



Проект фінансується
Європейським Союзом



Проект виконується
Міжнародною організацією праці

Проект ЄС-МОП
ЗМІЦНЕННЯ АДМІНІСТРАЦІЇ ПРАЦІ
З МЕТОЮ ПОКРАЩЕННЯ УМОВ ПРАЦІ І ПОДОЛАННЯ НЕЗАДЕКЛАРОВАНОЇ ПРАЦІ

Тристоронній семінар-тренінг

«Розроблення дворічного плану дій
подолання незадекларованої праці»

*Допоміжні матеріали для
розроблення стратегії та плану
дій з подолання незадекларованої
праці в Україні*

4-7 червня 2018

Президент Готель

м. Київ, вул. Госпітальна 12



Проект фінансується
Європейським Союзом



Проект виконується
Міжнародною організацією праці

Проект ЕС-МОП

«Зміцнення адміністрації праці з метою покращення умов праці та подолання
незадекларованої праці»

План дій на подолання Незадекларованої праці (НП)

Тристоронній семінар-тренінг | 4-7 червня 2018 року

Антоніу Сантуш / António Santos
Менеджер проекту / Project manager

www.ilo.org/UkraineEUProject

Content



Стратегія



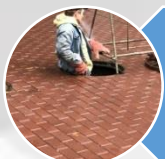
Розробка Плану дій



Визначення заходів



Робочі групи: Мета & Організація



«Правила взаємодії»

Стратегія – деякі визначення управління

Визначення	Автори
Визначення мети та довгострокових цілей організації, а також ухвалення засобів дій та розподіл ресурсів , необхідних для досягнення цих цілей	Альфред Чандлер
План рішень , що стосуються ключових цілей, стратегій та послідовності дій , котрі мають великий потенційний вплив на життєздатність і напрямок діяльності компанії в цілому або які визначають його конкурентне позиціонування протягом тривалого періоду часу	Джеймс Брайан Квінн
Уніфікований, комплексний та всеосяжний план , призначений для забезпечення досягнення основних цілей організації	Вільям Глюек
Створення змагального середовища для діяльності організації в пошуках сприятливої конкурентної позиції в галузі та сил , які формують конкуренцію та прибутковість у цій галузі	Майкл Портер
План , який через інтеграцію узгоджує цілі, політику та дії організації, спрямовані на створення стійкої конкурентної переваги	Адріано Фрейєр
План, напрям, шлях, керівний принцип або порядок дій на майбутнє	Генрі Мінтзберг
Напрямок діяльності організації для досягнення своїх цілей	Де Віт і Мейєр
Структура цілей та основні стратегії їх досягнення, сформульовані таким чином, щоб визначити, яким бізнесом зараз займається компанія або яким він повинен бути, а також до якого типу належить компанія зараз або якою вона повинна бути	Кеннет Ендрюс
Рішення про те, як боротися з ворогом (наприклад, змагання)	Васконселос і Саа

Стратегія – немає консенсусу щодо визначення



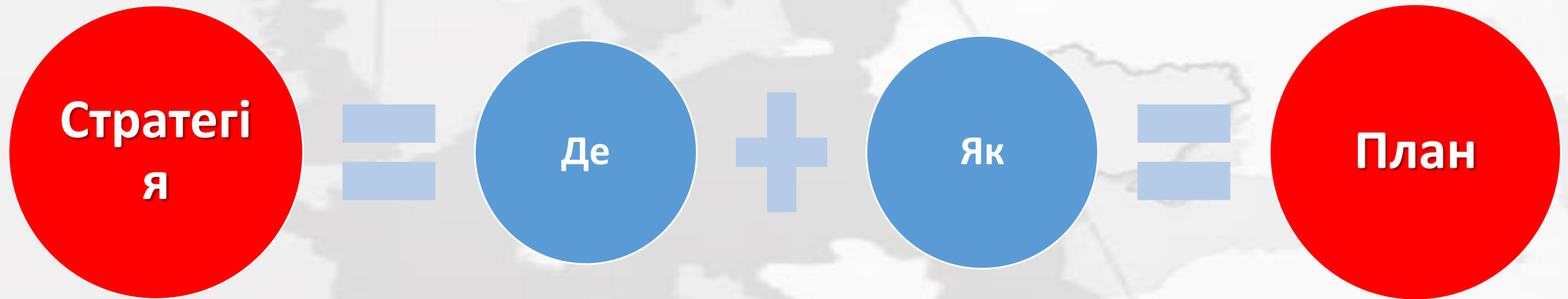
www.ilo.org/UkraineEUProject

Стратегія – повернення до витоків: військова наука

Етимологічно слово стратегія походить від грецького слова *στρατηγός* (strategos), що означає "загальне" або "мистецтво загального"

Військові визначення	Автор
<i>Відповідь на запитання «де» і «коли»</i>	Аттіла (король гунів)
<i>Слушний час, місце та необхідні сили</i>	Карл фон Клаузевіц
<i>Мистецтво розподілу та застосування військових засобів як спосіб досягнення кінцевого результату</i>	Сер Василь Генрі Ліддел Харт

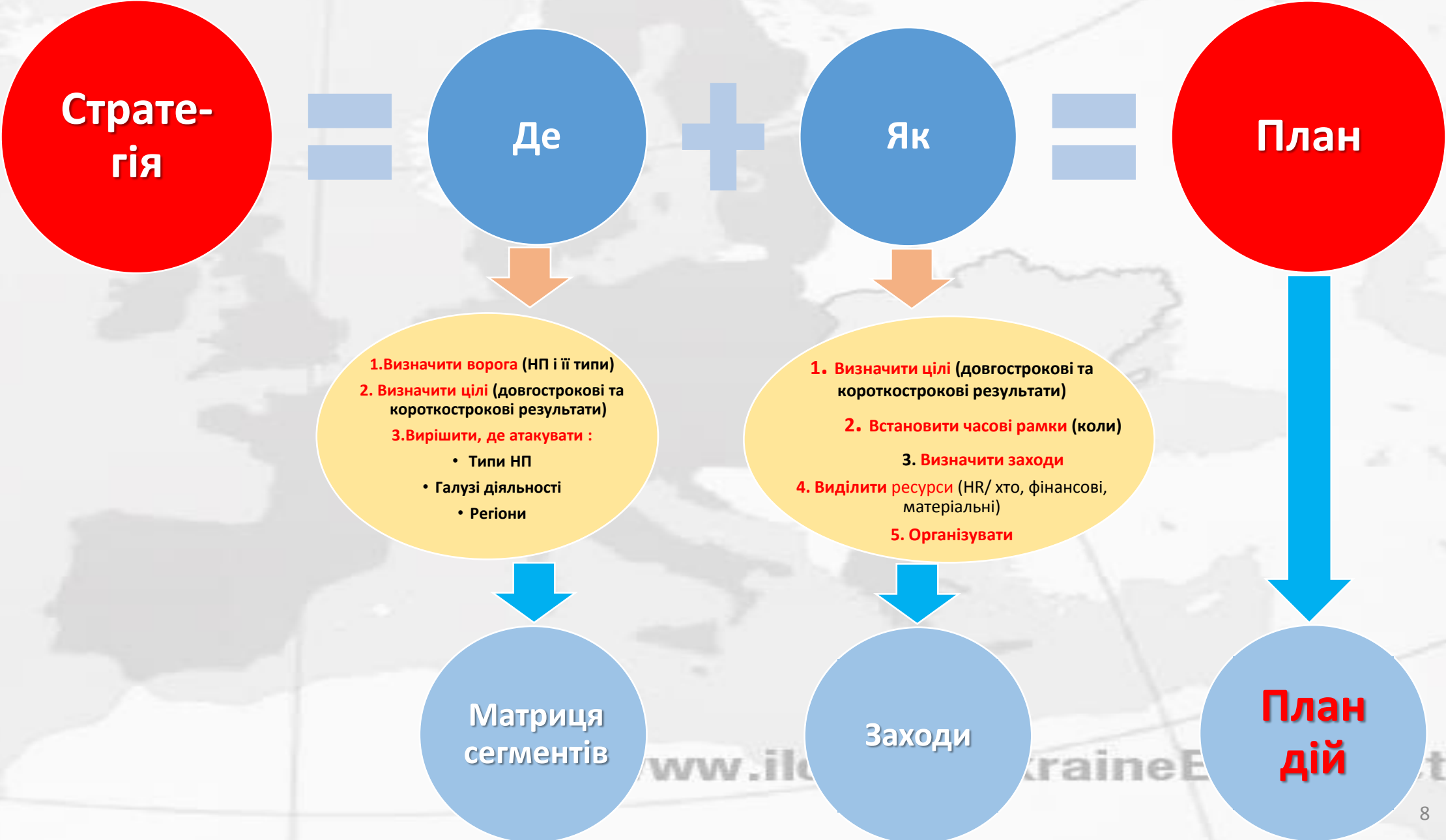
Стратегія – синтез



Стратегія – синтез



Стратегія – синтез



Стратегія – Процес розробки



www.ilo.org/UkraineEUProject



The project is funded by the European Union



The project is implemented by the International Labour Organization

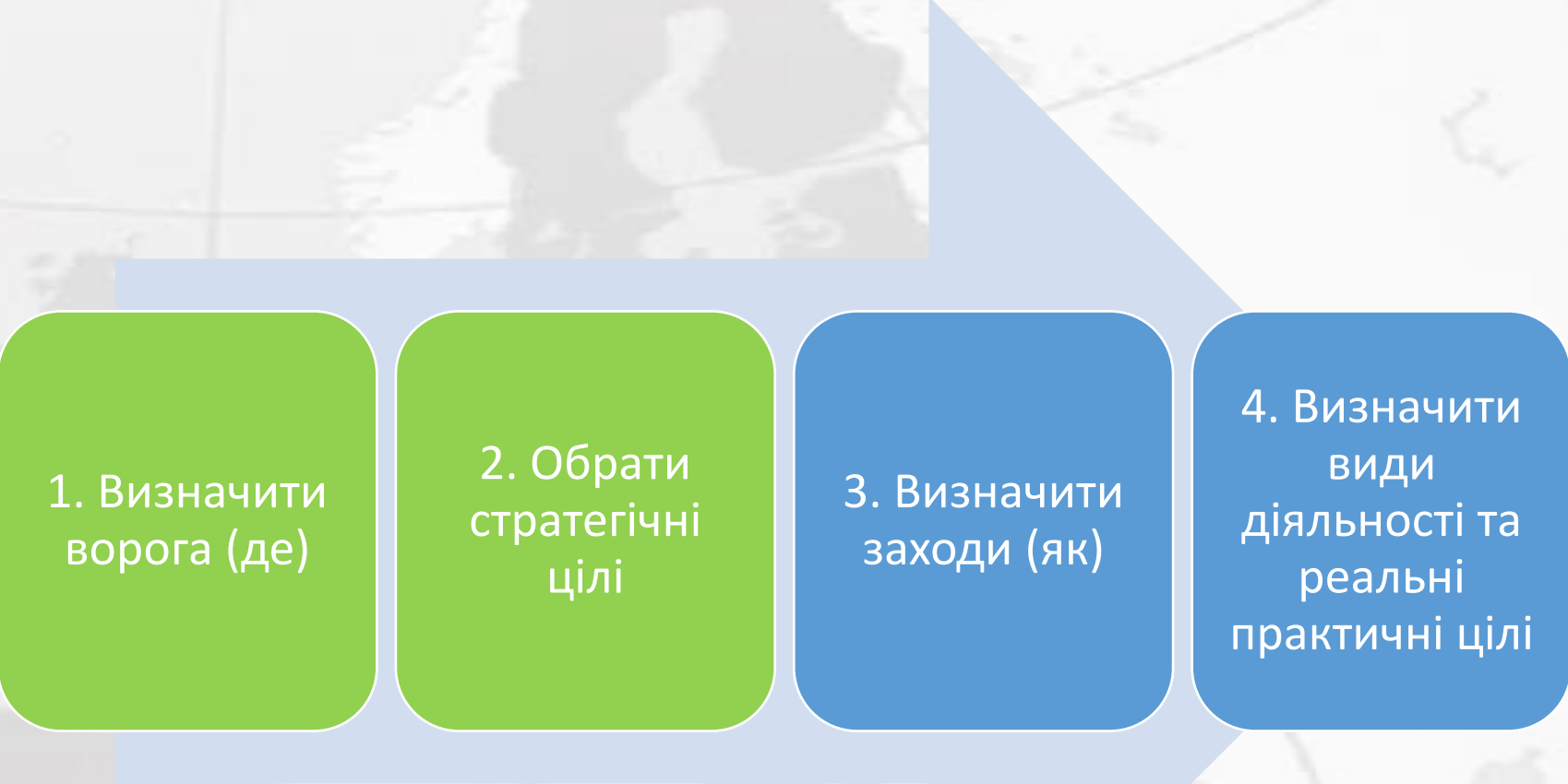
EU-ILO Project
ENHANCING THE LABOUR ADMINISTRATION CAPACITY
TO IMPROVE WORKING CONDITIONS AND TACKLE UNDECLARED WORK



**Undeclared Work in Ukraine:
Nature, Scope and Measures to Tackle It**
Working paper



April, 2018



1. Визначити
ворога (де)

2. Обрати
стратегічні
цілі

3. Визначити
заходи (як)

4. Визначити
види
діяльності та
реальні
практичні цілі

Розробка Плану дій – Процес

1. Визначити
ворога (де)

2. Обрати стратегічні
цілі

3. Визначити
заходи (як)

4. Визначити види
діяльності та
реальні практичні
цілі

ГАЛУЗІ ДІЯЛЬНОСТІ

Сільське господарство, лісове господарство та рибне господарство (зокрема садівництво)

Промисловість

Будівництво

Оптова та роздрібна торгівля (зокрема продаж продуктів харчування фермерськими господарствами; продаж товарів/послуг, пов'язаних із хобі)

Транспорт, складське господарство, поштова та кур'єрська діяльність (зокрема обслуговування автотранспортних засобів/ремонт автомобілів; допомога у переїзді; послуги таксі)

Тимчасове розміщення й організація харчування

Надання інших видів послуг (зокрема послуги з домашнього господарства – догляд за домом, ремонт, прибирання та облаштування; догляд за дитиною; прасування; репетиторство; перукарські та косметичні послуги)

МАСШТАБ НДП
(ОБСТЕЖЕННЯ)

МАСШТАБ
НЕФОРМАЛЬНОЇ
ЕКОНОМІКИ

ПРОПОЗИЦІЯ

ПОПИТ

НЕФОРМАЛЬНА
ЗАЙНЯТІСТЬ
У
ФОРМАЛЬНОМУ
СЕКТОРІ

ЗАЙНЯТІСТЬ
У
НЕФОРМАЛЬНОМУ
СЕКТОРІ

8.9%

16.0%

6.1%

57.6%

24.0%

6.9%

1.5%

24.0%

32.0%

25.2%

22.5%

24.0%

24.7%

3.7%

10.7%

15.0%

10.2%

2.8%

2.0%

55.0%

29.4%

0.6%

30.3%

60.0%

Розробка Плану дій – Процес



КОД	СТРАТЕГІЧНІ РЕЗУЛЬТАТИ	ПОКАЗНИК	ФОРМУЛА	БАЗОВИЙ ПОКАЗНИК	ЦІЛЬОВИЙ ПОКАЗНИК	ДЖЕРЕЛО ПЕРЕВІРКИ
СР 1	Посилено спроможність із запобігання НП.	Зменшення масштабів НДП (%)	$\frac{\text{Масштаб ндп}_{n+2} - \text{Масштаб ндп}_n}{\text{Масштаб ндп}_n}$		25%	Дані Державної служби статистики
СР 2	Запроваджені стимули для переходу від НП до офіційної зайнятості.	Частка (%) виявлених незадекларованих працівників, статус яких урегульовано	$\frac{K - \text{ть урегульованих ндп}_{n+2} + K - \text{ть урегульованих ндп}_{n+1}}{K - \text{ть виявлених ндп}_{n+2} + K - \text{ть виявлених ндп}_{n+1}}$		75%	Дані Держпраці, органів соціального забезпечення, Пенсійного фонду і податкових органів
СР 3	Підвищено рівень обізнаності про НП та пропагується культура додержання законодавства.	Збільшення (%) частки осіб, охоплених інформаційно-роз'яснювальними заходами	$\frac{((K - \text{ть охоплених}_{n+2} + K - \text{ть охоплених}_{n+1})/2) - K - \text{ть охоплених}_n}{K - \text{ть охоплених}_n}$		100%	Дані Держпраці, органів соціального забезпечення, Пенсійного фонду і податкових органів
СР 4	Забезпечено спроможність виявляти НП.	Збільшення (%) виявлених незадекларованих працівників	$\frac{((K - \text{ть виявлених}_{n+2} + K - \text{ть виявлених}_{n+1})/2) - K - \text{ть виявлених}_n}{K - \text{ть виявлених}_n}$		100%	Дані Держпраці, органів соціального забезпечення, Пенсійного фонду і податкових органів
СР 5	Зміцнено спроможність ефективного застосування санкцій за використання НП.	Збільшення (%) кількості випадків покарання за використання НП	$\frac{((K - \text{ть випадків}_{n+2} + K - \text{ть випадків}_{n+1})/2) - K - \text{ть випадків}_n}{K - \text{ть випадків}_n}$		100%	Дані судів, Держпраці та податкових органів

Розробка Плану дій – Процес

1. Визначити ворога (де)

2. Обрати стратегічні цілі

3. Визначити заходи (як)

4. Визначити види діяльності та реальні практичні цілі

Заходи на подолання в Україні

Підходи

Забезпечення із сприяння додержанню законодавства

Стимування

Заходи

14
Превентивні
3. 1.1-1.14

5
Коригуючі
3. 2.1-2.5

6
Формування прихильності
3. 3.1- 3.6

12
Заходи із покращення виявлення
3 4.1-3 4.12

7
Заходи із вдосконалення санкцій
3 5.1-3 5.7

MEASURE SHEET

IDENTIFICATION

Measure code and designation:	M2.3 - Introduce "service vouchers schemes".
Strategic outcome pursued:	SOC2 - Transition from UDW to regular jobs is encouraged.
Entity responsible for implementation:	<Responsible entity>
Start date:	<DD/MM/YYYY>
Start date:	<DD/MM/YYYY>

DESCRIPTION & SCOPE

Description of the measure:	M2.3 - Introduce "service vouchers schemes" regarding activities with particular incidence of undeclared work (e.g., home maintenance and repairs; agriculture; gardening; healthcare; domestic services, such as ironing, cleaning and washing; babysitting; car repairs; hairdressers) in order to regulate the labour market and encourage undeclared workers to move to regular jobs.
Geographical scope (National/Regional/Local):	<National> or <Region 1> <Region 2> <Region 3> <Region 4> <Region 5>
Sectoral scope (General/Specific):	<General> or <Sector 1> <Sector 2> <Sector 3> <Sector 4> <Sector 5>
Recipients/Beneficiaries:	<Recipient 1> <Recipient 2> <Recipient 3> <Recipient 4> <Recipient 5>

RESOURCES & CRITICAL SUCCESS FACTORS

Other entities to involve:	<Entity 1> <Entity 2> <Entity 3> <Entity 4> <Entity 5>
Financial resources (UAH):	<Amount>
Human resources:	<Numbers> <Professional Category> <No. of 8 hrs days to be allocated during the measure implementation>
Material and equipment resources:	<Quantity> <Nature>
Critical Success Factors (CSF):	<Critical Success Factor 1> <Critical Success Factor 2> <Critical Success Factor 3>

