



A156216

Cours sur les Politiques de l'Emploi

Dakar, 15-19 avril 2013

Rapport de l'activité



Bureau international du Travail



Centre international de formation

Table des matières

Introduction	1
Les objectifs du cours	1
Méthodologie	1
Modules d'apprentissage	2
Déroulement et évaluation du cours.....	2
Suivi.....	4
ANNEXES.....	5
• <i>Annexe 1: Programme hebdomadaire</i>	<i>6</i>
• <i>Annexe 2: Liste des participants.</i>	<i>7</i>
• <i>Annexe 3: Liste des intervenants</i>	<i>10</i>
• <i>Annexe 4: Recommandations des groupes.....</i>	<i>11</i>
• <i>Annexe 5: Evaluation du cours – questions ouvertes</i>	<i>14</i>

Introduction

Un nombre croissant de pays sollicite le support de l'OIT pour la formulation, la mise en œuvre et le suivi-évaluation des politiques nationales pour l'emploi ainsi que pour le renforcement des liens entre ces politiques et les plans et stratégies de développement nationaux. Les demandes émanent de toutes les régions; des pays en voie de développement aussi bien que des pays à revenu intermédiaire, des économies émergentes et des pays en transition. En tant que partie intégrante de la réponse globale de l'OIT, le *Cours sur les Politiques de l'Emploi* délivré à Dakar du 15 au 19 avril 2013 (voir programme hebdomadaire dans l'annexe 1 de ce rapport) s'est adressé aux responsables gouvernementaux (Ministères du Travail ou de l'Emploi, de l'Economie et des Finances ou du Plan) et partenaires sociaux des pays d'Afrique francophone. Par la combinaison de conférences, de débats sur des questions de fond de la politique de l'emploi, et d'exercices pratiques, ce cours a offert des conseils et des outils aux participants pour la formulation d'une politique de l'emploi intégrée, cohérente et coordonnée qui réponde aux besoins nationaux.

Les objectifs du cours

Le cours avait pour but de renforcer les connaissances et les capacités des représentants gouvernementaux, partenaires sociaux et autres parties prenantes concernant la formulation, la mise en œuvre, le suivi et l'évaluation de politiques nationales de l'emploi. Plus particulièrement, le cours visait à:

- a. Développer une compréhension commune du processus de formulation d'une politique nationale de l'emploi qui soit cohérente, intégrée et bien coordonnée et qui s'appuie sur une large appropriation nationale en favorisant le dialogue social;
- b. Améliorer la compréhension des principales mesures à prendre en considération pour la formulation d'une politique de l'emploi qui soit techniquement solide, durable, suffisamment adaptée à la réalité nationale et qui puisse livrer des résultats concrets;
- c. Fournir une orientation sur les systèmes d'information du marché du travail ainsi que sur les mécanismes de suivi et d'évaluation des politiques de l'emploi, y compris l'élaboration d'objectifs d'emploi réalistes; et
- d. Apporter des outils méthodologiques aux participants afin qu'ils puissent répondre aux défis et enjeux propres à leur pays dans la formulation d'une politique nationale de l'emploi.

Méthodologie

Le cours a été axé sur l'apprenant et la participation y a joué un rôle important. Il a été animé par une équipe de spécialistes emploi de l'OIT (Genève, Dakar, Yaoundé) avec l'assistance d'un formateur du CIF-OIT.

Le programme a été composé de conférences, d'études de cas, de débats ainsi que d'exercices pratiques. Des outils méthodologiques développés par le BIT ont été présentés et utilisés au cours des séances. Différentes techniques d'apprentissage ont été utilisées afin de faciliter l'acquisition collaborative de connaissances ainsi que le partage d'expériences.

En conformité avec les procédures du Centre de Turin, une évaluation a été effectuée à la fin du cours afin de déterminer la pertinence – telle qu'elle est perçue – du contenu du cours par rapport aux besoins des participants, la qualité dans son ensemble, ainsi que le niveau de réalisation des objectifs d'apprentissage.

