

# ٣ دليل الحركة والتوجه للأشخاص ذوي الإعاقة البصرية





# ◀ دليل الحركة والتوجه للأشخاص ذوي الإعاقة البصرية

حقوق النشر محفوظة © لمنظمة العمل الدولية، 2022  
الطبعة الأولى باللغة العربية، 2022

تتمتع منشورات مكتب العمل الدولي بحماية حقوق المؤلف بموجب البروتوكول رقم ٢ المرفق بالاتفاقية العالمية لحماية حقوق المؤلف، على أنه يجوز نقل مقاطع قصيرة منها دون إذن، شريطة أن يشار حسب الأصول إلى مصدرها. وأي طلب للحصول على إذن بالاستنساخ أو الترجمة يجب أن يوجه إلى مكتب مطبوعات منظمة العمل الدولية «الحقوق والتراخيص»، بمكتب العمل لدولي بجنيف على العنوان التالي: ILO Publications, International Labour Office, CH 1211 Geneva 22, Switzerland، أو عبر البريد الإلكتروني: [rights@ilo.org](mailto:rights@ilo.org) والمكتب يرحب دائماً بهذه الطلبات. ويجوز للمكتبات والمؤسسات والمستخدمين الآخرين المسجلين لدى المنظمات التي لها حقوق النسخ أن تنتج نسخاً وفقاً للتراخيص الممنوحة لها لهذا الغرض. ويمكن زيارة [www.ilo.org](http://www.ilo.org) للاطلاع على المنظمات التي لها حقوق النسخ في بلدكم.

دليل الحركة والتوجه للأشخاص ذوي الإعاقة البصرية

ISBN: 9789220376027 (print)

9789220376034 (web PDF)

لا تنطوي التسميات المستخدمة في منشورات منظمة العمل الدولية، التي تتفق مع تلك التي تستخدمها الأمم المتحدة، ولا العرض الوارد فيها للمادة التي تتضمنها، على التعبير عن أي رأي من جانب مكتب العمل الدولي بشأن المركز القانوني لأي بلد أو منطقة أو إقليم، أو لسلطات أي منها، أو بشأن تعيين حدودها.

مسؤولية الآراء المعبر عنها في المقالات، أو الدراسات أو المساهمات الأخرى التي تحمل توقيعاً. هي مسؤولية مؤلفيها وحدهم ولا يمثل النشر مصادقة من جانب مكتب العمل الدولي على الآراء الواردة فيها.

كما أن الإشارة إلى أسماء الشركات والمنتجات والعمليات التجارية لا تعني مصادقة مكتب العمل الدولي عليها، كذلك إغفال الإشارة إلى أسماء الشركات والمنتجات والعمليات التجارية لا تعني مصادقة مكتب العمل الدولي عليها، كما أن إغفال ذكر شركات ومنتجات أو عمليات تجارية ليس علامة على عدم إقرارها. يمكن الحصول على معلومات عن منشورات منظمة العمل الدولية والمنتجات الرقمية من خلال زيارة موقعنا الإلكتروني على العنوان التالي: [www.ilo.org/publns](http://www.ilo.org/publns)

للحصول على مطبوعات مكتب منظمة العمل الدولية بالقاهرة:

مكتب منظمة العمل الدولية بالقاهرة

٩ ش. د. طه حسين، الزمالك، القاهرة - جمهورية مصر العربية

تليفون: 27350123 «+022»

الموقع الإلكتروني: [www.ilo.org/cairo](http://www.ilo.org/cairo)

طبع في «جمهورية مصر العربية».

## مقدمة

تؤكد منظمة العمل الدولية في سياستها الخاصة بـ «دمج الإعاقة» والصادرة في سبتمبر ٢٠٢١ على أنها منظمة متاحة للجميع ودامجة بالكامل وأنها تقدر الإعاقة على أنها تعبير عن التنوع البشري، كما تؤكد السياسة على التزامها بدمج الأشخاص ذوي الإعاقة بشكل حقيقي في عملها وإدخال منحى دامج للإعاقة في جميع دراساتها وسياساتها وبرامجها ومشروعاتها.

يتماشى هذا مع دور المنظمة في دفع العدالة الاجتماعية والترويج للعمل اللائق، وإيمانها الكامل بأن الأشخاص ذوي الإعاقة يتمتعون بنفس الحقوق والحريات الأساسية -بما في ذلك حقوق العمل- على قدر المساواة مع الجميع، واتباعها نهج محوره الإنسان، وبالإضافة إلى الأعمدة الرئيسية للعمل اللائق وهي الترويج للوظائف وريادة الأعمال وضمان الحقوق في العمل ومد مظلة الحماية الاجتماعية والحوار الاجتماعي.