ACTIVITIES & IMPLEMENTATION TIMETABLE

Activities			Time frame																							
Main tasks	Responsible		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Activity 1>																										
Activity 2>																										
Activity 3>																										
Activity 4>																										
Activity 5>																										
Activity 6>																										
Activity 7>																										
Activity 8>																										
Activity 9>																										
Activity 10>																										

DELIVERABLES, MONITOR & EVALUATION

Measure Outputs	Indicator	Formula	Baseline	Target	Verification source
<Measure output 1>	<Measure output indicator 1>				
<Measure output 2>	<Measure output indicator 2>				
<Measure output 3>	<Measure output indicator 3>				
<Measure output 4>	<Measure output indicator 4>				
<Measure output 5>	<Measure output indicator 5>				

Measure Outcomes	Indicator	Formula	Baseline	Target	Verification source
<Measure outcome 1>	<Measure outcome indicator 1>				
<Measure outcome 2>	<Measure outcome indicator 2>				
<Measure outcome 3>	<Measure outcome indicator 3>				

OBSERVATIONS

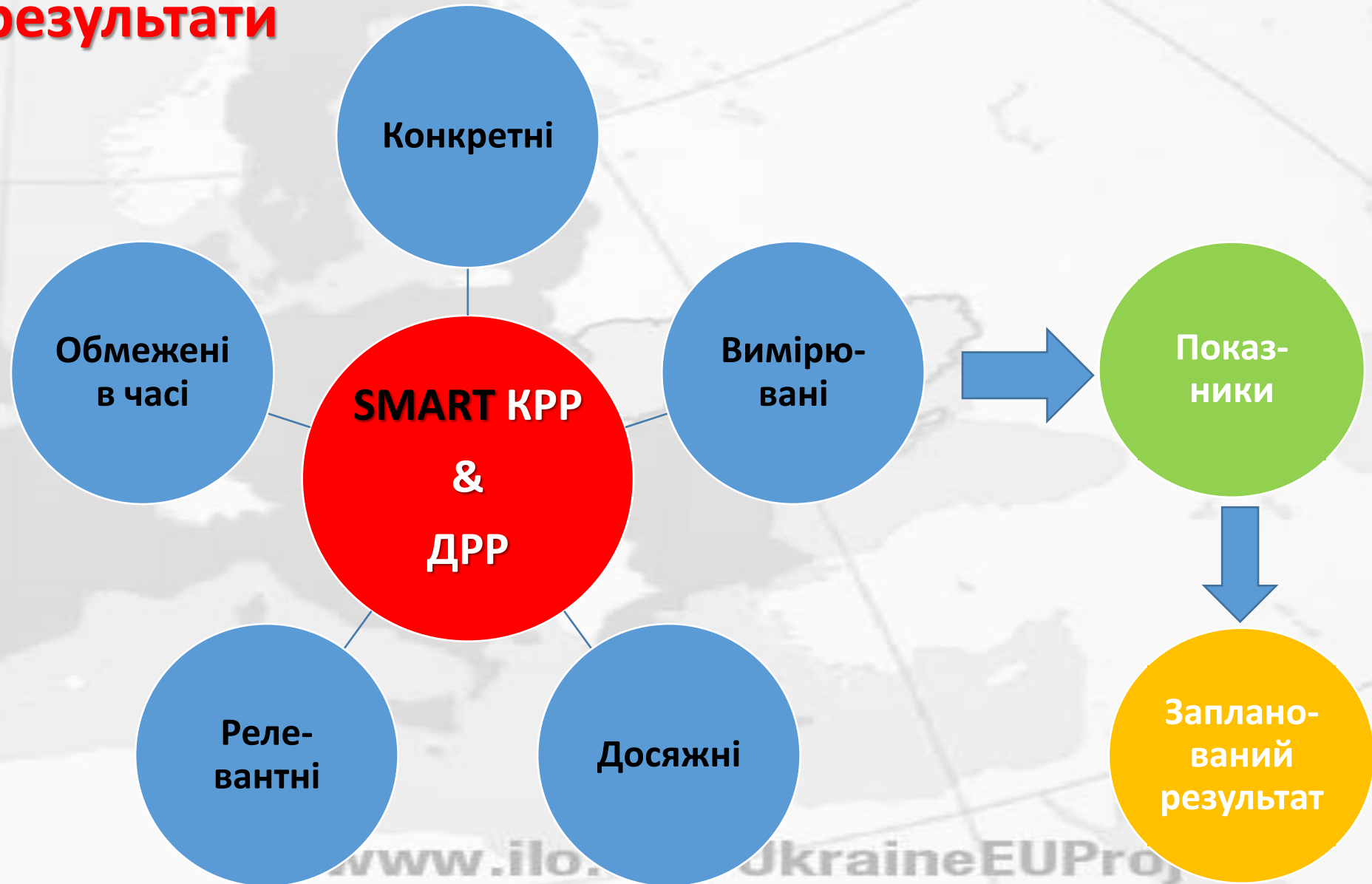
<Write any comment considered relevant for the implementation or monitoring of the measure>

Розробка Плану дій – Логічна схема



www.ilo.org/UkraineEUProject

Розробка Плану дій – Короткострокові результати & довгострокові результати



Визначення заходів – ідентифікація

ІДЕНТИФІКАЦІЯ			
Код заходу та призначення:	Запровадити "системи ваучерів на послуги"		
Стратегічний результат досягнуто:	CP2 - Запроваджені стимули для переходу від НП до офіційної зайнятості		
Суб'єкт, відповідальний за реалізацію:	<Відповідальний суб'єкт>		
Дата початку:	<DD/MM/YYYY>	Дата початку:	<DD/MM/YYYY>

Визначення заходу – опис та сфера застосування

ОПИС & СФЕРА ЗАСТОСУВАННЯ

Опис заходу:	<i>З 2.3 - Запровадити "системи ваучерів на послуги" у видах діяльності, де незадекларована праця особливо поширена (як-от утримання та ремонт житла; сільське господарство; садівництво; охорона здоров'я; побутові послуги, зокрема прасування, прибирання та прання; догляд за дітьми; ремонт автомобілів; перукарські послуги) для регулювання ринку праці та заохочення переходу працівників від незадекларованої до задекларованої праці.</i>
Географічне охоплення (Держава/Регіон/Місцевий):	<i><Держава> або <Регіон 1>; <Регіон 2>; <Регіон 3>; <Регіон 4>; <Регіон 5></i>
Галузеве охоплення (Загальне/Конкретне):	<i><Загальне> або <Галузь 1>; <Галузь 2>; <Галузь 3>; <Галузь 4>; <Галузь 5></i>
Реціпієнт/Бенефіціарій	<i><Реціпієнт 1>; <Реціпієнт 2>; <Реціпієнт 3>; <Реціпієнт 4>; <Реціпієнт 5></i>

Визначення заходу – ресурси та критичні фактори успіху

РЕСУРСИ & КРИТИЧНІ ФАКТОРИ УСПІХУ	
Інші об'єкти для залучення:	<i><Об'єкт 1>; <Об'єкт 2>; <Об'єкт 3>; <Об'єкт 4>; <Об'єкт 5></i>
Фінансові ресурси (УАН):	<i><Сума></i>
Людські ресурси:	<i><Кількість>; <Професійна кваліфікація>; <Кількість 8-годинних робочих днів, які будуть виділені на впровадження заходів></i>
Матеріально-технічні ресурси:	<i><Кількість>; <Характеристики></i>
Критичні фактори успіху (КФУ):	<i><Критичний фактор успіху 1></i>
	<i><Критичний фактор успіху 2></i>
	<i><Критичний фактор успіху 3></i>

Визначення заходу – види активності і терміни виконання

ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ & ГРАФІК ВИКОНАННЯ

Види діяльності		Термін виконання																							
Головні завдання	Відповідальні	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Створити тристоронню робочу групу	Держпраці																								
Проект законодавчого акта	Держпраці																								
Подати іншим зацікавленим сторонам для консультацій та зворотного зв'язку	Держпраці																								
Подання до Мінсоцполітики для розгляду та затвердження	Держпраці																								
Подання до Парламенту	Мінсоц																								
<Вид діяльності 6>																									
<Вид діяльності 7>																									
<Вид діяльності 8>																									
<Вид діяльності 9>																									
<Вид діяльності 10>																									

Визначення заходів – короткострокові результати⁽¹⁾

Проміжні результати заходів	Показники	Форму-ла	Базовий показник	Цільовий показник	Джерело перевірки
ПР 1.13.1. Розроблено вимоги до системи оцінювання і моніторингу НП та заходів, ужитих для боротьби з НП, і проект цієї системи	ППР 1.13.1. Дослідження щодо вимог до системи оцінювання і моніторингу НП та заходів, ужитих для боротьби з НП, і проекту цієї системи подано і затверджено	n.a.	n.a.	Кінець 6-го місяця після набрання чинності цим Планом дій.	Держпраці, Парламент та/або Міністерство юстиції
ПР 1.13.2. Здійснені розробка і впровадження системи оцінювання і моніторингу НП та заходів, ужитих для боротьби з НП	ППР 1.13.2. Розробка і впровадження системи відстеження НП здійснені у встановлений строк.	n.a.	n.a.	Кінець 12-го місяця після набрання чинності цим Планом дій.	Держпраці, податкові органи та органи соціального забезпечення
ПР 4.3.1. Проведення первинних інспекційних відвідувань активізовано	ППР 4.3.1. Збільшення (у %) кількості первинних інспекційних відвідувань із НП до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій	n.a.	n.a.	200%	Держпраці+Органи місцевого самоврядування
ПР 4.5.1. Інспекція праці та інші державні органи співпрацюють у боротьбі з НП	ППР 4.5.1. Кількість протоколів про співпрацю між Держпраці та іншими державними органами, підписаних до закінчення 12-го місяця після набрання чинності цим Планом дій	n.a.	n.a.	3	Держпраці
<Проміжний результат заходу 5>	<Показник короткострокового заходу 5>	<Формула 5>	<Базовий рівень 5>	<Запланований результат 5>	<Суб'єкт 5>

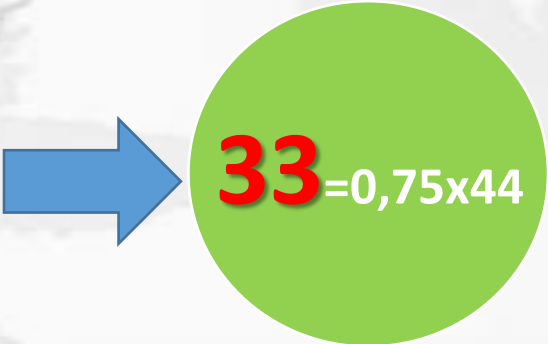
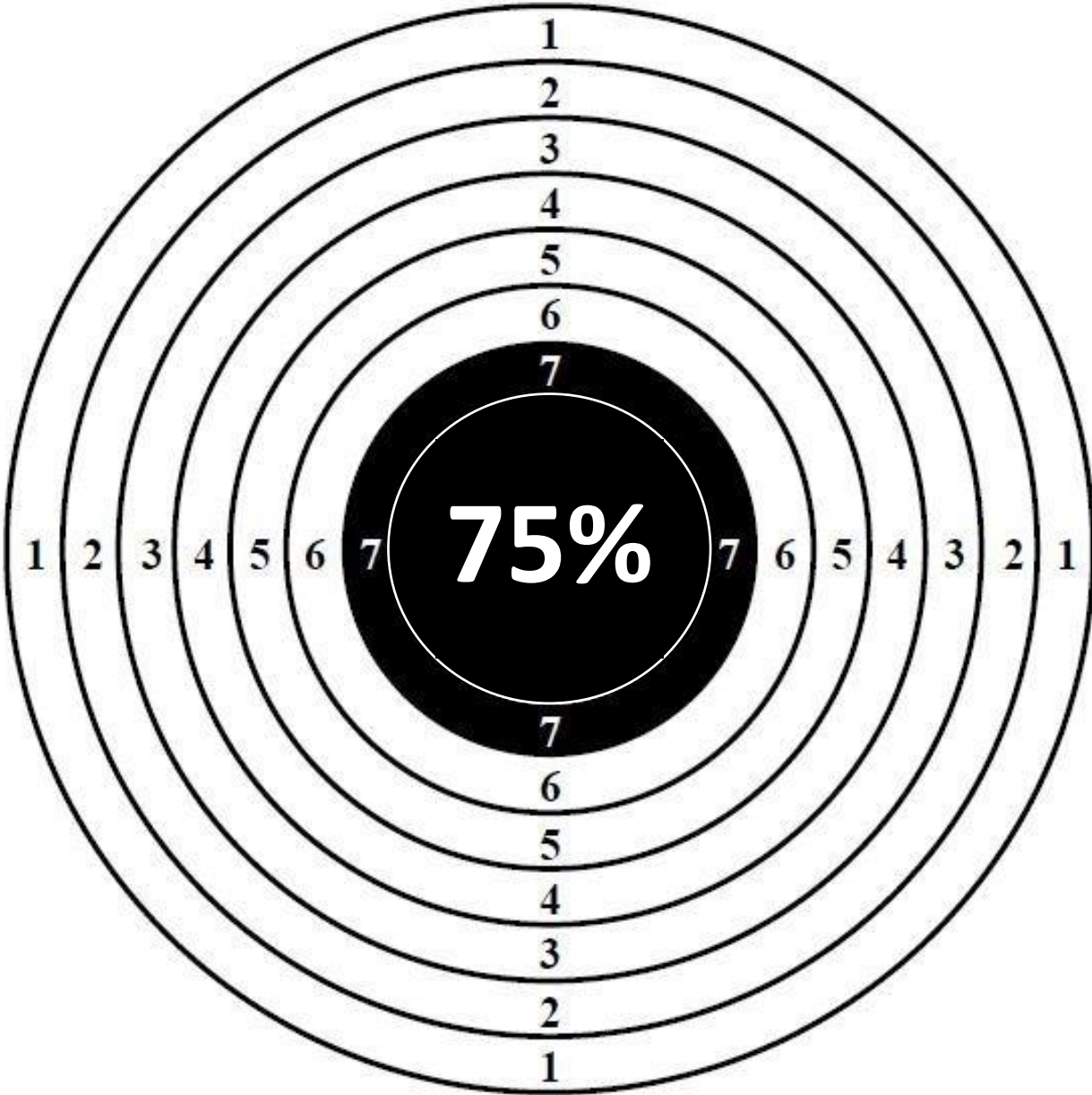
(1) Більше прикладів потенційних результатів та показників наведено на аркуші "5- Проміжні результати та показники"

Визначення заходів – довгострокові результати⁽¹⁾

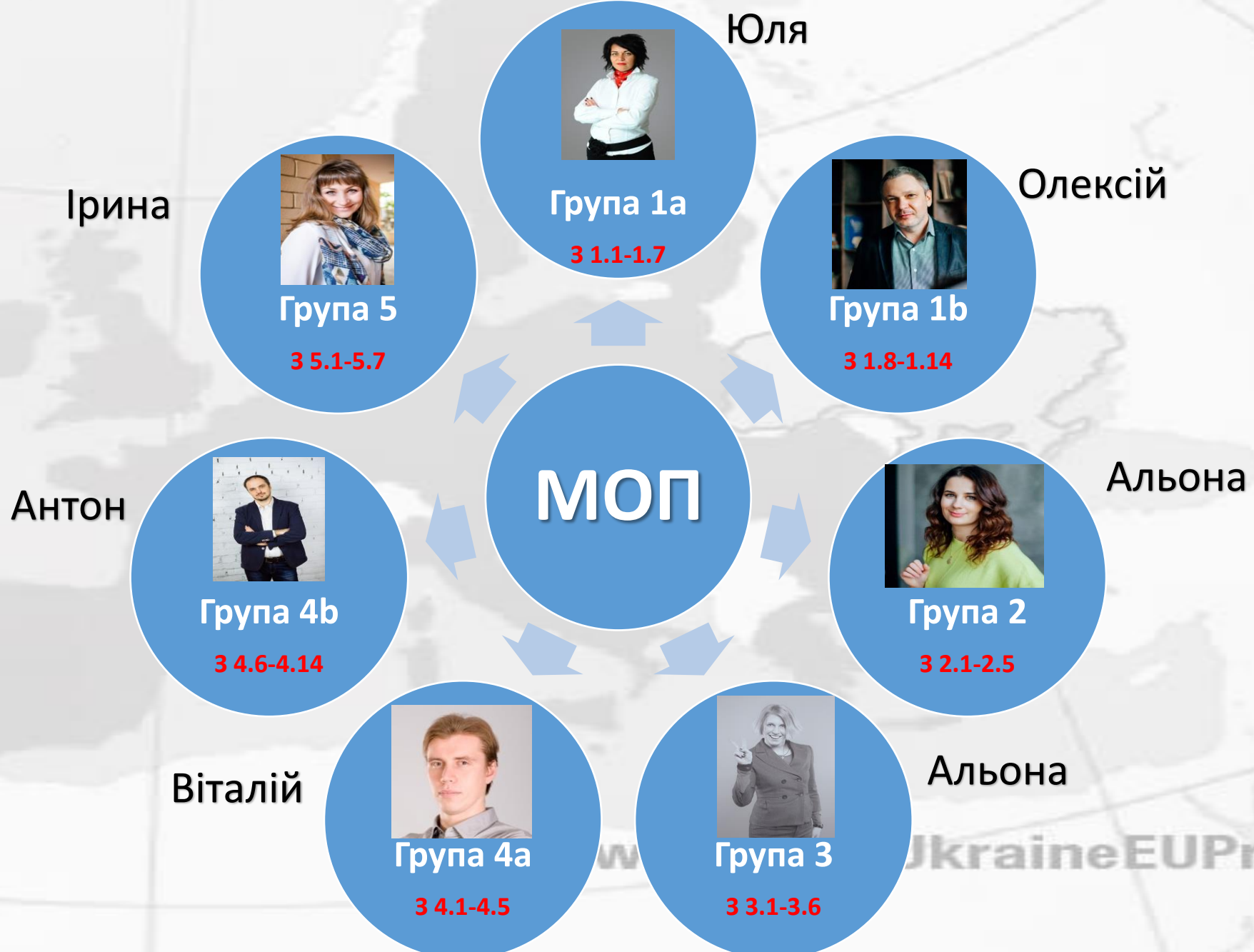
Довгострокові результати заходу	Показник	Формула	Базовий рівень	Запланований результат	Джерело перевірки
МОС1.13.1 - Система оцінювання і моніторингу НДП та заходів, ужитих для боротьби з НДП, створена і працює.	МОС1.13.1 - Система оцінювання і моніторингу НДП та заходів, ужитих для боротьби з НДП, запроваджена раніше установленого строку	n.a.	n.a.	Кінець 24-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, податкові органи та органи соціального захисту
МОС2.1.1 - Активні заходи з працевлаштування для боротьби з НДП здійснено.	МОС2.1.1 - Зміна (у %) кількості бенефіціарів "активних заходів із працевлаштування«.	n.a.	n.a.	50%	Дані, отримані від органів соціального захисту, служб з працевлаштування та пенсійного фонду
МОС3.1.1 - Суспільство обізнано з явищем НДП, послідовно розвиваються культура дотримання і принципи фіскальної моралі.	МОС3.1.1 - Загальна кількість осіб, охоплених інформаційно-пропагандистськими кампаніями і заходами з питань НДП, до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій.	n.a.	n.a.	250,000	Дані, отримані від Держпраці, податкових органів, органів соціального захисту
<Довгостроковий результат заходу 4>	<Показник довгострокового результату заходу 4>	<Формула 4>	<Базовий рівень 4>	<Запланований результат 4>	<Суб'єкт 4>
<<Довгостроковий результат заходу 5>	<Показник довгострокового результату заходу 5>	<Формула 5>	<Базовий рівень 5>	<Запланований результат 5>	<Суб'єкт 5>

(1) Більше прикладів потенційних результатів та показників наведено на аркуші "4-Довгострокові результати та показники"

Робочі групи – Мета



Робочі групи – Організація – 7 груп



«Правила взаємодії»

1

- Перше завдання: кожна група повинна обрати свого лідера (який також буде її представником)

2

- Друге завдання: кожна група має підібрати заходи, які вони обирають для вирішення (принаймні 75% від тих, що призначені для групи) та які узгоджені з МОП перед початком

3

- Групи можуть обрати інші заходи, що не призначні, оскільки принаймні 75% із призначених вже розглядаються, але за умови, що вони раніше були затверджені МОП

«Правила взаємодії»

4

- Кожна група повинна вибрати не менше 2 заходів на день (крім першого дня)

5

- Групи можуть використовувати кінцеві та проміжні результати і показники, що містяться на аркушах "4-Кінцев результати і показники" та "5-Проміжні результати і показники", або запропонувати свої варіанти

6

- Всі поля кожного «Листа заходів» повинні бути заповнені

«Правила взаємодії»

7

- Кожний захід повинен охоплювати щонайменше два види діяльності

8

- Кожний захід повинен мати щонайменше один кінцевий результат

9

- Кожний захід повинен мати щонайменше два проміжних результати

«Правила взаємодії»

10

- Кожний кінцевий/проміжний результат повинен мати щонайменше один показник

11

- Кожний показник повинен мати мету та джерело перевірки

12

- Між 16:00 і 18:00 кожна група представляє іншим «Лист заходів»

13

- МОП та фасилітатори завжди у вашому розпорядженні.
- Якщо ви маєте сумніви або запитання, без жодних вагань звертайтеся за допомогою!



