



Organisation
internationale
du Travail

- **Comment accréditer une délégation aux sessions du Conseil d'administration du BIT**
- **Manuel d'utilisation du système destiné aux points focaux des réunions**

► Table des matières

► Table des matières	3
► Introduction	5
1. Processus d'auto-inscription	6
1.1. Formulaire d'auto-inscription	6
1.1.1. Recevoir le lien d'auto-inscription:	6
1.1.2. Ouvrir la page d'auto-inscription:	6
1.1.3. Remplir le formulaire d'inscription en tant que point focal:	7
1.1.4. Soumettre la demande:	8
1.1.5. Configurer votre mot de passe:.....	10
2. Gérer votre profil.....	12
2.1. Compléter les informations de votre profil:	12
3. Gestion des participants	14
3.1. Ajouter de nouveaux participants:.....	14
3.2. Soumettre les pouvoirs des participants:	21
4. Gestions des participants des groupes.....	23
4.1. Ajouter de nouveaux participants au groupe:.....	23
4.2. Soumettre les pouvoirs des participants du groupe:	32
5. Informations relatives aux badges des participants – Corrections et autres modifications.....	34
6. Modifications	39
6.1. Modifier les coordonnées d'un participant / d'un participant appartenant à un groupe	39
6.2. Soumettre les pouvoirs mis à jour:	39

► Introduction

Bienvenue dans le manuel d'utilisation destiné aux points focaux. En tant que point focal, vous serez le principal intermédiaire entre l'Organisation internationale du Travail (OIT) et votre délégation tripartite nationale à la présente réunion. La procédure est similaire pour les organisations internationales (OI) et les organisations internationales non gouvernementales (OING).

Ce manuel vous guidera à travers les deux étapes à suivre pour utiliser le Système de gestion des réunions (MMS) de l'OIT afin de soumettre vos pouvoirs à la présente réunion pour votre pays ou votre organisation: 1) l'auto-inscription du point focal; 2) la gestion des coordonnées des participants.

MMS est une plateforme sécurisée qui a l'avantage d'accélérer le processus d'accréditation et de réduire les erreurs de transcription. Il permet également de consulter à tout moment la composition des délégations et de modifier, ajouter ou supprimer des participants, ainsi que leurs adresses de courriel. S'agissant de ces dernières, veuillez noter que l'OIT utilise l'adresse de courriel des participants accrédités pour leur communiquer des informations sur la réunion. Il incombe aux points focaux de s'assurer que chaque participant accrédité dispose d'une adresse de courriel personnelle vérifiable. Veuillez suivre les instructions figurant à la section 3.1 ci-après.

1. Processus d'auto-inscription

1.1. Formulaire d'auto-inscription

1.1.1. Recevoir le lien d'auto-inscription:

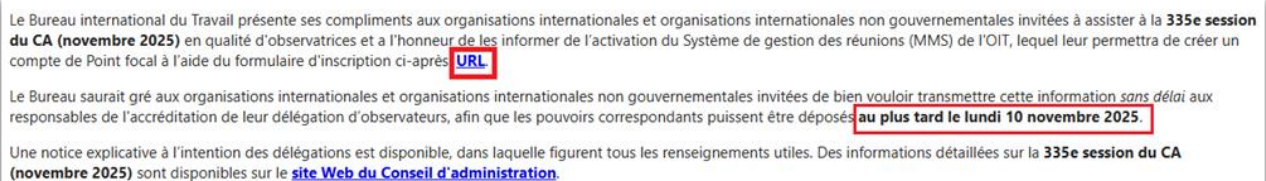
1.1.1.1. Courriel reçu

Un courriel contenant un lien d'auto-inscription sera envoyé par l'OIT aux contacts enregistrés pour la correspondance officielle du Conseil d'administration (par exemple, les Missions permanentes, les ministères ou les représentants), qui vous désigneront comme point focal et vous transmettront ce courriel ¹.

Ouvrez votre messagerie électronique et recherchez le message envoyé par l'OIT depuis l'adresse governingbody@ilo.org (si vous êtes vous-même la personne de contact) ou par les collègues qui vous ont désigné comme point focal.

Vérifiez vos spams ou votre dossier de courrier indésirable si vous ne trouvez pas le courriel provenant de governingbody@ilo.org dans votre boîte de réception.

1.1.2. Ouvrir la page d'auto-inscription:



Le Bureau international du Travail présente ses compliments aux organisations internationales et organisations internationales non gouvernementales invitées à assister à la **335e session du CA (novembre 2025)** en qualité d'observatrices et a l'honneur de les informer de l'activation du Système de gestion des réunions (MMS) de l'OIT, lequel leur permettra de créer un compte de Point focal à l'aide du formulaire d'inscription ci-après [URL](#).

Le Bureau saurait gré aux organisations internationales et organisations internationales non gouvernementales invitées de bien vouloir transmettre cette information *sans délai* aux responsables de l'accréditation de leur délégation d'observateurs, afin que les pouvoirs correspondants puissent être déposés **au plus tard le lundi 10 novembre 2025**.

Une notice explicative à l'intention des délégations est disponible, dans laquelle figurent tous les renseignements utiles. Des informations détaillées sur la **335e session du CA (novembre 2025)** sont disponibles sur le [site Web du Conseil d'administration](#).

Cliquez sur le lien d'auto-inscription fourni dans le courriel.

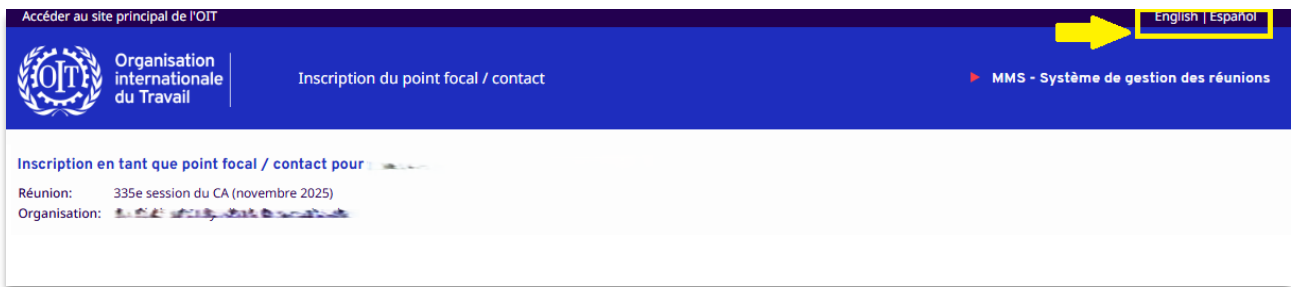
La page d'auto-inscription s'ouvrira alors dans votre navigateur Web. Les navigateurs recommandés sont **Microsoft Edge** et **Google Chrome**.

L'URL sera valide jusqu'à la date de fin de la réunion.

