



Réunion de la Reconnaissance de l'Apprentissage Antérieur (RAA) et des Bonnes Pratiques dans le Développement des Compétences

Hôtel Holiday Inn, Aéroport de Johannesburg,
100 North Rand Road, Bardene, Boksburg, Johannesburg, Afrique du Sud.
18-21 August 2015

PROJET D'ORDRE DU JOUR (à la date du 12 Août 2015)

Horaire Indicatif	Session	Objectifs
Jour 1 (18 Août)		
0800-0900		Inscription
0900-1030	1	Session d'ouverture
		<u>Maitre de Cérémonie:</u> à confirmer <u>Conférencier(s):</u> 5- 10 minutes chacun • SADC (Botswana/ Zimbabwe): Discours de bienvenu • OIT, Genève: Cadre politique de l'OIT sur le développement de compétences de la RAA • Déclaration par les Travailleurs (à confirmer) • Déclaration par les Employeurs (Forum du Secteur Privé de la SAD) (à confirmer) • Directeur de l'OIT, Pretoria: sur le Travail Décent de l'OIT et la SADC • Commission de l'Union Africaine: L'importance de compétences et de la RAA pour l'Afrique • Invité d'Honneur: Directeur General, DHET, Afrique du Sud (à confirmer) L'objectif de la session est d'ouvrir officiellement la Réunion et de sensibiliser/orienter les délégués sur le Développement de compétences et la RAA dans le contexte du Travail Décent et du Programme de l'Intégration Régionale. SADC: Contexte et Objectifs Les participants seront introduits aux objectifs et programme de la réunion ainsi que les acteurs clés impliqués. Rapporteurs: Angola (à confirmer)
1030-1100		<i>Pause Café</i>
		Partage de connaissances sur les reformes et bonnes pratiques dans le Développement de compétences

Horaire Indicatif	Session	Objectifs
1100-1300	2	<u>Initiatives et reformes politiques dans le développement de compétences</u> <i>Les systèmes de développement de compétences opèrent dans un environnement très dynamique, qui crée des défis pour équilibrer l'offre et la demande. Quoiqu'on ne puisse pas avoir des politiques et programmes idéaux qui marchent dans tout environnement, mais l'apprentissage de la politique peut permettre aux décideurs de développer des politiques et programmes efficaces appropriés à leur contexte. Ainsi, cette session vise au partage de l'information des reformes politiques de plusieurs pays et des leçons apprises.</i> Modérateur: Dr Ashwani Aggarwal, Spécialiste Principal, OIT Panelistes (à confirmer): 5 minutes à chaque paneliste • Angola/ Ile Maurice • Malawi • Inde • Jamaïque • Nigeria • Uganda/ Bangladesh • Afrique du Sud (à confirmer) • Tunisie Chaque paneliste citera deux initiatives ou reformes politiques les plus importantes que leur pays a pris lors des cinq dernières années pour renforcer le système de développement de compétences, et les leçons apprises de celles-ci. Ils peuvent aussi partager 1-2 initiatives planifiées pour le futur. Rapporteurs: Botswana (à confirmer) Discussions : 60 minutes D'autres participants auront l'opportunité de poser des questions ou parler des expériences de leurs propres pays.
1300-1400		Déjeuner
1400-1530	3	Bonnes pratiques dans le développement de compétences <i>Fondé sur la demande de décideurs des pays de la SADC, le secrétariat de la SADC, avec l'appui de l'OIT, avait demandé à la SADC et d'autres pays de développer des études de cas sur des bonnes pratiques dans le développement de compétences. 23 études de cas ont été présélectionnées. Ceux-ci auront pour but d'aider les décideurs à développer des programmes appropriés pour leur pays afin d'améliorer le résultat de la formation de compétences ou promouvoir l'égalité de genre et d'inclusion sociale.</i> Modérateur: Dr Godfrey B.C. Kafere, Directeur de la Formation Technique & Professionnelle, Malawi • Synthèse des 23 études de cas sur les bonnes pratiques (40 min): Dr Patrick Werquin et G S Sethi • Formation pour l'Autonomisation Economique Rurale (15 min): Manzoor Khaliq, OIT Harare Rapporteurs: RDC/ Lesotho (à confirmer) Discussions: 45 minutes Les participants sont invités à: • Commenter sur les présentation(s), de discuter l'applicabilité des 23 bonnes pratiques dans leur pays. • Citer des exemples de bonnes pratiques de leur pays. Il serait préférable si ils peuvent partager un résumé d'environ 100-150 mots en avance.