من هنا فقد دأبت منظمة العمل الدولية على الترويج للمساواة في التعامل مع الأشخاص ذوي الإعاقة وإتاحة فرصًا متكافئة لهم في سوق العمل وكذا ضرورة إزالة جميع المعوقات التي تحول دون ذلك.

ويأتي ذلك في إطار مشروع «المراكز الجامعية للتطوير المهني» الذي تنفذه منظمة العمل الدولية بالتعاون مع الجامعة الأمريكية بالقاهرة و «الوكالة الأمريكية للتنمية الدولية»، والذي يستهدف تأسيس ١٨ مركزًا للتطوير المهني في ١١ جامعة حكومية مصرية، تقوم المنظمة بتنفيذ برنامج لبناء قدرات العاملين في هذه المراكز لإتاحة خدمات المراكز للطلاب والخريجين من ذوي الإعاقة بشكل أكثر دمجًا ويتضمن البرنامج تقديم تدريبات لبناء توجهات إيجابية لدى العاملين بالمراكز تجاه الإعاقة والأشخاص ذوي الإعاقة، وتدريبات على كيفية تقدير احتياجات الطلاب والخريجين من ذوي الإعاقة و التعامل معهم بفاعلية وتيسير وإتاحة عملية التعلم لديهم، وتدريبات على وضع وتطوير ومتابعة تنفيذ خطط عمل دامجة للمراكز، وقد استفاد من هذه التدريبات إجمالي عدد ٦٦ من العاملين بهذه المراكز. ويأتي إصدار هذه المجموعة من أدلة العمل بناءً على دراسة أفضل الممارسات العالمية، والمعرفة التراكمية والدروس المستفادة التي تم الوصول إليها خلال هذه التدريبات بإشراف ودعم فني من المنظمة.

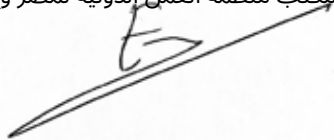
والهدف الرئيسي من هذه الأدلة أن تكون مرجعًا رئيسيًا للعاملين بمراكز التطوير المهني بالجامعات المصرية من أجل توفير مصادر للمعلومات اللازمة يسهل الوصول إليها واستخدامها؛ دعم هؤلاء العاملين للقيام بأدوارهم في جعل خدمات المراكز متاحة للطلاب والخريجين من ذوي الإعاقة من خلال توفير سبل الإتاحة الفيزيائية والمعلوماتية لهم، وذلك إكمالًا للأثر الإيجابي الذي يقدمه البرنامج التدريبي. تتضمن الأدلة ٧ موضوعات كالتالي: ١- إتاحة خدمات التدريب والتشغيل للطلاب والخريجين ذوي الإعاقة، ٢- التعامل والتواصل مع الأشخاص ذوي الإعاقة، ٣- الحركة والتوجه للأشخاص ذوي الإعاقة البصرية، ٤- الإتاحة الإلكترونية للأشخاص ذوي الإعاقة، ٥- تقييم الإتاحة الفيزيائية للأشخاص ذوي الإعاقة، ٦- إدراج قضايا الإعاقة في أنشطة ودراسات سوق العمل، ٧- حصر الخدمات المتاحة للطلاب ذوي الإعاقة.

