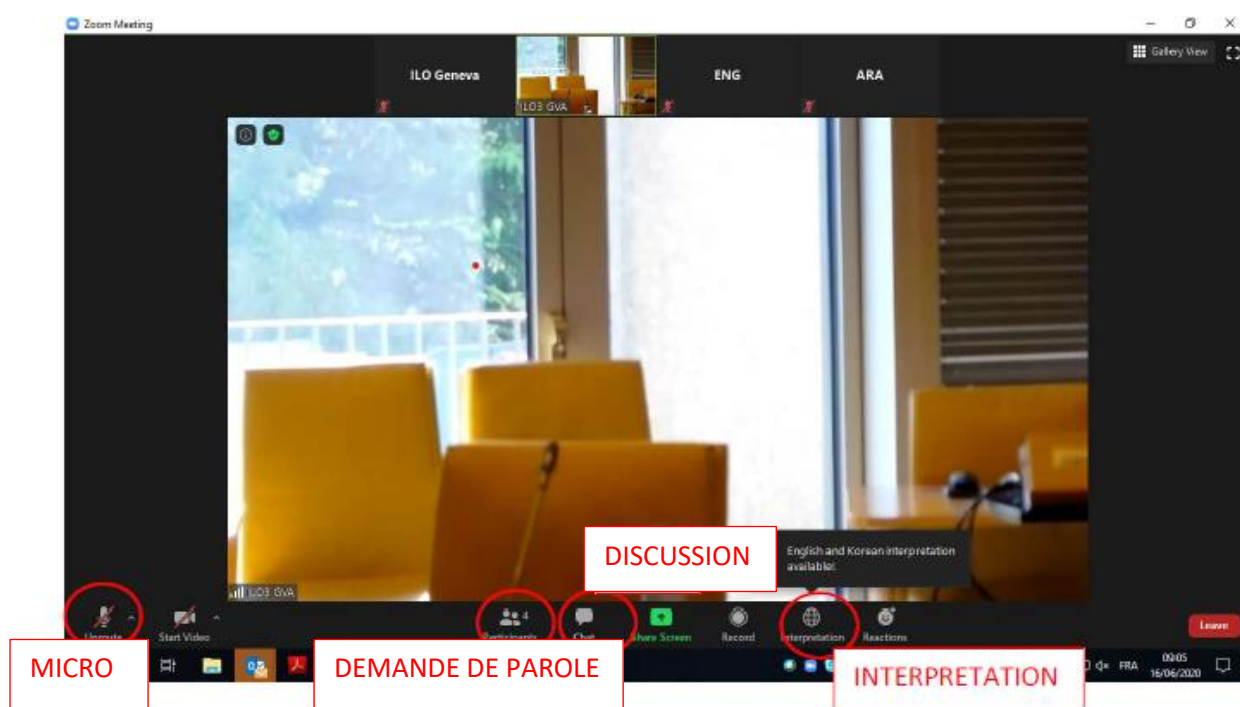
Pendant votre réunion

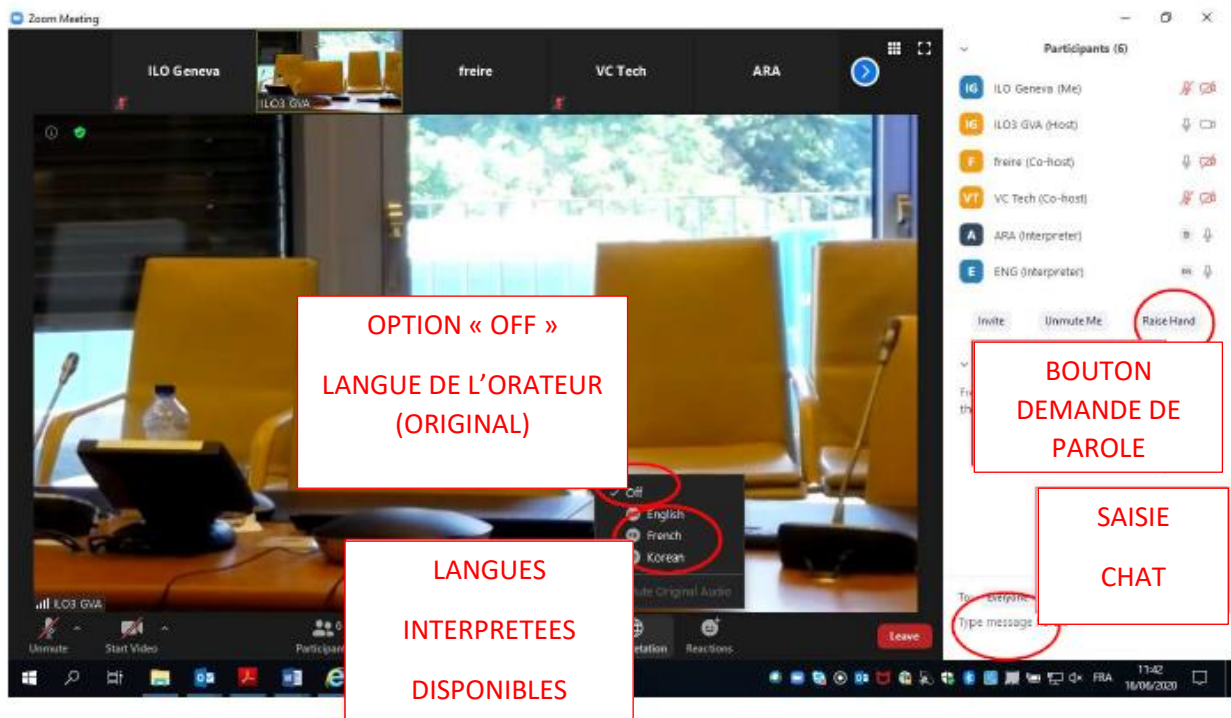
- Afin d'éviter de créer des problèmes techniques avec un chevauchement des canaux d'interprétation, si un orateur écoute une langue différente de celle dans laquelle il s'exprime, il est prié :
soit de sélectionner l'écoute de la même langue que celle dans laquelle il s'exprime ;
soit de désactiver l'option interprétation (Off dans le Menu interprétation).
- Les fonctions de demande de prise de parole et de discussion (chat) sont disponibles.
- Assurez-vous que votre micro est coupé sauf quand vous devez prendre la parole
- Coupez votre micro après votre intervention.
- Participer depuis un environnement / une pièce calme – évitez les espaces ouverts ou les espaces avec bruit ambiants.
- L'utilisation d'un casque avec micro est fortement recommandée pour prendre la parole.

Considérations de sécurité

- Le BIT a procédé à une évaluation de la dernière version de Zoom pour les systèmes d'exploitation des PCs et mobiles et estime qu'il répond aux meilleures pratiques en matière de logiciel de conférence pour la protection des identités, des données et pour la configuration des réunions/des contenus des réunions.
- Veuillez noter que la conférence à distance peut être enregistrée par n'importe quel participant, quel que soit le logiciel de conférence utilisé
- Vous devez protéger votre vie privée ainsi que votre identité en ne partageant pas les mots de passe fournis par le BIT. Vous ne devez pas non plus vous connecter ou accepter des téléchargements dont vous n'êtes pas sûrs.
- A la fin de la réunion, veuillez-vous déconnecter rapidement en vous assurant que votre caméra et micro sont éteints.

VOTRE REUNION DEPUIS UN PC





VOTRE REUNION DEPUIS UNE TABLETTE/SMARTPHONE

