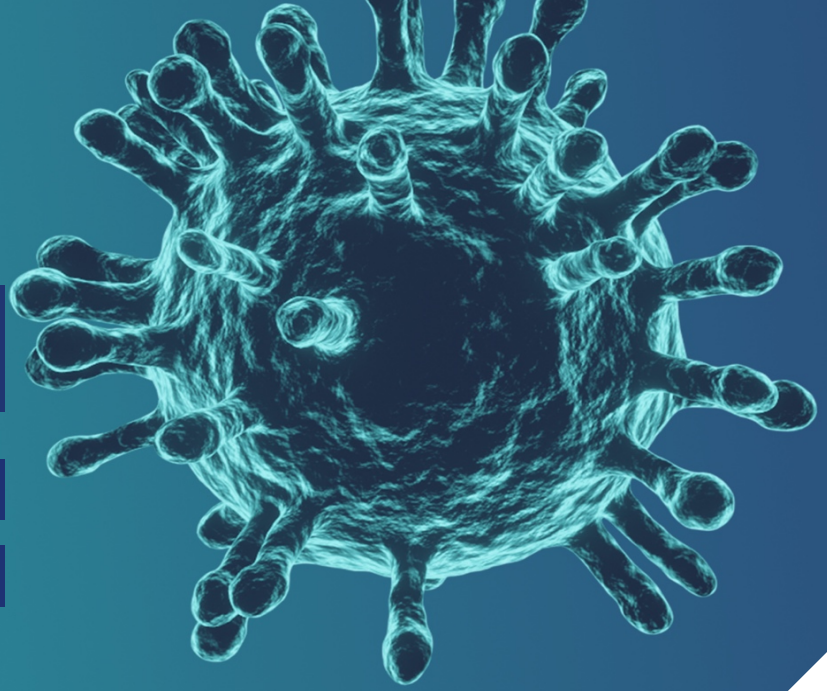




ការកសាងភាពធន់ក្នុងអំឡុងពេល និង
ក្រោយការរាតត្បាតនៃមេរោគកូវីដ-១៩



គោលការណ៍ណែនាំអំពីកូវីដ-១៩ និងបញ្ជីសកម្មភាព



សម្រាប់រោងចក្រកាត់ដេរ និងអ្នកគ្រប់គ្រង

ការកាត់បន្ថយចំណាយ

សម្រាប់ឱ្យរោងចក្រកាត់ដេរដោះស្រាយវិបត្តិនៃជំងឺកូវីដ-១៩ គោលការណ៍ណែនាំនេះជួយអ្នកគ្រប់គ្រងរោងចក្រឱ្យកាត់បន្ថយចំណាយដើម្បីសម្រួលដល់សន្ទនីយភាពហិរញ្ញវត្ថុ និងសម្ពាធលំហូរសាច់ប្រាក់លើប្រតិបត្តិការរោងចក្ររបស់ពួកគេ។

ការចាប់ផ្តើម



រួមមាន៖
គំរូបញ្ជីទិន្នន័យ
ចំណាយ បញ្ជីផ្ទៀង
ផ្ទាត់សកម្មភាព

គោលការណ៍ណែនាំនេះផ្តោតលើ៖

- ▶ ហេតុអ្វីការគ្រប់គ្រងចំណាយមានសារៈសំខាន់ក្នុងអំឡុងពេលនៃការរាតត្បាតនៃជំងឺនេះ
- ▶ ប្រភេទនៃការចំណាយក្នុងវិស័យកាត់ដេរ
- ▶ វិធី ៨ យ៉ាងដែលរោងចក្រអាចកាត់បន្ថយចំណាយប្រកបដោយទំនួលខុសត្រូវសង្គម



1. ហេតុអ្វីការគ្រប់គ្រងចំណាយមានសារៈសំខាន់ក្នុងពេលមានវិបត្តិនៃជំងឺនេះ

ការរីករាលដាលនៃជំងឺកូវីដ-១៩ ប្រហែលជាធ្វើឱ្យរោងចក្ររបស់អ្នកស្ថិតនៅក្នុងស្ថានភាពហិរញ្ញវត្ថុដ៏លំបាក ដោយការបញ្ជាទិញត្រូវបានលុបចោល ហើយការទទួលប្រាក់ចំណូលបានតិចជាងមុន។ នឹងមានសំពាធហិរញ្ញវត្ថុច្រើនប្រភេទនៅក្នុងរោងចក្ររបស់អ្នក។ ការទូទាត់វិក័យប័ត្រដល់

ការកសាងភាពធន់
ក្នុងអំឡុងពេល និង
ក្រោយការរាតត្បាត
នៃមេរោគកូវីដ-១៩

អ្នកផ្គត់ផ្គង់របស់អ្នកសម្រាប់វត្ថុធាតុដើមដែលអ្នកបានបញ្ជាទិញ ដូចជាក្រណាត់ គ្រឿងលម្អ ឬ សម្ភារៈវេចខ្ចប់ អាចជាបញ្ហាប្រឈម ឬពេលខ្លះមិនអាចធ្វើទៅរួចផង។ រោងចក្រដូចជា រោងចក្រ FOB ដែលផ្គត់ផ្គង់ក្រណាត់ដោយខ្លួនឯងត្រូវបានទទួលរងសម្ពាធហិរញ្ញវត្ថុជាពិសេស។