Дякую за увагу!
Thank you for your attention!
Gracias por su atención!
Obrigado pela vossa atenção!

robalo@ilo.org

[**www.ilo.org/UkraineEUProject**](http://www.ilo.org/UkraineEUProject)

Стратегічна матриця сегментів для подолання НП

ГАЛУЗІ ДІЯЛЬНОСТІ		МАСШТАБ НП (ОБСТЕЖЕННЯ)		МАСШТАБ НЕФОРМАЛЬНОЇ ЕКОНОМІКИ		ТИПИ НП		
		ПРОПОЗИЦІ Я	ПОПИТ	НЕФОРМАЛЬНА ЗАЙНЯТІСТЬ У ФОРМАЛЬНОМ У СЕКТОРІ	ЗАНЯТІСТЬ У НЕФОРМАЛЬНО МУ СЕКТОРІ	ПОВНІСТЮ НЕЗАДЕКЛА- РОВАНА	ЗАНИЖЕННЯ ВІДОМОСТЕЙ ПРО ОПЛАТУ	ПРИХОВАНА ЗАЙНЯТІСТЬ
1	Сільське господарство, лісове господарство та рибне господарство (у т.ч. садівництво) ⁽¹⁾	8,9%	16,0%	6,1%	57,6%			
2	Промисловість ⁽¹⁾		24,0%	6,9%	1,5%			
3	Будівництво ⁽¹⁾		24,0%	32,0%	25,2%			
4	Оптова та роздрібна торгівля (у т.ч. продаж сільськогосподарських продуктів харчування; продаж товарів/послуг, пов'язаних із хобі) ⁽¹⁾	22,5%	24,0%	24,7%	3,7%			
5	Транспорт, складське господарство, поштова та кур'єрська діяльність (у т.ч. обслуговування автотранспортних засобів /ремонт автомобілів; допомога у переїзді; послуги таксі)	10,7%	15,0%	10,2%	2,8%			
6	Тимчасове розміщення й організація харчування ⁽¹⁾	2,0%	55,0%	29,4%	0,6%			
7	Інформація та телекомунікації (у т.ч. допомога у сфері інформації та телекомунікацій)	3,2%						
8	Фінансова та страхова діяльність							
9	Операції з нерухомим майном							
10	Професійна, наукова та технічна діяльність							
11	Діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування							
12	Державне управління й оборона; обов'язкове соціальне страхування							
13	Освіта							
14	Охорона здоров'я та надання соціальної допомоги							
15	Мистецтво, спорт, розваги та відпочинок							
15	Надання інших видів послуг (у т.ч. послуги з домашнього господарства - догляд за домом, ремонт, прибирання, облаштування; догляд за дитиною; прасування; репетиторство; перукарські та	30,3%	60,0%					
16	Інше	16,4%	19,0%					

Примітка:
'(1) Галузі діяльності, де особливо поширена незадекларована праця (НП).

Стратегічні результати Плану дій

КОД	СТРАТЕГІЧНІ РЕЗУЛЬТАТИ	ПОКАЗНИК	ФОРМУЛА	Базовий показн-ик	ПЛАН	ДЖЕРЕЛО ПЕРЕВІРКИ
CP1	Посилено спроможність із запобігання НП.	Скорочення масштабів НП (%)	$\frac{\text{Масштаб нп}_{n+2} - \text{Масштаб нп}_n}{\text{Масштаб нп}_n}$		25%	Дані Державної служби статистики
CP2	Запроваджені стимули для переходу від НП до офіційної зайнятості.	Частка (%) виявлених незадекларованих працівників, статус яких урегульовано	$\frac{K - \text{ть урегульованих нп}_{n+2} + K - \text{ть урегульованих нп}_{n+1}}{K - \text{ть виявлених нп}_{n+2} + K - \text{ть виявлених нп}_{n+1}}$		75%	Дані Держпраці, органів соціального забезпечення, Пенсійного фонду і податкового органу
CP3	Підвищено рівень обізнаності про НП та пропагується культура додержання законодавства.	Збільшення (%) частки осіб, охоплених інформаційно-роз'яснювальними заходами	$\frac{((K - \text{ть охоплених}_{n+2} + K - \text{ть охоплених}_{n+1})/2) - K - \text{ть охоплених}_n}{K - \text{ть охоплених}_n}$		100%	Дані Держпраці, органів соціального забезпечення, Пенсійного фонду і податкового органу
CP4	Забезпечено спроможність виявляти НП.	Збільшення (%) виявлених незадекларованих працівників	$\frac{((K - \text{ть виявлених}_{n+2} + K - \text{ть виявлених}_{n+1})/2) - K - \text{ть виявлених}_n}{K - \text{ть виявлених}_n}$		100%	Дані Держпраці, органів соціального забезпечення, Пенсійного фонду і податкового органу
CP5	Зміцнено спроможність ефективного застосування санкцій за використання НП.	Збільшення (%) кількості випадків покарання за використання НП	$\frac{((K - \text{ть випадків}_{n+2} + K - \text{ть випадків}_{n+1})/2) - K - \text{ть випадків}_n}{K - \text{ть випадків}_n}$		100%	Дані судів, Держпраці та податкового органу

Заходи для подолання незадекларованої праці (НП)

ЗАХОДИ			РОБО- ЧА ГРУПА	СТРАТЕ- ГІЧНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ОЧІКУВАНИЙ ВПЛИВ ЗА ТИПАМИ НП		
КОД	СТИСЛЕ ФОРМУЛЮВАННЯ	ОПИС			ПОВНІСТ Ю НЕЗАДЕ- КЛАРО- ВАНА ПРАЦЯ	ЗАНИЖЕННЯ ВІДОМОСТЕЙ ПРО ОПЛАТУ	ПРИХОВАНА ЗАЙНЯТІСТЬ
А. ЗАХОДИ ЗІ СПРИЯННЯ ДОДЕРЖАННЮ ЗАКОНОДАВСТВА							
І. ПРЕВЕНТИВНІ ЗАХОДИ							
3 1.1	Спростити та зменшити кількість актів трудового законодавства	Спростити, об'єднати і краще систематизувати законодавство про працю, скоротивши кількість правових актів, із метою полегшення їх розуміння та додержання цих актів	РГ1а	СР1	С	В	В
3 1.2	Сприяти започаткуванню і веденню економічної діяльності	Спростити юридичні вимоги до започаткування і ведення економічної діяльності (особливо для мікропідприємств та малих і середніх підприємств (МСП), зокрема: а) зменшити бюрократичне навантаження, скасувати зайві, некорисні та явно недоречні процедури, вимоги, дозволи та ліцензії й замінити їх спрощеними процедурами за принципом декларування, що супроводжується системою подальшого контролю; b) дематеріалізувати (перевести в онлайн режим) виконання юридичних зобов'язань і адміністративних формальностей громадянами та компаніями через відповідні веб-сайти за допомогою оперативних онлайн-послуг і електронних форм.	РГ1а	СР1	В	С	С
3 1.3	Запровадити спеціальні правові режими, адаптовані до специфічного характеру відносин, що виникають під час ведення певних видів діяльності	Створити спеціальні правові режими, більше адаптовані до специфічного характеру відносин, які виникають під час ведення певних видів діяльності та зазвичай мають місце без законних підстав, без декларування або шляхом приховування трудових відносин (як, наприклад, самозайнятість, волонтерська діяльність, професійне стажування, хатня робота, побутове обслуговування, хатня робота, робота у портах, робота у сфері розваг, робота на борту риболовних суден, заняття спортом або навчання).	РГ1а	СР1	В	С	В
3 1.4	Передбачити більш гнучкі правові режими організації робочого часу	Запровадити більш гнучкі інструменти управління тривалістю та організацією робочого часу (наприклад, схему з можливістю адаптації, схему з банком годин, схеми з концентрацією годин тощо).	РГ1а	СР1	В	В	С
3 1.5	Запровадити бльш гнучкі види трудових договорів	Передбачити законодавством нові види договорів, краще адаптовані до потреб ринку, підприємств і працівників (як-от надто короткотривалі трудові договори для сезонних робіт, наприклад, у сільському господарстві, сфері туризму; договори на умовах неповного робочого часу; трудовий договір для виконання робіт на періодичній основі; договір на виконання роботи вдома; договори на тимчасову роботу; трудовий договір на невизначений термін для виконання тимчасових робочих завдань тощо).	РГ1а	СР1	В	С	В
3 1.6	Установити правовий режим для економічно залежного, юридично не підпорядкованого самозайнятого працівника	Установити правовий режим для економічно залежного, юридично не підпорядкованого самозайнятого працівника, згідно з яким підрядник, що отримує вигоду у розмірі мінімум 75% загальної вартості роботи самозайнятої особи, повинен виконувати всі типові обов'язки роботодавця щодо цього працівника (наприклад, стосовно законодавства про працю, БГП, нещасні випадки на виробництві та професійні захворювання, соціальне забезпечення та оподаткування), який, ураховуючи це, повинен бути прирівнений до найманого працівника.	РГ1а	СР1	Н	Н	В
3 1.7	Поширити дію нормативно-правових актів із БГП на ситуації, які у даному контексті еквівалентні трудовим правовідносинам	Поширити дію нормативно-правових актів із БГП (включно з положеннями щодо нещасних випадків на виробництві та професійних захворювань) на (1) практикуючих спеціалістів, учнів, стажерів, практикантів; (2) адміністратора, директора, менеджера та еквівалентних працівників, які не мають трудового договору та отримують винагороду за цю діяльність.	РГ1а	СР1	В	В	В

Заходи для подолання незадекларованої праці (НП)

ЗАХОДИ			РОБО- ЧА ГРУПА	СТРАТЕ- ГІЧНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ОЧІКУВАНИЙ ВПЛИВ ЗА ТИПАМИ НП		
КОД	СТИСЛЕ ФОРМУЛЮВАННЯ	ОПИС			ПОВНІСТ Ю НЕЗАДЕ- КЛАРО- ВАНА ПРАЦЯ	ЗАНИЖЕННЯ ВІДОМОСТЕЙ ПРО ОПЛАТУ	ПРИХОВАНА ЗАЙНЯТІСТЬ
3 1.8	Визначити в законодавстві поняття "незадекларована праця", її типи та юридичну відповідальність	Визначити в законодавстві поняття "незадекларована праця" та її різні типи (повністю незадекларована праця, заниження заробітної плати, приховані трудові відносини тощо) та: а) кваліфікувати повністю незадекларовану працю як злочин, відповідальність за який несе роботодавець; б) кваліфікувати інші типи незадекларованої праці як дуже серйозні адміністративні правопорушення.	РГ1b	СР1	В	В	В
3 1.9	Включити положення Рекомендації МОП № 198 (про трудові правовідносини) у законодавство про працю	Включити у законодавство про працю, відповідно до Рекомендації МОП № 198, правову презумпцію існування трудових правовідносин у тому випадку, коли існують певні свідчення (характеристики або ознаки) існування трудових правовідносин (незалежно від форми цих відносин), зокрема (і не тільки): а) виконавець діяльності повинен дотримуватися вказівок відповідного вигодонабувача; б) виконавець діяльності підпадає під дію дисциплінарних повноважень вигодонабувача діяльності; с) діяльність ведеться у місці знаходження вигодонабувача або у місці, визначеному ним; д) виробниче обладнання та інструменти, що використовуються, належать вигодонабувачеві діяльності; е) виконавець діяльності повинен дотримуватися часу початку і закінчення виконання діяльності, встановленого її вигодонабувачем; ф) оплата здійснюється виконавцю діяльності з визначеною регулярністю у належному розмірі в обмін на виконання діяльності; г) виконавець діяльності виконує функції управління або керівництва в організаційній структурі вигодонабувача діяльності; h) виконавець діяльності економічно залежить від вигодонабувача діяльності; і) виконавець діяльності веде свою діяльність виключно для вигодонабувача діяльності; j) виконавець діяльності отримує оплачувані відпустки та відповідну субсидію і одержує різдвяну премію; k) виконавець діяльності дотримується режиму щодо відсутності на роботі, встановленого вигодонабувачем діяльності; l) виконавець діяльності не може призначити замість себе іншу особу для виконання діяльності; m) виконавець діяльності не приймає на себе ризики виконання діяльності; n) виконавець діяльності не має права встановлювати ціну виконаної діяльності. Передбачити, що у ситуаціях, де виконується одна чи декілька умов, зазначених вище: і) тягар доведення повинен покладатися на роботодавця; ii) права зацікавлених працівників і обов'язки роботодавців перед ними (а також перед органами соціального забезпечення та фіскальними органами) повинні бути такими самими, що й ті, які застосовуються згідно з законодавством до будь-яких інших працівників, котрі мають формальний або письмовий трудовий договір, і повинні діяти з того дня, коли зацікавлений працівник почав свою роботу на вищезгаданого роботодавця.	РГ1b	СР1	В	С	В
3 1.10	Поширити право на захист від безробіття на економічно залежних самозайнятих працівників	Поширити правовий режим соціального захисту у випадку безробіття на економічно залежних самозайнятих працівників.	РГ1b	СР1	Н	Н	В

Заходи для подолання незадекларованої праці (НП)

ЗАХОДИ			РОБО- ЧА ГРУПА	СТРАТЕ- ГІЧНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ОЧІКУВАНИЙ ВПЛИВ ЗА ТИПАМИ НП		
КОД	СТИСЛЕ ФОРМУЛЮВАННЯ	ОПИС			ПОВНІСТ Ю НЕЗАДЕ- КЛАРО- ВАНА ПРАЦЯ	ЗАНИЖЕННЯ ВІДОМОСТЕЙ ПРО ОПЛАТУ	ПРИХОВАНА ЗАЙНЯТІСТЬ
3 1.11	Установити для підприємств юридичний обов'язок здійснювати платежі у спосіб, що уможлиблює їх відстеження	Включити у законодавство положення про те, що виплати та дебіторські розрахунки між суб'єктами господарювання та між ними й їхніми покупцями у розмірі, що перевищують установлений ліміт (що мають включати всі платежі), повинні здійснюватися у спосіб, що уможлиблює їх відстеження (наприклад, чеком, банківським переказом або депонуванням на банківський рахунок).	РГ1b	СР1	В	В	С
3 1.12	Передбачити обов'язок роботодавців виплачувати заробітну плату у спосіб, що уможлиблює відстеження	Включити у законодавство положення про те, що заробітна плата та інша винагорода за роботу повинна сплачуватися роботодавцями працівникам у спосіб, що уможлиблює відстеження (наприклад, чеком, банківським переказом або депонуванням на банківський рахунок).	РГ1b	СР1	В	В	С
3 1.13	Запровадити національну систему моніторингу НП	Розробити систему оцінювання, аналізу та регулярного і систематичного моніторингу масштабів і характеру НП, її динаміки та результатів заходів, ужитих для боротьби з цим явищем.	РГ1b	СР1	В	В	В
3 1.14	Покращити інформування і технічне консультування з питань НП	Розширити надання інформаційно-консультаційних послуг працівникам, роботодавцям, їхнім представницьким об'єднанням та громадянському суспільству в цілому щодо найкращих шляхів додержання законодавства, використовуючи для цього різноманітні канали: а) веб-сайт; б) служби для індивідуального консультування у місцевих відділеннях компетентних органів і служб; с) єдина національна телефонна лінія; д) оперативні онлайн-служби та електронні форми; е) висвітлення передової практики і поширення навчально-інформаційних відеоматеріалів через канал Держпраці на YouTube; ф) запитання і відповіді на сторінці Держпраці у Facebook	РГ1b	СР1	В	В	В
II. КОРИГУЮЧІ ЗАХОДИ							
3 2.1	Здійснити активні заходи з працевлаштування	Здійснити "активні заходи з працевлаштування" з метою сприяння переходу від безробіття до зайнятості або від економічної неактивності до зайнятості, зокрема: а) передбачити можливість інвестування допомоги по безробіттю у створення підприємства і наймання працівників / самозайнятості б) дозволити тимчасове поєднання допомоги по безробіттю і заробітної плати до певного порогового значення; с) стимулювати наймання безробітних працівників шляхом тимчасового звільнення роботодавців від сплати внесків на соціальне забезпечення; д) підтримувати заснування нових підприємств і розвиток підприємництва для створення робочих місць шляхом тимчасового звільнення роботодавців від сплати внесків на соціальне забезпечення.	РГ2	СР2	В	С	Н
3 2.2	Створити бюро з підтримки процесу формалізації	Створити спеціалізовані бюро (у службах Держпраці, службах соціального забезпечення і податкових орагнах) для підтримки процесу формалізації з метою надання допомоги незадекларованим роботодавцям і працівникам, які хочуть урегулювати своє становище і перейти до організованої економіки, шляхом надання таких послуг: а) розробка планів урегулювання, націлених на задоволення конкретних потреб працівників і роботодавців; б) технічні рекомендації роботодавцям щодо якнайкращого способу врегулювання їхнього становища, а саме припинення недодержання законодавства; с) надання письмової інформації, настанов і навчання щодо обов'язків роботодавців стосовно потрібних звітів і облікових документів.	РГ2	СР2	В	С	В

Заходи для подолання незадекларованої праці (НП)