Modules d'apprentissage

Le programme a été structuré autour des modules suivants:

Module 1	<i>Introduction</i>	Ce module présente la raison d'être et l'approche de l'OIT quant aux politiques nationales de l'emploi. Un espace est dédié au partage d'informations ainsi qu'aux enseignements tirés des expériences nationales.
Module 2	<i>Le processus d'élaboration d'une politique nationale de l'emploi</i>	Ce module introduit les différentes étapes du processus de formulation d'une politique nationale de l'emploi. Une attention particulière est accordée au rôle des parties prenantes nationales ainsi qu'aux mécanismes de dialogue social sur les questions d'emploi.
Module 3	<i>Analyse de la situation et revue des politiques économiques et sociales</i>	Ce module se concentre sur deux éléments principaux: (i) comment construire une base de connaissances solide afin d'informer le processus de formulation de la politique de l'emploi (indicateurs appropriés, techniques d'analyse de données afin de décrire la situation du marché du travail national et identifier les problèmes prioritaires); et (ii) quelles sont les différentes politiques utilisables pour faire face aux défis de l'emploi dans un contexte donné (analyse de différentes mesures relatives à la création d'emplois de qualité).
Module 4	<i>Thèmes transversaux</i>	Ce module couvre les questions ayant trait à l'égalité entre hommes et femmes dans les politiques de l'emploi, à la création d'emploi de qualité dans l'économie informelle et à l'emploi des jeunes.
Module 5	<i>La planification opérationnelle et les outils pour la mise en œuvre</i>	Ce module se penche sur plusieurs aspects opérationnels tels que la détermination des priorités de la politique, le financement des interventions en faveur de l'emploi, la mise sur pied d'un système efficace de suivi et d'évaluation et la mise en place de mécanismes de coordination interministériels et tripartites.

Déroulement et évaluation du cours

Le cours a regroupé 32 cadres de haut niveau (directeurs, secrétaires nationaux, conseillers, etc.) provenant des pays suivants: Bénin, Burkina Faso, Burundi, Comores, RDC, Sénégal, Tchad, et Togo. La liste des participants est présentée dans l'annexe 2.

Le niveau d'implication des participants au cours des sessions a été remarquable, et l'échange d'impressions et d'expériences concrètes a enrichi les présentations et débats.

Des défis communs ont été identifiés concernant entre autres:

- La performance des institutions chargées de la promotion de l'emploi
- Les systèmes d'information sur les marchés du travail
- Le système de suivi et évaluation des politiques et programmes pour l'emploi
- La coordination entre les acteurs de la PNE
- L'environnement des affaires
- Le travail décent dans l'économie informelle
- L'intégration de l'emploi dans la politique économique et le budget de l'Etat

Les mesures pour faire face à ces défis ont été débattues et des exemples de bonnes pratiques en Afrique et d'autres régions partagés.

La présence de plusieurs spécialistes du BIT (voir Annexe 3) a permis de couvrir de manière pertinente et efficace tous les thèmes traités et de fournir des réponses approfondies aux différentes questions soulevées par les participants. Le cours a aussi donné la possibilité de diffuser les résultats des activités de recherche et d'assistance technique du BIT concernant les politiques de l'emploi. Par ailleurs, le « Guide pour la formulation des politiques nationales de l'emploi », le « Guide Genre et Politiques d'Emploi », ainsi que d'autres outils d'orientation et formation développés par le BIT (« IPEP », « CLE », « TRIE », « GERME ») ont été mis en valeur.

Divisés en trois groupes suivant le stade du processus de la PNE dans leurs pays respectifs, les participants ont été invités vers la fin de la semaine à formuler des recommandations à l'attention de l'ensemble des acteurs de la PNE. Le produit de la réflexion de groupe est présenté dans l'annexe 4 de ce rapport.

Les résultats de l'évaluation du cours par les participants sont positifs, comme montré dans le tableau ci-dessous (les différents aspects sont évalués selon une échelle allant de 1 à 5, le degré 5 correspondant au maximum de satisfaction).