ការបើកប្រាក់ខែឱ្យកម្មកររបស់អ្នកក៏នឹងជាការលំបាកដែរក្នុងគ្រាដែលមានកម្រិតសាច់ប្រាក់ទាប។ បញ្ហាប្រឈមមួយទៀតគឺការបង់រឹកយប់ត្រប្រើប្រាស់ទឹកភ្លើងអគ្គិសនីឬហ្គាស។ ដូច្នេះ ខណៈដែលអ្នកអាចត្រូវកាត់បន្ថយចំណាយដើម្បីការពារអាជីវកម្មរបស់អ្នកនាពេលអនាគតដ៏ខ្លីខាងមុខ កូវីដ-១៩ ក៏ផ្តល់ឱកាសដើម្បីធ្វើឱ្យប្រតិបត្តិការរបស់អ្នកកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាពចំណាក្នុងរយៈពេលវែងផងដែរ។

អនុសាសន៍នៅក្នុងគោលការណ៍ណែនាំនេះនឹងជួយអ្នកក្នុងការកាត់បន្ថយចំណាយប្រកបដោយទំនួលខុសត្រូវសង្គម។ ក្នុងការធ្វើដូច្នេះ ប្រតិបត្តិការកាត់ដេរនៅទីបំផុតអាច៖

- ▶ ផ្ដោតលើការថែរក្សាប្រតិបត្តិការ និងកាត់បន្ថយភាពតានតឹងលើរោងចក្រក្នុងរយៈពេលវែង
- ▶ កសាងភាពធន់ក្នុងអំឡុងពេល និងក្រោយការរាតត្បាតនៃមេរោគកូវីដ-១៩ និង
- ▶ បង្កើនភាពប្រកួតប្រជែងរបស់ពួកគេនាពេលអនាគត។



២- ការបង្ហាញមុខចំណាយក្នុងវិស័យកាត់ដេរ

មុននឹងចាប់ផ្តើមធ្វើសកម្មភាព វាជាការចាំបាច់ដែលត្រូវដឹងថាអ្នកចំណាយលើអ្វីខ្លះ និងថាតើវាអាចជះឥទ្ធិពលយ៉ាងដូចម្តេចដល់អាជីវកម្ម និងប្រតិបត្តិការរវាងចក្ររបស់អ្នក ក្នុងស្ថានភាពនៃជំងឺរាតត្បាត។ រវាងចក្រកាត់ដេរប្រឈមនឹងការចំណាយជាច្រើន ដែលជាធម្មតាអាចត្រូវបានបំបែកជាបីប្រភេទធំៗគឺ៖



ចំណាយលើវត្ថុធាតុដើម៖ អាស្រ័យលើគំរូនៃការផ្គត់ផ្គង់ ឧ. អ្នកទិញទទួលខុសត្រូវលើទំនិញចាប់ពីចំណុចដឹកជញ្ជូន (FOB)/កញ្ចប់ទំនិញពេញ (FOB) ឬរវាងចក្រកាត់-ផលិត-លក់ (CMT) អាចនឹងរ៉ាប់រងលើចំណាយវត្ថុធាតុដើមដែលប្រើក្នុងផលិតកម្ម។



ចំណាយលើកំលាំងពលកម្ម៖ ប្រាក់ឈ្នួលរបស់កម្មករនិយោជិតដែលពាក់ព័ន្ធនឹងដំណើរការផលិត ដូចជាប្រតិបត្តិការ។

ចំណាយប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃ៖ នេះជាចំណាយនានាសម្រាប់ធ្វើឱ្យរវាងចក្រដំណើរការ ប៉ុន្តែវាមិនទាក់ទងដោយផ្ទាល់ទៅនឹងការផលិតរបស់រវាងចក្ររបស់អ្នកទេ ដូចជាការជួល និងចំណាយទឹកភ្លើង។

ការចំណាយរបស់រវាងចក្រក៏អាចត្រូវបានបែងចែកជាចំណាយថេរ និងចំណាយអថេរ ផងដែរ៖



ចំណាយថេរមិនផ្លាស់ប្តូរតាមការប្រែប្រួលនៃបរិមាណផលិតកម្មរបស់អ្នកទេ។ មិនថារវាងចក្ររបស់អ្នកផលិតបានប៉ុន្មានក្នុងមួយខែៗទេ ចំណាយថេររបស់អ្នកនឹងនៅដដែល។ ថ្លៃដើមថេររួមមានដូចជាការជួលអគាររវាងចក្រ ពន្ធលើអចលនទ្រព្យ ការធានារ៉ាប់រង សន្តិសុខ ចំណាយលើម៉ាស៊ីន និងឧបករណ៍ ចំណាយលើការអនុលោមតាមច្បាប់ ជាដើម។