1.1.2.1. Sélection de la langue:

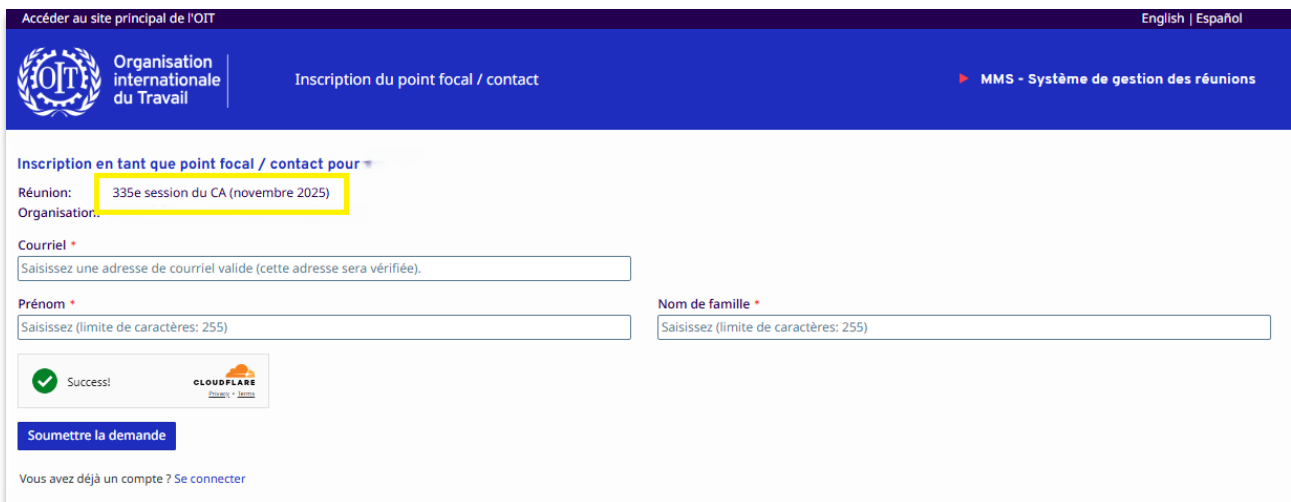
Vous pouvez choisir la langue (anglais, français ou espagnol) parmi les options disponibles en haut de la page:

¹ Pour vérifier et/ou mettre à jour les coordonnées enregistrées auprès de l'OIT, veuillez contacter le secrétariat du Conseil d'administration à l'adresse governingbody@ilo.org. Veuillez noter que le même lien d'auto-inscription peut être utilisé pour créer **au maximum trois** profils de points focaux distincts afin de permettre à plusieurs points focaux de travailler conjointement à la présentation des pouvoirs.

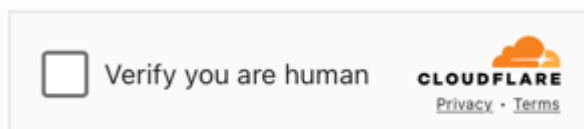


1.1.3. Remplir le formulaire d'inscription en tant que point focal:

Le formulaire d'inscription affichera le nom de la réunion et celui de votre pays ou organisation. Veuillez remplir tous les champs obligatoires:



- **Courriel:** saisissez votre adresse de courriel. Elle vous servira d'identifiant pour vous connecter au système et sera utilisée pour toute communication ultérieure. Il doit s'agir de votre propre adresse de courriel professionnelle, et non d'une adresse partagée ou générique.
- **Prénom:** indiquez votre prénom dans le champ prévu à cet effet.
- **Nom de famille:** indiquez votre nom de famille dans le champ prévu à cet effet.
- **Le cas échéant, confirmez que vous n'êtes pas un robot en** cochant la case.



1.1.4. Soumettre la demande:

The screenshot shows the OIT registration page. At the top, there's a header with the OIT logo and navigation links. The main content area is titled 'Inscription en tant que point focal / contact pour Confédération Syndicale Internationale'. It contains fields for 'Réunion:' (335e session du CA (novembre 2025)), 'Organisation:' (Confédération Syndicale Internationale), 'Courriel *', and 'Prénom *'. A 'Soumettre la demande' button is at the bottom. A modal window titled 'Soumis' is open, displaying a confirmation message: 'Merci d'avoir soumis votre adresse de courriel pour vérification. Veuillez confirmer le code de vérification qui vous a été communiqué par courriel. Saisissez le code reçu dans le champ Code de vérification, qui apparaîtra lorsque vous aurez cliqué sur «OK» au bas de ce message.' with an 'OK' button.

- Vérifiez les informations que vous avez saisies afin de vous assurer qu'elles sont correctes.
- Cliquez sur le bouton «**Soumettre la demande**» pour envoyer votre demande d'inscription à l'OIT, puis cliquez sur **OK**.

Notification de création de compte:

Après avoir suivi toutes les étapes indiquées ci-dessus, un courriel contenant un code de vérification vous sera envoyé à l'adresse de courriel utilisée lors de votre inscription.



- Veuillez vérifier votre messagerie pour obtenir le code de vérification fourni et le saisir dans le champ «Code de vérification» qui apparaît après avoir cliqué sur «**OK**». Si vous ne recevez pas le courriel après quelques minutes, veuillez vérifier vos spams ou votre dossier de courriel indésirable.

Organisation internationale du Travail

Inscription du point focal / contact

MMS - Système de gestion des réunions

Réunion: 335e session du CA (novembre 2025)
Organisation: Confédération Syndicale Internationale

Courriel *

Prénom *

Nom de famille *

Veillez saisir le code de vérification reçu par courriel afin de terminer votre inscription

Code de vérification *

Annuler Vérifier le courriel

Renvoyer le courriel

Vous avez déjà un compte ? Se connecter

- Après avoir saisi le **code de vérification**, cliquez sur **Vérifier le courriel**.

Organisation internationale du Travail

Inscription du point focal / contact

MMS - Système de gestion des réunions

Réunion: 335e session du CA (novembre 2025)
Organisation: Confédération Syndicale Internationale

Courriel *

Prénom *

Nom de famille *

Veillez saisir le code de vérification reçu par courriel afin de terminer votre inscription

Code de vérification *

Annuler Vérifier le courriel

Renvoyer le courriel

Vous avez déjà un compte ? Se connecter

Vérifié(e)

Votre demande de création de compte a été transmise. Le processus de création de compte dure environ 15 minutes, après quoi vous recevrez deux courriels, l'un indiquant votre nom d'utilisateur (votre adresse de courriel) et l'autre votre mot de passe. Vous pouvez à présent fermer cette fenêtre de votre navigateur.

- Une fois l'adresse de courriel vérifiée, une notification s'affichera pour vous informer de l'envoi de votre demande de création de compte. Le processus de création de compte prend environ 15 minutes, à l'issue desquelles vous recevrez deux courriels: l'un contenant votre nom d'utilisateur (qui correspond à votre adresse de courriel) et l'autre contenant votre mot de passe. Vous pouvez ensuite fermer la fenêtre de votre navigateur.
- Si vous ne recevez pas les deux courriels dans les 15 minutes, veuillez vérifier vos spams ou votre dossier de courrier indésirable.
- Ouvrez le courriel contenant le mot de passe et prenez-en note.
- Ouvrez le courriel contenant votre nom d'utilisateur, cliquez sur le lien vers le système de gestion des réunions (MMS) de l'Organisation internationale du Travail figurant en bas du message. Une fenêtre de connexion s'ouvrira.