ЗАХОДИ			РОБО- ЧА ГРУПА	СТРАТЕ- ГІЧНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ОЧІКУВАНИЙ ВПЛИВ ЗА ТИПАМИ НП		
КОД	СТИСЛЕ ФОРМУЛЮВАННЯ	ОПИС			ПОВНІСТ Ю НЕЗАДЕ- КЛАРО- ВАНА ПРАЦЯ	ЗАНИЖЕННЯ ВІДОМОСТЕЙ ПРО ОПЛАТУ	ПРИХОВАНА ЗАЙНЯТІСТЬ
3 2.3	Запровадити "системи ваучерів на послуги"	Запровадити "системи ваучерів на послуги" у видах діяльності, де незадекларована праця особливо поширена (як-от утримання та ремонт житла; сільське господарство; садівництво; охорона здоров'я; побутові послуги, зокрема прасування, прибирання та прання; догляд за дітьми; ремонт автомобілів; перукарські послуги) для регулювання ринку праці та заохочення переходу працівників від незадекларованої до задекларованої праці.	РГ2	СР2	В	С	С
3 2.4	Запровадити пільги щодо оподаткування доходу фізичних осіб	Запровадити скорочення суми доходу фізичних осіб, що підлягає оподаткуванню, у розмірі 10% ПДВ, включеного до зареєстрованих рахунків за надання послуг і виконання видів діяльності, які зазвичай не декларуються (як-от утримання і ремонт житла; садівництво; послуги з охорони здоров'я; побутові послуги, зокрема прасування, прибирання та прання; догляд за дітьми; ремонт автомобілів; перукарські послуги; розміщення; харчування; послуги таксі тощо), щоб заохотити їх декларування.	РГ2	СР2	В	С	С
3 2.5	Регулярно проводити національну лотерею зареєстрованих рахунків	Запровадити національну лотерею (наприклад, "щасливий рахунок") серед фізичних осіб на основі рахунків, що їм виставляють постачальники, з метою заохотити виставлення рахунків і зменшити масштаби НП. Як правило, таку лотерею слід проводити періодично (раз на тиждень або на два тижні). Для участі в лотереї кожні 10 євро суми зареєстрованих рахунків будуть відповідати купону з послідовною нумерацією. Купони витягатимуться, і купон, що виграв, отримає приз приблизно у 50 тис. євро (замість грошей це може бути товар на еквівалентну суму, як-от автомобіль, будинок, казначейські сертифікати тощо)	РГ2	СР2	В	С	С
III. ЗАХОДИ ЗІ ФОРМУВАННЯ ПРИХИЛЬНОСТІ ДО СПЛАТИ ПОДАТКІВ							
3 3.1	Проводити інформаційно-роз'яснювальні кампанії з питань НП	Організовувати і регулярно проводити, спільно з соціальними та інституційними партнерами, національні/регіональні і (або) галузеві інформаційно-роз'яснювальні кампанії для інформування громадян і суб'єктів господарювання про незадекларовану працю, зокрема стосовно: ризиків НП і негативних наслідків, відповідних обов'язків працівників і роботодавців, санкцій, що накладаються у випадку недекларування праці і (або) несплати податків та внесків на соціальне забезпечення, позитивного впливу податків і внесків на соціальне забезпечення, процедур реєстрації працівників, трудових договорів та їхнього змісту тощо.	РГ3	СР3	В	В	В
3 3.2	Організовувати заходи з питань НП	Регулярно організовувати, з залученням компетентних державних органів у партнерстві з представниками працівників та роботодавців і іншими зацікавленими сторонами (професійними об'єднаннями, неурядовими організаціями, організаціями громадянського суспільства та ін.), семінари, конференції та практикуми з питань <u>незадекларованої праці та пов'язаних із нею явищ</u> .	РГ3	СР3	С	С	С
3 3.3	Публікувати новини про результати інспекційної діяльності з питань НП	Регулярно публікувати на веб-сайті Держпраці та на Facebook прес-релізи та новини про діяльність інспекції праці по боротьбі з НП (особливо щодо її основних результатів, як-от кількість і характер виявлених порушень, галузь і регіон; кількість, громадянство і характер трудових зв'язків відповідних працівників; установлений порядок інспектування тощо).	РГ3	СР3	В	В	В
3 3.4	Включити питання НП у навчальні програми ЗОШ та закладів професійної освіти	Сприяти включенню тем, що стосуються незадекларованої праці (переваг декларування діяльності та доходів, наслідків і ризиків незадекларованої праці тощо), у навчальні програми всіх рівнів загальної освіти та професійної підготовки з метою заохочення розвитку культури додержання законодавства.	РГ3	СР3	В	В	В
3 3.5	Розробити конкретні інформаційні заходи з питань НП у закладах освіти	Розробити конкретні інформаційно-роз'яснювальні заходи з питань НП, орієнтованих на середню і вищу школу.	РГ3	СР3	В	В	В

Заходи для подолання незадекларованої праці (НП)

ЗАХОДИ			РОБО- ЧА ГРУПА	СТРАТЕ- ГІЧНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ОЧІКУВАНИЙ ВПЛИВ ЗА ТИПАМИ НП		
КОД	СТИСЛЕ ФОРМУЛЮВАННЯ	ОПИС			ПОВНІСТ Ю НЕЗАДЕ- КЛАРО- ВАНА ПРАЦЯ	ЗАНИЖЕННЯ ВІДОМОСТЕЙ ПРО ОПЛАТУ	ПРИХОВАНА ЗАЙНЯТІСТЬ
3 3.6	Розпочати процес "трудої сертифікації" з питань НП	Запровадити, у співробітництві з соціальними партнерами, організаціями у сфері сертифікації та іншими компетентними державними органами у сфері боротьби з незадекларованою працею, процес добровільних перевірок для отримання сертифікатів, що підтверджують декларування роботодавцями усіх працівників, сплати усіх внесків і податків.	РГЗ	СРЗ	В	В	В
В. ЗАХОДИ ЗІ СТРИМУВАННЯ ВИКОРИСТАННЯ НЕЗАДЕКЛАРОВАНОЇ ПРАЦІ							
IV. ЗАХОДИ З ПОКРАЩЕННЯ ВИЯВЛЕННЯ НЕЗАДЕКЛАРОВАНОЇ ПРАЦІ							
3 4.1	Утриматися від мораторіїв на діяльність інспекції праці.	Утриматися від запровадження мораторіїв на інспекційну діяльність (особливо на інспекційні відвідування з питань праці) і, зокрема, скасувати Закон «Про тимчасові особливості здійснення заходів державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності» від 3 листопада 2016 р. № 1728-VIII або принаймні обов'язково виключити Держпраці зі сфери його дії.	РГ4а	СР4	В	В	В
3 4.2	Наділити українських інспекторів праці, за законом і на практиці, всіма необхідними повноваженнями для виконання їхніх обов'язків, передбаченими у Конвенціях МОП №№ 81 і 129	Скасувати або змінити Порядок здійснення державного контролю за дотриманням законодавства про працю, затверджений постановою КМУ від 26 квітня 2017 р. № 295 «Деякі питання реалізації статті 259 Кодексу законів про працю України та статті 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»; скасувати Закон України «Про основні засади державного нагляду (контролю) у сфері господарської діяльності» від 05.04.2007 р. № 877-V (останні зміни внесені Законом від 18 травня 2017 р. № 2042-VIII) або виключити Держпраці зі сфери його дії; забезпечити, щоб українські інспектори праці були за законом (наприклад, згідно з Положенням про інспекцію праці, яке слід розробити та затвердити) і на практиці наділені всіма необхідними повноваженнями для виконання своїх обов'язків, передбаченими у Конвенціях МОП №№ 81 і 129, включно з правом: а) вільно проходити на будь-яке підприємство і проводити інспекційні відвідування будь-якого підприємства без попереднього повідомлення; б) проводити інспекційні відвідування у будь-яку годину доби; в) проводити інспекційні відвідування навіть у випадку, коли роботодавець (або його представник) відсутній на підприємстві; г) проводити інспекційні відвідування в рамках усієї сфери своєї правової компетенції й коригувати сферу, обсяг і глибину перевірок згідно з обставинами, існуючими на підприємстві; д) проводити інспекційні відвідування з тією частотою та в тому обсязі, які вони вважають необхідними для забезпечення ефективного застосування відповідних законодавчих положень; е) наодинці або в присутності свідків ставити запитання роботодавцеві або персоналу підприємства щодо всіх галузей, котрі торкаються застосування законодавчих положень; ж) накладати штрафи за виявлені порушення, передбачені в законодавстві, у всіх випадках, коли, на їхню думку, це є найбільш доречною процедурою для забезпечення дотримання і стримування недотримання законодавства; з) контролювати, заохочувати і забезпечувати дотримання вимог у роботодавців, які не зареєстровані, а також щодо роботодавців і працівників, які, попри наявність трудових правовідносин, не мають формального чи письмового трудового договору	РГ4а	СР4	В	В	В
3 4.3	Збільшити кількість інспекційних відвідувань із НП	Збільшити кількість початкових і наступних інспекційних відвідувань із НП	РГ4а	СР4	В	В	В

Заходи для подолання незадекларованої праці (НП)

ЗАХОДИ			РОБО- ЧА ГРУПА	СТРАТЕ- ГІЧНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ОЧІКУВАНИЙ ВПЛИВ ЗА ТИПАМИ НП		
КОД	СТИСЛЕ ФОРМУЛЮВАННЯ	ОПИС			ПОВНІСТ Ю НЕЗАДЕ- КЛАРО- ВАНА ПРАЦЯ	ЗАНИЖЕННЯ ВІДОМОСТЕЙ ПРО ОПЛАТУ	ПРИХОВАНА ЗАЙНЯТІСТЬ
3 4.4	Проводити інспекційні відвідування без попередження у неробочий час	Проводити інспекційні відвідування без попередження у той день і час, коли ймовірність виявлення незадекларованої праці вище (наприклад, після закінчення звичайного робочого часу, вночі, у свята, вихідні дні).	РГ4а	СР4	В	В	С
3 4.5	Проводити спільні інспекційні відвідування	Проводити інспекційні відвідування спільно з іншими компетентними органами (податковою службою, органами соціального забезпечення, поліцією, прикордонною службою тощо).	РГ4а	СР4	В	В	В
3 4.6	Зосередити інспекційні відвідування на галузях ризику	Зосередити інспекційні відвідування на галузях, де найбільше поширена НП, як-от сільське, лісове та рибне господарство (включно з садівництвом); промисловість; будівництво; оптова і роздрібна торгівля (у т.ч. продаж сільськогосподарських продуктів харчування; продаж товарів/послуг, пов'язаних із хобі); тимчасове розміщення та громадське харчування; надання інших послуг (у т.ч. послуг з домашнього господарства, як-от догляд за домом, ремонт, прибирання, облаштування; догляд за дитиною; прасування; репетиторство; перукарські та косметичні послуги)	РГ4а	СР4	В	В	В
3 4.7	Запровадити ІТ систему для забезпечення інспекційної діяльності	Розробити і надати інспекторам праці й керівникам інспекції праці спеціально спроектовану інформаційну систему на базі інтернет-технологій (комп'ютерну програму) для підтримки інспекційної діяльності, що допомогло б інспекторам праці реєструвати та контролювати результати інспекційної діяльності, а також запровадити належні інспекційні процедури, забезпечити інспекторам постійний, дистанційний доступ у реальному часі до необхідної інформації, законодавства і даних про роботодавців і працівників.	РГ4а	СР4	С	С	С
3 4.8	Забезпечити інспекторам праці дистанційний доступ у режимі реального часу до відповідних баз даних	Забезпечити доступ інспекторів праці до необхідних баз даних та інформації про роботодавців і працівників, що є у розпорядженні інших державних або приватних установ та органів (податкових органів, органів соціального забезпечення, державної служби зайнятості, страхових компаній чи фондів, реєстру актів цивільного стану, реєстру суб'єктів господарювання, банків, фінансових установ тощо), з можливістю дистанційної перехресної перевірки даних і обміну даних у реальному часі.	РГ4а	СР4	В	В	В
3 4.9	Запровадити ризик-орієнтований відбір об'єктів інспектування	Обирати об'єкти інспектування шляхом застосування статистичних та індексних методів, перш за все на основі: а) профілю ризиків суб'єктів господарювання (зокрема на основі таких характеристик, як вік, стать, професія чи фахова категорія, вид і галузь діяльності, тип професійних зв'язків, статус зайнятості, категорія у сфері оподаткування і внесків на соціальне забезпечення, рівень доходів, громадянство, законність ситуації з точки зору імміграції, громадянства і регіону проживання); б) факторів ризику, пов'язаних із підвищеною вірогідністю спонукання до недодержання законодавства (як, наприклад, скарги, підозри, що існували раніше, попередні санкції, галузь діяльності, ділові партнери тощо); с) показників, які можуть свідчити про більшу серйозність або сильніший економічний та соціальний вплив цього явища (кількість працюючих, обіг, витрати на утримання персоналу, галузь діяльності, обсяг закупівель, обсяг запасів, вартість майна, машин і обладнання тощо).	РГ4а	СР4	В	В	В
3 4.10	Запровадити систему поданн та розгляду скарг щодо НП	Використовуючи електронну форму, що вже наявна на веб-сайті Держпраці, для подання скарг про НП, розробити більш доречну інформаційну систему, що дозволяє не лише отримувати скарги, а й належним чином розглядати їх, включно з належною реєстрацією, направленням до компетентної служби, безперервним контролем і моніторингом, наданням відповідного зворотного зв'язку скаржнику.	РГ4а	СР4	В	В	В

Заходи для подолання незадекларованої праці (НП)

ЗАХОДИ			РОБО- ЧА ГРУПА	СТРАТЕ- ГІЧНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ОЧІКУВАНИЙ ВПЛИВ ЗА ТИПАМИ НП		
КОД	СТИСЛЕ ФОРМУЛЮВАННЯ	ОПИС			ПОВНІСТ Ю НЕЗАДЕ- КЛАРО- ВАНА ПРАЦЯ	ЗАНИЖЕННЯ ВІДОМОСТЕЙ ПРО ОПЛАТУ	ПРИХОВАНА ЗАЙНЯТІСТЬ
3 4.11	Розрахувати та оприлюднити галузеві порогові показники щодо НП	Спільно з галузевими соціальними партнерами розрахувати мінімальні ціни, які забезпечують додержання законодавства про працю і соціальне забезпечення у конкретних галузях (приватна безпека, служби прибирання та ін.), і довести їх до відома операторів ринку, зазначивши, що практика встановлення коефіцієнтів або цін, менших за розраховані мінімальні величини, підлягає інспектуванню органами інспекції праці.	РГ4а	СР4	В	В	В
3 4.12	Оприлюднювати результати інспекційних відвідувань із питань НП	Забезпечити відстеження результатів інспекційних відвідувань на телеканалах шляхом поширення через них відповідних відеоматеріалів і подальшу публікацію цих матеріалів на веб-сайті інспекції праці, на Facebook та каналах YouTube (з метою висвітлення, інформування та наведення в якості прикладу катастрофічних наслідків цього явища «на місцях», особливо для примноження ефекту стримування.	РГ4а	СР4	В	С	В
V. ЗАХОДИ З УДОСКОНАЛЕННЯ САНКЦІЙ							
3 5.1	Удосконалити методику обчислення розміру штрафів	Змінити форму, використовувану для обчислення розміру штрафів, щоб обчислена сума враховувала, зокрема, такі показники: а) обіг, валовий дохід або бюджет роботодавця (залежно від його приватного або державного юридичного статусу); б) наявний тип незадекларованої праці (повністю незадекларована праця, заниження заробітної плати, приховані трудові відносини тощо); с) кількість працівників, яких конкретно торкається ця проблема; d) характеристики працівників, яких торкається ця проблема (особливо у випадку найбільш уразливих працівників, як-от: неповнолітні, вагітні жінки, жінки, які нещодавно народили дитину або годують груддю, працівники з інвалідністю, незаконні іммігранти тощо); е) наявність рецидиву; f) економічна вигода роботодавця в результаті недодержання законодавства g) невиконання вказівок або приписів інспекторів праці. h) щодо незареєстрованих або незадекларованих компаній, що не дотримуються законодавства, орієнтовна величина, на основі котрої слід визначати розмір штрафу, не існує, тому що вони зазвичай не ведуть організовану бухгалтерію чи реєстри, які дозволяють визначити їхній «середньомісячний фонд заробітної плати». Отже, єдина можливість - розрахувати розмір штрафу виходячи з того, що офіційний обіг дорівнює	РГ5	СР5	В	В	В

Заходи для подолання незадекларованої праці (НП)

ЗАХОДИ			РОБО- ЧА ГРУПА	СТРАТЕ- ГІЧНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ОЧІКУВАНИЙ ВПЛИВ ЗА ТИПАМИ НП		
КОД	СТИСЛЕ ФОРМУЛЮВАННЯ	ОПИС			ПОВНІСТ Ю НЕЗАДЕ- КЛАРО- ВАНА ПРАЦЯ	ЗАНИЖЕННЯ ВІДОМОСТЕЙ ПРО ОПЛАТУ	ПРИХОВАНА ЗАЙНЯТІСТЬ
3 5.2	Запровадити належні додаткові санкції	Запровадити достатні додаткові санкції за недодержання законодавстваа (більш мірою пов'язані з життєво важливими інтересами роботодавців, з метою недопущення одержання роботодавцями економічної вигоди від правопорушень), як-от: а) передача державі об'єктів і активів, які належать даному суб'єктові; b) заборона роботи за професіями або у видах діяльності, провадження яких залежить від наявності відповідного права, державного дозволу чи схвалення державним органом; c) позбавлення права на субсидію або допомогу, надавану суб'єктами або державними службами; d) позбавлення права на участь у торгових ярмарках чи ринках; e) позбавлення права на участь у державних тендерах на укладення контрактів чи підрядів на виконання робіт, постачання товарів і послуг державі, надання державних послуг і виділення ліцензій чи дозволів; f) позбавлення їх доступу до інших переваг від діяльності у державному та прозорому просторі (як, наприклад, участь в урядових програмах, пільгові банківські кредити, програми міжнародної допомоги, інфраструктурна підтримка тощо); g) закриття підприємства, діяльність якого вимагає дозволу чи ліцензії адміністративного органу; h) призупинення чинності дозволів і ліцензій; i) публікація на веб-сайті Держпраці рішень (витягів із вироків) із зазначенням порушення, порушеної норми, особи порушника, галузі діяльності та місця скоєння правопорушення, а також накладеної санкції; j) індивідуальна реєстрація суб'єкта, відповідального за порушення.	РГ5	СР5	В	В	В
3 5.3	Передбачити, що сплата штрафу не звільняє порушника від виконання недодержаного зобов'язання.	Передбачити у законодавстві, що сплата штрафу не звільняє порушника від виконання порушених зобов'язань, а саме щодо визнання з самого початку умов праці незадекларованих працівників, виплати належної їм заробітної плати та інших видів винагороди та сплати відповідних належних податків і внесків на соціальне забезпечення.	РГ5	СР5	В	В	В
3 5.4	Передбачити, що у рішенні про застосування штрафу слід указати суми, належні до сплати працівникам, органам соціального забезпечення і податковим органам, і що воно є виконавчим документом	Передбачити у законодавстві, що рішення про застосування штрафу за НП повинно містити наказ про виплату сум, належних до сплати працівникам, органам соціального забезпечення та податковим органам, де це доречно – з встановленням строку сплати штрафу і зазначенням, що це рішення слугує підставою для виконавчої процедури щодо сплати відомої суми.	РГ5	СР5	В	В	В
3 5.5	Запровадити правовий режим спільної відповідальності	Запровадити правовий режим спільної відповідальності власників, адміністраторів, юридичних представників і директорів роботодавців, а також усього ланцюга прийняття на роботу (зокрема організацій, що перебувають у групових або громадських стосунках із роботодавцем; організацій, ферм і власників будівельних об'єктів, які найняли роботодавця як субпідрядника; власника приміщень, у яких мало місце порушення) як за скоєння порушення, так і за сплату відповідних штрафів, а також за сплату сум, належних податковим органам і фондам соціального забезпечення.	РГ5	СР5	В	В	В

Заходи для подолання незадекларованої праці (НП)