Horaire Indicatif	Session	Objectifs
1530-1600		<i>Pause Thé</i>
1600-1730	4	Groupe de discussion des partenaires de développement <i>Compte tenu des défis de compétences mentionnés par les pays lors des deux dernières sessions, les partenaires de développement élaboreront sur leurs recommandations et programmes efficaces pour relever les défis par systèmes de compétences du pays.</i> Modérateur: Dr James Keavy, CEO, JET Education Panelistes (à confirmer): OIT, UNESCO, BAD, l'UE, ADEA, la Banque Mondiale, GIZ (6 minutes à chaque paneliste) Rapporteurs: Malawi (à confirmer) Les autres participants auront l'opportunité de poser des questions ou parler des expériences de leurs propres pays.
1830-2030		<u>Cocktail: Réseautage et établir des partenariats</u>
Jour 2 (19 Août)		
		Reconnaissance de l'Apprentissage Antérieur (RAA)
830- 1000	5	Partage de Connaissances sur la RAA <i>La RAA est en train de devenir une question d'aspiration, de politique et du social, attirant l'attention de décideurs. Mais la majorité de pays sont confrontés aux défis de sa mise en œuvre efficace. Ainsi, cette session a pour but le partage de connaissances et l'apprentissage mutuel des expériences. Les présentateurs focaliseront leur présentation sur:</i> • Les réalisations dans l'application de la RAA- rendement, résultat et impact • Les principaux défis • Les leçons apprises et encourager les pays de commencer la mise en œuvre de la RAA <i>L'analyse du questionnaire circulé aux participants sera également présentée.</i> Modérateur : Aruna Singh, Directeur, DHET, Afrique du Sud (à confirmer) <u>Conférenciers:</u> • Discours liminaire: Patrick Werquin (Internationalement, avec emphase sur l'OECD/ pays d'Europe) – 30 min • Ile Maurice – 10 minutes • Afrique du Sud (Shirley Lloyd) – 10 minutes Rapporteurs: Namibie (à confirmer) Discussion: Les participants sont invités à commenter sur les présentation(s) et/ou apporter leur propre expérience à débattre.
1000- 1030		<i>Pause Café</i>
1030-1230	6	Partage de Connaissance sur la RAA ...suite. Modérateur : Dr Shirley Lloyd, Directeur, DHET, Afrique du Sud (à confirmer) <u>Conférenciers :</u> à confirmer – 10 minutes chacun • Tanzanie (Mr Sabuni) • Bangladesh