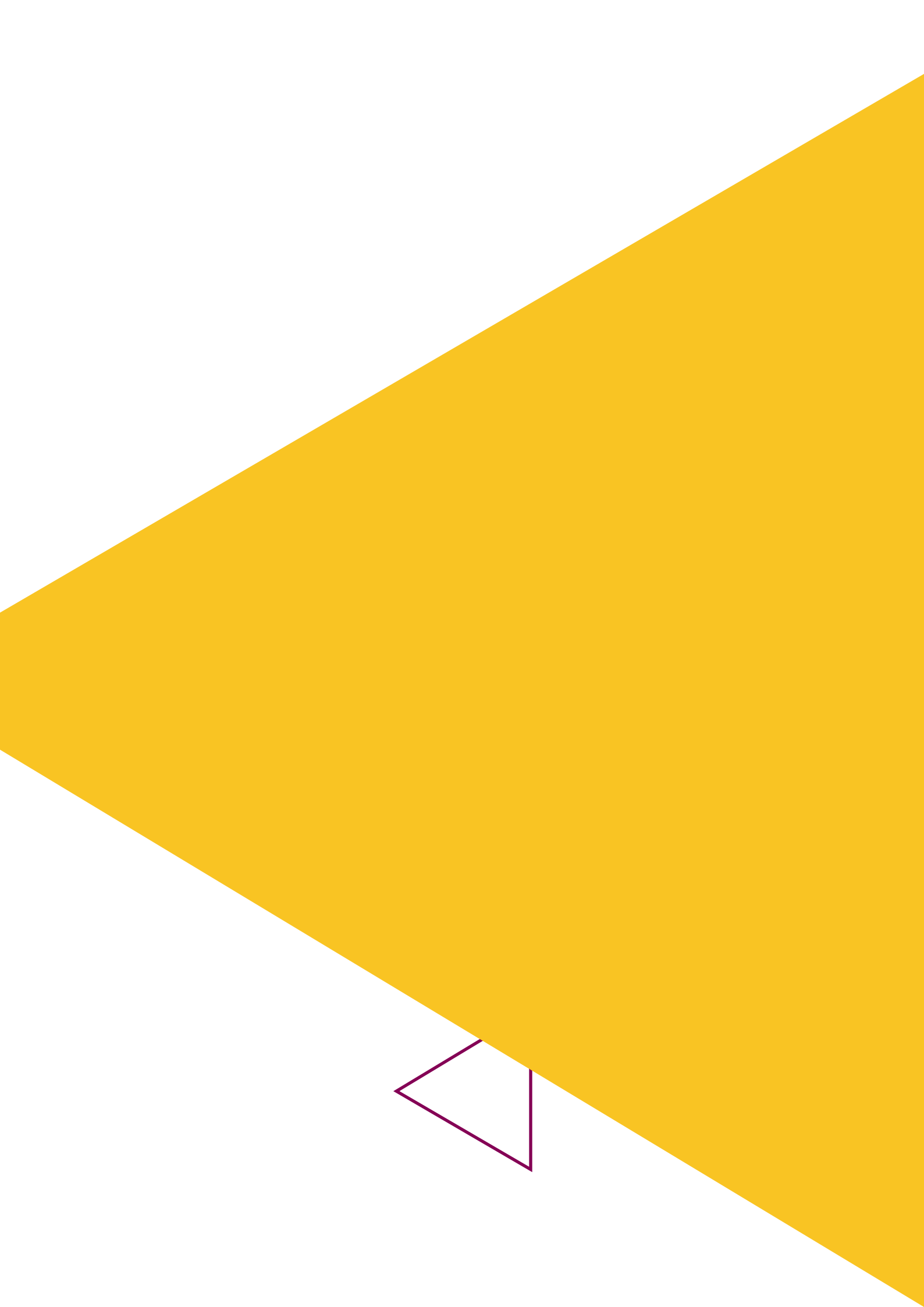
بالرغم من أن الأدلة موجهة للعاملين بمراكز التطوير المهني بالجامعات؛ إلا أنها تفيد أيضًا العاملين في أي مراكز تعليمية أو تدريبية تسعى لجعل خدماتها دامجة للأشخاص ذوي الإعاقة.

تأمل المنظمة أن تخدم هذه الأدلة مراكز التطوير المهني لتقديم خدماتها بشكل أكثر دمجًا ويكون لهذه الأدلة أثرًا فعالًا في تدريب الطلاب والخريجين من ذوي الإعاقة على المهارات اللازمة والتي تدعم دمجهم في سوق العمل و حصولهم على فرص متكافئة.

### السيد إيريك أوشلان

مدير الفريق الفني للعمل اللائق لدول شمال أفريقيا  
ومدير مكتب منظمة العمل الدولية لمصر وإريتريا





## ◀ شكر وتقدير

### ◀ الإعداد

#### الأستاذة / دعاء مبروك

المدير التنفيذي لمؤسسة بصيرة لذوي الاحتياجات البصرية

### ◀ المراجعة

#### الدكتور / عبد الحميد كابش

إستشاري الطب الطبيعي والتأهيل وخبير الإعاقة

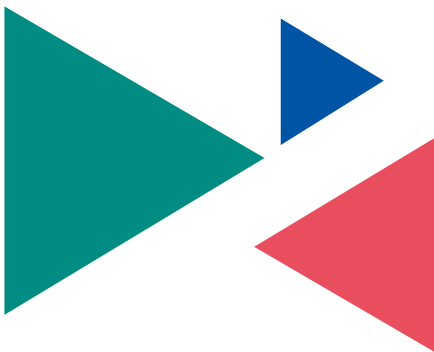
#### الأستاذة / إجلال شنودة

المدير التنفيذي لمركز سيتي للتدريب والدراسات في الإعاقة - كاريتاس مصر

### ◀ التصميم

#### الأستاذة / يسرا حمزة

مصممة جرافيك، عضوة بلجنة المرأة ذات الإعاقة بالمجلس القومي للمرأة وهي من ذوات الإعاقة البصرية (ضعف بصر).