Cher/Chère

Merci d'avoir soumis vos informations d'inscription pour accéder au Système de gestion des réunions (MMS) de l'Organisation internationale du Travail (OIT). Votre compte a été activé et votre nom d'utilisateur est:

@mail.com

Un mot de passe vous sera envoyé dans un e-mail séparé et votre compte sera prêt dans 15 minutes.

Veuillez vous connecter à :

[Système de gestion des réunions de l'OIT](#)

Cordialement,

Département des relations et réunions officielles et des services linguistiques (RELMEETINGS)

Organisation internationale du Travail

<https://www.ilo.org/meetings-and-events>

Cher/Chère

Merci d'avoir soumis vos informations d'inscription pour accéder au Système de gestion des réunions (MMS) de l'Organisation internationale du Travail (OIT). Votre compte a été activé et votre mot de passe est:

8892112P0

Veuillez changer votre mot de passe pour un mot de passe plus facilement mémorisable lorsque vous vous connectez.

Votre compte sera prêt dans 15 minutes. Veuillez-vous connecter à ce moment-là.

Cordialement,

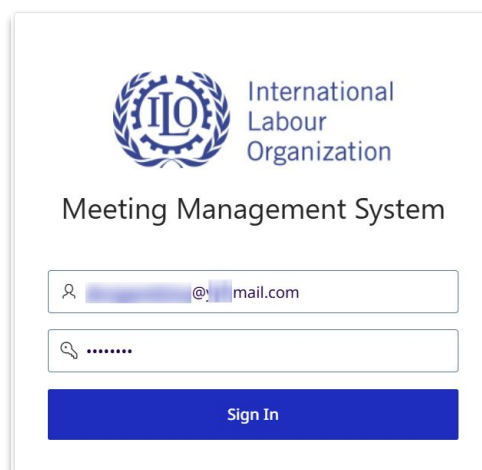
Département des relations et réunions officielles et des services linguistiques (RELMEETINGS)

Organisation internationale du Travail

<https://www.ilo.org/meetings-and-events>

1.1.5. Configurer votre mot de passe:

- Veuillez saisir votre nom d'utilisateur, qui correspond à votre adresse de courriel, ainsi que le mot de passe que vous venez de recevoir.



International
Labour
Organization

Meeting Management System

@mail.com

8892112P0

Sign In

- Cliquez sur le bouton «**Se connecter**» pour accéder au système MMS.

- Vous serez redirigé vers une page sur laquelle vous devrez définir votre mot de passe.

- Saisissez un nouveau mot de passe et confirmez-le en le saisissant à nouveau:
 1. le mot de passe initial qui vous a été fourni dans le deuxième courrier électronique;
 2. le nouveau mot de passe doit contenir au moins 8 caractères, dont au moins une lettre minuscule, une lettre majuscule et un chiffre;
 3. confirmez votre nouveau mot de passe.
- Cliquez sur le bouton «**Enregistrer**» pour modifier votre mot de passe.
- Une notification verte apparaîtra pour confirmer que votre mot de passe a été modifié.

- Cliquez sur l'onglet «**Profil utilisateur**» pour compléter votre profil.

2. Gérer votre profil

2.1. Compléter les informations de votre profil:

Lorsque vous vous connectez pour la première fois, veuillez vous assurer que tous les champs obligatoires sont remplis:

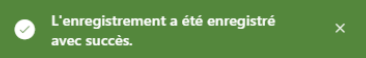
The screenshot shows a web interface for managing a user profile. At the top, there are tabs: 'Participants', 'Profil utilisateur' (selected), and 'Changer le mot de passe'. Below the tabs, there's a header area with a date range '17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025' and a dropdown menu showing '335e session du CA (novembre 2025)'. A message states: 'Statut de vérification de l'adresse de courriel: Succès on 10 Sept. 2025 | 12:06 PM. Pour toute assistance, veuillez contacter: Appui aux réunions'. The main form area is divided into two columns. The left column contains: 'Courriel *' (text input), 'Titre *' (dropdown), 'Nom de famille *' (text input), 'Prénom *' (text input), 'Sélectionnez votre langue *' (dropdown), and 'Fonction (profession / intitulé de poste)' (text input). The right column contains: 'Numéro de téléphone mobile *' (text input with a '+' icon), 'Numéro de contact supplémentaire' (text input), and 'Date de fin' (calendar icon). At the bottom right, there are two buttons: 'Annuler' and 'Enregistrer'.

1. Courriel (obligatoire)
 2. Titre (obligatoire)
 3. Nom de famille (obligatoire)
 4. Prénom (obligatoire)
 5. Sélectionnez votre langue (anglais, français ou espagnol) (obligatoire)
 6. Fonction (profession / intitulé de poste)
 7. Numéro de téléphone mobile (obligatoire). Pour ajouter un numéro de téléphone supplémentaire, cliquez sur l'icône «+» .
 8. Date de fin: La date de fin est, par défaut, fixée à la date suivant la fin de la réunion. Elle précise jusqu'à quelle date vous aurez accès à MMS. **NE LA MODIFIEZ PAS**, à moins que vous ne soyez pas le point focal pour toute la durée de la réunion et que vous souhaitiez permettre à un autre point focal de procéder à l'auto-inscription à votre place (*gardez à l'esprit que votre délégation peut compter trois points focaux au maximum*).
- Après avoir saisi toutes les informations requises, cliquez sur «**Enregistrer**». Une fois l'enregistrement effectué, vous pouvez passer à l'onglet «Participants» pour ajouter / modifier des participants, comme indiqué à la section 3, «Gestion des participants».

Si vous souhaitez mettre à jour les informations de votre profil ultérieurement, vous pouvez le faire en cliquant sur l'onglet «**Profil utilisateur**» afin d'apporter les modifications nécessaires.

**MMS - Système de gestion des réunions**

Participants Profil utilisateur **Changer le mot de passe**



17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025)

Statut de vérification de l'adresse de courriel: Succès on 10 Sept. 2025 | 12:06 PM
Pour toute assistance, veuillez contacter: [Appui aux réunions](#)

Courriel *

@gmail.com

Changer l'adresse de courriel

Titre *

Mme

Nom de famille *

Chen

Prénom *

Yves

Sélectionnez votre langue *

Français

Fonction (profession / intitulé de poste) ⓘ

Saisissez (limite de caractères: 255)

Numéro de téléphone mobile *

61

2121212121

Numéro de contact supplémentaire

Date de fin ⓘ

03 Déc. 2025

Annuler Enregistrer

3. Gestion des participants

3.1. Ajouter de nouveaux participants:

La page d'accueil affiche le nom de la réunion, ses dates de début et de fin, ainsi que le nom de votre pays ou de votre organisation. Par défaut, l'onglet «**Participants**» est sélectionné. Il affiche une zone de saisie des participants à la réunion ainsi qu'une liste des participants déjà saisis.

Cliquez sur le bouton «**Ajouter nouveau**» pour renseigner les coordonnées des participants (veuillez *fournir des informations complètes pour chaque participant*):

The screenshot shows the 'MMS - Système de gestion des réunions' interface. The 'Participants' tab is selected. Below the navigation bar, there's a table with columns: Type de participant, Nombre, and Avertissement. The 'Représentant' row shows '0' under 'Nombre'. At the bottom right, the 'Ajouter nouveau' button is highlighted with a red box and an arrow pointing to it.