ផ្ទុយទៅវិញ **ចំណាយអថេរ** គឺពាក់ព័ន្ធនឹងការថយចុះ/ការកើនឡើងនៃផលិតកម្មរវាងចក្ររបស់អ្នក។ ចំណាយអថេររួមមាន ឧ. ប្រាក់ឈ្នួលកម្មករនិយោជិត ចំណាយទឹកភ្លើង សារធាតុគីមី។ ល។



ការចំណាយក៏អាស្រ័យលើរោងចក្រផ្ទាល់ ទីតាំងរបស់រោងចក្រ និងគំរូនៃការផ្គត់ផ្គង់ដែលដែល
រោងចក្រអនុវត្ត។ សម្រាប់រោងចក្រដែលទិញក្រណាត់ផ្ទាល់ ការចំណាយលើវត្ថុធាតុដើមមានចំនួន
ប្រមាណជា ២ ភាគ ៣ នៃចំណាយសរុប ខណៈថ្លៃកំលាំងពលកម្ម
និងចំណាយប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃ នីមួយៗ មានចំនួនមួយភាគប្រាំ ដូចបង្ហាញក្នុងរូបខាងក្រោម។

សម្រាប់រោងចក្រកាត់ដេរដែលប្រតិបត្តិការក្រោមគំរូ CMT និងប្រើប្រាស់សម្ភារៈដែលផ្តល់ដោយអតិ
ថិជន ថ្លៃកំលាំងពលកម្មមានប្រមាណពី ៥០ ទៅ ៦០ ភាគរយនៃចំណាយសរុប ខណៈដែល
ចំណាយប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃមានចន្លោះពី ៣០ ទៅ ៤០ ភាគរយ (ដូចបង្ហាញខាងក្រោម) ។
ចំណាយលើគ្រឿងបន្ថែម ដូចជាខ្សែអំបោះ មូល និងខ្សែរួត មានចំនួន ១០ ភាគរយ។

តើចំណាយអ្វីខ្លះ
ដែលជាចំណាយ
ធំៗនៅក្នុងរោង
ចក្ររបស់អ្នក?

មុខចំណាយជាទូទៅរបស់រោងចក្រ ដែលអនុវត្តគំរូ FOB



មុខចំណាយជាទូទៅរបស់រោងចក្រ ដែលអនុវត្តគំរូ CMT

ការផ្គត់ផ្គង់ (១០%)



3. ត្រៀមខ្លួនសម្រាប់សកម្មភាព

ដោយសារអ្នកបានពិនិត្យនូវប្រភេទនៃការចំណាយដែលពាក់ព័ន្ធនឹងប្រតិបត្តិការរោងចក្រកាត់ដេរ
ហើយ ផ្នែកបន្ទាប់នឹងផ្តល់នូវជំហានជាក់លាក់មួយចំនួនស្តីពីការគ្រប់គ្រងចំណាយ ដោយធ្វើវា
ប្រកបដោយទំនួលខុសត្រូវសង្គម។