## ◀ فهرس المحتويات

٣ مقدمة

٨ هدف الدليل

٩ ◀ تعريفات / مفاهيم الإعاقة البصرية

٩ أولاً: تعريف مفهوم الإعاقة البصرية من المنظور الطبي

١٠ ثانياً: تعريف / مفهوم الإعاقة البصرية من المنظور التربوي

١٠ ثالثاً: تعريفات / مفاهيم الإعاقة البصرية من المنظور الوظيفي

١١ ◀ أنواع الإعاقة البصرية

١٢ ◀ الحركة والتوجه

١٢ ما هو التوجه Orientation

١٢ ما هي الحركة Mobility

١٣ ◀ معينات الحركة

١٣ أهمية العصا البيضاء

١٣ كلب مرشد

١٣ العصا الإلكترونية

١٣ الرؤية المتبقية

١٤ ◀ كيف تكون مرشداً مبصراً

١٤ ١. التعرف والمسكة

١٥ ٢. الأماكن الضيقة وكيفية الحركة فيها

١٦ ٣. السلالم

١٦ ٤. تغيير الاتجاه

١٧ ٥. الأبواب المختلفة (باب عادي - اتجاه الكفيف - اتجاه عكسي - باب حلزوني)

١٧ ٦. الجلوس على الكرسي

١٨ ٧. الجلوس عند منضدة

١٨ ٨. الجلوس في قاعة

١٨ ٩. إعطاء شيء

١٨ ١٠. التعرف على الحجرة

١٩ ◀ تهيئة المكان لإتاحته لذوي الإعاقة البصرية

١٩ الإضاءة

١٩ التباين

٢٠ الملامس

٢٠ انعكاس الضوء:

## هدف الدليل

مساعدة مراكز التطوير المهني في الجامعات على فهم أهمية التكنولوجيا للشخص ذي الإعاقة البصرية وكيفية جعل صفحات التواصل الاجتماعي (الفيسبوك Facebook) الخاصة بالمراكز متاحة للطلاب والخريجين ذوي الإعاقة البصرية.

## تعريفات / مفاهيم الإعاقة البصرية

يعد الشخص ذا إعاقة بصرية متى نقصت قدرته على الرؤية، بحيث تؤثر على أدائه لأنشطة الحياة اليومية. وتكون غير قابلة للعلاج بالعمليات الجراحية أو استخدام النظارات الطبية أو العلاج.

أسباب الإعاقة البصرية نتاج لعوامل وراثية، أمراض مزمنة، إصابات أو حوادث، وأمراض العيون، وتدرج من حالات فقد البصر الكلي إلى حالات فقد البصر الجزئي.

### أولاً: تعريف مفهوم الإعاقة البصرية من المنظور الطبي

يمكن فهم الإعاقة البصرية على أنها نقص في قدرة الشخص على المشاركة في أنشطة الحياة اليومية ينتج عن تفاعل بين خلل أو قصور في الجهاز البصري مع ظروف بيئية غير مواتية، ويمكن تصنيف درجات الإعاقة البصرية من المنظور التربوي تبعاً لمنظمة الصحة العالمية إلى :

► **الدرجة الأولى :** ضعيف بصر، حدة إبصار أقل من (24/6) في العين الافضل.

► **الدرجة الثانية :** ضعيف جدا، حدة إبصار أقل من (60/6) في العين الافضل

► **الدرجة الثالثة :** كفيف، حدة إبصار أقل من (120/6) في العين الافضل

► **الدرجة الرابعة :** كفيف، حدة إبصار أقل من (60/1) في العين الافضل

► **الدرجة الخامسة:** كفيف كلي، لا يرى الضوء تماماً

ومجال الإبصار يكون من 5° إلى 20° في الدرجة الثالثة (مقارنة بأن الطبيعي يكون 120°)، ويكون أقل من 5° في الدرجة الرابعة، ويعتبر كفيف حتى لو كان هناك مجال صغير في الوسط بقوة إبصار ممتازة.

## ◀ ثانيًا: تعريف / مفهوم الإعاقة البصرية من المنظور التربوي

يمكن فهم الإعاقة البصرية من المنظور التربوي على أنها تأثر الطريقة التي يتعلم بها الفرد أو الحواس التي يستخدمها للتعلم أو وسائل الدعم التربوي التي يحتاجها ليتعلم بسبب وجود خلل في الجهاز البصري، ويمكن تصنيف الأشخاص ذوي الإعاقة البصرية تربويًا إلى:

- عمى كلي (Total Blindness): وهو الطالب الذي لا يستطيع أن يرى تمامًا ويجب أن يستخدم حواسه الأخرى في التعلم.
- عمى قانوني (Legal Blindness): وهو الطالب الذي يكون حدة إبصاره ٦٠/٦ في العين الأفضل، ومجال الرؤية يكون ٢٠° أو أقل.
- عمى جزئي (Partially Sighted): وهو الطالب الذي يكون حدة إبصاره من ٢٤/٦ إلى ٦٠/٦.