ЗАХОДИ			РОБО- ЧА ГРУПА	СТРАТЕ- ГІЧНИЙ РЕЗУЛЬТАТ	ОЧІКУВАНИЙ ВПЛИВ ЗА ТИПАМИ НП		
КОД	СТИСЛЕ ФОРМУЛЮВАННЯ	ОПИС			ПОВНІСТ Ю НЕЗАДЕ- КЛАРО- ВАНА ПРАЦЯ	ЗАНИЖЕННЯ ВІДОМОСТЕЙ ПРО ОПЛАТУ	ПРИХОВАНА ЗАЙНЯТІСТЬ
3 5.6	Створити для інспекторів праці процедуру, що передбачає негайне вжиття заходів: видавати припис про негайне включення виявлених незадекларованих працівників у штат працівників	Передбачити у законодавстві юридичну процедуру інспектування з можливістю негайного вжиття заходів, яка дозволить інспекторам праці видавати роботодавцеві припис про негайну інтеграцію працівників у його організацію (та їхню реєстрацію в цілях соціального забезпечення і оподаткування) на умовах безстрокового трудового договору, без іспитового строку та з визнанням усіх умов праці з самого початку, якщо встановлено факт повністю незадекларованої праці або якщо робота виконується в очевидно автономний спосіб чи очевидно у формі надання послуг, самозайнятості, індивідуального підприємництва, стажування, навчання або волонтерської праці, але в умовах, схожих на умови трудового договору, без обмеження можливості оскарження роботодавцем і працівником такого рішення адміністративного органу в судовому порядку.	РГ5	СР5	В	В	В
3 5.7	Встановити статус "особи, що розкаюється"	Встановити у законодавстві статус «особи, що розкаюється», для порушників, які співпрацюють з органами влади в усуненні найбільш серйозних випадків незадекларованої праці (наприклад, повністю незадекларованої праці; дитячої праці; торгівлі людьми; рабства; примусової праці).	РГ5	СР5	В	Н	Н

Можливі результати та показники заходів

ЗАХОДИ		РЕЗУЛЬТАТИ ЗАХОДІВ				
КОД	СТИСЛЕ ФОРМУЛЮВАННЯ	Кінцевий результат заходу (КРЗ)	Показник кінцевого результату заходу (ПКРЗ)	Базовий показник	Цільовий показник	ДЖЕРЕЛО ПЕРЕВІРКИ
А. ЗАХОДИ ЗІ СПРИЯННЯ ДОДЕРЖАННЮ ЗАКОНОДАВСТВА						
І. ПРЕВЕНТИВНІ ЗАХОДИ						
3 1.1	Спростити та зменшити кількість актів трудового законодавства	КРЗ 1.1.1. Трудове законодавство спрощене, краще систематизоване і більше зрозуміле	ПКРЗ 1.1.1. % проектів правових актів, що спрощують і зменшують кількість чинного трудового законодавства, які були подані законодавцю та прийняті до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		75%	Держпраці, Парламент і (або) Міністерство юстиції та (або) Міністерство соціальної політики
3 1.2	Сприяти започаткуванню і веденню економічної діяльності	КРЗ 1.2.1. Започаткування та ведення економічної діяльності спрощено, а відповідні супутні витрати зменшено	ПКРЗ 1.2.1. Зміна у % кількості новостворених підприємств		25%	Міністерство економічного розвитку і торгівлі або ДРС
3 1.3	Запровадити спеціальні правові режими, адаптовані до специфічного характеру відносин, що виникають під час ведення певних видів діяльності	КРЗ 1.3.1. У законодавстві про працю передбачено спеціальні та конкретно адаптовані правові режими для виконання конкретних вимог ведення певних видів діяльності	ПКРЗ 1.3.1. % проектів правових актів, якими створюються спеціальні правові режими, більш адаптовані до специфічного характеру відносин, що виникають під час ведення певних видів діяльності, котрі були подані законодавцю та прийняті до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		75%	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 1.4	Передбачити більш гнучкі правові режими організації робочого часу	КРЗ 1.4.1. У законодавстві з питань праці передбачено інструменти, які забезпечують гнучкішу та більш ефективну організацію робочого часу	ПКРЗ 1.4.1. % проектів правових актів, якими запроваджено гнучкіші правові інструменти організації робочого часу, що були подані законодавцю та прийняті до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		75%	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 1.5	Запровадити більш гнучкі види трудових договорів	КРЗ 1.5.1. У законодавстві з питань праці передбачено спеціальні та гнучкі види трудових договорів, спеціально адаптовані до конкретних потреб певних працівників і роботодавців	ПКРЗ 1.5.1. % проектів правових актів, якими запроваджені гнучкіші види договорів, що були подані законодавцю та прийняті до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		75%	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 1.6	Установити правовий режим для економічно залежного, юридично не підпорядкованого самозайнятого працівника	КРЗ 1.6.1. У правовій базі встановлено спеціальний правовий режим для економічно залежного, юридично не підпорядкованого самозайнятого працівника	ПКРЗ 1.6.1. Проект правового акту, яким встановлюється спеціальний правовий режим для економічно залежного, юридично не підпорядкованого самозайнятого працівника, прийнято законодавцем у встановлений строк		Кінець 24-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 1.7	Поширити дію нормативно-правових актів із БГП на ситуації, які у даному контексті еквівалентні трудовим правовідносинам	КРЗ 1.7.1. Правова база з БГП є всеосяжною та поширюється на ситуації, де трудові правовідносини відсутні, але які в даному контексті прирівнюються до існування трудових правовідносин	ПКРЗ 1.7.1. Проект правового акту, що поширює дію нормативно-правових актів із БГП (на учнів, стажерів і практикантів; адміністраторів, директорів, менеджерів та еквівалентних працівників, які не мають трудового договору, але отримують винагороду за цю діяльність; та юридично не підпорядкованих, економічно залежних самозайнятих працівників), прийнято законодавцем у встановлений строк		Кінець 24-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції

Можливі результати та показники заходів

ЗАХОДИ		РЕЗУЛЬТАТИ ЗАХОДІВ				
КОД	СТИСЛЕ ФОРМУЛЮВАННЯ	Кінцевий результат заходу (КРЗ)	Показник кінцевого результату заходу (ПКРЗ)	Базовий показник	Цільовий показник	ДЖЕРЕЛО ПЕРЕВІРКИ
3 1.8	Визначити в законодавстві поняття "незадекларована праця", її типи та юридичну відповідальність	КРЗ 1.8.1. Незадекларована праця та її форми визначені у законодавстві, а відповідні порушення передбачені законодавством	ПКРЗ 1.8.1. Проект правового акту, де визначено незадекларовану працю, її таксономію та відповідні правопорушення, прийнято законодавцем у встановлений строк		Кінець 24-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 1.9	Включити положення Рекомендації МОП № 198 (про трудові правовідносини) у законодавство про працю	КРЗ 1.9.1. Правова база з питань праці включає правову презумпцію існування трудових правовідносин у тому випадку, коли існують певні ознаки - відповідно до Рекомендації МОП № 198	ПКРЗ 1.9.1. Проект правового акту, яким у трудовий кодекс включено положення Рекомендації МОП № 198 (про трудові правовідносини), прийнято законодавцем у встановлений строк.		Кінець 24-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 1.10	Поширити право на захист від безробіття на економічно залежних самозайнятих працівників	КРЗ 1.10.1. Система соціального забезпечення забезпечує соціальних захист у випадку безробіття економічно залежних самозайнятих працівників	ПКРЗ 1.10.1. Проект правового акту, який поширює правовий режим соціального захисту у випадку безробіття на економічно залежних самозайнятих працівників, прийнято законодавцем у встановлений строк.		Кінець 24-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 1.11	Установити для підприємств юридичний обов'язок здійснювати платежі у спосіб, що уможлиблює їх відстеження	КРЗ 1.11.1. Правова база передбачає, що платежі між суб'єктами господарювання, сума яких перевищує встановлений розмір, повинні здійснюватися у спосіб, що уможлиблює їх відстеження	ПКРЗ 1.11.1. Проект правового акту, яким передбачено, що платежі, сума яких перевищує встановлений розмір, повинні здійснюватися у спосіб, що уможлиблює їх відстеження, прийнято законодавцем у встановлений строк.		Кінець 24-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 1.12	Передбачити обов'язок роботодавців виплачувати заробітну плату у спосіб, що уможлиблює відстеження	КРЗ 1.12.1. Трудове законодавство передбачає, що заробітна плата та інші види винагороди за роботу повинні сплачуватися у спосіб, що уможлиблює відстеження	ПКРЗ 1.12.1. Проект правового акту, яким внесено зміну у трудове законодавство з метою забезпечити, щоб воно передбачало необхідність виплати заробітної плати та інших видів винагороди у спосіб, що уможлиблює відстеження, прийнято законодавцем у встановлений строк		Кінець 24-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 1.13	Запровадити національну систему моніторингу НП	КРЗ 1.13.1. Система оцінювання і моніторингу НП та заходів, ужитих для боротьби з НП, створена і працює	ПКРЗ 1.13.1. Система оцінювання і моніторингу НП та заходів, ужитих для боротьби з НП, запроваджена в установлений строк		Кінець 24-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 1.14	Покращити інформування і технічне консультування з питань НП	КРЗ 1.14.1. Суспільство у цілому і, зокрема, працівники, роботодавці та їхні об'єднання, поінформовані про найкращі способи виконання їхніх декларативних зобов'язань та усвідомлюють його переваги	ПКРЗ 1.14.1. Зміна (у %) кількості осіб, поінформованих про НП різними інформаційними каналами Держпраці		50%	Дані Держпраці
II. КОРИГУЮЧІ ЗАХОДИ						
3 2.1	Здійснити активні заходи з працевлаштування	КРЗ 2.1.1. Активні заходи з працевлаштування для боротьби з НП здійснено	ПКРЗ 2.1.1. Зміна (у %) кількості бенефіціарів "активних заходів із працевлаштування"		50%	Дані органів соц. забезпечення, служб зайнятості та Пенсійного фонду

Можливі результати та показники заходів

ЗАХОДИ		РЕЗУЛЬТАТИ ЗАХОДІВ				
КОД	СТИСЛЕ ФОРМУЛЮВАННЯ	Кінцевий результат заходу (КРЗ)	Показник кінцевого результату заходу (ПКРЗ)	Базовий показник	Цільовий показник	ДЖЕРЕЛО ПЕРЕВІРКИ
3 2.2	Створити бюро з підтримки процесу формалізації	КРЗ 2.2.1. Перехід від НП до офіційної зайнятості підтримується мережею бюро з формалізації	ПКРЗ 2.2.1. Кількість бюро з формалізації, створених до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		72	Дані органів соц. забезпечення, служб зайнятості та Пенсійного фонду
3 2.3	Запровадити "системи ваучерів на послуги"	КРЗ 2.3.1. Перехід з неформальної до формальної економіки підтримується системами ваучерів на послуги	ПКРЗ 2.3.1. Кількість працівників, яких охоплено "системами ваучерів на послуги" до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		100 000	Дані органів соц. забезпечення, служб зайнятості та Пенсійного фонду
3 2.4	Запровадити пільги щодо оподаткування доходу фізичних осіб	КРЗ 2.4.1. Податково-бюджетна правова база заохочує суб'єктів господарювання виставляти рахунки	ПКРЗ 2.4.1. Проект правового акту, яким вносяться зміни у податково-бюджетне законодавство і запроваджується звільнення від податку на доходи фізичних осіб у розмірі до 10% ПДВ, включеного у зареєстровані рахунки (за надання послуг і виконання видів діяльності, які зазвичай не декларуються), прийнято законодавцем у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Дані органів соц. забезпечення, служб зайнятості та Пенсійного фонду
3 2.5	Регулярно проводити національну лотерею зареєстрованих рахунків	КРЗ 2.5.1. Суб'єкти господарювання заохочуються до виставлення рахунків	ПКРЗ 2.5.1. Проект правового акту, яким запроваджується регулярна національна лотерея зареєстрованих рахунків, прийнято законодавцем у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Дані органів соц. забезпечення, служб зайнятості та Пенсійного фонду
III. ЗАХОДИ ЗІ ФОРМУВАННЯ ПРИХИЛЬНОСТІ ДО СПЛАТИ ПОДАТКІВ						
3 3.1	Проводити інформаційно-роз'яснювальні кампанії з питань НП	КРЗ 3.1.1. Суспільство обізнано з явищем НП, послідовно розвиваються культура дотримання і принципи фіскальної моралі	ПКРЗ 3.1.1. Загальна кількість осіб, охоплених інформаційно-пропагандистськими кампаніями і заходами з питань НП, до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		250 000	Дані Держпраці, податкових органів, органів соц. забезпечення
3 3.2	Організовувати заходи з питань НП	КРЗ 3.2.1. Інформація та передова практика з питань боротьби з НП часто висвітлюються за допомогою семінарів, практикумів і конференцій	ПКРЗ 3.2.1. Загальна кількість осіб, охоплених семінарами, практикумами та конференціями з питань НП, до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		16 000	Дані Держпраці, податкових органів, органів соц. забезпечення
3 3.3	Публікувати новини про результати інспекційної діяльності з питань НП	КРЗ 3.3.1. Суспільство в цілому регулярно інформується про основні результати інспекційних заходів із питань НП	ПКРЗ 3.3.1. Загальна кількість звернень до новин із НП, розміщених у "відділі новин" веб-сайта Держпраці, та "лайків", поставлених новинам із НПД, розміщеним на сторінці Держпраці у Facebook, до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		200 000	Дані Держпраці, податкових органів, органів соц. забезпечення

Можливі результати та показники заходів

ЗАХОДИ		РЕЗУЛЬТАТИ ЗАХОДІВ				
КОД	СТИСЛЕ ФОРМУЛЮВАННЯ	Кінцевий результат заходу (КРЗ)	Показник кінцевого результату заходу (ПКРЗ)	Базовий показник	Цільовий показник	ДЖЕРЕЛО ПЕРЕВІРКИ
3 3.4	Включити питання НП у навчальні програми ЗОШ та закладів професійної освіти	КРЗ 3.4.1. Культура дотримання і фіскальної моралі запроваджується з раннього віку, через системи освіти та професійної підготовки	ПКРЗ 3.4.1. Загальна кількість учнів і студентів, яким викладаються предмети з питань НП у процесі освіти та професійної підготовки, до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		50 000	Дані Міністерства освіти і науки
3 3.5	Розробити конкретні інформаційні заходи з питань НП у закладах освіти	КРЗ 3.5.1. Обізнаність щодо НП розвивається у ранньому віці	ПКРЗ 3.5.1. Загальна кількість учнів середніх шкіл і студентів вишів, охоплених інформаційно-пропагандистськими заходами з питань НП, до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		50 000	Дані Міністерства освіти і науки
3 3.6	Розпочати процес "трудової сертифікації" з питань НП	КРЗ 3.6.1. Активно заохочується соціальна відповідальність роботодавців та дотримання ними вимог законодавства	ПКРЗ 3.6.1. Добровільна процедура трудової сертифікації законослухняних роботодавців щодо декларування діяльності та доходів запроваджена у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, податкові органи та органи соц. забезпечення
В. ЗАХОДИ ЗІ СТРИМУВАННЯ ВИКОРИСТАННЯ НЕЗАДЕКЛАРОВАНОЇ ПРАЦІ						
ІV. ЗАХОДИ З ПОКРАЩЕННЯ ВИЯВЛЕННЯ НЕЗАДЕКЛАРОВАНОЇ ПРАЦІ						
3 4.1	Утриматися від мораторіїв на діяльність інспекції праці.	КРЗ 4.1.1. Система інспекції праці виконує свої обов'язки без обмежень на проведення інспекційних відвідувань	ПКРЗ 4.1.1. Закон № 1278-VIII від 3 листопада 2016 р. скасовано (або змінено на предмет повного виключення Держпраці зі сфери його дії) у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Служби Держпраці, Парламенту і (або) Міністерства юстиції
3 4.2	Наділити українських інспекторів праці, за законом і на практиці, всіма необхідними повноваженнями для виконання їхніх обов'язків, передбаченими у Конвенціях МОП №№ 81 і 129	КРЗ 4.2.1. Українські інспектори праці наділені, за законом і на практиці, повноваженнями, передбаченими у Конвенціях МОП №№ 81 і 128 про інспекцію праці	ПКРЗ 4.2.1. Порядок здійснення державного контролю за додержанням законодавства про працю (постанова КМУ від 26.04.2017 № 295) скасовано (або змінено), а Закон № 877-V від 5 квітня 2007 р. скасовано (або Держпраці повністю виключено зі сфери його дії) у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Служби Держпраці, Парламенту і (або) Міністерства юстиції
3 4.3	Збільшити кількість інспекційних відвідувань із НП	КРЗ 4.3.1. Інспекційна діяльність із НП активізована	ПКРЗ 4.3.1. Збільшення (у %) загальної кількості інспекційних відвідувань із НП до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		200%	Держпраці та органи місцевого самоврядування
3 4.4	Проводити інспекційні відвідування без попередження у неробочий час	КРЗ 4.4.1. Інспекційні відвідування плануються та проводяться так, щоб посилити їхній стримуючий ефект	ПКРЗ 4.4.1. % інспекційних відвідувань без попередження до закінчення 12-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		95%	Держпраці та органи місцевого самоврядування
3 4.5	Проводити спільні інспекційні відвідування	КРЗ 4.5.1. Інспекційні відвідування з НП часто проводяться спільно з іншими державними органами	ПКРЗ 4.5.1. % спільних інспекційних відвідувань із НП до закінчення 12-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		20%	Держпраці та органи місцевого самоврядування
3 4.6	Зосередити інспекційні відвідування на галузях ризику	КРЗ 4.6.1. Інспекційні відвідування з НП спрямовані переважно на галузі діяльності, де поширеність НП більша (як-от сільське, лісове та рибне господарство; будівництво; тимчасове розміщення та громадське харчування; надання інших послуг; оптова і роздрібна торгівля; промисловість)	ПКРЗ 4.6.1. % інспекційних відвідувань із НП, спрямованих на згадані галузі (більш проникні для НП), до закінчення 12-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		90%	Держпраці та органи місцевого самоврядування