 **Le nombre de participants est limité pour chaque type de participant. Une fois cette limite atteinte, il n'est plus possible d'ajouter d'autres participants du même type.**

The screenshot shows the 'Ajouter un nouveau participant' form. The form includes fields for: Type de participant (dropdown), Titre (dropdown), Nom de famille (text input, limit 255), Prénom (text input, limit 255), Fonction (profession / intitulé de poste) (text input, limit 255), Courriel (text input, limit 255), Numéro de téléphone mobile (text input, limit 255), and Commentaires du point focal sur les mises à jour (le cas échéant) (text area, limit 2500). There are also radio buttons for 'Oui' and 'Non' under 'La personne dispose-t-elle d'un badge de l'OIT couvrant la durée de la session du GB?'. The 'Enregistrer' button is at the bottom right.

- Fournissez les informations suivantes:
 - Groupe (pour les délégations tripartites des États Membres):** sélectionnez le groupe auquel appartient le participant (Gouvernement, Employeur, Travailleur).

2. **Type de participant:** sélectionnez le type de participant dans la liste proposée (par exemple, Représentant, Délégué, Conseiller technique).
3. **Titre:** sélectionnez le titre du participant parmi les options disponibles (M. / M^{me}).
4. **Nom de famille:** indiquez le nom de famille du participant tel qu'il apparaît sur son passeport officiel ou sa pièce d'identité (**veuillez noter que toute correction sera envoyée au point focal, qui devra la traiter avant le début de l'enregistrement. Voir la section 4 pour de plus amples informations.**)
5. **Prénom:** indiquez le prénom du participant tel qu'il apparaît sur son passeport officiel ou sa pièce d'identité. Cliquez sur le bouton « *Mettre une majuscule à chaque mot* » pour mettre automatiquement l'initiale de chaque mot en majuscules.
6. **Fonction (profession / intitulé de poste):** indiquez la profession ou l'intitulé du poste du participant. Lorsque plusieurs participants représentent la même entité, écrivez le nom de celle-ci en entier la première fois, suivi de l'acronyme entre parenthèses. Utilisez ensuite l'acronyme pour les autres participants. **Ces informations apparaîtront sur les listes officielles de la réunion.**
7. **Rang protocolaire (groupe gouvernemental seulement):** sélectionnez le rang protocolaire, le cas échéant. Cette information est uniquement requise si le participant est Ministre, Vice-ministre (par exemple, Ministre du Travail ou Vice-ministre du Travail et de la Sécurité sociale) ou Ambassadeur.
8. **Badge de l'OIT requis:**
 - Répondez «Oui» ou «Non» à la question: «La personne dispose-t-elle d'un badge de l'OIT couvrant la durée de la session du GB?»
 - Si vous répondez «Non», la case «**Badge de l'OIT requis**» apparaîtra et sera cochée par défaut.
9. **Courriel (obligatoire avant de soumettre les pouvoirs):** veuillez saisir l'adresse de courriel professionnelle valide du participant. Cette information est obligatoire afin de soumettre les pouvoirs.
 - L'adresse de courriel saisie pour le participant doit être propre à cet individu. En conséquence, une même adresse ne peut pas être utilisée pour deux participants différents.
 - **EXCEPTION:** *si vous êtes à la fois point focal et participant, inscrivez votre nom dans la liste des participants. Vous pouvez utiliser la même adresse de courriel que celle utilisée pour vous connecter au système MMS en tant que point focal.*
 - Des courriels seront envoyés à chaque participant afin de vérifier son adresse de courriel, puis lui demander de fournir sa photo et autres informations nécessaires à l'enregistrement, y compris ses préférences pour le retrait du badge. Si vous êtes à la fois point focal et participant, vous devrez également vérifier votre adresse de courriel en tant que participant.
 - **Il est important que cette adresse de courriel soit correcte et que les participants la vérifient. Cette étape est une condition préalable à la réception des informations concernant la réunion qui seront envoyées par le BIT, y compris concernant le vote si la réunion prévoit cette possibilité.**

10. **Numéro de téléphone mobile:** sélectionnez l'indicatif de pays approprié dans le menu déroulant, puis saisissez un numéro de téléphone mobile valide dans le champ adjacent.

- Les champs **indicatif pays** et **numéro de téléphone mobile** sont **obligatoires**.
- Ce numéro peut être utilisé à des fins de **communication officielle ou d'identification** pendant la session.

11. **Commentaires du point focal sur les mises à jour (le cas échéant):** utilisez ce champ pour faire part de corrections ou précisions importantes concernant le nom du participant ou autres informations.

- **Enregistrer les coordonnées du participant:**

1. Vérifiez les informations que vous avez saisies afin de vous assurer qu'elles sont correctes.
2. Cliquez sur le bouton «**Enregistrer**» pour enregistrer les coordonnées du participant.

MMS - Système de gestion des réunions

Duchamps, Valerie ▾ English | Español

Participants Participants du groupe Profil utilisateur Changer le mot de passe

Participants \ Ajouter nouveau 17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025)

Ajouter un nouveau participant ()

Type de participant *
Sélectionner ▾

Titre *
Sélectionner ▾

Nom de famille *
SAISISSEZ (LIMITE DE CARACTÈRES: 255)

Prénom *
Saisissez (limite de caractères: 255) Mettre une majuscule à chaque mot

Fonction (profession / intitulé de poste) * ⓘ
Saisissez (limite de caractères: 255)

La personne dispose-t-elle d'un badge de l'OIT couvrant la durée de la session du GB? *
☐ Oui ☐ Non

Enregistré(e)

Courriel
Saisissez une adresse de courriel valide

Numéro de téléphone mobile
Sélectionner ▾ Saisissez un numéro de téléphone mobile valide

Commentaires du point focal sur les mises à jour (le cas échéant)
Mon(s) NOM(S) DE FAMILLE et PRÉNOM(S) corrigé(s) sont (limite de caractères: 2500)

Annuler Enregistrer

MMS - Système de gestion des réunions

Participants Participants du groupe Profil utilisateur Changer le mot de passe

Participants 17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025)

Participants

Informations sur le participant

Type de participant	Nombre	Avertissement
Représentant	1	
Total des participants: 1		

Soumettre à l'OIT

L'enregistrement a été enregistré avec succès. ✕

- **Envoyer les coordonnées du participant pour vérification de son adresse de courriel:**

Validation de l'adresse de courriel: validez l'adresse de courriel du participant en cliquant sur l'icône en forme d'enveloppe permettant de «Déclencher le processus de vérification du courriel».