ការកសាងភាពឆន់ក្នុងអំឡុងពេល និង
ក្រោយការរាតត្បាតនៃមេរោគកូវីដ-១៩



វិធី ៨ យ៉ាងដែលរោងចក្រអាចកាត់បន្ថយ ចំណាយប្រកបដោយទំនួលខុសត្រូវសង្គម

០១

ត្រួតពិនិត្យចំណាយរបស់អ្នក

បង្កើតរូបភាពនៃការចំណាយលឿងបានច្បាស់លាស់ និងលម្អិត

០២

ផ្ដោតលើលទ្ធផលដែលងាយទទួលបាន

កំណត់ចំណាយដែលអ្នកអាចកាត់បន្ថយបានងាយស្រួល និងភ្លាមៗ

០៣

លុបបំបាត់នូវអ្វីដែលមិនបន្ថែមតម្លៃ

កាត់បន្ថយអ្វីដែលមិនចាំបាច់

០៤

កាត់បន្ថយចំណាយលើវត្ថុធាតុដើម

រកវិធីសន្សំលើវត្ថុធាតុដើម និងក្រណាត់

០៥

ពិចារណា និងបង្កើតថ្មីឡើងវិញនូវសារពើភ័ណ្ឌរបស់អ្នក

រក្សាសារពើភ័ណ្ឌឱ្យក្នុងកម្រិតអប្បបរមាហើយរកមើលជម្រើសជំនួសកន្លែងស្តុក

០៦

ស្វែងរកមធ្យោបាយផ្សេងៗដើម្បីកាត់បន្ថយចំណាយ

កាត់បន្ថយចំណាយប្រចាំខែ និងចរចាចំណាយថេរ ដូចជាការជួល

០៧

កាត់បន្ថយផលប៉ះពាល់លើកម្មករ

ពិចារណាជម្រើសទាំងអស់ដើម្បីបញ្ចៀសការបញ្ឈប់ពីការងារ
និងបន្តជូនដំណឹងដល់បុគ្គលិក

០៨

គាំទ្រគ្នាទៅវិញទៅមក

ធ្វើការរួមគ្នាជាមួយរោងចក្រ សមាគម និងឧស្សាហកម្មដទៃទៀត



ចាប់ផ្តើមអនុវត្តវិធានការ៖ បញ្ជីត្រួតពិនិត្យរោងចក្រ

1. ពិនិត្យចំណាយរបស់អ្នក



Factory_Cash_Flow
Template.xlsx

ចាប់ផ្តើមដោយចំណាយពេលខ្លះដើម្បីពិនិត្យមើលកំណត់ត្រាហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នក។ អ្នកមិនអាចកាត់បន្ថយចំណាយបានទេ ប្រសិនបើ អ្នកមិនដឹងថាចំណាយរបស់អ្នកមានអ្វីខ្លះនោះ។ **គន្លឹះមានប្រយោជន៍៖** ប្រើគំរូសន្លឹកឯកសារស្តីពីចំណាយដែលមានភ្ជាប់ (នៅខាងស្តាំ) ដើម្បីជួយអ្នកក្នុងការបង្ហាញចំណាយរបស់អ្នក។

សកម្មភាព	ភាពងាយស្រួលនៃ ការអនុវត្ត	ពេលវេលា	ជីក
ដើម្បីពិនិត្យមើលការចំណាយចេញរបស់អ្នក សូមមើលកំណត់ត្រាហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នកដោយគិតពីសំណួរខាងក្រោម៖ ▶ តើយើងចំណាយលើអ្វីខ្លះជាទៀងទាត់រៀងរាល់ខែ ដែលឯករាជ្យពីផលិតកម្មរបស់យើង? ▶ តើយើងចំណាយប៉ុន្មានសម្រាប់មុខចំណាយនីមួយៗក្នុងមួយខែ?	✓✓✓	»»» រយៈពេលខ្លី	☐
ដើម្បីពិនិត្យមើលការចំណាយអចេញរបស់អ្នក សូមមើលកំណត់ត្រាហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នកដោយគិតពីសំណួរខាងក្រោម៖ ▶ តើការចំណាយណាខ្លះដែលប្រែប្រួលទៅតាមទិន្នផលរបស់យើង? ដូចដែលបានបញ្ជាក់ខាងលើ វាអាចជាប្រាក់ឈ្នួលរបស់កម្មករ ចំណាយទឹកភ្លើង ឬសារធាតុគីមីរបស់អ្នក។ ល។ ▶ បន្ទាប់មក អ្នកត្រូវដឹងថាអ្នកចំណាយប៉ុន្មានសម្រាប់ផលិតផលនីមួយៗ។	✓✓✓	»»» រយៈពេលខ្លី	☐

2. ផ្ដោតលើលទ្ធផលដែលងាយទទួលបាន

ជំហានទី ២ យើងនឹងផ្ដោតលើជោគជ័យរបស់យើងដែលងាយស្រួលសម្រាប់អ្នកអាចសម្រេចបាន។ សម្រាប់ចំណុចនេះ សូមព្យាយាមកំណត់មុខចំណាយដែលអ្នកអាចកាត់បន្ថយបានយ៉ាងស្រួល ឬដែលអ្នកអាចកាត់បន្ថយបានភ្លាមៗទាំងនោះ។

សកម្មភាព	ភាពងាយស្រួលនៃ ការអនុវត្ត	ពេលវេលា	ជីក
នៅក្នុងរបាយការណ៍ហិរញ្ញវត្ថុរបស់អ្នក ឬគំរូដែលបានបំពេញ សូមកំណត់ចំណាយដែលមិនចាំបាច់សម្រាប់រោងចក្ររបស់អ្នកដើម្បីរក្សាប្រតិបត្តិការ ប៉ុន្តែវាពាក់ព័ន្ធនឹងសកម្មភាពមិនសូវសំខាន់ៗ។ ការចំណាយទាំងនេះអាចរាប់បញ្ចូលទាំងចំណាយលើឧបករណ៍ សម្ភារៈការិយាល័យ។ ល។	✓✓✓	»»» រយៈពេលខ្លី	☐
រកវិធីកាត់ ឬបន្ថយចំណាយឱ្យបានឆាប់បំផុត។	✓✓	»»» រយៈពេលខ្លី	☐

3. លុបបំបាត់អ្វីដែលមិនបន្ថែមតម្លៃ

បើចាំបាច់ អ្នកក៏គួររកវិធីលុបបំបាត់សកម្មភាពដែលមិនបង្កើតប្រាក់ចំណេញពីមុនមក។

សកម្មភាព	ភាពងាយស្រួលនៃ ការអនុវត្ត	ពេលវេលា	ជីក
ពិនិត្យមើលមុខផលិតផល និងសកម្មភាពរបស់អ្នកនៅក្នុងរោងចក្រដើម្បីរកមើលប្រាក់ចំណេញរបស់វា។	✓✓✓	»»» រយៈពេលខ្លី	☐