A156216 – Cours sur les politiques de l'emploi, Dakar, 15-19 avril 2013		
Nombre de participants: 32 / Questionnaires remplis: 31		
Questions		Average
1	Avant de participer à cette formation, aviez-vous reçu suffisamment d'informations pour déterminer si elle répondrait à vos besoins de formation?	3.68
2	Dans quelle mesure les objectifs de l'activité ont-ils été atteints ?	4.03
3	L'activité a-t-elle été adaptée à vos besoins ?	4.33
4	Les contenus de l'activité étaient-ils appropriés aux objectifs ?	4.32
5	La répartition entre théorie et pratique était-elle adéquate ?	3.77
6	La question du genre a-t-elle été convenablement intégrée dans la formation ?	3.74
7	Les méthodes de formation étaient-elles généralement appropriées ?	4.35
8	D'une façon globale, comment jugez-vous la contribution des intervenants ?	4.39
9	Est-ce que le fait d'être dans ce groupe a facilité votre apprentissage ?	4.35
10	Les matériels utilisés lors de l'activité étaient-ils adéquats ?	4.23
11	Estimez-vous que la logistique de l'activité était bien organisée ?	4.17
12	Pensez-vous que le soutien administratif/le secrétariat était efficace ?	4.06
13	Dans quelle mesure pensez-vous vous resservir de ce que vous avez appris dans vos fonctions actuelles ?	4.45
14	Dans quelle mesure votre institution / employeur bénéficiera-t-il de votre participation à cette activité ?	4.53
15	Etes-vous satisfait de la qualité globale de l'activité ?	4.42
Average		4.19

Des considérations supplémentaires de la part des participants sont présentées dans l'annexe 5.

Suivi

Les participants ont souvent fait référence à l'appui du BIT à la PNE dans leurs pays respectifs, tout en demandant le maintien d'un tel appui. Des activités de suivi seront logiquement conduites dans le cadre des activités régulières et des projets appuyés par le BIT, et des missions d'assistance technique sont en cours ou prévues dans les pays représentés.

Les bureaux et cadres du BIT concernés pourront aussi considérer des réponses appropriées aux requêtes spécifiques des participants, comme par exemple l'appui à la formulation d'une stratégie d'investissements à haute intensité de main d'œuvre au Togo ou l'appui à la mise en réseau de services de l'emploi des pays d'Afrique francophone.

Les résultats de l'évaluation suggèrent la possibilité d'organiser d'autres formations similaires dans la région. Il sera aussi possible d'utiliser les informations et contacts obtenus lors de l'activité pour la promotion du cours inter-régional bilingue (français-anglais) sur les politiques de l'emploi qui aura lieu à Turin du 16 au 27 septembre 2013.

Le Centre de Turin prévoit une évaluation ex-post du cours. Cet exercice sera réalisé à la fin du mois d'octobre 2013 pour vérifier les résultats de l'apprentissage sur les participants et leurs institutions. ■

ANNEXES

1. Programme hebdomadaire
2. Liste des participants
3. Liste des intervenants
4. Recommandations des groupes
5. Evaluation du cours – questions ouvertes

ANNEXE 1: Programme hebdomadaire

A156216 « Cours sur les politiques de l'emploi »Langue:
Françaisdu: 15.04.2013
au: 19.04.2013Lieu: Hotel
Ndiambour,
Dakar, Sénégal

Centre international de formation

Responsables du cours: Claire Harasty ; Valter Nebuloni / Assistants de cours: Alexandra Da Cruz ; Sophie Ouine