Q	Go	Trier par nom de famille	Trier par type de participant	Trier par statut	Masquer les participants retirés	Annuler	Enregistrer	Ajouter nouveau						
Actions	Type de participant	Secrétariat	Titre	Nom de famille	Prénom	Accrédité(e)	Enregistré(e)	Statut du participant	Statut de vérification de l'adresse de courriel	Pouvoirs déposés	Collecte du badge	Détails des informations personnelles du participant	Fonction (profession / intitulé de poste)	Réorganiser
	Représentant	No	M.			Non		Nécessite une soumission	Nécessite une vérification de l'email			Le formulaire n'a pas été rempli	Secrétaire	

1 - 1

Vous pouvez à tout moment demander la validation de l'adresse de courriel d'un participant. En cas d'erreur nécessitant la mise à jour de l'adresse de courriel, cliquez sur l'icône «**Modifier**»  pour la modifier. **Il est important de noter que chaque participant doit vérifier son adresse de courriel. Il s'agit là d'une étape préalable obligatoire pour que l'OIT puisse lui transmettre des informations complémentaires. Les corrections apportées aux adresses de courriel ne nécessitent pas, à elles seules, la soumission d'un nouveau formulaire de pouvoirs pour les délégations.**

Vous devez contacter les participants de votre délégation et leur demander de valider leur adresse de courriel.

MMS - Système de gestion des réunions

Participants Profil utilisateur Changer le mot de passe

Participants 01 Oct 2025 - 03 Oct 2025 20e Réunion régionale des Amériques

Informations sur le participant Prêt à soumettre

Type de participant	Gouvernement	Employeur	Travailleur	Avertissement
Ministre	2	0	0	
Personne accompagnant le Ministre	0	0	0	
Délégué	1/2	0/1	0/1	
Délégués suppléants et conseillers techniques	1	0	0	
Personne désignée pour remplacer un conseiller technique	0	0	0	
Autre personne assistant à la Conférence	0	0	0	
Total des participants: 4				

Q	Go	Trier par nom de famille	Trier par type de participant	Trier par statut	Masquer les participants retirés	Annuler	Enregistrer	Ajouter nouveau						
Actions	Groupe	Type de participant	Titre	Nom de famille	Prénom	Accrédité(e)	Enregistré(e)	Statut du participant	Statut de vérification de l'adresse de courriel	PDF d'accréditation généré	Collecte du badge	Détails des informations personnelles du participant	Fonction (profession / intitulé de poste)	Réorganiser
	Gouvernement	Ministre	M.			Oui	07 Jul 2025 05:46 PM	Déplacé	Nécessite une vérification de l'email				Minister	

Une nouvelle fenêtre s'ouvrira, vous permettant de modifier l'adresse de courriel du participant.

Participants
Participants du groupe
Profil utilisateur
Changer le mot de passe

17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025
335e session du CA (novembre 2025)

Participants
Modifier

Statut de vérification de l'adresse de courriel: **Nécessite une vérification de l'email** on 10 Sept. 2025 | 02:00 PM
Détails des informations personnelles du participant: **Form is not filled** on 10 Sept. 2025 | 02:05 PM

Pour toute question, contactez: credentials@ilo.org

Type de participant *
Représentant
Titre *
M.
Nom de famille *
J.
Prénom *
J.
Fonction (profession / intitulé de poste) *
Secrétaire

Courriel
j. @ilo.org
Numéro de téléphone mobile
61 12121212
Commentaires du point focal sur les mises à jour (le cas échéant)
Mon(s) NOM(S) DE FAMILLE et PRÉNOM(S) corrigé(s) sont (limite de caractères: 2500)

La personne dispose-t-elle d'un badge de l'OIT couvrant la durée de la session du GB? *
☐ Oui
☒ Non

☒ Badge de l'OIT requis

Enregistré(e)
Accrédité(e):
Pouvoirs déposés

Annuler
Enregistrer

Si la validation de l'adresse de courriel échoue ou si l'adresse de courriel n'est pas saisie, le champ «**Statut de vérification de l'adresse de courriel**» restera en rouge.

Participants Participants du groupe Profil utilisateur Changer le mot de passe

Participants ((

17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025) ▼

Informations sur le participant

Type de participant	Nombre	Avertissement
Représentant	1	
		Total des participants: 1

Soumettre à l'OIT

Q▼	Go	Trier par nom de famille	Trier par type de participant	Trier par statut	Masquer les participants retirés	Annuler	Enregistrer	Ajouter nouveau						
Actions	Type de participant	Secrétariat	Titre	Nom de famille	Prénom	Accrédité(e)	Enregistré(e)	Statut du participant	Statut de vérification de l'adresse de courriel	Pouvoirs déposés	Collecte du badge	Détails des informations personnelles du participant	Fonction (profession / intitulé de poste)	Réorganiser
	Représentant	No	M.			Non		Nécessite une soumission	Nécessite une vérification de l'email			Le formulaire n'a pas été rempli	Secrétaire	

1 - 1

Si l'adresse de courriel est validée par un participant, le champ «**Statut de vérification de l'adresse de courriel**» indiquera la mention «Succès».

Participants Participants du groupe Profil utilisateur Changer le mot de passe

Participants (17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025) ▼

Informations sur le participant

Type de participant	Nombre	Avertissement
Représentant	1	
Total des participants: 1		

Soumettre à l'OIT

Q▼ Go Trier par nom de famille Trier par type de participant Trier par statut Masquer les participants retirés Annuler Enregistrer Ajouter nouveau

Actions	Type de participant	Secrétariat	Titre	Nom de famille	Prénom	Accrédité(e)	Enregistré(e)	Statut du participant	Statut de vérification de l'adresse de courriel	Pouvoirs déposés	Collecte du badge	Détails des informations personnelles du participant	Fonction (profession / intitulé de poste)	Réorganiser
 	Représentant	No	M.	CHENIERE	Gregory	Non		Nécessite une soumission	Succès			Le formulaire n'a pas été rempli	Secrétaire	 

1 - 1

Vous pouvez, à la demande d'un participant, lui renvoyer un lien qui lui permettra de soumettre à nouveau certaines informations personnelles déjà renseignées, à l'aide de l'icône  (ce lien sert également à télécharger sa photo et à indiquer ses préférences pour le retrait du badge):

 **Remarque:** cette option n'est disponible que lorsque la case «*Badge de l'OIT requis*» a été cochée.

Participants Participants du groupe Profil utilisateur Changer le mot de passe

Participants 17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025) ▼

Informations sur le participant

Type de participant	Nombre	Avertissement
Représentant	2	
Total des participants: 2		

Soumettre à l'OIT

Q▼ Go Trier par nom de famille Trier par type de participant Trier par statut Masquer les participants retirés Annuler Enregistrer Ajouter nouveau

Actions	Type de participant	Secrétariat	Titre	Nom de famille	Prénom	Accrédité(e)	Enregistré(e)	Statut du participant	Statut de vérification de l'adresse de courriel	Pouvoirs déposés	Collecte du badge	Détails des informations personnelles du participant	Fonction (profession / intitulé de poste)	Réorganiser
 	Représentant	No	M.	CHENIERE	Gregory	Non		Nécessite une soumission	Succès			Le formulaire n'a pas été rempli	Secrétaire	 
  	Représentant	No	M.	CHENIERE	Paul	Non		Nécessite une soumission	Nécessite une vérification de l'email			Le formulaire n'a pas été rempli	Artist	 