សូមក្រឡេកមើលមុខផលិតផលរបស់អ្នក (អាវ ខោ អាវកាក់ អាវយីត។ ល។) និងគណនាប្រាក់ចំណេញរបស់វាក្នុងមួយមុខ។ សម្រាប់ការបញ្ជាទិញនីមួយៗ។ លុបបំបាត់មុខផលិតផល និងសកម្មភាពដែលមិនផ្តល់ប្រាក់ចំណេញដូចមុខផលិតផលផ្សេងទៀត ក្នុងរយៈពេលប្រាំមួយខែចុងក្រោយ ហើយកុំស្នាក់ស្នើក្នុងការធ្វើដូច្នេះ ព្រោះវានឹងកាន់តែពិបាកក្នុងការស្តារស្ថានភាពចេញពីវិបត្តិនេះ ប្រសិនបើអ្នកបន្តអូសបន្លាយកាន់តែយូរនោះ។	✓✓	» » » រយៈពេលមធ្យម	☐
---	----	---------------------------------	--------------------------

4. កាត់បន្ថយចំណាយលើវត្ថុធាតុដើម

ប្រសិនបើរវាងចក្ររបស់អ្នកទិញក្រណាត់ខ្លួនឯង វាទំនងជាចំណាយមួយភាគធំនៃការចំណាយប្រចាំខែសរុបរបស់អ្នក។ ដូច្នេះការកាត់បន្ថយចំណាយលើវត្ថុធាតុដើមគួរតែជាអាទិភាពសម្រាប់អ្នក នៅពេលអ្នកបន្ត ឬដំណើរការឡើងវិញនូវប្រតិបត្តិការរវាងចក្រ។

សកម្មភាព	ភាពងាយស្រួលនៃការអនុវត្ត	ពេលវេលា	ដឹក
កុំខ្លាចសុំការបញ្ចុះតម្លៃ។ ត្រូវចោយការទិញ/លក់ល្អបំផុតដែលអាចធ្វើបាន។	✓✓✓	» » » រយៈពេលខ្លី	☐
សួរអ្នកផ្គត់ផ្គង់ជាច្រើន (ឧទាហរណ៍ សួររហូតដល់ប្រាំក្រុមហ៊ុន) ដើម្បីឱ្យពួកគេជ្រើសរើសតម្លៃមកអ្នក នៅពេលរកប្រភពផ្គត់ផ្គង់វត្ថុធាតុដើម។	✓✓	» » » រយៈពេលខ្លី	☐
សូមមើលបច្ចេកទេសកាត់បន្ថយសំណល់វត្ថុធាតុដើម ក្នុងផលិតកម្មរបស់អ្នក (ឧទាហរណ៍ មើលប្រតិបត្តិការបន្ទប់កាត់របស់អ្នក - ការលាតក្រណាត់ជាប្រព័ន្ធបង្កើនប្រសិទ្ធភាពទំហំគំនូសលើក្រណាត់ % បង្កើនការប្រើប្រាស់ក្រណាត់ % ។ ល។) ។	✓	» » » រយៈពេលខ្លី	☐
ពិចារណាថាតើអ្នកអាចប្រើក្រណាត់ជំនួស (ថោកជាង) ដោយមិនប៉ះពាល់ដល់គុណភាពផលិតផលឬទេ។	✓✓	» » » » រយៈពេលមធ្យម	☐
កសាងទំនាក់ទំនងយូរអង្វែងជាមួយអ្នកផ្គត់ផ្គង់វត្ថុធាតុដើម និងគ្រឿងលម្អរបស់អ្នក ដែលទំនាក់ទំនងនេះត្រូវកសាងឡើងដោយការយោគយល់គ្នា។ ទំនាក់ទំនងល្អនឹងបង្កើតឱ្យមានស្ថានភាពឈ្នះឈ្នះសម្រាប់អ្នក និងអ្នកផ្គត់ផ្គង់ ដែលក្នុងនោះអ្នកនឹងអាចទទួលបានការផ្គត់ផ្គង់វត្ថុធាតុដើមក្នុងតម្លៃទាប ហើយអ្នកផ្គត់ផ្គង់នឹងមានអតិថិជនយូរអង្វែង។	✓	» » » » » រយៈពេលវែង	☐

5. ពិចារណា និងបង្កើតថ្មីឡើងវិញនូវសារពីភ័ណ្ឌរបស់អ្នក

នៅក្នុងពេលនៃវិបត្តិកូវីដ-១៩ នេះ រវាងចក្រកាត់ដេរជាច្រើនបានទទួលរងផលប៉ះពាល់ដោយសារការបញ្ជាទិញត្រូវបានលុបចោល ឬផ្អាក។ កត្តានេះបាននាំឱ្យវត្ថុធាតុដើមជាច្រើនមិនអាចត្រូវបានប្រើប្រាស់។ ដោយសារការទិញវត្ថុធាតុដើមត្រូវការចំណាយច្រើន វាការចំណាយផ្សេងៗទៀត ឧទាហរណ៍ សម្រាប់បុគ្គលិក ការធានារ៉ាប់រង ការកាត់ត្រាស្តុក ថ្លៃអគ្គិសនី និងការថែទាំនានានឹងនាំឱ្យចំណាយកើនឡើងនាពេលខាងមុខ។