Можливі результати та показники заходів

ЗАХОДИ		РЕЗУЛЬТАТИ ЗАХОДІВ				
КОД	СТИСЛЕ ФОРМУЛЮВАННЯ	Кінцевий результат заходу (КРЗ)	Показник кінцевого результату заходу (ПКРЗ)	Базовий показник	Цільовий показник	ДЖЕРЕЛО ПЕРЕВІРКИ
3 4.7	Запровадити ІТ систему для забезпечення інспекційної діяльності	КРЗ 4.7.1. Інспекція праці має належну інформаційну систему для контролю та забезпечення інспекційної діяльності	ПКРЗ 4.7.1. Рекомендації, викладені у звіті за проектом ЄС-МОП щодо інформаційно-телекомунікаційної системи Держпраці, виконані у встановлений строк		Кінець 24-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці
3 4.8	Забезпечити інспекторам праці дистанційний доступ у режимі реального часу до відповідних баз даних	КРЗ 4.8.1. Інспектори праці мають дистанційний онлайн-доступ у режимі реального часу до відповідних баз даних інших державних або приватних суб'єктів і органів	ПКРЗ 4.8.1. Мінсоцполітики та Держпраці працюють на платформі забезпечення сумісності "Трембіта" до закінчення встановленого строку		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці
3 4.9	Запровадити ризик-орієнтований відбір об'єктів інспектування	КРЗ 4.9.1. Об'єкти інспектування з питань праці відбираються за статистичною та ймовірнісною системою на основі алгоритмів, які враховують профіль ризиків суб'єктів господарювання, фактори ризику підвищення імовірності недотримання	ПКРЗ 4.9.1. % інспекційних відвідувань із НП, об'єкти яких були відібрані за статистичною та ймовірнісною системою, за останні 12 місяців періоду виконання цього Плану дій		10,0%	Держпраці
3 4.10	Запровадити систему поданн та розгляду скарг щодо НП	КРЗ 4.10.1. Скарги щодо НП надсилаються до Держпраці шляхом подачі через веб-програму, що забезпечує їхнє отримання, реєстрацію, аналіз, обробку, направлення до компетентного підрозділу, контроль і моніторинг наступних інспекційних процедур та надсилання відповіді скаржнику	ПКРЗ 4.10.1. % скарг, поданих через веб-програму подачі і розгляду скарг, за останні 12 місяців періоду виконання цього Плану дій		100,0%	Держпраці
3 4.11	Розрахувати та оприлюднити галузеві порогові показники щодо НП	КРЗ 4.11.1. З метою стримування недодержання законодавств інспекція праці розраховує та розповсюджує, на основі консультацій із зацікавленими галузевими соціальними партнерами, мінімальні порогові ціни на декілька видів трудовітких послуг, нижче котрих дані послуги підлягають інспектуванню	ПКРЗ 4.11.1. Кількість трудовітких послуг із розрахованими та розповсюдженими мінімальними пороговими цінами до закінчення 12-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		2	Держпраці
3 4.12	Оприлюднювати результати інспекційних відвідувань із питань НП	КРЗ 4.12.1. Мультиплікативний ефект стримування заохочується відстеженням інспекційних відвідувань для виявлення НП телеканалами (а також через веб-сайт Держпраці та її канали у Facebook і YouTube) з подальшою передачею відеоматеріалів про основні результати проведених інспекційних відвідувань із виявлення НП	ПКРЗ 4.12.1. Кількість відеоматеріалів про інспекційні відвідування з НП, переданих Держпраці за період виконання цього Плану дій		36	Держпраці
V. ЗАХОДИ З УДОСКОНАЛЕННЯ САНКЦІЙ						
3 5.1	Удосконалити методику обчислення розміру штрафів	КРЗ 5.1.1. Розмір штрафів, що накладаються за порушення, є належним і достатньо стримуючими	ПКРЗ 5.1.1. Проект правового акту, яким змінено форму обчислення розміру штрафів, прийнято законодавцем у встановлений строк		Кінець 24-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Служби Держпраці, Парламенту і (або) Міністерства юстиції
3 5.2	Запровадити належні додаткові санкції	КРЗ 5.2.1. Запроваджені додаткові санкції за порушення, більш безпосередньо пов'язані з життєво важливими інтересами роботодавця, з метою стримування недодержання	ПКРЗ 5.2.1. Проект правового акту, яким встановлено додаткові санкції, більш безпосередньо пов'язані з життєво важливими інтересами роботодавця і спрямовані на покарання за порушення, прийнято законодавцем у встановлений строк		Кінець 24-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Служби Держпраці, Парламенту і (або) Міністерства юстиції

Можливі результати та показники заходів

ЗАХОДИ		РЕЗУЛЬТАТИ ЗАХОДІВ				
КОД	СТИСЛЕ ФОРМУЛЮВАННЯ	Кінцевий результат заходу (КРЗ)	Показник кінцевого результату заходу (ПКРЗ)	Базовий показник	Цільовий показник	ДЖЕРЕЛО ПЕРЕВІРКИ
3 5.3	Передбачити, що сплата штрафу не звільняє порушника від виконання недодержаного зобов'язання.	КРЗ 5.3.1. Правова база передбачає, що сплата штрафу не звільняє порушника від виконання недотриманих зобов'язань	ПКРЗ 5.3.1. Проект правового акту, який передбачає, що сплата штрафу не звільняє порушника від виконання недотриманих зобов'язань щодо незадекларованих працівників, прийнято законодавцем у встановлений строк		Кінець 24-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Служби Держпраці, Парламенту і (або) Міністерства юстиції
3 5.4	Передбачити, що у рішенні про застосування штрафу слід указати суми, належні до сплати працівникам, органам соціального забезпечення і податковим органам, і що воно є виконавчим документом	КРЗ 5.4.1. Правова база передбачає, що рішення про застосування штрафу містить наказ про виплату у той самий строк суми винагороди, належної працівникам, органам соціального забезпечення і податковим органам, і слугує підставою для виконавчої процедури щодо виплати зазначеної суми	ПКРЗ 5.4.1. Проект правового акту, який передбачає, що рішення про застосування штрафу містить наказ про виплату у той самий строк суми винагороди, належної працівникам, органам соціального забезпечення і податковим органам, і слугує підставою для виконавчої процедури щодо виплати зазначеної суми, прийнято законодавцем у встановлений строк		Кінець 24-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Служби Держпраці, Парламенту і (або) Міністерства юстиції
3 5.5	Запровадити правовий режим спільної відповідальності	КРЗ 5.5.1. Запроваджено правовий режим спільної відповідальності для забезпечення застосування відповідних санкцій за недодержання законодавства і для відряджування від незадекларованої праці	ПКРЗ 5.5.1. Проект правового акту, який передбачає, що рішення про застосування штрафу містить наказ про виплату у той самий строк суми винагороди, належної працівникам, органам соціального забезпечення і податковим органам, і слугує підставою для виконавчої процедури щодо виплати зазначеної суми, прийнято законодавцем у встановлений строк		Кінець 24-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Служби Держпраці, Парламенту і (або) Міністерства юстиції
3 5.6	Створити для інспекторів праці процедуру, що передбачає негайне вжиття заходів: видавати припис про негайне включення виявлених незадекларованих працівників у штат працівників	КРЗ 5.6.1. Запроваджено процедуру інспектування, з можливістю негайного вжиття заходів, яка дозволяє видавати припис про негайне включення незадекларованих працівників у штат	ПКРЗ 5.6.1. Проект правового акту, яким передбачено процедуру інспектування, з можливістю негайного застосування, що дозволяє видавати припис про негайне включення незадекларованих працівників у штат, прийнято законодавцем у встановлений строк		Кінець 24-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Служби Держпраці, Парламенту і (або) Міністерства юстиції
3 5.7	Встановити статус "особи, що розкаюється"	КРЗ 5.7.1. Встановлено статус "особи, що розкаюється", для порушників, які співпрацюють з органами влади в усуненні найбільш серйозних випадків незадекларованої праці	ПКРЗ 5.7.1. Проект правового акту, яким встановлено статус "особи, що розкаюється", для порушників, які співпрацюють з органами влади в усуненні найбільш серйозних випадків незадекларованої праці, прийнято законодавцем у встановлений строк		Кінець 24-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Служби Держпраці, Парламенту і (або) Міністерства юстиції

Можливі проміжні результати та показники заходів

ЗАХОДИ		ПРОДУКТИ ЗАХОДІВ				
КОД	СТИСЛЕ ФОРМУЛЮВАННЯ	Проміжний результат (ПР)	Показники проміжних результатів (ППР)	БАЗОВІ ПОКАЗНИКИ	ЦІЛЬОВІ ПОКАЗНИКИ	ДЖЕРЕЛО ПЕРЕВІРКИ
А. ЗАХОДИ ЗІ СПРИЯННЯ ДОДЕРЖАННЮ ЗАКОНОДАВСТВА						
І. ПРЕВЕНТИВНІ ЗАХОДИ						
З 1.1	Спростити та зменшити кількість актів трудового законодавства	ПР 1.1.1. Проекти правових актів, які спрощують і зменшують кількість актів чинного законодавства про працю, подані законодавцю для прийняття	ППР 1.1.1. Кількість проектів правових актів, що спрощують і зменшують кількість чинного трудового законодавства, які були подані законодавцю для прийняття до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		25	Держпраці, Парламент і (або) Міністерство юстиції та (або) Міністерство соціальної політики
		ПР 1.1.2. Складні, суперечливі та такі, що дублюють одне одного, правові акти з питань праці скасовані	ППР 1.1.2. Кількість правових актів із питань праці, скасованих до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		50	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
З 1.2	Сприяти започаткуванню і веденню економічної діяльності	ПР 1.2.1. Національне законодавство узгоджено з правовою базою ЄС та передовою практикою зі спрощення адміністративних процедур	ППР 1.2.1. Проект правового акту, яким транспонується глава II (спрощення адміністративних процедур) Директиви 2006/123/ЄС Європейського Парламенту і Ради від 12 грудня 2006 р. про послуги на внутрішніх ринках, подано законодавцю і прийнято у встановлений строк		Кінець 24-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
З 1.3	Запровадити спеціальні правові режими, адаптовані до специфічного характеру відносин, що виникають під час ведення певних видів діяльності	ПР 1.3.1. Проекти правових актів, якими встановлюються спеціальні правові режими, більше адаптовані до конкретного характеру відносин, що виникають під час ведення певних видів діяльності, подані законодавцю для прийняття	ППР 1.3.1. Кількість проектів правових актів, якими встановлюються спеціальні правові режими, більше адаптовані до конкретного характеру відносин, що виникають під час ведення певних видів діяльності, поданих законодавцю для прийняття до закінчення 12-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		5	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
З 1.4	Передбачити більш гнучкі правові режими організації робочого часу	ПР 1.4.1. Проекти правових актів, якими запроваджуються гнучкіші правові інструменти організації робочого часу, подані законодавцю для прийняття	ППР 1.4.1. Кількість проектів правових актів, якими запроваджуються гнучкіші правові інструменти організації робочого часу, поданих законодавцю для прийняття до закінчення 12-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		3	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
З 1.5	Запровадити більш гнучкі види трудових договорів	ПР 1.5.1. Проекти правових актів, якими запроваджуються гнучкіші види трудових договорів, подані законодавцю для прийняття	ППР 1.5.1. Кількість проектів правових актів, якими запроваджуються гнучкіші види трудових договорів, поданих законодавцю для прийняття до закінчення 12-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		5	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
З 1.6	Установити правовий режим для економічно залежного, юридично не підпорядкованого самозайнятого працівника	ПР 1.6.1. Проект правового акту, яким установлюється правовий режим для економічно залежного, юридично не підпорядкованого самозайнятого працівника, подано законодавцю для прийняття	ППР 1.6.1. Проект правового акту, яким установлюється правовий режим для економічно залежного, юридично не підпорядкованого самозайнятого працівника, подано законодавцю для прийняття у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції

Можливі проміжні результати та показники заходів

ЗАХОДИ		ПРОДУКТИ ЗАХОДІВ				
КОД	СТИСЛЕ ФОРМУЛЮВАННЯ	Проміжний результат (ПР)	Показники проміжних результатів (ППР)	БАЗОВІ ПОКАЗНИКИ	ЦІЛЬОВІ ПОКАЗНИКИ	ДЖЕРЕЛО ПЕРЕВІРКИ
фо	Поширити дію нормативно-правових актів із БГП на ситуації, які у даному контексті еквівалентні трудовим правовідносинам	ПР 1.7.1. Проект правового акту, яким дію нормативно-правових актів щодо БГП поширено (на учнів, стажерів і практикантів; адміністраторів, директорів, менеджерів та еквівалентних їм працівників, які не мають трудового договору, але отримують винагороду за цю діяльність; та юридично не підпорядкованих, економічно залежних самозайнятих працівників), подано законодавцю для прийняття	ППР 1.7.1. Проект правового акту, яким дію нормативно-правових актів щодо БГП поширено (на учнів, стажерів і практикантів; адміністраторів, директорів, менеджерів та еквівалентних їм працівників, які не мають трудового договору, але отримують винагороду за цю діяльність; та юридично не підпорядкованих, економічно залежних самозайнятих працівників), подано законодавцю для прийняття у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 1.8	Визначити в законодавстві поняття "незадекларована праця", її типи та юридичну відповідальність	ПР 1.8.1. Проект правового акту, яким визначено поняття "незадекларована праця" та її форми та виначені відповідні порушення, подано законодавцю для прийняття	ППР 1.8.1. Проект правового акту, яким визначено поняття "незадекларована праця", її форми та тяжкість відповідних порушень, подано законодавцю для прийняття у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 1.9	Включити положення Рекомендації МОП № 198 (про трудові правовідносини) у законодавство про працю	ПР 1.9.1. Проект правового акту, яким положення Рекомендації МОП № 198 (про трудові правовідносини) включено у законодавство про працю, подано законодавцю для прийняття	ППР 1.9.1. Проект правового акту, яким положення Рекомендації МОП № 198 (про трудові правовідносини) включено у трудовий кодекс, подано законодавцю для прийняття у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 1.10	Поширити право на захист від безробіття на економічно залежних самозайнятих працівників	ПР 1.10.1. Проект правового акту, яким правовий режим соціального захисту у випадку безробіття поширено на економічно залежних самозайнятих працівників, подано законодавцю для прийняття	ППР 1.10.1. Проект правового акту, яким правовий режим соціального захисту у випадку безробіття поширено на економічно залежних самозайнятих працівників, подано законодавцю для прийняття у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 1.11	Установити для підприємств юридичний обов'язок здійснювати платежі у спосіб, що уможлиблює їх відстеження	ПР 1.11.1. Проект правового акту, де передбачено, що платежі, сума яких перевищує встановлений розмір, повинні здійснюватися у спосіб, що уможлиблює їх відстеження, подано законодавцю для прийняття	ППР 1.11.1. Проект правового акту, де передбачено, що платежі, сума яких перевищує встановлений розмір, повинні здійснюватися у спосіб, що уможлиблює їх відстеження, подано законодавцю для прийняття у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 1.12	Передбачити обов'язок роботодавців виплачувати заробітну плату у спосіб, що уможлиблює відстеження	ПР 1.12.1. Проект правового акту про внесення зміни у трудове законодавство, згідно з якою передбачається, що заробітна плата та інші види винагороди за роботу повинні сплачуватися у спосіб, що уможлиблює відстеження, подано законодавцю для прийняття	ППР 1.12.1. Проект правового акту про внесення зміни у трудове законодавство, згідно з якою передбачається, що заробітна плата та інші види винагороди за роботу повинні сплачуватися у спосіб, що уможлиблює відстеження, подано законодавцю для прийняття у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 1.13	Запровадити національну систему моніторингу НП	ПР 1.13.1. Розроблено вимоги до системи оцінювання і моніторингу НП та заходів, ужитих для боротьби з НП, і проект цієї системи	ППР 1.13.1. Дослідження щодо вимог до системи оцінювання і моніторингу НП та заходів, ужитих для боротьби з НП, і проекту цієї системи подано і затверджено		Кінець 6-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
		ПР 1.13.2. Здійснені розробка і впровадження системи оцінювання і моніторингу НП та заходів, ужитих для боротьби з НП	ППР 1.13.2. Розробка і впровадження системи відстеження НП здійснені у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Дані Держпраці, податкових органів, органів соц. забезпечення
3 1.14	Покращити інформування і технічне	ПР 1.13.1. Створено загальнонаціональну інформаційну телефонну лінію з питань НП	ППР 1.13.1. Загальнонаціональну інформаційну телефонну лінію з питань НП створено у встановлений строк		Кінець 6-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Інформація Держпраці

Можливі проміжні результати та показники заходів

ЗАХОДИ		ПРОДУКТИ ЗАХОДІВ				
КОД	СТИСЛЕ ФОРМУЛЮВАННЯ	Проміжний результат (ПР)	Показники проміжних результатів (ППР)	БАЗОВІ ПОКАЗНИКИ	ЦІЛЬОВІ ПОКАЗНИКИ	ДЖЕРЕЛО ПЕРЕВІРКИ
3 1.1	консультування з питань НП	ПР 1.13.2. Відеоматеріали з інформацією та прикладами передової практики щодо НП розміщено на каналі Держпраці на YouTube	ППР 1.13.2. Кількість відеоматеріалів з інформацією та прикладами передової практики щодо НП на каналі Держпраці на YouTube		48	Канал Держпраці на YouTube
II. КОРИГУЮЧІ ЗАХОДИ						
3 2.1	Здійснити активні заходи з працевлаштування	ПР 2.1.1. Активні заходи з працевлаштування для боротьби з НП шляхом заохочення підприємництва затверджені та здійснені	ППР 2.1.1. Кількість різних нових активних заходів з працевлаштування для боротьби з НП шляхом заохочення підприємництва, затверджених та здійснених до закінчення 12-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		2	Дані органів соц. забезпечення, служб зайнятості та Пенсійного фонду
3 2.2	Створити бюро з підтримки процесу формалізації	ПР 2.2.1. Активні заходи з працевлаштування для боротьби з НП шляхом заохочення підприємництва затверджені та здійснені	ППР 2.2.1. Кількість різних нових активних заходів з працевлаштування для боротьби з НП шляхом заохочення підприємництва, затверджених та здійснених до закінчення 12-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		2	Дані органів соц. забезпечення, служб зайнятості та Пенсійного фонду
		ПР 2.2.2. Активні заходи з працевлаштування для боротьби з НП шляхом заохочення підприємництва затверджені та здійснені	ППР 2.2.2. Загальна кількість бенефіціарів нових активних заходів із працевлаштування, здійснених у рамках цього Плану дій		100 000	Дані органів соц. забезпечення, служб зайнятості та Пенсійного фонду
3 2.3	Запровадити "системи ваучерів на послуги"	ПР 2.3.1. Запроваджено системи ваучерів на послуги, які всебічно охоплюють діяльність у сфері побутових послуг, котра зазвичай не декларується	ППР 2.3.1. Кількість різних видів діяльності у сфері побутових послуг, охоплених системами ваучерів на послуги, до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		4	Дані органів соц. забезпечення, служб зайнятості та Пенсійного фонду
3 2.4	Запровадити пільги щодо оподаткування доходу фізичних осіб	ПР 2.4.1. Пільги щодо оподаткування доходу фізичних осіб сприяють збільшенню масштабів декларування доходів	ППР 2.4.1. Збільшення (у %) задекларованого обігу послуг, охопленого звільненням від податку на доходи фізичних осіб щодо ПДВ, за останні 12 місяців періоду виконання цього Плану дій		25%	Дані органів соц. забезпечення, служб зайнятості та Пенсійного фонду
3 2.5	Регулярно проводити національну лотерею зареєстрованих рахунків	ПР 2.5.1. Регулярна національна лотерея зареєстрованих рахунків сприяє збільшенню кількості виставлених рахунків	ППР 2.5.1. Збільшення (у %) кількості виставлених рахунків за останні 12 місяців періоду виконання цього Плану дій		25%	Дані органів соц. забезпечення, служб зайнятості та Пенсійного фонду
III. ЗАХОДИ ЗІ ФОРМУВАННЯ ПРИХИЛЬНОСТІ ДО СПЛАТИ ПОДАТКІВ						
3 3.1	Проводити інформаційно-роз'яснювальні кампанії з питань НП	ПР 3.1.1. Часто проводяться інформаційно-роз'яснювальні кампанії з питань НП	ППР 3.1.1. Кількість інформаційно-роз'яснювальних кампаній та заходів із питань НП із різним географічним і галузевим охопленням, проведених до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		34	Дані Держпраці, податкових органів, органів соц. забезпечення
3 3.2	Організовувати заходи з питань НП	ПР 3.2.1. Регулярно проводяться семінари, практикуми та конференції з питань НП	ППР 3.2.1. Кількість семінарів, практикумів та конференцій з питань НП, організованих до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		160	Дані Держпраці, податкових органів, органів соц. забезпечення

