

► Training course

SUPERVISORY SKILLS FOR LINE LEADERS (2 days)

The course is specially designed for supervisors, team leaders and other middle-level managers of the factories. It provides knowledge and skills on effective supervision in the workplace and how best to manage and support workers for mutual gain.

It aims at equipping supervisors with knowledge and adeptness in performing their supervision duties across a range of areas. The course objectives are to:

- Describe the roles and responsibilities of a supervisor
- Demonstrate professionalism in exercising the roles
- Develop effective interpersonal relations
- Help workers improve their performance
- Create an effective and friendly working environment



The course covers:

- Being a professional supervisor
- Developing multiple skills for trainees, including: building good relationships with and motivating workers, delegating tasks and providing instruction, maintaining disciplines professionally, handling conflicts and giving feedbacks
- Managing workers
- Practice

TARGET PARTICIPANTS

Those directly supervising and managing workers, especially:



Line leaders



Supervisors



Production managers

TRAINING TECHNIQUES



Discussions, case study



Role plays



Q&A, games and activities



ILO

Follow us!



VCCI



► Khóa học

KỸ NĂNG QUẢN LÝ DÀNH CHO CHUYÊN TRƯỞNG (2 ngày)

Khóa học được thiết kế đặc biệt cho các chuyên trưởng, trưởng nhóm và các quản lý cấp trung khác trong nhà máy. Khóa học cung cấp các kiến thức và kỹ năng giám sát, quản lý hiệu quả tại nơi làm việc, cũng như làm thế nào để quản lý và hỗ trợ công nhân một cách hiệu quả nhất nhằm đạt được mục tiêu chung.

Học viên tham gia khóa học sẽ được trang bị kiến thức và kỹ năng giúp học viên thực hiện tốt trách nhiệm giám sát ở các lĩnh vực khác nhau, với các nội dung như:

- Vai trò và trách nhiệm của chuyên trưởng
- Tính chuyên nghiệp trong khi thực hiện vai trò
- Xây dựng các tương tác liên cá nhân hiệu quả
- Hỗ trợ công nhân cải thiện hiệu quả công việc
- Tạo môi trường làm việc hiệu quả và thân thiện



Khóa học sẽ hướng dẫn học viên:

- Các kỹ năng để trở thành chuyên trưởng tốt
- Phát triển các kỹ năng như: xây dựng mối quan hệ thân thiện và tạo động lực cho công nhân, cách giao việc và hướng dẫn công việc, duy trì kỷ luật trong công việc, giải quyết mâu thuẫn và góp ý sửa lỗi.
- Quản lý công nhân
- Thực hành

ĐỐI TƯỢNG HỌC VIÊN

Cán bộ trực tiếp giám sát và quản lý công nhân, đặc biệt là



Tổ trưởng



Chuyên trưởng



Quản lý
sản xuất

PHƯƠNG PHÁP ĐÀO TẠO



Thảo luận
Nghiên cứu
tình huống



Đóng vai



Hỏi-đáp,
trò chơi và
hoạt động



ILO

Xem thêm về
chúng tôi!



VCCI