إن الإعاقة البصرية لا تؤثر على قدرة الطالب على التحصيل العلمي، ولذلك فإنه من المسلم به ومن منطلق تكافؤ الفرص إن الطالب ذا الإعاقة البصرية يستطيع أن يشارك في التعليم بنفس مستوى الطالب المبصر ويحقق إنجازات ملموسة خاصة إذا ما تلقى الدعم التربوي المناسب، ولذلك فإن جميع درجات الإعاقة البصرية تقبل في المدارس العامة، وذلك وفقا للائحة التنفيذية لقانون حقوق الأشخاص ذوي الإعاقة (قانون ١٠ لعام ٢٠١٨) والتي تنص على دمج كل ذوي الإعاقة البصرية بجميع دارجاتها في التعليم النظامي مادة ١٥.

## ◀ ثالثًا: تعريفات / مفاهيم الإعاقة البصرية من المنظور الوظيفي

► **البصر العادي Normal Vision** : أن يكون الشخص قادرًا على أداء جميع المهام القريبة والبعيدة في حياته اليومية وقد يحتاج البعض أن يستعين بالنظارة الطبية للقيام بهذه المهام.

► **القصور البصري Visual Impairment** : هو نقص في قدرة الشخص على القيام بأنشطة الحياة الأساسية نتيجة ضعف أو فقد إبصاره واحتياجه إلى وسائل أو معينات للقيام بهذه الأنشطة.

► **ضعيف البصر**: هو الشخص الذي لديه قصور واضح في الرؤية يعوقه عن أداء نشاطاته اليومية والتي لا تستطيع النظارة العادية أو العدسات اللاصقة أو العمليات الجراحية أو العلاج الدوائي تصحيحه وتصل قوة الإبصار إلى ١٨/٦ في العين الأقوى مع استخدام نظارة وبالرغم من ارتداء النظارة الطبية سواء المسافات أو القراءة فلا يستطيع الشخص قراءة الخط الصغير أو تحديد الوجوه حتى المألوفة.

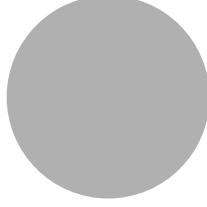
► **الكفيف** : لا يستطيع رؤية الضوء أو يكون مجال الرؤية عنده أقل من ٢٠ درجة

## أنواع الإعاقة البصرية

### ١. فاقد البصر تمامًا (شكل ١)

(شكل ١)

فاقد البصر لا يعني أنه بالضرورة يرى ظلام



### ٢. إعاقة بمجال الرؤية

- صغر المجال يركز في الوسط (شكل ٢)
- وجود أماكن في المجال ليس بها إبصار (شكل ٣)
- وجود أماكن جانبية هي التي بها الرؤية (شكل ٤)



(شكل ٤)



(شكل ٣)



(شكل ٢)

### ٣. إعاقة بوضوح الرؤية

- في أغلب الأحيان تكون الصور غير واضحة وعادتها تكون الإعاقة البصرية مركبة وتأتي الدرجات من ٢٤/٦ حتى كف البصر التام بين وضوح الرؤية وصغر المجال.



بالتالي تختلف نوعية الإعاقة البصرية، كما تختلف نسبة كف البصر من ضعاف البصر إلى كف البصر التام، لذلك نجد أن كل شخص يختلف عن الآخر في قدرته البصرية والحسية والسمعية.

في الروابط التالية أفلام مصورة لتوضيح أكثر عن انواع الإعاقة البصرية

[https://youtu.be/gq5sBb-n\\_Yw](https://youtu.be/gq5sBb-n_Yw)

<https://youtu.be/xGu0qWTjztg>

## الحركة والتوجه

### ما هو التوجه Orientation

من خلال التوجه يعرف الشخص ما يلي :

- أين يقف (مكانه في المحيط).
- أين سيذهب (المكان الذي سيتجه إليه).
- كيف يذهب إلى المكان الذي يريد التوجه إليه.

### ما هي الحركة Mobility

من خلال الحركة يستطيع الشخص ذو الإعاقة البصرية الانتقال من مكان إلى آخر، ويكون ذلك عن طريق معينات الحركة.

- المرشد المبصر.
- العصا البيضاء.
- كلب مرشد.
- عصا الكترونية.
- (الرؤية المتبقية).

## معينات الحركة

### أهمية العصا البيضاء

يمكن أن تؤدي العصا البيضاء العديد من الوظائف لذوي الإعاقة البصرية ومن أهميتها التحرك باستقلالية والشعور بالإعتماد على النفس ويحتاج الأشخاص ذوي الإعاقة البصرية إلى تدريب من مدرب التوجه والحركة على استخدامها، للحفاظ على السلامة والاستقلالية وهما الهدفان النهائيان لتدريب التوجه والحركة.