1 - 2

Vous pouvez également cliquer sur l'icône  pour ouvrir une nouvelle fenêtre, où vous pourrez renvoyer la demande de renseignements personnels du participant à l'aide du bouton «**Renvoyer Mes Informations de Participant au participant désigné ci-dessous**»:

 **Remarque:** cette option n'est disponible que lorsque la case «*Badge de l'OIT requis*» a été cochée.

Participants Participants du groupe Profil utilisateur Changer le mot de passe

17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025)

Participants (1)

Informations sur le participant

Type de participant	Nombre	Avertissement
Représentant	2	
Total des participants: 2		

Soumettre à l'OIT

Qv Go Trier par nom de famille Trier par type de participant Trier par statut Masquer les participants retirés Annuler Enregistrer Ajouter nouveau

Actions	Type de participant	Secrétariat	Titre	Nom de famille	Prénom	Accrédité(e)	Enregistré(e)	Statut du participant	Statut de vérification de l'adresse de courriel	Pouvoirs déposés	Collecte du badge	Détails des informations personnelles du participant	Fonction (profession / intitulé de poste)	Réorganiser
 	Représentant	No	M.	...	...	Non		Nécessite une soumission	Succès			Le formulaire n'a pas été rempli	Secrétaire	↓ ↑
  	Représentant	No	M.	...	...	Non		Nécessite une soumission	Nécessite une vérification de l'email			Le formulaire n'a pas été rempli	Artist	↓ ↑

1 - 2

Participants Participants du groupe Profil utilisateur Changer le mot de passe

Participants \ Modifier 17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025)

Statut de vérification de l'adresse de courriel: **Nécessite une vérification de l'email** on 10 Sept. 2025 | 02:15 PM

Statut du participant: Nécessite une soumission on 10 Sept. 2025 | 02:15 PM

Détails des informations personnelles du participant: **Form is not filled** on 10 Sept. 2025 | 02:20 PM

Pour toute question, contactez: credentials@ilo.org

Déclencher la vérification de l'adresse de courriel

Type de participant *
Représentant

Titre *
M.

Nom de famille *
...

Prénom *
... Mettre une majuscule à chaque mot

Fonction (profession / intitulé de poste) * ⓘ
Artist

La personne dispose-t-elle d'un badge de l'OIT couvrant la durée de la session du GB? *
☒ Badge de l'OIT requis
☐ Oui ☒ Non

Enregistré(e)
Accrédité(e): No
Pouvoirs déposés

Courriel
...@...mail.com

Numéro de téléphone mobile
244 232323

Commentaires du point focal sur les mises à jour (le cas échéant)
Mon(s) NOM(S) DE FAMILLE et PRÉNOM(S) corrigé(s) sont (limite de caractères: 2500)

Annuler Enregistrer

Veillez contacter les participants de votre délégation et leur demander de valider leur adresse de courriel. Cette validation est nécessaire pour activer l'accès des participants à certaines fonctionnalités du système MMS: sans cette validation, vous ne serez, en tant que point focal, pas en mesure d'envoyer le formulaire d'enregistrement à la réunion au participant. De plus, les boutons permettant de modifier les informations du participant, tant sur sa page individuelle que sur celle affichant la liste de l'ensemble des participants, ne seront pas visibles.

Veillez vérifier régulièrement dans le système MMS si la validation de ces adresses de courriel a été effectuée avec succès. Dans le cas contraire, veuillez contacter les membres de votre délégation afin de vous assurer qu'ils ont bien validé leur adresse de courriel. Aucune notification ne vous sera transmise automatiquement en cas d'erreur dans une adresse de courriel.

3.2. Soumettre les pouvoirs des participants:

- **Soumettre les pouvoirs des participants (la liste de participants):**

- Repérez le bouton «**Soumettre à l'OIT**», situé au-dessus de la liste de participants, à droite, et cliquez dessus afin d'envoyer cette liste à l'OIT pour traitement et validation.

Si la liste des pouvoirs des participants n'est pas soumise, le BIT ne peut pas traiter les pouvoirs enregistrés dans MMS. Le BIT ne peut pas cliquer sur «Soumettre» en votre nom.

MMS - Système de gestion des réunions

Duchamps, Valerie ▾ English | Español

Participants Participants du groupe Profil utilisateur Changer le mot de passe

Participants (17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025) ▾

Informations sur le participant

Type de participant	Nombre	Avertissement
Représentant	2	
Total des participants: 2		

Soumettre à l'OIT

- **Confirmez l'envoi:** le message suivant apparaître dans une fenêtre de confirmation: «Êtes-vous sûr(e) de vouloir soumettre ces mises à jour concernant les participants à l'OIT pour traitement?»
- Cliquez sur «**Procéder à l'envoi**»: cliquez sur le bouton «Procéder à l'envoi» pour confirmer et envoyer les mises à jour à l'OIT pour traitement.

MMS - Système de gestion des réunions

Duchamps, Valerie ▾ English | Español

Participants Participants du groupe Profil utilisateur Changer le mot de passe

Participants (17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025) ▾

Informations sur le participant

Type de participant	Nombre	Avertissement
Représentant	2	
Total des participants: 2		

Soumettre à l'OIT

Soumettre à l'OIT

Êtes-vous sûr(e) de vouloir transmettre ces mises à jour concernant les participants à l'OIT pour traitement?

Dans ce cas, le statut des participants sera modifié sur la base des mises à jour effectuées, et l'OIT vous recontactera après avoir examiné ces informations.

Remarque: La personne qui soumet la liste de participants est dûment autorisée à le faire.

Annuler **Procéder à l'envoi**

Participants retirés Annuler Enregistrer Ajouter nouveau

Statut de participation	Pouvoirs déposés	Collecte du badge	Détails des informations personnelles du participant	Fonction (profession / intitulé de poste)	Réorganiser
Adressé par courriel			Le formulaire n'a pas été rempli	Secrétaire	↓ ↑
Adressé par email			Le formulaire n'a pas été rempli	Artist	↓ ↑

1 - 2

MMS - Système de gestion des réunions

[Participants](#)
[Participants du groupe](#)
[Profil utilisateur](#)
[Changer le mot de passe](#)

Participants (
17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025

Informations sur le participant

Type de participant	Nombre	Avertissement
Représentant	2	
Total des participants: 2		

Actions	Type de participant	Secrétariat	Titre	Nom de famille	Prénom	Accrédité(e)	Enregistré(e)	Statut du participant	Statut de vérification de l'adresse de courriel	Pouvoirs déposés	Collecte du badge	Détails des informations personnelles du participant	Fonction (profession / intitulé de poste)	Réorganiser
	Représentant	No	M.			Non		Aiout demandé	Succès	10 Sept. 2025 02:26 PM		Le formulaire n'a pas été rempli	Secrétaire	
	Représentant	No	M.			Non		Aiout demandé	En attente	10 Sept. 2025 02:26 PM		Le formulaire n'a pas été rempli	Artist	

1 - 2



Veillez noter que vous ne pourrez apporter aucune modification à la délégation tant que l'OIT n'aura pas traité et validé les pouvoirs de celle-ci. Vous recevrez un courriel lorsque ces pouvoirs auront été traités ou s'ils doivent être soumis à nouveau.