Можливі проміжні результати та показники заходів

ЗАХОДИ		ПРОДУКТИ ЗАХОДІВ				
КОД	СТИСЛЕ ФОРМУЛЮВАННЯ	Проміжний результат (ПР)	Показники проміжних результатів (ППР)	БАЗОВІ ПОКАЗНИКИ	ЦІЛЬОВІ ПОКАЗНИКИ	ДЖЕРЕЛО ПЕРЕВІРКИ
3 3.3	Публікувати новини про результати інспекційної діяльності з питань НП	ПР 3.3.1. Регулярно публікуються новини про основні результати інспекційних заходів із питань НП	ППР 3.3.1. Кількість новин і прес-релізів, розміщених у "відділі новин" веб-сайта Держпраці й на сторінці Держпраці у Facebook до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		208	Дані Держпраці
3 3.4	Включити питання НП у навчальні програми ЗОШ та закладів професійної освіти	ПР 3.4.1. Розвиток культури додержання законодавства з раннього віку заохочується на найвищому рівні	ППР 3.4.1. Протокол, що передбачає включення предметів із питань НП у програми всіх рівнів звичайної освіти та професійної підготовки, між Міністерством соціальної політики та Міністерством освіти і науки підписано у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Мінсоцполітики та Міносвіти
3 3.5	Розробити конкретні інформаційні заходи з питань НП у закладах освіти	ПР 3.5.1. Інформаційно-роз'яснювальні заходи з питань НП незмінно орієнтовані на учнів середніх шкіл і студентів вишів	ППР 3.5.1. Кількість інформаційно-роз'яснювальних заходів із питань НП, конкретно орієнтованих на учнів середніх шкіл і студентів вишів, проведених до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		2 000	Держпраці та Міносвіти
3 3.6	Розпочати процес "трудової сертифікації" з питань НП	ПР 3.6.1. Роботодавці дотримуються порядку трудової сертифікації	ППР 3.6.1. Кількість роботодавців, яким видано трудовий сертифікат до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		2 000	Дані Держпраці, податкових органів, органів соц. забезпечення
В. ЗАХОДИ ЗІ СТРИМУВАННЯ ВИКОРИСТАННЯ НЕЗАДЕКЛАРОВАНОЇ ПРАЦІ						
IV. ЗАХОДИ З ПОКРАЩЕННЯ ВИЯВЛЕННЯ НЕЗАДЕКЛАРОВАНОЇ ПРАЦІ						
3 4.1	Утриматися від мораторіїв на діяльність інспекції праці.	ПР 4.1.1. Проект правового акту, яким Закон № 1278-VIII від 3 листопада 2016 р. скасовується (або змінюється на предмет повного виключення Держпраці зі сфери його дії), подано законодавцю для прийняття	ППР 4.1.1. Проект правового акту, яким Закон № 1278-VIII від 3 листопада 2016 р. скасовується (або змінюється на предмет повного виключення Держпраці зі сфери його дії), подано законодавцю для прийняття у встановлений строк		Кінець 6-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Служби Держпраці, Парламенту і (або) Міністерства юстиції
3 4.2	Наділити українських інспекторів праці, за законом і на практиці, всіма необхідними повноваженнями для виконання їхніх обов'язків, передбаченими у Конвенціях МОП №№ 81 і 129	ПР 4.2.1. Проект правового акту, яким скасовуються або змінюються Порядок здійснення державного контролю за додержанням законодавства про працю (постанова КМУ від 26 квітня 2017 р. № 295) та Закон № 877-V від 5 квітня 2007 р., подано законодавцю для прийняття	ППР 4.2.1. Проект правового акту, яким скасовуються або змінюються Порядок здійснення державного контролю за додержанням законодавства про працю (постанова КМУ від 26 квітня 2017 р. № 295) та Закон № 877-V від 5 квітня 2007 р., подано законодавцю для прийняття у встановлений строк		Кінець 6-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Служби Держпраці, Парламенту і (або) Міністерства юстиції
3 4.3	Збільшити кількість інспекційних відвідувань із НП	ПР 4.3.1. Проведення первинних інспекційних відвідувань активізовано	ППР 4.3.1. Збільшення (у %) кількості первинних інспекційних відвідувань із НП до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		200%	Держпраці та органи місцевого самоврядування
		ПР 4.3.2. Проведення повторних інспекційних відвідувань посилено	ППР 4.3.2. Збільшення (у %) кількості повторних інспекційних відвідувань із НП до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		50%	Держпраці та органи місцевого самоврядування
3 4.4	Проводити інспекційні відвідування без попередження у неробочий час	ПР 4.4.1. Інспекційні відвідування орієнтовані на ситуації, де ймовірність НП вище	ППР 4.4.1. % інспекційних відвідувань із НП, проведених у позаробочі години та дні, до закінчення 12-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		50%	Держпраці та органи місцевого самоврядування

Можливі проміжні результати та показники заходів

ЗАХОДИ		ПРОДУКТИ ЗАХОДІВ				
КОД	СТИСЛЕ ФОРМУЛЮВАННЯ	Проміжний результат (ПР)	Показники проміжних результатів (ППР)	БАЗОВІ ПОКАЗНИКИ	ЦІЛЬОВІ ПОКАЗНИКИ	ДЖЕРЕЛО ПЕРЕВІРКИ
3 4.5	Проводити спільні інспекційні відвідування	ПР 4.5.1. Інспекція праці та інші державні органи співпрацюють у боротьбі з НП	ППР 4.5.1. Кількість протоколів про співпрацю між Держпраці та іншими державними органами, підписаних до закінчення 12-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		3	Держпраці
3 4.6	Зосередити інспекційні відвідування на галузях ризику	ПР 4.6.1. Проведення інспекційних відвідувань із НП у сільському, лісовому та рибному господарстві посилено	ППР 4.6.1. % інспекційних відвідувань із НП у сільському, лісовому та рибному господарстві до закінчення 12-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		25%	Держпраці та органи місцевого самоврядування
		ПР 4.5.2. Проведення інспекційних відвідувань із НП у будівництві посилено	ППР 4.5.2. % інспекційних відвідувань із НП у галузі будівництва до закінчення 12-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		25%	Держпраці та органи місцевого самоврядування
3 4.7	Запровадити ІТ систему для забезпечення інспекційної діяльності	ПР 4.7.1. Необхідні кошти для виконання рекомендацій, викладених у звіті за проектом ЄС-МОП щодо інформаційно-телекомунікаційної системи Держпраці, надано	ППР 4.7.1. Мінсоцполітики та Держпраці забезпечують - з власних або донорських джерел - необхідні кошти для фінансування виконання рекомендацій, викладених у звіті за проектом ЄС-МОП щодо інформаційно-телекомунікаційної системи Держпраці, у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці та органи місцевого самоврядування
3 4.8	Забезпечити інспекторам праці дистанційний доступ у режимі реального часу до відповідних баз даних	ПР 4.8.1. Угоди про співробітництво в сфері спільного використання даних і обміну даними між інспекцією праці та іншими зацікавленими суб'єктами, оформлено	ППР 4.8.1. Кількість угод про співробітництво в сфері спільного використання даних і обміну даними між інспекцією праці та іншими зацікавленими державними та приватними суб'єктами, підписаних до закінчення 24-го місяця після набрання чинності цим Планом дій		4	Держпраці та органи місцевого самоврядування
3 4.9	Запровадити ризик-орієнтований відбір об'єктів інспектування	ПР 4.9.1. В інспекції праці запроваджено статистичну та ймовірнісну систему відбору об'єктів інспектування, основу алгоритмів, які враховують профіль ризиків суб'єктів господарювання, фактори ризику підвищення ймовірності недотримання і показники більшої серйозності недотримання	ППР 4.9.1. Статистичну та ймовірнісну систему відбору об'єктів інспектування запроваджено у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці
3 4.10	Запровадити систему поданн та розгляду скарг щодо НП	ПР 4.10.1. У Держпраці запроваджено веб-програму, що забезпечує ефективну подачу і розгляд скарг із питань НП	ППР 4.10.1. Запровадження системи подачі та розгляду скарг завершено у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці
3 4.11	Розрахувати та оприлюднити галузеві порогові показники щодо НП	ПР 4.11.1. Інспекція праці проводить інспекційні відвідування роботодавців, які надають трудові послуги та беруть зі своїх клієнтів плату за цінами, нижчими, ніж розраховані мінімальні порогові ціни	ППР 4.11.1. Кількість інспекційних відвідувань роботодавців, які надають трудові послуги та беруть зі своїх клієнтів плату за цінами, нижчими, ніж розраховані мінімальні порогові ціни, за останні 12 місяців періоду виконання цього Плану дій		100	Держпраці
3 4.12	Оприлюднювати результати інспекційних відвідувань із питань НП	ПР 4.12.1. Постійно створюються, з метою передачі, відеоматеріали про інспекційні відвідування з НП, де висвітлюються їхні основні результати	ППР 4.12.1. Кількість відеоматеріалів про інспекційні відвідування з НП, де висвітлюються їхні основні результати, створених за перші 12 місяців періоду виконання цього Плану дій		12	Дані Держпраці
V. ЗАХОДИ З УДОСКОНАЛЕННЯ САНКЦІЙ						

Можливі проміжні результати та показники заходів

ЗАХОДИ		ПРОДУКТИ ЗАХОДІВ				
КОД	СТИСЛЕ ФОРМУЛЮВАННЯ	Проміжний результат (ПР)	Показники проміжних результатів (ППР)	БАЗОВІ ПОКАЗНИКИ	ЦІЛЬОВІ ПОКАЗНИКИ	ДЖЕРЕЛО ПЕРЕВІРКИ
3 5.1	Удосконалити методику обчислення розміру штрафів	ПР 5.1.1. Проект правового акту, яким змінюється форма обчислення розміру штрафів, подано законодавцю для прийняття	ППР 5.1.1. Проект правового акту, яким змінюється форма обчислення розміру штрафів, подано законодавцю для прийняття у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 5.2	Запровадити належні додаткові санкції	ПР 5.2.1. Проект правового акту, яким встановлено додаткові санкції, більш безпосередньо пов'язані з життєво важливими інтересами роботодавця і спрямовані на покарання за порушення, подано законодавцю для прийняття	ППР 5.2.1. Проект правового акту, яким встановлено додаткові санкції, більш безпосередньо пов'язані з життєво важливими інтересами роботодавця і спрямовані на покарання за порушення, подано законодавцю для прийняття у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 5.3	Передбачити, що сплата штрафу не звільняє порушника від виконання недодержаного зобов'язання.	ПР 5.3.1. Проект правового акту, яким передбачено, що сплата штрафу не звільняє порушника від виконання зобов'язань щодо незадекларованих працівників, подано законодавцю для прийняття	ППР 5.3.1. Проект правового акту, яким передбачено, що сплата штрафу не звільняє порушника від виконання зобов'язань щодо незадекларованих працівників, подано законодавцю для прийняття у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 5.4	Передбачити, що у рішенні про застосування штрафу слід указати суми, належні до сплати працівникам, органам соціального забезпечення і податковим органам, і що воно є виконавчим документом	ПР 5.4.1. Проект правового акту, який передбачає, що рішення про застосування штрафу містить наказ про виплату у той самий строк суми винагороди, належної працівникам, органам соціального забезпечення і податковим органам, і слугує підставою для виконавчої процедури щодо виплати зазначеної суми, подано законодавцю для прийняття	ППР 5.4.1. Проект правового акту, який передбачає, що рішення про застосування штрафу містить наказ про виплату у той самий строк суми винагороди, належної працівникам, органам соціального забезпечення і податковим органам, і слугує підставою для виконавчої процедури щодо виплати зазначеної суми, подано законодавцю для прийняття у встановлений строк		End of the 12h month after the entering into force of the present Action Plan.	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 5.5	Запровадити правовий режим спільної відповідальності	ПР 5.5.1. Проект правового акту, який передбачає, що рішення про застосування штрафу містить наказ про виплату у той самий строк суми винагороди, належної працівникам, органам соціального забезпечення і податковим органам, і слугує підставою для виконавчої процедури щодо виплати зазначеної суми, подано законодавцю для прийняття	ППР 5.5.1. Проект правового акту, який передбачає, що рішення про застосування штрафу містить наказ про виплату у той самий строк суми винагороди, належної працівникам, органам соціального забезпечення і податковим органам, і слугує підставою для виконавчої процедури щодо виплати зазначеної суми, подано законодавцю для прийняття у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 5.6	Створити для інспекторів праці процедуру, що передбачає негайне вжиття заходів: видавати припис про негайне включення виявлених незадекларованих працівників у штат працівників	ПР 5.6.1. Проект правового акту, яким передбачено процедуру інспектування, з можливістю негайного застосування, що дозволяє видавати припис про негайне включення незадекларованих працівників у штат, подано законодавцю для прийняття	ППР 5.6.1. Проект правового акту, яким передбачено процедуру інспектування, з можливістю негайного застосування, що дозволяє видавати припис про негайне включення незадекларованих працівників у штат, подано законодавцю для прийняття у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції
3 5.7	Встановити статус "особи, що розкаюється"	ПР 5.7.1. Проект правового акту, яким встановлено статус "особи, що розкаюється", для порушників, які співпрацюють з органами влади в усуненні найбільш серйозних випадків незадекларованої праці, подано законодавцю для прийняття	ППР 5.7.1. Проект правового акту, яким встановлено статус "особи, що розкаюється", для порушників, які співпрацюють з органами влади в усуненні найбільш серйозних випадків незадекларованої праці, подано законодавцю для прийняття у встановлений строк		Кінець 12-го місяця після набрання чинності цього Плану дій	Держпраці, Парламент і (або) Міністерства юстиції

Базові показники (можливі варіанти)

ПОКАЗНИКИ		БАЗОВІ РІВНІ		
		2016	2017	2018 (до цього часу)
I. ЗАГАЛЬНІ ПОКАЗНИКИ				
1,1	Кількість проектів актів законодавства щодо трудових відносин, поданих на затвердження			
1,2	Кількість проектів актів законодавства щодо БГП, поданих на затвердження			
1,3	Загальна кількість актів законодавства про працю, поданих на затвердження [1.1+1.2]	0	0	0
1,4	Кількість проектів актів законодавства щодо трудових відносин, поданих на затвердження і прийнятих			
1,5	Кількість проектів актів законодавства щодо БГП, поданих на затвердження і прийнятих			
1,6	Загальна кількість актів законодавства про працю, поданих на затвердження і прийнятих [4+5]	0	0	0
1,7	% проектів актів законодавства щодо трудових відносин, поданих на затвердження і прийнятих [1.4/1.1]	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!
1,8	% проектів актів законодавства щодо БГП, поданих на затвердження і прийнятих [1.5/1.2]	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!
1,9	% актів законодавства про працю, поданих на затвердження і прийнятих, від загальної їх кількості [1.6/1.3]	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!
1,10	Кількість скасованих проектів актів законодавства щодо трудових відносин			
1,11	Кількість скасованих проектів актів законодавства щодо БГП			
1,12	Загальна кількість скасованих актів законодавства про працю [1.10+1.11]	0	0	0
1,13	Кількість відвідувань веб-сайта Держпраці			
1,14	Кількість завантажень із веб-сайта Держпраці			
1,15	Кількість працівників, поінформованих через індивідуальні інформаційні служби у місцевих відділеннях			
1,16	Кількість роботодавців, поінформованих через індивідуальні інформаційні служби у місцевих відділеннях			
1,17	Загальна кількість осіб, поінформованих через індивідуальні інформаційні служби у місцевих відділеннях			
1,18	Кількість працівників, поінформованих через загальнонаціональну телефонну лінію			
1,19	Кількість роботодавців, поінформованих через загальнонаціональну національну телефонну лінію			
1,20	Загальна кількість осіб, поінформованих через загальнонаціональну національну телефонну лінію			
1,21	Кількість переглядів інформаційних відеоматеріалів на каналі Держпраці у YouTube			
1,22	Кількість "лайків", поставлених інформаційним відеоматеріалам на каналі Держпраці у YouTube			
1,23	Кількість звернень до інформації на сторінці Держпраці у Facebook			
1,24	Кількість "лайків", поставлених інформації на сторінці Держпраці у Facebook			
1,25	Кількість запитань і відповідей, розміщених Держпраці на своїй сторінці у Facebook			
1,26	Кількість звернень до запитань і відповідей, розміщених Держпраці на її сторінці у Facebook			
1,27	Кількість "лайків", поставлених запитанням і відповідям, розміщеним Держпраці на її сторінці у Facebook			
1,28	Кількість запитань, поставлених користувачами на сторінці Держпраці у Facebook			
1,29	Кількість відповідей на запитання користувачів, розміщених Держпраці на її сторінці у Facebook			
1,30	Кількість звернень до відповідей на запитання користувачів, розміщених Держпраці на її сторінці у Facebook			
1,31	Кількість "лайків", поставлених відповідям на запитання користувачів, розміщеним Держпраці на її сторінці у Facebook			
1,32	Загальна кількість осіб, поінформованих через різноманітні інформаційні канали Держпраці [1.13+1.17+1.20+1.21+1.23]	0	0	0

Базові показники (можливі варіанти)

ПОКАЗНИКИ		БАЗОВІ РІВНІ		
		2016	2017	2018 (до цього часу)
1,33	Загальна кількість інспекторів праці апарату Держпраці (державних інспекторів праці+державних інспекторів з охорони праці+державних інспекторів із гігієни праці), які ефективно здійснюють функції на місцях (тобто проводять інспекційні відвідування)	0	17	17
1,34	Загальна кількість інспекторів праці територіальних органів Держпраці (державних інспекторів праці+державних інспекторів з охорони праці+державних інспекторів із гігієни праці), які ефективно здійснюють функції на місцях (тобто проводять інспекційні відвідування) цифри без інспекторів з ОП	511	553	582
1,35	Загальна кількість інспекторів праці органів місцевого самоврядування, які ефективно здійснюють функції на місцях (тобто проводять інспекційні відвідування) цифри без інспекторів з ОП	0	196	352
1,36	Загальна кількість інспекторів праці (державних інспекторів праці+державних інспекторів з охорони праці+державних інспекторів із гігієни праці), які ефективно здійснюють функції на місцях (тобто проводять інспекційні відвідування) [1.33+1.34+1.35] без інспекторів з ОП	511	766	951
1,37	Кількість первинних інспекційних відвідувань	17977	17801	3834
1,38	Кількість повторних інспекційних відвідувань	3267	2170	90
1,39	Загальна кількість інспекційних відвідувань [1.37+1.38]	21244	19971	3924
1,40	% повторних інспекційних відвідувань [1.38/1.39]	15,4%	10,9%	2,3%
1,41	Кількість інспекційних відвідувань без попередження	21244	19971	3924
1,42	Кількість інспекційних відвідувань із попередженням	0	0	0
1,43	Загальна кількість інспекційних відвідувань [1.41+1.42]	21244	19971	3924
1,44	% інспекційних відвідувань із попередженням [1.42/1.43]	0,0%	0,0%	0,0%
1,45	Кількість інспекційних відвідувань, здійснених у неробочий час (наприклад, до початку робочого дня чи після цього закінчення, у вихідні та святкові дні)	0	0	0
1,46	Кількість інспекційних відвідувань, здійснених у робочий час	21244	19971	3924
1,47	Загальна кількість інспекційних відвідувань [1.45+1.46]	21244	19971	3924
1,48	% інспекційних відвідувань, здійснених у робочий час [1.46/1.47]	100,0%	100,0%	100,0%
1,49	Кількість спільних інспекційних відвідувань з іншими державними органами	0	0	0
1,50	Кількість самостійних інспекційних відвідувань	0	0	0
1,51	Загальна кількість інспекційних відвідувань [1.49+1.50]	0	0	0
1,52	% самостійних інспекційних відвідувань [1.50/1.51]	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!
1,53	Кількість первинних інспекційних відвідувань на одного інспектора праці [1.37/1.36]	35,1800391	23,2389034	4,03154574
1,54	Кількість повторних інспекційних відвідувань на одного інспектора праці [1.38/1.36]	6,39334638	2,83289817	0,09463722
1,55	Кількість інспекційних відвідувань без попередження на одного інспектора праці [1.41/1.36]	41,5733855	26,0718016	4,12618297
1,56	Кількість інспекційних відвідувань із попередженням на одного інспектора праці [1.42/1.36]	0	0	0
1,57	Кількість інспекційних відвідувань, здійснених у неробочий час, на одного інспектора праці [1.45/1.36]	0	0	0
1,58	Кількість інспекційних відвідувань, здійснених у робочий час, на одного інспектора праці [1.46/1.36]	41,5733855	26,0718016	4,12618297
1,57	Кількість спільних інспекційних відвідувань з іншими державними органами на одного інспектора праці [1.49/1.36]	0	0	0