	Lundi 15/04	Mardi 16/04	Mercredi 17/04	Jeudi 18/04	Vendredi 19/04
09:00 - 10:30	Bienvenue Icebreaker Aperçu du cours	M2/Session 3 : Dialogue social et politique nationale de l'emploi	M3/Session 3 : Les Politiques actives du marché du travail : instruments, groupes cibles et effets attendus	M4/Session 3 : L'emploi des jeunes	M5/Session 3 : Cadre organisationnel et institutionnel de mise en œuvre
Pause-café					
11:00 - 12:30	M1/Session 1 : Raison d'être et approche de l'OIT des politiques de l'emploi	M3/Session 1 : Analyse des données socio-économiques et indicateurs clés du marché du travail	M3/Session 4 : Les Politiques actives du marché du travail : Le rôle des services de l'emploi	M3/Session 6 : Jeu de l'oie	M5/Session 4 : Financement de la politique nationale de l'emploi
Déjeuner					
13:45 - 15:15	M2/Session 1 : Le processus d'élaboration d'une politique nationale de l'emploi	M3/Session 2 : Revue des politiques macroéconomiques et sectorielles	M3/Session 5 : Les Politiques actives du marché du travail : Zoom sur les innovations dans les Programmes d'emploi Publics	M5/Session 1 : Etablir les priorités : d'un ensemble inclusif à un ensemble réaliste de mesures	Conclusion Evaluation du cours Clôture
Pause-café					
15:45 - 17:00	M2/Session 2 : Jeu Jeopardy	M4/Session 1 : Genre et politique de l'emploi	M4/Session 2 : Qualité de l'emploi et économie informelle	M5/Session 2 : Planification et mise en œuvre : cadre logique et suivi-évaluation	

Module 1
IntroductionModule 2
Le processus d'élaboration de la PNEModule 3
Analyse de situation et revue des politiquesModule 4
Thèmes transversauxModule 5
Planification et mise en œuvre

ANNEXE 2: Liste des participants

PAYS	PRENOM	NOM	M/F	ORGANISATION	POSITION	ADRESSE EMAIL
BENIN	Eusèbe	Agoua	M	Ministère de la Microfinance, de l'Emploi des Jeunes et des Femmes (MCMEJF)	Conseiller Technique à la Promotion de l'Emploi	eagoua@gmail.com
BENIN	Roger	Sossouhounto	M	Ministère de l'Economie et des Finances	Chef Service des Relations Sociales, de la Communication et des Archives à la Direction des Ressources Humaines	sosrogand@yahoo.fr
BENIN	Mahoussi	Assogba	M	Observatoire Intersyndical de Suivi de l'Application des Conventions de l'OIT sur le Travail des Enfants au Bénin (OBISACOTE)	Président	assinno2007@yahoo.fr; observatoire_enfant@yahoo.fr
BURKINA FASO	Wenceslas	Bance	M	Conseil national du Patronat Burkinabé	Responsable du service économique et de la communication	bance@patronat.bf; cnpb@fasonet.bf
BURUNDI	Rosette Marie	Nizigiymana	F	Ministère de la Fonction Publique, du Travail et de la Sécurité Sociale	Assistante de la Ministre de la Fonction Publique, du Travail et de la Sécurité Sociale	nizigi2011@yahoo.fr
BURUNDI	Claudine	Hakizimana	F	Ministère des Finances et de la Planification du Développement Economique	Chef de Service prise en charge comptable	claudinehakizimana@gmail.com; haclaudine@yahoo.fr
BURUNDI	Callixte	Nkurunziza	M	Association des Employeurs du Burundi	Cadre du Secrétariat Général-Assistant du Secrétaire Général	callixte_nkuru@yahoo.fr
BURUNDI	Tharcisse	Gahungu	M	Institut des Sciences Agronomiques du Burundi (ISABU) Confédération des Syndicats du Burundi (CSB)	Chercheur au laboratoire de chimie agricole Président CSB	tgahungu@yahoo.fr
CAMEROUN	Rodrigue	Zuchuon	M	Bureau international du Travail	Coordonnateur national du Programme d'appui à la promotion de l'emploi et réduction de la pauvreté (CNP APERP)	zuchuon@ilo.org
COMORES	Mohamed	Ahmed	M	Ministère de l'Emploi et du Travail	Directeur National de l'Emploi et du Travail	imaniahmed@hotmail.com
COMORES	Djaanfar	Abdouroihamane	M	Commissariat Général au Plan	Directeur Général de la planification stratégique et de la population	djaanfaree@yahoo.fr
COMORES	Yousra	Said Ali Dainane	F	Union des Chambres de Commerce d'Industrie et d'Agriculture des Comores	Responsable du service formation	bestity2001@yahoo.fr