សកម្មភាព	ភាពងាយស្រួលនៃការអនុវត្ត	ពេលវេលា	ដឹក
រក្សាការផ្ទុករបស់អ្នកឱ្យមានរបៀបរៀបរយ។ វានឹងធ្វើឱ្យប្រតិបត្តិការរបស់អ្នកកាន់តែមានប្រសិទ្ធភាព ហើយនឹងជួយកាត់បន្ថយការចំណាយដែលមិនចាំបាច់ ដោយបញ្ចៀសនូវការខូចខាតសម្ភារៈមានតម្លៃ។	✓✓✓	» » » រយៈពេលខ្លី	☐
ប្រសិនបើអ្នកមានវត្ថុធាតុដើមដែលនៅសល់ដោយសារការបញ្ជាទិញត្រូវបានលុបចោល សូមពិភាក្សាជាមួយអ្នកទិញរបស់អ្នកអំពីរបៀបដែលអ្នកអាចប្រើវត្ថុធាតុដើមទាំងនោះ ហើយកុំទុកឱ្យវាខ្វះខាតចោល។ ការចោទរកិច្ចសន្យាអាចមានភាពខុសប្លែកគ្នានៅក្នុងបញ្ហានេះ ប៉ុន្តែអ្នកគួរ	✓✓	» » » រយៈពេលខ្លី	☐

តែជំរុញឱ្យអ្នកទិញរបស់អ្នកអនុញ្ញាតឱ្យអ្នកទទួលបានអត្ថប្រយោជន៍ជាអតិបរមា (ដឹកជញ្ជូន លើសការអនុញ្ញាត ៣% ឬ ៥%) ដើម្បីឱ្យអ្នកអាចរក្សាជីវិតអាជីវកម្មក្នុងគ្រាពិបាកនេះ។			
ប្រសិនបើអ្នកមិនអាចប្រើវត្ថុធាតុដើមដែលនៅសល់ឡើងវិញទេ សូមពិចារណាកែច្នៃវា។ បច្ចុប្បន្នមានឱកាសក្នុងការកែច្នៃវត្ថុធាតុដើមឡើងវិញតាមរយៈវេទិកាផ្សេងៗ។ សូមជជែកជាមួយសមាគមកាត់ដេរបស់អ្នកអំពីឱកាសដែលមានស្រាប់នៅក្នុងប្រទេសរបស់អ្នក (ផលិតរបស់របរសម្រាប់ទីផ្សារក្នុងស្រុក ប៉ុន្តែត្រូវពិនិត្យលើទិដ្ឋភាពច្បាប់ជាមុន) ។	✓✓	» » រយៈពេលមធ្យម	☐
ប្រសិនបើអ្នកមិនអាចប្រើ ឬកែច្នៃក្រណាត់របស់អ្នកឡើងវិញទេ សូមព្យាយាមចោលវាប្រកបដោយការគ្រោះបរិស្ថាន ព្រោះវានឹងត្រូវការទីតាំងស្តុកនៅក្នុងឃ្លាំងរបស់អ្នក និងធ្វើឱ្យអ្នកខាតបង់ថវិកាច្រើននាពេលខាងមុខ។	✓✓	» » រយៈពេលមធ្យម	☐
ចាប់ផ្តើមអនុវត្តគំរូដែលនឹងជួយអ្នកឱ្យរក្សាកម្រិតស្តុកល្អបំផុត ដូចជាស្តុកតាមសេចក្តីត្រូវការ (Just-In-Time) និង / ឬ បរិមាណបញ្ជាទិញសេដ្ឋកិច្ច (EOQ)។	✓	» » » រយៈពេលវែង	☐

6. ស្វែងរកវិធីដើម្បីកាត់ចំណាយប្រតិបត្តិការប្រចាំថ្ងៃ

មិនថាប្រតិបត្តិការរបស់អ្នកត្រូវបានរាំងស្ទះ ឬត្រូវបានផ្អាកទេ អ្នកនឹងនៅតែត្រូវរ៉ាប់រងចំណាយចេញរបស់អ្នក។ ព្យាយាមចាត់វិធានការដើម្បីកាត់ចំណាយចេញរបស់អ្នកឡើងវិញ។ រកមើលទាំងដំណោះស្រាយរយៈពេលខ្លី ដូចជាការបញ្ចុះថ្លៃឈ្នួលជាបណ្តោះអាសន្ន ក៏ដូចជាដំណោះស្រាយរយៈពេលវែងនានា។