Базові показники (можливі варіанти)

ПОКАЗНИКИ		БАЗОВІ РІВНІ		
		2016	2017	2018 (до цього часу)
1,58	Кількість самостійних інспекційних відвідувань на одного інспектора праці [1.50/1.36]	0	0	0
1,59	Загальна кількість інспекційних відвідувань на одного інспектора праці [1.51/1.36]	0	0	0
II. ПОКАЗНИКИ, ЩО СТОСУЮТЬСЯ НЕЗАДЕКЛАРОВАНОЇ ПРАЦІ				
2,1	Кількість звернень до матеріалів про НП на веб-сайті Держпраці			
2,2	Кількість завантажень матеріалів про НП з веб-сайта Держпраці			
2,3	Кількість працівників, поінформованих про НП через індивідуальні інформаційні служби у місцевих відділеннях			
2,4	Кількість роботодавців, поінформованих про НП через індивідуальні інформаційні служби у місцевих відділеннях			
2,5	Загальна кількість осіб, поінформованих про НП через індивідуальні інформаційні служби у місцевих відділеннях			
2,6	Кількість працівників, поінформованих НП через єдину національну телефонну лінію			
2,7	Кількість роботодавців, поінформованих НП через єдину національну телефонну лінію			
2,8	Загальна кількість осіб, поінформованих НП через єдину національну телефонну лінію			
2,9	Кількість переглядів інформаційних відеоматеріалів про НП на каналі Держпраці у YouTube			
2,10	Кількість "лайків", поставлених інформаційним відеоматеріалам про НП на каналі Держпраці у YouTube			
2,11	Кількість звернень до інформації про НП на сторінці Держпраці у Facebook			
2,12	Кількість "лайків", поставлених інформації про НП на сторінці Держпраці у Facebook			
2,13	Кількість запитань і відповідей про НП, розміщених Держпраці на своїй сторінці у Facebook			
2,14	Кількість звернень до запитань і відповідей про НП, розміщених Держпраці на її сторінці у Facebook			
2,15	Кількість "лайків", поставлених запитанням і відповідям про НП, розміщеним Держпраці на її сторінці у Facebook			
2,16	Кількість запитань про, поставлених користувачами на сторінці Держпраці у Facebook			
2,17	Кількість відповідей на запитання користувачів про НП, розміщених Держпраці на її сторінці у Facebook			
2,18	Кількість звернень до відповідей на запитання користувачів про НП, розміщених Держпраці на її сторінці у Facebook			
2,19	Кількість "лайків", поставлених відповідям на запитання користувачів про НП, розміщеним Держпраці на її сторінці у Facebook			
2,20	Загальна кількість осіб, поінформованих про через різноманітні інформаційні канали Держпраці [2.1+2.5+2.8+2.9+2.11]	0	0	0
2,21	Кількість новин про НП, розміщених у "відділі новин" веб-сайта Держпраці			
2,22	Кількість звернень до новин про НП, розміщених у "відділі новин" веб-сайта Держпраці			
2,23	Кількість новин про НП, розміщених на сторінці Держпраці у Facebook			
2,24	Кількість "лайків", поставлених новинам про НП, розміщеним на сторінці Держпраці у Facebook			
2,25	Кількість різних нових активних заходів із працевлаштування, що запроваджені			
2,26	Загальна кількість діючих "активних заходів із працевлаштування"			
2,27	Середня кількість бенефіціарів на один активний захід із працевлаштування			
2,28	Чи існує в Україні система ваучерів на послуги? [Так/Ні]			
2,29	Якщо в Україні існує система ваучерів на послуги, які заходи нею наразі охоплені?			

Базові показники (можливі варіанти)

ПОКАЗНИКИ	БАЗОВІ РІВНІ		
	2016	2017	2018 (до цього часу)
2.30 Якщо в Україні існує система ваучерів на послуги, яка кількість працівників охоплена такими системами?			
2.31 Кількість працівників, охоплених інформаційно-пропагандистськими кампаніями та заходами з НП			
2.32 Кількість роботодавців, охоплених інформаційно-пропагандистськими кампаніями та заходами з НП			
2.33 Загальна кількість осіб, охоплених інформаційно-пропагандистськими кампаніями та заходами з НП			
2.34 Кількість національних інформаційно-пропагандистських кампаній та заходів із НП			
2.35 Кількість регіональних інформаційно-пропагандистських кампаній та заходів із НП			
2.36 Кількість місцевих інформаційно-пропагандистських кампаній та заходів із НП			
2.37 Кількість галузевих інформаційно-пропагандистських кампаній та заходів із НП			
2.38 Загальна кількість інформаційно-пропагандистських кампаній та заходів із НП [2.34+2.35+2.36+2.37]	0	0	0
2.39 Кількість працівників, охоплених заходами з НП (наприклад, семінарами, практикумами та конференціями)			
2.40 Кількість роботодавців, охоплених заходами з НП (наприклад, семінарами, практикумами та конференціями)			
2.41 Загальна кількість осіб, охоплених заходами з НП (наприклад, семінарами, практикумами та конференціями)			
2.42 Кількість заходів з НП (наприклад, семінарів, практикумів та конференцій)	14745	18872	6955
2.43 Середня кількість учасників одного заходу з НП (наприклад, семінарів, практикумів та конференцій) [2.41/2.42]	0	0	0
2.44 Чи включено предмети, що стосуються НП, в офіційні навчальні програми будь-якого рівня звичайної освіти в Україні? [Так/Ні]			
2.45 Якщо вони включені у офіційні навчальні програми будь-якого рівня звичайної освіти, який це рівень?			
2.46 Якщо вони включені у офіційні навчальні програми будь-якого рівня звичайної освіти, скільки учнів охоплено такими предметами?			
2.47 Чи включено предмети, що стосуються НП, у навчальні програми будь-якого рівня професійної освіти в Україні? [Так/Ні]			
2.48 Якщо вони включені у офіційні навчальні програми будь-якого рівня професійної освіти, який це рівень і (або) галузь?			
2.49 Якщо вони включені у офіційні навчальні програми будь-якого рівня і (або) галузі професійної освіти, скільки учнів охоплено такими предметами?			
2.50 Кількість інспекторів праці апарату Держпраці (державних інспекторів праці), які ефективно здійснюють функції на місцях (тобто проводять інспекційні відвідування) без інспекторів з ОП	0	17	17
2.51 Кількість інспекторів праці територіальних органів Держпраці (державних інспекторів праці), які ефективно здійснюють функції на місцях (тобто проводять інспекційні відвідування) без інспекторів з ОП	511	553	582
2.52 Кількість інспекторів праці органів місцевого самоврядування (державних інспекторів праці), які ефективно здійснюють функції на місцях (тобто проводять інспекційні відвідування) без інспекторів з ОП	0	196	352
2.53 Загальна кількість інспекторів праці (що займаються питаннями праці та зайнятості), які ефективно здійснюють функції на місцях (тобто проводять інспекційні відвідування) [2.50+2.51+2.52]	511	766	951
2.54 Кількість первинних інспекційних відвідувань із НП	991	850	1535
2.55 Кількість повторних інспекційних відвідувань із НП	0	0	99

Базові показники (можливі варіанти)

ПОКАЗНИКИ	БАЗОВІ РІВНІ		
	2016	2017	2018 (до цього часу)
2.56 Загальна кількість інспекційних відвідувань із НП [2.54+2.55]	991	850	1634
2.57 % повторних інспекційних відвідувань із НП [2.55/2.56]	0,0%	0,0%	6,1%
2.58 Кількість інспекційних відвідувань із НП без попередження	991	850	1634
2.59 Кількість інспекційних відвідувань із НП із попередженням	0	0	0
2.60 Загальна кількість інспекційних відвідувань із НП [2.58+2.59]	991	850	1634
2.61 % інспекційних відвідувань із НП із попередженням [2.59+2.60]	0,0%	0,0%	0,0%
2.62 Кількість інспекційних відвідувань із НП, здійснених у неробочий час (наприклад, до початку робочого дня чи після цього закінчення, у вихідні та святкові дні)	0	0	0
2.63 Кількість інспекційних відвідувань із НП, здійснених у робочий час	991	850	1634
2.64 Загальна кількість інспекційних відвідувань із НП [2.62+2.63]	991	850	1634
2.65 % інспекційних відвідувань із НП, здійснених у робочий час [2.63/2.64]	100,0%	100,0%	100,0%
2.66 Кількість спільних інспекційних відвідувань із НП з іншими державними органами	0	0	0
2.67 Кількість самостійних інспекційних відвідувань із НП	0	0	0
2.68 Загальна кількість інспекційних відвідувань із НП [2.66+2.67]	0	0	0
2.69 % самостійних інспекційних відвідувань із НП [2.67/2.68]	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!
2.70 Кількість первинних інспекційних відвідувань із НП на одного інспектора праці [2.54/2.53]	1,93933464	1,10966057	1,61409043
2.71 Кількість повторних інспекційних відвідувань із НП на одного інспектора праці [2.55/2.53]	0	0	0,10410095
2.72 Кількість інспекційних відвідувань із НП без попередження на одного інспектора праці [2.58/2.53]	1,93933464	1,10966057	1,71819138
2.73 Кількість інспекційних відвідувань із НП із попередженням на одного інспектора праці [2.59/2.53]	0	0	0
2.74 Кількість інспекційних відвідувань із НП, здійснених у неробочий час, на одного інспектора праці [2.62/2.53]	0	0	0
2.75 Кількість інспекційних відвідувань із НП, здійснених у робочий час, на одного інспектора праці [2.63/2.53]	1,93933464	1,10966057	1,71819138
2.76 Кількість спільних інспекційних відвідувань із НП з іншими державними органами на одного інспектора праці [2.66/2.53]	0	0	0
2.77 Кількість самостійних інспекційних відвідувань із НП на одного інспектора праці [2.67/2.53]	0	0	0
2.78 Загальна кількість інспекційних відвідувань із НП на одного інспектора праці [2.68/2.53]	0	0	0
2.79 Загальна кількість інспекційних відвідань із НП, проведених у роботодавців у галузі сільського, лісового та рибного господарства	0	0	0
2.80 Загальна кількість інспекційних відвідань із НП, проведених у роботодавців у галузі промисловості	0	0	0
2.81 Загальна кількість інспекційних відвідань із НП, проведених у роботодавців у галузі будівництва	0	0	0
2.82 Загальна кількість інспекційних відвідань із НП, проведених у роботодавців у галузі оптової та роздрібної торгівлі	0	0	0
2.83 Загальна кількість інспекційних відвідань із НП, проведених у роботодавців у галузі тимчасового розміщення і громадського харчування	0	0	0
2.84 Загальна кількість інспекційних відвідань із НП, проведених у роботодавців у галузі надання інших послуг	0	0	0
2.85 % інспекційних відвідань із НП, проведених у галузі сільського, лісового та рибного господарства [2.79/2.68]	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!
2.86 % інспекційних відвідань із НП, проведених у галузі промисловості [2.80/2.68]	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!

Базові показники (можливі варіанти)

	ПОКАЗНИКИ	БАЗОВІ РІВНІ		
		2016	2017	2018 (до цього часу)
2.87	% інспекційних відвідань із НП, проведених у галузі будівництва [2.81/2.68]	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!
2.88	% інспекційних відвідань із НП, проведених у галузі оптової та роздрібної торгівлі [2.82/2.68]	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!
2.89	% інспекційних відвідань із НП, проведених у галузі тимчасового розміщення і громадського харчування [2.83/2.68]	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!
2.90	% інспекційних відвідань із НП, проведених у галузі надання інших послуг [2.84/2.68]	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!	#ДЕЛ/0!
2.91	Кількість інспекційних відвідувань, відстежених і зафіксованих телевізійною мережею	0	0	0
2.92	Кількість інспекційних відвідувань, відстежених і зафіксованих радіостанціями	0	0	0
2.93	Кількість інспекційних відвідувань, відстежених і зафіксованих друкованими ЗМІ	0	0	0
2.94	Загальна кількість інспекційних відвідувань, відстежених і зафіксованих засобами масової інформації [2.91+2.92+2.93]	0	0	0
2.95	Кількість інспекційних відвідувань, відстежених і зафіксованих телевізійною мережею, інформація про які була оприлюднена/передана	0	0	0
2.96	Кількість інспекційних відвідувань, відстежених і зафіксованих радіостанціями, інформація про які була оприлюднена/передана	0	0	0
2.97	Кількість інспекційних відвідувань, відстежених і зафіксованих газетою, інформація про які була оприлюднена/передана	0	0	0
2.98	Загальна кількість інспекційних відвідувань, відстежених і зафіксованих засобами масової інформації, інформація про які була оприлюднена/передана [2.95+2.96+2.97]	0	0	0
2.99	Загальна кількість виявлених порушень щодо НП	3755	10515	в.д.
2.100	Загальна кількість накладених штрафів за НП	538	599	318
2.101	Загальна сума накладених штрафів за НП	22503808	209103003	192394970
2.102	Загальна кількість засуджень за НП	?	?	?
2.103	Кількість виявлених "повністю незадекларованих працівників"	923	2427	1363
2.104	Кількість виявлених "прихованих працівників" (наприклад, незадекларованих працівників, відомих як "фіктивні самозайняті" або "особи з фіктивними договорами про надання послуг")	975	2750	1894
2.105	Кількість виявлених частково задекларованих незадекларованих працівників (наприклад, працівників, які отримують заробітну плату "в конвертах", або працівників, які занижують відомості про отриману винагороду)	?	?	?
2.106	Загальна кількість виявлених незадекларованих працівників [2.103+2.104+2.105]	1898	5177	3257
2.107	Кількість виявлених "повністю незадекларованих працівників", статус яких урегульовано	0	0	0
2.108	Кількість виявлених "прихованих працівників" (наприклад, незадекларованих працівників, відомих як "фіктивні самозайняті" або "особи з фіктивними договорами про надання послуг"), статус яких урегульовано	0	0	0
2.109	Кількість виявлених "частково задекларованих" незадекларованих працівників (наприклад, працівників, які отримують заробітну плату "в конвертах", або працівників, які занижують відомості про отриману винагороду), статус яких урегульовано	0	0	0
2.110	Загальна кількість виявлених незадекларованих працівників, статус яких урегульовано [2.107+2.108+2.109]	0	0	0
2.111	% виявлених "повністю незадекларованих працівників", статус яких урегульовано [2.107/2.103]	0,0%	0,0%	0,0%

Базові показники (можливі варіанти)

ПОКАЗНИКИ		БАЗОВІ РІВНІ		
		2016	2017	2018 (до цього часу)
2.112	% виявлених "прихованих працівників", статус яких урегульовано [2.108/2.104]	0,0%	0,0%	0,0%
2.113	% виявлених "недостатньо задекларованих" незадекларованих працівників, статус яких урегульовано [2.109/2.105]	#ЗНАЧ!	#ЗНАЧ!	#ЗНАЧ!
2.110	% виявлених незадекларованих працівників, статус яких урегульовано [2.110/2.106]	0	0	0

ЛИСТ ЗАХОДУ

ПЛАН ДІЙ ДЛЯ ПОДОЛАННЯ НП

ВИЗНАЧЕННЯ

Код і стисле формулювання заходу:	З 1.1 - Спростити та зменшити кількість актів трудового законодавства		
Відповідний стратегічний результат:	СР1 - Посилено спроможність із запобігання НДП.		
Суб'єкт, відповідальний за виконання (орган/установа/організація):	<Відповідальний суб'єкт>		
Дата початку:	<ДД/ММ/РРРР>	Дата закінчення:	<ДД/ММ/РРРР>

ОПИС І СФЕРА ДІЇ

Опис заходу:	З 1.1 - Спростити, об'єднати і краще систематизувати законодавство про працю, скоротивши кількість правових актів, із метою полегшення їх розуміння та дотримання цих актів		
Географічна охоплення (національне/регіональне/міс):	<Національна> або <Регіон 1>; <Регіон 2>; <Регіон 3>; <Регіон 4>; <Регіон 5>		
Охоплені галузі (загальна/конкретна):	<Загальна> або <Галузь 1>; <Галузь 2>; <Галузь 3>; <Галузь 4>; <Галузь 5>		
Одержувачі послуг/бенефіціари:	<Одержувач 1>; <Одержувач 2>; <Одержувач 3>; <Одержувач 4>; <Одержувач 5>		

РЕСУРСИ ТА КРИТИЧНІ ФАКТОРИ УСПІХУ

Інші суб'єкти, яких слід залучити:	<Суб'єкт 1>; <Суб'єкт 2>; <Суб'єкт 3>; <Суб'єкт 4>; <Суб'єкт 5>		
Фінансові ресурси (грн):	<Сума>		
Людські ресурси:	<Кількість>; <Професійна категорія>; <Кількість восьмигодинних днів, що слід передбачити на виконання заходу>		
Матеріально-технічні ресурси:	<Кількість>; <Характер>		
Критичні фактори успіху (КФУ):	<Критичний фактор успіху 1>		
	<Критичний фактор успіху 2>		
	<Критичний фактор успіху 3>		

ВИДИ ДІЯЛЬНОСТІ ТА ГРАФІК ВИКОНАННЯ

Види діяльності		Графік																							
Основні завдання	Відповідальний орган	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
<Вид діяльності 1>																									
<Вид діяльності 2>																									
<Вид діяльності 3>																									
<Вид діяльності 4>																									
<Вид діяльності 5>																									
<Вид діяльності 6>																									
<Вид діяльності 7>																									
<Вид діяльності 8>																									
<Вид діяльності 9>																									
<Вид діяльності 10>																									

РЕЗУЛЬТАТИ, КОНТРОЛЬ І ОЦІНКА

Проміжний результат заходу	Показник	Формула	Базовий показник	Цільовий показник	Джерело перевірки
<Проміжний результат заходу 1>	<Показник продукту заходу 1>				
<Проміжний результат заходу 2>	<Показник продукту заходу 2>				
<Проміжний результат заходу 3>	<Показник продукту заходу 3>				
<Проміжний результат заходу 4>	<Показник продукту заходу 4>				
<Проміжний результат заходу 5>	<Показник продукту заходу 5>				

Кінцеві результати заходу	Показник	Формула	Базовий показник	Цільовий показник	Джерело перевірки
<Кінцевий результат заходу 1>	<Показник результату заходу 1>				
<Кінцевий результат заходу 2>	<Показник результату заходу 2>				
<Кінцевий результат заходу 3>	<Показник результату заходу 3>				

ЗАУВАЖЕННЯ

<Надайте коментарі, що вважаєте доречними для виконання або контролю виконання заходу>