COMORES	M'Saidié Madi	Boinali	M	Syndicat National des instituteurs Comoriens, affilié à la Confédération des Travailleuses et Travailleurs Comoriens (CTC)	Enseignant Secrétaire National CTC chargé de la sécurité sociale	salimdjirame@yahoo.fr; boinalim@yahoo.fr
COMORES	Mohamed	Moindze	M	N.A	Consultant	moindzemoh@yahoo.fr
RDC	Michel	Abule Mbunga	M	Ministère de l'Emploi, du Travail et de la Prévoyance Sociale	Chargé d'Etudes au cabinet du Ministre	michelabule@gmail.com; michelabule@yahoo.fr
RDC	Henriette	Tshimuanga Minchiabo	F	Ministère de l'Emploi, du Travail et de la Prévoyance Sociale	Directeur chef de service	htshimuanga@gmail.com
RDC	Marie-Josée	Kau-kau Muledili	F	Ministère du Budget	Directeur de la Paie	mariejosekaukau@yahoo.fr, mjkawukawu@gmail.com
RDC	Gomez	Ntoya Makela	M	Ministère du Plan et Suivi de la Mise en œuvre de la Révolution de la Modernité	Expert en charge des questions de l'emploi	doyentoya@yahoo.fr
RDC	Christian	Kalonda Ngoyi	M	Fédération des Entreprises du Congo (FEC)	Conseiller Juridique avec spécialité en matière sociale et du travail	kalonda_christ@yahoo.fr
RDC	Grégoire	Ngalamulume Tshiebue	M	Institut Supérieur de Développement Rural "ISDR-Tshibashi"	Professeur Associé	tongrengalme@yahoo.fr
SENEGAL	Marie	Seye ép. Seck	F	Ministère de l'Emploi	Secrétaire permanente de la cellule d'appui à la promotion de l'emploi	seckmse@yahoo.fr
SENEGAL	Mamadou	Dia	M	Secrétariat Permanent de la Stratégie de Croissance Accélérée/Primature	Expert en Planification et Suivi-Evaluation	mdia@sca.sn; dia.md1@gmail.com
SENEGAL	Alioune	Ba	M	Conseil National du Patronat du Sénégal (CNP)	Chargé de Programmes	cnp@orange.sn; aliouneba76@yahoo.fr
SENEGAL	Moustapha	Diagne	M	ICS (représente syndicat national des travailleurs des industries chimique et corps rattachés (syntics) affiliée à la CNTS) Confédération National des Travailleurs du Sénégal (CNTS)	chef atelier electricité / régulation Secrétaire confédéral CNTS, chargé des questions d'Emploi	moudiagne@ics.sn
TCHAD	Simeï Guesse	Ali	M	Ministère de la Fonction Publique, du Travail et de l'Emploi	Inspecteur Général des Services	alisime@yahoo.fr
TCHAD	Mahamat	Mahamat Senoussi	M	Ministère des Finances et du Budget	Directeur des Ressources humaines	senoussimahamat@yahoo.fr
TCHAD	Ousmane	Hamidou	M	Société de Distribution, Services et Maintenance (SDSM) Conseil National du Patronat Tchadien (CNPT)	Directeur Général SDSM Rapporteur au Bureau en charge de la Supervision Administrative au Secrétariat Général CNPT	housmane22@yahoo.com; patronat.tchad@yahoo.fr

TCHAD	Rakis Singa	Bassou	M	Union des Syndicats du Tchad (U.S.T)	Secrétaire Confédéral à la Formation	bassourakis@yahoo.fr; ustchad@yahoo.fr
TOGO	Apédoh	Batchey	M	Direction Générale de l'Emploi	Directeur Général de l'Emploi	batcheytg@yahoo.fr; dnpelome@yahoo.fr
TOGO	Djerkbary Massouado ussey	Bambah	M	Ministère de la planification, du Développement et de l'Aménagement du Territoire	Directeur de planification du Développement	djerkbarybambah@yahoo.fr
TOGO	Kouassi Wenyenma wua	Mensah	M	Conseil National du Patronat du Togo (CNP)	Secrétaire Général Adjoint	xavmensah@hotmail.com; cnp_togo@yahoo.fr
TOGO	Agbogbe Koffi	Zounnadjala	M	Confédération Syndicale des travailleurs du Togo	Secrétaire Confédéral chargé du secteur privé et action professionnelle - Secrétaire Général FENET- Membre de la Commission Nationale de suivi de la politique de l'Emploi au Togo.	zounkoffi@yahoo.fr; koffizoun1@yahoo.fr
32 PARTICIPANTS						