### كلب مرشد

يحتاج الكلب المرشد إلى تدريب لكي يساعد الشخص ذا الإعاقة البصرية على سهولة الحركة ويستخدم في الدول الأوروبية، ومستخدمه يجب ان يكون مدربًا على العصا البيضاء أيضًا وهو الذي يقود الكلب.

### العصا الإلكترونية

العصا الإلكترونية هي عصا بيضاء تم تزويدها بأجهزة استشعار ترسل اهتزازات لتحذير المستخدمين من العقبات أمامهم ويجب ان يكون مستخدمها مدربًا على استخدام العصا البيضاء .

### الرؤية المتبقية

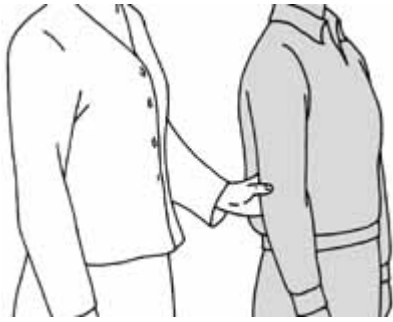
تساعده على التنقل بسهولة عن طريق تذكره علامات مميزة لمعرفة الطريق والاتجاهات وفي أغلب الأحيان يستخدمها ضعيف البصر مع العصا البيضاء.



## كيف تكون مرشدًا مبصرًا

### ١. التعرف والمسكة

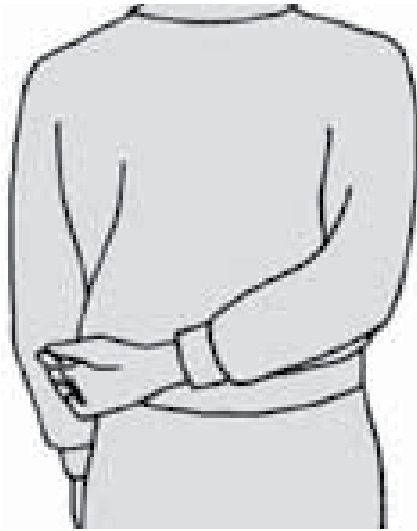
- يعطي الشخص المبصر إشارة لفظية «خذ ذراعي / امسك فيا» و/ أو إشارة غير لفظية (لمس ظهر يد الشخص ذي الإعاقة البصرية بظهر يد الشخص المبصر).
- يجب أن يقف الكفيف بجوار المرشد المبصر خطوة إلى الخلف وخلفه قليلًا، مواجهًا في نفس اتجاه المرشد. لذلك، فإن الشخص ذا الإعاقة البصرية يكون دائمًا على الأقل نصف خطوة خلف المرشد.



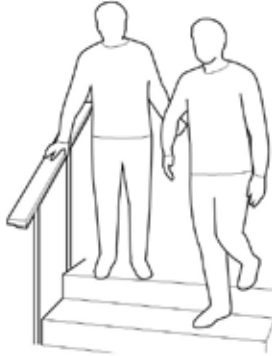
- يظل الجزء العلوي من ذراع الشخص ذي الإعاقة البصرية قريبًا من جسده، مع جعل المساعد ذراعه في وضعية زاوية قائمة عند الكوع، مع توجيه الساعد والرسغ وأطراف الأصابع إلى الأمام مباشرة.
- لا يكون الرسغ مثنياً ولا مفرط التمدد، والساعد لا يميل نحو خط الوسط من الجسم ولا بعيدًا عن الجسم، ولكنه يستهدف الأمام مباشرة.
- يمسك الشخص ذو الإعاقة البصرية ذراع المرشد أو رسغه بأصابعه باتجاه الداخل والإبهام باتجاه الخارج من ذراعه.
- يمسك الشخص ذو الإعاقة البصرية ذراع المرشد بحيث يشكل الجزء العلوي من ذراع الشخص ذي الإعاقة البصرية وساعده زاوية قائمة.
- يجب أن يكون الشخص ذو الإعاقة البصرية مسؤولاً عن اتباع التوجيهات بالإضافة إلى الحفاظ على القبضة وأن يكون بعد المرشد بخطوة . ولكن إذا كان غير قادر على القيام بذلك، فإن المرشد المبصر مسؤول عن مراقبة ذلك.
- يمكن استخدام يد الشخص ذي الإعاقة البصرية غير القابضة على ذراع المرشد لتأكيد المحاذاة الصحيحة من خلال لمس كتفي المرشد ومواءمته وفقًا لذلك.
- المرشد المبصر مسؤول عن سلامة الشخص ذي الإعاقة البصرية في جميع الأوقات بغض النظر عن الأخطاء التي يرتكبها الشخص ذو الإعاقة البصرية. يجب أن يكون المرشد حريصًا بشكل خاص على مراقبة العوائق على مختلف المستويات من رأس الشخص ذي الإعاقة البصرية إلى