Pour de plus amples informations concernant la réunion, veuillez consulter le [site Web consacré aux réunions et événements](#) de l'[Organisation internationale du Travail](#).

Pour toute question concernant les droits des participants, veuillez consulter la notice explicative à l'intention des délégations nationales.

Si vous rencontrez des problèmes, veuillez contacter l'**équipe d'appui aux réunions de l'OIT** à l'adresse suivante: meetingsupport@ilo.org. **Veillez indiquer clairement dans l'objet du message quel type de problème vous rencontrez (informatique, pouvoirs, informations sur la réunion, informations sur l'enregistrement, etc.).**

4. Gestions des participants des groupes

■ Applicable uniquement aux secrétariats du groupe des employeurs et du groupe des travailleurs

4.1. Ajouter de nouveaux participants au groupe:

La page d'accueil affichera le nom de la réunion, ses dates de début et de fin, ainsi que le nom de votre organisation. Par défaut, l'onglet «**Participants**» est sélectionné. Il affiche une zone de saisie des participants à la réunion ainsi qu'une liste des participants déjà saisis. Cliquez sur l'onglet «**Participants du groupe**»:

MMS - Système de gestion des réunions

Participants Participants du groupe Profil utilisateur Changer le mot de passe

Participants (17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025)

Informations sur le participant

Type de participant	Nombre	Avertissement
Représentant	2	

Total des participants: 2

Qv Go Trier par nom de famille Trier par type de participant Trier par statut Masquer les participants retirés Annuler Enregistrer

- Cliquez sur le bouton «**Ajouter nouveau**» pour renseigner les informations relatives au participant (*des informations complètes doivent être fournies pour chaque participant*):

Participants Participants du groupe Profil utilisateur Changer le mot de passe

Participants du groupe (17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025)

Informations sur le participant

Type de participant	Participantcount	Avertissement
Membre titulaire	1/14	
Membre adjoint	0/19	
Suppléant	0	
Autre	0	

Total des participants: 1

Si les données de participants de type 'Membre titulaire', 'Membre adjoint', 'Suppléant', ou 'Autre' doivent être modifiées, veuillez contacter credentials@ilo.org.

Qv Go Trier par nom de famille Trier par type de participant Trier par statut Masquer les participants retirés Annuler Enregistrer Ajouter nouveau

📌 Le nombre de participants est limité pour chaque type de participant. Une fois cette limite atteinte, il n'est plus possible d'ajouter d'autres participants du même type.

Participants Participants du groupe Profil utilisateur Changer le mot de passe

Group participants \ Ajouter nouveau 17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025)

Ajouter un nouveau participant au groupe ()

Type de participant *

Sélectionner

Titre *

Sélectionner

Nom de famille *

SAISISSEZ (LIMITE DE CARACTÈRES: 255)

Prénom *

Saisissez (limite de caractères: 255) Mettre une majuscule à chaque mot

Fonction (profession / intitulé de poste) * ⓘ

Saisissez (limite de caractères: 255)

La personne dispose-t-elle d'un badge de l'OIT couvrant la durée de la session du GB? *

☐ Oui ☐ Non

Courriel *

Saisissez une adresse de courriel valide

Numéro de téléphone mobile

Sélectionner Saisissez un numéro de téléphone mobile valide

Pays utilisé pour l'élection au GB ⓘ

Pays du passeport / de la pièce d'identité * ⓘ

Saisissez et sélectionnez

Commentaires du point focal sur les mises à jour (le cas échéant)

Mon(s) NOM(S) DE FAMILLE et PRÉNOM(S) corrigé(s) sont (limite de caractères: 2500)

Annuler Enregistrer

- Fournissez les informations suivantes:

1. **Type de participant:** sélectionnez le type de participant dans la liste proposée (par exemple, Membre titulaire, Membre adjoint, etc.).

Participants Participants du groupe Profil utilisateur Changer le mot de passe

Group participants \ Ajouter nouveau 17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025)

Ajouter un nouveau participant au groupe ()

Type de participant *

Sélectionner

Sélectionner

Membre titulaire

Membre adjoint

Suppléant

Autre

Saisissez (limite de caractères: 255)

Fonction (profession / intitulé de poste) * ⓘ

Saisissez (limite de caractères: 255)

La personne dispose-t-elle d'un badge de l'OIT couvrant la durée de la session du GB? *

☐ Oui ☐ Non

Courriel *

Saisissez une adresse de courriel valide

Numéro de téléphone mobile

Sélectionner Saisissez un numéro de téléphone mobile valide

Pays utilisé pour l'élection au GB ⓘ

Pays du passeport / de la pièce d'identité * ⓘ

Saisissez et sélectionnez

Commentaires du point focal sur les mises à jour (le cas échéant)

Mon(s) NOM(S) DE FAMILLE et PRÉNOM(S) corrigé(s) sont (limite de caractères: 2500)

Annuler Enregistrer

Après avoir sélectionné, par exemple, «Membre titulaire», un bouton bleu intitulé «**Sélectionner parmi les membres élus**» apparaîtra à côté de la liste déroulante. Cliquez sur ce bouton.

Participants Participants du groupe Profil utilisateur Changer le mot de passe

Group participants \ Ajouter nouveau 17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025)

Ajouter un nouveau participant au groupe ([])

Type de participant *

Membre titulaire

Titre *

Sélectionner

Nom de famille *

SAISISSEZ (LIMITE DE CARACTÈRES: 255)

Prénom *

SAISISSEZ (limite de caractères: 255)

Fonction (profession / intitulé de poste) *

SAISISSEZ (limite de caractères: 255)

La personne dispose-t-elle d'un badge de l'OIT couvrant la durée de la session du GB? *

☐ Oui ☐ Non

Sélectionner parmi les membres élus

Courriel *

Saisissez une adresse de courriel valide

Numéro de téléphone mobile

Saisissez un numéro de téléphone mobile valide

Pays utilisé pour l'élection au GB

Pays du passeport / de la pièce d'identité *

Saisissez et sélectionnez

Commentaires du point focal sur les mises à jour (le cas échéant)

Mon(s) NOM(S) DE FAMILLE et PRÉNOM(S) corrigé(s) sont (limite de caractères: 2500)

Mettre une majuscule à chaque mot

Annuler Enregistrer

Choisissez le participant:

- Une liste des **membres élus** apparaîtra.
- Sélectionnez le participant en question dans cette liste.

MMS - Système de gestion des réunions

Participants Participant Sélectionner les contacts travailleur

Group participants \ Ajouter nouveau

Ajouter un nouveau participant

AVIS RELATIF À LA CONFIDENTIALITÉ: Vous avez été désigné(e) comme point focal de votre groupe. Il vous incombe d'indiquer quels participants, parmi les listes prédéfinies suivantes, seront inscrits à la prochaine session du Conseil d'administration. Veuillez noter que l'accès aux informations non publiées (par exemple, adresse de courriel, informations relatives aux voyages) disponibles via le Système de gestion des réunions de l'OIT (MMS) est limité aux réunions et ne peut être partagé avec aucune personne non autorisée ni aucun tiers. Pour toute question, veuillez consulter la [Politique de respect de la vie privée de l'OIT](https://www.ilo.org/fr/politique-de-respect-de-la-vie-privee).