LEGENDE

Ministère Travail /Emploi

Ministère Finances /Plan /
Budget

Organisation Employeurs

Organisation Syndicale

Experts/Consultants BIT

ANNEXE 3: Liste des intervenants

EAT* OIT pour l'Afrique occidentale, Dakar, Sénégal

M. Dramane HAIDARA, Directeur Adjoint du Bureau - Spécialiste Technique Principal - Stratégies / Développement Emploi

M. Jules ONI, Coordonnateur régional Projet d'appui à la mise en œuvre des principes et droits fondamentaux au travail (PAMODEC)

M. Honoré DJERMA, Spécialiste des Statistiques du travail

M. Claude YAO KOUAME, Spécialiste Technique Principal, Investissements à Haute Intensité de Main-d'œuvre (HIMO)

Mme Alexandra DACRUZ (Secrétaire de l'activité), Secrétaire Principale

EAT* OIT pour l'Afrique centrale, Yaoundé, Cameroun

M. Jean-Paul NDENZAKO, Spécialiste Emploi

**EAT: Equipe d'Appui Technique de l'OIT au Travail Décent*

Bureau international du Travail (BIT), Genève, Suisse

Département des politiques de l'emploi (EMP/POL)

M. Jean-Paul BARBIER, Spécialiste Emploi

M. Frédéric LAPEYRE, Spécialiste Emploi et Economie Informelle

Mme Eléonore D'ACHON, Spécialiste Emploi

Mme Claire HARASTY (Responsable de l'activité, Coordination technique de l'atelier depuis Genève), Spécialiste Emploi Senior

Centre international de Formation de l'OIT, Turin, Italie

Programme Politiques de l'Emploi et Développement des Compétences (EPSD)

M. Valter NEBULONI (Responsable de l'activité)

Responsable de Programme

Mme Sophie OUINE (Secrétaire de l'activité depuis Turin)

Assistante de Programme

ANNEXE 4: Recommandations des groupes

GROUPE 1 : Burundi, Comores, Tchad (PNE en formulation)

MODULE 2 – Processus de formulation :

- Renforcer le dialogue social par un plus haut niveau d'implication des parties prenantes
- Renforcer la dimension inclusive de la PNE en relation avec l'élaboration des stratégies de développement

MODULE 3 – Analyse de la situation et revue des politiques :

- Renforcer les systèmes d'information sur le marché du travail (compétences techniques et plus de moyens)

MODULE 4 – Thèmes transversaux :

- Prise en compte du secteur informel dans l'élaboration des politiques
- Organisation des groupements de femmes, de jeunes et du secteur de l'informel pour une meilleure implication dans le processus.

MODULE 5 – Planification, mise en œuvre et suivi/évaluation :

- Renforcer les capacités des structures de pilotage de la politique de l'emploi
- Disposer d'un chronogramme et d'une feuille de route claire (note de cadrage)
- Appuyer la définition des indicateurs SMART en cohérence avec ceux définis dans les documents de développement (DSRP, autres).

GROUPE 2 : RDC, Togo (PNE validée)

MODULE 2		
<i>Points forts</i>	<i>Points faibles</i>	<i>Recommandations</i>
Dispositif réglementaire en place		
Engagement politique fort par rapport à la PNE	Processus non inclusif	Associer toutes les parties prenantes jusqu'à la base dans les processus
Intégration des axes de la PNE dans les stratégies nationales de développement	Le cadre de mise en œuvre n'est pas disponible et/ou opérationnel	Organiser un atelier méthodologique (Togo) ; formuler le cadre de mise en œuvre (RDC)
Validation tripartite	PNE n'est pas adoptée par le Gouvernement	Accélérer l'adoption de la PNE au niveau du Gouvernement Mettre en place un comité de pilotage et un comité technique