## ٢. الأماكن الضيقة وكيفية الحركة فيها ◀

- يعطي المرشد إشارة غير لفظية للشخص ذي الإعاقة البصرية ليقف خلفه مباشرة عن طريق تحريك ذراعه المستخدمة في التوجه للخلف، ووضع المعصم في الجزء الصغير المحدب خلف أسفل ظهره.
- يحرك الشخص ذو الإعاقة البصرية يده إلى معصم المرشد، ويرجع للخلف للسير خلف المرشد مباشرة.
- يمد الشخص ذو الإعاقة البصرية ذراعه لتجنب الدوس على كعبي المرشد، ويمشي خطوة كاملة خلف المرشد مباشرة. يمكن استخدام اليد الأخرى لتأكيد المحاذاة الصحيحة لظهر المرشد. وقد يختار المرشد تقليل السرعة وتقصير الخطوة قليلاً أثناء المرور عبر المساحة الضيقة، ثم استئناف الوضع الأول للذراع والسرعة والخطوة بعد المرور عبر المساحة الضيقة.



### ٣. السلالم



■ في منطقة غير مألوقة، يجب أن يشير المرشد إلى وجود تغيير في المستوى، خاصة أنواع السلالم الجديدة (الواسعة، الضيقة، الالكترونية إلخ).

■ مع كل من الرصيف أو السلالم الصاعدة والهابطة، يجب أن يحرص المرشد على الاقتراب من الدرجة بشكل عمودي. وبهذه الطريقة يتم محاذاة الشخص ذي الإعاقة البصرية بحيث يتخذ الخطوة التالية إما لأعلى أو لأسفل كما تشير حركات المرشد.

■ عندما يتوفر سور أو درابزين، فمن الأفضل أن يمسك الشخص ذو الإعاقة البصرية السور قبل أن يتخذ المرشد الخطوة الأولى، ما لم يطلب غير ذلك.



■ يأخذ المرشد الخطوة الأولى لأعلى أو لأسفل أمام الشخص ذي الإعاقة البصرية. ينتظر الشخص الكفيف حتى يتخذ المرشد الخطوة الأولى، ويعمل كلاهما معًا للبقاء على نفس سرعة التحرك والمحافظة على مسافة الخطوة، بحيث يظل الشخص ذو الإعاقة البصرية خطوة واحدة خلف المرشد في جميع الأوقات.

■ يكون المرشد مسؤولاً عن الملاحظة وإجراء التعديلات بحيث أنه عندما يكون المرشد في الأعلى أو الأسفل، فإنه يتوقف مؤقتًا للإشارة إلى ذلك بينما يتخذ الشخص ذو الإعاقة البصرية الخطوة الأخيرة.

### ٤. تغيير الاتجاه

■ ملاحظة: يمكن لأي من الطرفين الشروع في تغيير الاتجاه يمين أو يسار بعد إخطار الطرف الآخر بضرورة القيام بذلك.



■ عند القيام بعكس الاتجاه: يصل الشخصان إلى نقطة توقف كاملة، ويترك الشخص ذو الإعاقة البصرية ذراع المرشد من قبضته، ويستدير الشخصان تجاه بعضهما البعض أثناء تنفيذ دوران ١٨٠ درجة. يقوم المرشد بعد ذلك بإعادة تأسيس الاتصال ويستأنف الشخصان الوضع والقبض المناسبين، والسير في الاتجاه المعاكس.

## ◀ ٥. الأبواب المختلفة (باب عادي - اتجاه الكفيف - اتجاه عكسي - باب حلزوني)



■ يعطي المرشد إشارة الممر الضيق وهي وضع يده خلف ظهره، ويمر عبر الباب أولاً. وتفسير لذوي الإعاقة البصرية اتجاه فتح الباب هل هو من اتجاه الشخص ذي الإعاقة البصرية أو المرشد لمعرفة ما إذا كان الباب عبارة عن باب دفع أو سحب، وكذلك إلى أي جانب يفتح الباب.

■ عند الاقتراب من باب السحب، يجب أن يتوقف المرشد إلى الخلف أبعد مما يفعل عادةً، ويمد يده للأمام ويسحب الباب للخلف دون الرجوع إلى الشخص ذي الإعاقة البصرية.

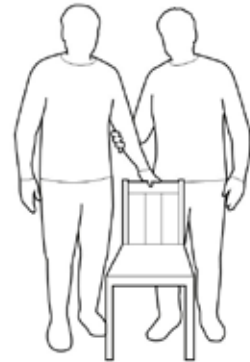
■ مع فتح أبواب الدفع والسحب بجانب الشخص ذي الإعاقة البصرية، يجب أن يتوقع ملاصقة الباب من خلال وضع ذراعه في وضع معدّل ليده ويساعده.