សកម្មភាព	ភាពងាយស្រួលនៃការអនុវត្ត	ពេលវេលា	ជីក
កាត់បន្ថយការចំណាយទឹកភ្លើងរបស់អ្នក ដោយការប្រើប្រាស់អគ្គិសនី ទឹក និងហ្គាសតិចជាងមុន (ឧទាហរណ៍៖ ប្រើម៉ាស៊ីនដែលដំណើរការដោយម៉ូទ័រថ្នាល ប្រើប៊ីណេបើកទឹកជាន់ដោយដើងតាមភាពសមស្រប បិទភ្លើងក្នុងបន្ទប់ដែលមិនប្រើ តំឡើងសន្លឹកដំបូលថ្នាសម្រាប់បំភ្លឺដោយធម្មជាតិ។ ល។) ។	✓✓	» រយៈពេលខ្លី	☐
ទាក់ទងម្ចាស់ដី/អាគាររបស់អ្នកដើម្បីស្នើសុំចរចា ឬបង្កការផ្តល់ជាបណ្តោះអាសន្ន។	✓	» រយៈពេលខ្លី	☐
ទូរស័ព្ទទៅអ្នកក្រុមហ៊ុនធានារ៉ាប់រងរបស់អ្នកដើម្បីពិនិត្យមើលថាតើពួកគេមានការផ្តល់ជូនប្រសើរជាងមុនសម្រាប់អ្នកដែរឬទេ។	✓	» រយៈពេលខ្លី	☐
ជជែកជាមួយសមាគមកាត់ដេរបស់អ្នកសម្រាប់ការណែនាំទាក់ទងនឹងពន្ធរបស់រដ្ឋាភិបាល និងកម្មវិធី / ឧបត្ថម្ភធនរដ្ឋាភិបាលផ្សេងទៀត ដែលត្រូវបានណែនាំក្នុងកំឡុងពេលនៃ វិបត្តិនេះ។	✓✓	» រយៈពេលខ្លីដល់ រយៈពេលមធ្យម	☐
ជជែកជាមួយធនាគាររបស់អ្នកដើម្បីពិនិត្យមើលថាតើពួកគេអាចផ្តល់អត្រាទាបសម្រាប់សេវាកម្មហិរញ្ញវត្ថុរបស់ពួកគេ ដូចជាលិខិតឥណទាន ឬប្រាក់កម្ចីបានដែរឬទេ។	✓	» » រយៈពេលមធ្យម	☐

7. កាត់បន្ថយផលប៉ះពាល់លើកម្មករ

ការរាតត្បាតនៃមេរោគកូវីដ-១៩ អាចបង្ខំឱ្យអ្នកត្រូវកាត់បន្ថយកម្លាំងពលកម្មរបស់អ្នក។ ប្រសិនបើដូច្នេះ ត្រូវប្រាកដថាអ្នកធ្វើវាប្រកបដោយទំនួលខុសត្រូវសង្គម។ ការបញ្ឈប់ការងារបុគ្គលិកនឹងមានផលប៉ះពាល់យ៉ាងធ្ងន់ធ្ងរដល់កម្មករ/និយោជិតរបស់អ្នក ហើយអ្នកគួរតែពិចារណាពីវិធីដែលអ្នកអាចកាត់បន្ថយផលប៉ះពាល់នេះឱ្យបានច្រើនតាមដែលអាចធ្វើទៅបាន។ សម្រាប់ការណែនាំបន្ថែមស្តីពីវិធីដោះស្រាយប្រកបដោយទំនួលខុសត្រូវជាមួយការបញ្ឈប់ពីការងារ ក្នុងកំឡុងពេលនៃវិបត្តិកូវីដ-១៩ សូមចុច [ប្រាប់នេះ](#)។

សកម្មភាព	ភាពងាយស្រួលនៃការអនុវត្ត	ពេលវេលា	ជីក
			✓

ស្វែងរកជំនួយសមាគមរវាងចក្រកាត់ដេរបស់អ្នកអំពីលទ្ធភាពដែលអ្នកមាន មុនពេលចាប់ផ្តើមបញ្ឈប់បុគ្គលិក ឬកាត់បន្ថយប្រតិបត្តិការ។	✓✓✓	»» រយៈពេលខ្លី	☐
ក្នុងករណីណាក៏ដោយ អាជីវកម្មត្រូវតែគោរពតាមច្បាប់និងបទប្បញ្ញត្តិជាតិ ក៏ដូចជាស្តង់ដារ ពលកម្មអន្តរជាតិដែរ។	✓✓✓	»» រយៈពេលខ្លី	☐
ពិគ្រោះយោបល់ជាមួយកម្មករមុនពេលចាត់វិធានការណាមួយទាក់ទងនឹង ការបញ្ឈប់ពីការងារ។	✓✓✓	»» រយៈពេលខ្លី	☐
ផ្តល់ព័ត៌មានពាក់ព័ន្ធដល់តំណាងកម្មករ និងឱ្យពួកគេចូលរួមក្នុងកិច្ចពិភាក្សាទាក់ទងនឹងវិធានការណ៍នានា ដើម្បីបញ្ចៀសការបញ្ឈប់កិច្ចសន្យាការងារ ក៏ដូចជាការកាត់បន្ថយផលប៉ះពាល់នានា។	✓✓✓	»» រយៈពេលខ្លី	☐
ធានាថាវាងាយស្រួលសម្រាប់អ្នកមានព័ត៌មានអំពីវិធានការរបស់រដ្ឋាភិបាល ការគាំពារសង្គម និងការគាំទ្រដល់កម្មករនិយោជិត ហើយផ្តល់ព័ត៌មានទាំងនោះដល់កម្មករ។	✓✓✓	»» រយៈពេលខ្លី	☐