MODULE 3		
<i>Points forts</i>	<i>Points faibles</i>	<i>Recommandations</i>
Existence des structures statistiques et systèmes d'information (INS, OEF...)	Faiblesse des données statistiques	Améliorer l'efficacité des systèmes d'information sur le marché du travail (mise à jour des données, site web, journal de l'emploi, etc.)
MODULE 4		
<i>Points forts</i>	<i>Points faibles</i>	<i>Recommandations</i>
Intégration des dimensions genre et jeunes dans la PNE au Togo	Faible intégration des questions transversales en RDC	Apporter les correctifs nécessaires
MODULE 5		
<i>Points forts</i>	<i>Points faibles</i>	<i>Recommandations</i>
Existence du cadre institutionnel (ministères, services publics et privés)	Multiplicité des structures chargées de la mise en œuvre et coordination faible	Renforcer les capacités de coordination et du suivi/évaluation de la PNE Renforcer la capacité du Ministère de l'emploi afin de lui permettre de coordonner les interventions
Système de suivi et d'évaluation déjà prévu au Togo ; en projet en RDC	Pas encore opérationnel dans les deux pays	Rendre opérationnel au Togo ; validation, intégration et opérationnalisation en RDC

GROUPE 3 : Bénin, Burkina Faso, Sénégal (PNE en phase de mise en œuvre)

MODULE 2

Implication des parties prenantes :

- A renforcer à travers les dispositifs de pilotage et de suivi

Reconnaissance des droits fondamentaux :

- Renforcer les capacités des parties prenantes au dialogue social (bipartisme, tripartisme).

MODULE 3

Liens avec la politique macro-économique :

- Renforcer la prise en compte des cadres macro-économiques dans la formulation et la mise en œuvre des PNE (formation des acteurs).

Caractère intégré des PNE :

- Mettre l'accent sur les secteurs pourvoyeurs d'emplois et créateurs de plus de valeur ajoutée (PME, transformation secteur secondaire).

Nécessité de disposer de données statistiques fiables :

- Renforcer les observatoires de l'emploi pour qu'ils assument mieux leurs rôles
- Mise à jour périodique des statistiques sur l'emploi.

Libéralisation des services d'emploi :

- Faire respecter la réglementation sur les services privés de l'emploi et renforcer leurs liens avec les services publics.

MODULE 5

Cadre institutionnel de pilotage :

- Redynamiser les cadres de coordination et de pilotage (comité intersectoriel)
- Doter les CP de ressources nécessaires pour leur fonctionnement
- Agir pour un engagement politique au plus haut niveau

Interrelation entre le cadre de concertation PNE et les autres cadres de coordination des politiques de développement :

- Renforcer les relations pour une meilleure prise en charge de la PNE et son suivi.

Existence d'indicateurs :

- Renseigner régulièrement les listes des indicateurs (liste minimale)
- Harmoniser les systèmes d'informations pour leur comparabilité
- Prendre les dispositions utiles pour mener des évaluations de la mise en œuvre des PNE.

Mise en place de plans de communication :

- Maintenir et poursuivre la communication multi-acteurs tout au long du processus de la PNE

ANNEXE 5: Evaluation du cours – questions ouvertes

Le questionnaire d'évaluation comprenait les questions ouvertes suivantes :

Quels sont les trois aspects de l'activité qui vous ont paru les plus utiles ?

- Approche pédagogique participative
- Echange d'expériences
- Equivalence théorie/pratiques
- Cohérence entre les modules
- Horaire de travail bien aménagé

- La PNE comme question non isolée
- Aspects du dialogue social
- L'intégration des thèmes transversaux
- Nécessité de se consulter et collaborer
- La place de la communication en matière de PNE

- Politiques macro-économiques pour soutenir une croissance riche en emploi
- Analyse des données socio-économiques
- Les politiques du marché du travail
- Cadre logique et suivi-évaluation
- Cadre de pilotage et coordination
- Financement de la PNE

Quels conseils et remarques pouvez-vous faire au(x) intervenant(s) (veuillez mentionner le nom si cela s'adresse à une personne en particulier) pour qu'il(s) améliore(nt) leur contribution ?