■ إذا لم يفعل الشخص ذو الإعاقة البصرية ذلك، يجب أن يكون المرشد مسؤولاً عن توجيهه لفظياً لعمل ذلك، مع الحفاظ على المحاذاة المناسبة عبر المدخل.

■ المرشد مسؤول أيضاً عن الإمساك بالباب أو الملاحظة بطريقة تتجنب إصابة أي من الطرفين. يجب ألا تنزلق يد الشخص ذي الإعاقة البصرية على الباب أبداً أثناء فتحه أو غلقه، ولا يجب الاتصال بالباب على الحافة، ولكن يجب أن يكون أقرب ما يمكن إلى المنتصف.

## ◀ ٦. الجلوس على الكرسي

■ ضع يد الشخص ذي الإعاقة البصرية على ظهر الكرسي و/ أو يوجه الشخص إلى الكرسي بحيث تلامس ركبتاه أو ساقيه برفق حافة المقعد.





## ٧. الجلوس عند منضدة

- ضع يد الشخص على ظهر الكرسي أو جانبه. واليد الأخرى على الطاولة. بالنسبة للكراسي أو مع مقاعد أو أماكن جلوس أخرى غير معتادة، اشرح الموقف أولاً، ثم ضع يد الشخص على الكرسي.

## ٨. الجلوس في قاعة

- في قاعة أو مع مقاعد ضيقة مماثلة، يشرح المرشد أولاً الموقف، ثم يدخل الممر عن طريق التنقل جنباً إلى جنب مع الشخص ذي الإعاقة البصرية، والحفاظ على الاتصال مع الشخص ذي الإعاقة البصرية عن طريق لمس ظهر كل منهما بيد الآخر حتى تحديد موقع مقاعدهم. السماح للشخص ذي الإعاقة البصرية أن يجلس بنفسه.

## ٩. إعطاء شيء

- عند إعطاء شيء لذوي الإعاقة البصرية يجب استخدام الصوت، مثل الخبط على الكوب أو وضعه على الترابيزة والخط.

## ١٠. التعرف على الحجرة

- التعرف على الحجرة بداية من الباب ويلف في اتجاه اليمين لتعريف كل ما على الحائط ثم العكس، ثم من الباب إلى كل مكان في الحجرة، ثم من مكان لآخر في الحجرة.

اضغط الرابط التالي لفيلم مصور يشرح  
الحركة والتوجه لذوي الإعاقة البصرية

<https://youtu.be/AuGb4yge-ys>

## تهئية المكان لإتاحته لذوي الإعاقة البصرية

### ٤ نقاط أساسية

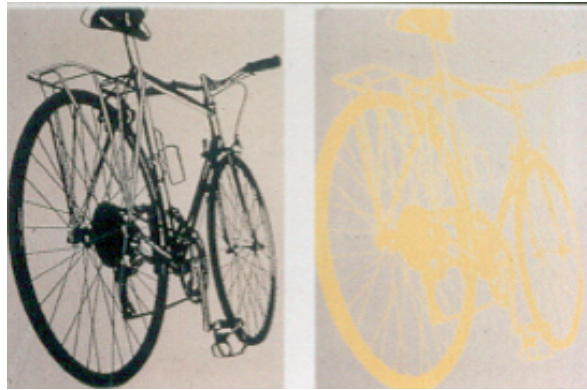
#### الإضاءة



يجب أن تكون الإضاءة في المكان دافئة، اللمبة مسنفرة وقوية (تناسب أغلب ذوي الإعاقة البصرية) ويكون هناك إضاءة على الأماكن القريبة كالمكاتب ويمكن أيضاً استعمال الإضاءة كعلامات في الأماكن المظلمة.

#### التباين

التباين يساعد من عندهم بقايا إبصار ولذلك فيجب أن نستخدم ملابس مختلفة للأشياء المختلفة وأن نجعلها تظهر بألوان مضادة للون الخلفية الموجودة بمعنى لو الأرض سوداء ملساء يكون التباين بلون أصفر وخشن، ولو الباب أسود يكون التباين بعلامة بيضاء ولو الباب أبيض ممكن أن يستخدم شريط دوران حول الباب باللون الأسود وهكذا.



## ◀ الملامس

عند الأماكن مثل بداية الدرج أو السلم أو عند المدخل أو الحجرات المختلفة تمييزها من خلال تعليمها ببلاطات أو سجاد بلامس مختلفة تلصق بمسدس شمع أو لزق علامات أو بريل.



## ◀ انعكاس الضوء

انعكاس الضوء يضايق من لديهم بقايا إبصار ولذلك يجب وضع ستائر للشمس واستعمال اللمبة المسنفرة حتى لا يكون لها وهج قوي.