Horaire Indicatif	Session	Objectifs
		• Inde/ Jamaïque • Namibie Rapporteurs: Madagascar (à confirmer) <u>Discussion:</u> les participants sont invités à commenter sur les on présentation(s) et/ou apporter leur propre expérience à débattre.
1230-1330		Déjeuner
1330-1500	7	Groupe de discussion: Bonnes pratiques dans la RAA <i>L'accent de la session sera sur des questions les plus essentielles: Méthodologie d'évaluation, financement, participation des acteurs concernés et reconnaissance par la société</i> Modérateur: Dr Patrick Werquin Panelistes (à confirmer): SAQA, Tanzanie, NAMB (Mr Pereira), Ile Maurice, Bangladesh, MerSETA, Namibie (NTA), Tunisie. Rapporteurs: Zimbabwe (à confirmer)
1500-1530		Pause Café
1530-1700	8	Développer des lignes directrices régionales de la RAA <i>Le Comité Technique de la SADC sur la Certification et l'Accréditation (CTCA), en 2011, a convenu de renforcer la capacité des États membres dans la mise en œuvre efficace de la RAA. Le Ministres de l'Education ainsi que le Programme de Travail Décent a recommandé l'OIT d'assister dans le développement des lignes directrices de la RAA. C'est dans ce contexte que l'OIT, avec l'appui des pays à l'intérieur et à l'extérieur de la SADC et tenant compte des expériences des plusieurs pays autour du monde, a produit un document dans le but de développer la capacité des décideur and des partenaires sociaux afin d'établir un système et des lignes directrices efficace de la RAA.</i> <i>L'objectif de cette session est de faire des recommandations pour les lignes directrices régionales de la RAA. Les participants, pendant le travail de groupe, utiliseront leur propre connaissance et expertise, politiques/lignes directrices nationales du pays ainsi que le document de base ou tout autre documents pour faire des recommandations pendant le travail groupe. Les recommandations seraient présentées par les rapporteurs dans la session plénière pour des commentaires et adoption. Plus tard, la SADC fera circuler le projet des lignes directrices aux membres pour adoption.</i> Modérateur: Geoffrey Sabuni, Directeur, Tanzanie OIT: Présentation des composantes ou facteurs clés de succès pour le système de la RAA - 25 min SADC: Format et explication de lignes directrices de la RAA du travail de groupe – 10 min Travail de Groupe : Group 1: Contexte, Justification, but et portée, définition et concept de la RAA, principes directeurs pour la RAA. Group 2: Domaine d'intervention/ composantes Group 3: Domaine d'intervention/ composantes Group 4: Domaine d'intervention/ composantes Group 5: Domaine d'intervention/ composantes

Horaire Indicatif	Session	Objectifs
		Group 6: Domaine d'intervention/ composantes Group 7: Mécanisme de mise en œuvre et critères Rapporteurs: Tanzanie (à confirmer)
Jour 3 (20 Août)		
830-1000	9	Travail de Groupe
1000- 1030		<i>Coffee Break</i>
1030-1230	10	Travail de Groupe continue – 40 minutes Plénière: Présentation de travail de groupe et discussions (40 min) Modérateur: Dr Savinus Maronga, Directeur, Tanzanie Groupes 1 et 2. Rapporteurs: Swaziland (à confirmer)
1230-1330		<i>Déjeuner</i>
1330-2000		Visite à Soweto -le centre de la lutte contre l'Apartheid - le lieu de Mr Nelson Mandela Diner
Jour 4 (21 Août)		
830-1000	11	Plénière: Présentation de travail de groupe et discussions Modérateur: Alex Simumba, Directeur, Zambie (à confirmer) Groupes 3, 4, 5 ,6 and 7. Rapporteurs: Swaziland (à confirmer) <i>Pause Café</i>
1000- 1100		<i>Pause Café</i>
1100-1230	12	Voie à suivre et Cérémonie de clôture Modérateur: Sebastian Marume, Directeur, Zimbabwe (à confirmer) SADC/..... Allocutions de clôture: 5 minutes chacun Malawi: Lonely Magreta, Secrétaire Permanent (à confirmer) ----- Rapporteurs: Zambie (à confirmer) <u>Discussion:</u> les participants sont invités à commenter sur des conclusions et indications politiques identifiées pendant l'Atelier et/ou suggérer des voies à suivre supplémentaires.

Horaire Indicatif	Session	Objectifs
1230-1330		Déjeuner
1330-1500		Réunion du Comité Technique de la SADC sur l'Accréditation et la Certification (Uniquement pour les fonctionnaires désignés par les États membres de la SADC)

Note:

- L'interprétation simultanée sera fournie en Anglais, Français et Portugais.
L'INTERPRETATION ... EST UN TRAVAIL DIFFICILE! les interprètes ont besoin des pauses régulières, donc la coopération de tous les conférenciers et participants est requise afin d'adhérer au délai imparti, pour commencer et terminer les sessions à temps.
- L'objectif est d'avoir une réunion très interactive en impliquant le plus des pays et des partenaires de développement dans les présentations et discussions.