- Privilégier la pratique au lieu de la théorie
- Plus de cas pratiques, par exemple un exercice sur le budget
- Les thèmes développés les deux derniers jours sont importants mais n'ont pas bénéficié de suffisamment de temps
- Dans les exposés, mieux tenir compte des diversités entre pays et des contextes de chaque pays (y. c. les situations post-conflit)

Quels sont les trois conseils que vous nous donneriez pour améliorer les prochaines activités de ce type ?

- Mieux organiser l'arrivée des participants
- Alléger le programme en augmentant les jours de formation ; cours plus long (deux semaines)
- Aller plus au fond dans certains aspects du cours (analyse des données et financement de la PNE)
- Insister sur les outils pratiques pour l'intégration de la dimension emploi dans les cadres de développement national

- S'inspirer aussi des exemples des pays développés dans les pratiques comme la détermination du budget
- Plus de temps pour le partage d'expériences et les débats
- Accorder plus de temps aux exercices de groupe
- Ne pas être trop rapide dans l'exposé
- Eviter des diapos surchargées

Indiquer trois actions que vous comptez faire à la suite de votre participation à l'activité ?

- Rédaction d'un rapport de mission
- Partage d'information et documents avec les collègues
- Restitution auprès du personnel du Ministère de l'Emploi
- Compte rendu à transmettre à toutes les organisations des employeurs
- Solliciter une plus grande participation des organisations syndicales à la mise en œuvre de la PNE
- Sensibiliser davantage les décideurs politiques et les techniciens
- Etoffer l'argumentaire du Ministère de l'Emploi pour la mise en place du Conseil National de l'Emploi
- Approfondissement des connaissances à travers les supports distribués
- Lancer des réflexions sur les thèmes de la PNE
- Organisation d'une conférence-débat sur les questions traitées
- Discussion avec les partenaires provinciaux
- Monter un comité pour la sensibilisation
- Analyser les axes du DSLP en ce qui concerne l'emploi
- Insister sur la participation des femmes et des jeunes au processus de la PNE
- Intégrer certaines recommandations dans le processus de validation de la PNE
- Proposer des textes pour améliorer le cadre organisationnel de mise en œuvre
- Assister les comités de pilotage et technique pour la mise en œuvre de la PNE
- Appui conseil aux services décentralisés de l'emploi
- Aider à constituer le budget pour une meilleure prise en compte de la dimension emploi

Citez trois difficultés que vous pourriez rencontrer dans l'application de ce que vous avez appris pendant l'activité ?

- Le poste occupé
- Insuffisance des moyens à ma disposition (disponibilité des ressources financières)
- Manque d'information et connaissances suffisantes
- Insuffisance des compétences techniques de mes collaborateurs
- Incompréhension par les responsables provinciaux du secteur
- L'indifférence de certains acteurs
- Résistance aux changements
- Relations entre les ministères concernés
- L'absence de coordination

- Disponibilité des partenaires et des services techniques
- Situation économique défavorable pour changer certains aspects
- Changements au niveau des autorités ministérielles en charge de l'emploi

Quelles autres activités pourraient être organisées dans le futur par le Centre ?

- Formations sur :
 - o Conception et élaboration de projets
 - o Nouveaux rôles des SPE face aux réalités africaines
 - o L'évaluation de l'impact
 - o La budgétisation pro-emploi
- Stratégies pour l'emploi agricole/rural
- Formations dans les pays pour permettre de former un plus grand nombre de personnes

Observations ou suggestions

- La formation est pertinente mais trop dense par rapport au temps imparti
- Modules très intéressants mais le temps imparti est parfois trop court
- *Très bon cours pour rehausser le niveau des communications et des pratiques*
- *Félicitations à toute l'équipe d'intervenants et d'encadrement de cette activité!*
- Encourager le partenariat entre pays en ce qui concerne les services de l'emploi
- Accompagner les pays qui sont en cours d'élaboration de la PNE par des conseils techniques