8. គាំទ្រគ្នាទៅវិញទៅមក

ការសហការគ្នាជាមួយរវាងចក្រផ្សេងទៀត និងសមាគមរបស់អ្នកអាចជួយអ្នកក្នុងការកាត់បន្ថយចំណាយ និងបង្ហាញដំណោះស្រាយរបស់
ឧស្សាហកម្មទៅដល់អ្នកទិញ/ម៉ាកយីហោ រដ្ឋាភិបាល និងអ្នកពាក់ព័ន្ធផ្សេងទៀតក្នុងឧស្សាហកម្ម។

ការរក្សាតុល្យភាពនៃមេរោគកូវីដ-១៩ នឹងប៉ះពាល់យ៉ាងខ្លាំងដល់រវាងចក្ររបស់អ្នក ក៏ដូចជារវាងចក្ររបស់ផ្សេងទៀតដែរ។ នេះគឺជាពេលវេលា
ដែលត្រូវមានសាមគ្គីភាព និងដើម្បីឱ្យវិស័យកាត់ដេរជៀសផុតពីវិបត្តិនេះ ដោយធ្វើការរួមគ្នាជាមួយរវាងចក្រដទៃទៀត។

សកម្មភាព	ភាពងាយស្រួលនៃ ការអនុវត្ត	ពេលវេលា	ជីក ✓
ទាក់ទងជាមួយរវាងចក្រផ្សេងទៀតដើម្បីស្វែងយល់ពីស្ថានភាពរបស់ពួកគេ និងស្វែងយល់ពីរបៀបដែលអ្នកអាចសហការគ្នា	✓✓✓	»» រយៈពេលខ្លី	☐
ទិញវត្ថុធាតុដើមរួមគ្នាដើម្បីអាចទិញបានក្នុងតម្លៃទាប។	✓✓	»» រយៈពេលខ្លី	☐
ទិញសម្ភារៈ និងធាតុចូលពីគ្នាទៅវិញទៅមក បើអាចធ្វើបាន ដើម្បីកាត់បន្ថយផលប៉ះពាល់ពីការបញ្ជាទិញដែលត្រូវបានលុបចោល ដែលធ្វើឱ្យរវាងចក្រសល់ក្រណាត់។	✓✓	»» រយៈពេលខ្លី	☐
ស្វែងរកឱកាសធ្វើការផ្តោះប្តូរជាមួយគ្នាដើម្បីទទួលបានឧបករណ៍ដែលត្រូវការ។	✓✓	»» »» រយៈពេលមធ្យម	☐
ចូលរួមជាមួយគ្នាក្នុងការងារសមាគមរវាងចក្រកាត់ដេរបស់អ្នកដើម្បីពង្រឹងភាពប្រកួតប្រជែង និងភាពធន់នៃវិស័យកាត់ដេរបស់ប្រទេសអ្នក។	✓✓✓	»» »» រយៈពេលមធ្យម	☐



គោលការណ៍ណែនាំទាំងនេះត្រូវបានរៀបចំឡើងដោយនាយកដ្ឋានសហគ្រាសរបស់អង្គការ ILO សម្រាប់ គម្រោងការងារសមរម្យនៅក្នុងខ្សែសង្វាក់ផ្គត់ផ្គង់វិស័យកាត់ដេរនៅអាស៊ី ដែលផ្តល់មូលនិធិដោយរដ្ឋាភិបាលស៊ុយអែត។

សម្រាប់ឯកសារ ឬធនធានផ្សេងៗទៀតដើម្បីជួយអ្នកដោះស្រាយស្ថានភាពក្នុងអំឡុងពេលនៃការរាតត្បាតនៃជំងឺកូវីដ-១៩ សូមចូលទៅកាន់៖

▶ ilo.org/covid19

ក្រុមការងារគាំទ្របច្ចេកទេសគម្រោងការងារសមរម្យ
សម្រាប់តំបន់អាស៊ីបូព៌ា និងអាស៊ីអាគ្នេយ៍ និងប៉ាស៊ីហ្វិក

អគារអង្គការសហប្រជាជាតិ ជាន់ទី ១០ ផ្លូវ Rajdamnern Nok

ទីក្រុងបាងកក ១០២០០ ប្រទេសថៃ

ទូរស័ព្ទលេខ៖ ៦៦២ ២៨៨ ១២៣៤ ទូរសារ៖ ៦៦២ ២៨៨ ៣០៥៨

អ៊ីម៉ែល៖ BANGKOK@ilo.org

DECENT WORK

A better world starts here.