	Nom de famille	Prénom	Titre	Pays utilisé pour l'élection au GB	Type de participant	Fonction (profession / intitulé de poste)
☐			Mme	Tunisie	Regular	Secrétaire-générale adjointe chargée des relations internationales et de la migration, Union générale tunisienne du travail
☐			M.	Kenya	Regular	Secretary General, Central Organization of Trade Unions Kenya
☐			Mme	Royaume-Uni de Grande-Bretagne et d'Irlande du Nord (le)	Regular	Assistant General Secretary, National Union of Teachers, United Kingdom
☐			Mme	Canada	Regular	Secretary Treasurer, Canadian Labour Congress
☐			M.	Chine	Regular	Vice Chairman and Member of the Secretariat, All China Federation of Trade Unions
☐			M.	Inde	Regular	Vice President, Indian National Trade Union Congress
☐			Mme	Japon	Regular	Vice-President, UA ZENSEN Japan
☐			M.	Sénégal	Regular	Secrétaire général, Confédération nationale des Travailleurs du Sénégal
☐			Mme	France	Regular	Secrétaire nationale, Confédération française démocratique du Travail
☐			M.	Argentine	Regular	Secretario Internacional, Confederación General del Trabajo de la República de Argentina
☐			M.	Islande	Regular	Chief Lawyer, Icelandic Confederation of Labour
☐			Mme	Australie	Regular	President, Australian Council of Trade Unions
☐			Mme	Pays-Bas ((Royaume des))	Regular	Worker Vice-Chairperson of the ILO Governing Body, Special Adviser to the President of FNV
☐			M.	États-Unis d'Amérique (les)	Regular	American Federation of Labor and Congress of Industrial Organizations

1 - 14

Annuler Enregistrer

<https://www.ilo.org/fr/politique-de-respect-de-la-vie-privee>

- Vous pouvez **trier** la liste, la **filtrer** ou y **effectuer une recherche** afin de retrouver rapidement un participant:

Sélectionner les contacts travailleur

AVIS RELATIF À LA CONFIDENTIALITÉ: Vous avez été désigné(e) comme point focal de votre groupe. Il vous incombe d'indiquer quels participants, parmi les listes prédéfinies suivantes, seront inscrits à la prochaine session du Conseil d'administration. Veuillez noter que l'accès aux informations non publiées (par exemple, adresse de courriel, informations relatives aux voyages) disponibles via le Système de gestion des réunions de l'OIT (MMS) est limité aux réunions et ne peut être partagé avec aucune personne non autorisée ni aucun tiers. Pour toute question, veuillez consulter la [Politique de respect de la vie privée de l'OIT](#).

Q Go

	Nom de famille	Prénom	Titre	Pays utilisé pour l'élection au GB	Type de participant	Fonction (profession / intitulé de poste)
☐			Mme	Tunisie	Regular	Secrétaire-générale adjointe chargée des relations internationales et de la migration, Union générale tunisienne du travail
☐			M.	Kenya	Regular	Secretary General, Central Organization of Trade Unions Kenya

- Une fois le participant sélectionné, ses informations seront **automatiquement renseignées** dans le formulaire. Ces champs sont en lecture seule et ne peuvent être modifiés manuellement.
2. **Titre:** le titre du participant parmi les options disponibles (M. / M^{me}).
 3. **Nom de famille:** le nom de famille du participant tel qu'il apparaît sur son passeport officiel ou sa pièce d'identité.
 4. **Prénom:** le prénom du participant tel qu'il apparaît sur son passeport officiel ou sa pièce d'identité. Cliquez sur le bouton « *Mettre une majuscule à chaque mot* » pour mettre automatiquement l'initiale de chaque mot en majuscules.
- First name *

Capitalize each word
5. **Fonction (profession / intitulé de poste):** la profession ou l'intitulé du poste du participant. **Ces informations apparaîtront sur les listes officielles de la réunion.**
 6. **Badge de l'OIT requis:**
 - Répondez «Oui» ou «Non» à la question: «La personne dispose-t-elle d'un badge de l'OIT couvrant la durée de la session du GB?»
 - Si vous répondez «Non», la case «**Badge de l'OIT requis**» apparaîtra et sera cochée par défaut.
 7. **Courriel (obligatoire avant de soumettre les pouvoirs):** une même adresse ne peut pas être utilisée pour deux participants différents.
 - Des courriels seront envoyés à chaque participant afin de vérifier son adresse de courriel, puis lui demander de fournir sa photo et autres informations nécessaires à l'enregistrement, y compris ses préférences pour le retrait du badge (ceci s'applique **uniquement si la case «Badge de l'OIT requis» est cochée**, car le formulaire est exclusivement envoyé aux participants devant obtenir un badge de l'OIT).
 - Si vous êtes à la fois point focal et participant, vous devrez également vérifier votre adresse électronique en tant que participant.
 - **Il est important que cette adresse de courriel soit correcte et que les participants la vérifient. Cette étape est une condition préalable à la réception des informations concernant la réunion qui seront envoyées par le BIT, y compris concernant le vote si la réunion prévoit cette possibilité.**
 8. **Numéro de téléphone mobile:** sélectionnez l'indicatif de pays approprié dans le menu déroulant, puis saisissez un numéro de téléphone mobile valide dans le champ adjacent.
 - Les champs **indicatif pays** et **numéro de téléphone mobile** sont **obligatoires**.
 - Ce numéro peut être utilisé à des fins de **communication officielle ou d'identification** pendant la session.

9. **Pays du passeport / de la pièce d'identité:** le passeport ou la pièce d'identité utilisé(e) pour voyager.
- Si le participant prévoit d'utiliser un passeport ou une pièce d'identité d'un autre pays pour voyager, sélectionnez ce pays ici.
 - Par exemple, si le participant représente le pays A mais voyage avec un passeport du pays B, sélectionnez le pays B.
10. **Commentaires du point focal sur les mises à jour (le cas échéant):** utilisez ce champ pour faire part de corrections ou précisions importantes concernant le nom du participant ou autres informations.

• **Enregistrer les coordonnées du participant du groupe:**

- Vérifiez les informations que vous avez saisies afin de vous assurer qu'elles sont correctes.
- Cliquez sur le bouton «**Enregistrer**» pour enregistrer les coordonnées du participant.

Participants | Participants du groupe | Profil utilisateur | Changer le mot de passe

Group participants \ Ajouter nouveau 17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025)

Ajouter un nouveau participant au groupe (👤)

Type de participant *
Membre titulaire Sélectionner parmi les membres élus

Titre *
Sélectionner

Nom de famille *
SAISISSEZ (LIMITE DE CARACTÈRES: 255)

Prénom *
SAISISSEZ (limite de caractères: 255) Mettre une majuscule à chaque mot

Fonction (profession / intitulé de poste) * ⓘ
SAISISSEZ (limite de caractères: 255)

La personne dispose-t-elle d'un badge de l'OIT couvrant la durée de la session du GB? *
☐ Oui ☐ Non

Courriel *
SAISISSEZ une adresse de courriel valide

Numéro de téléphone mobile
Sélectionner SAISISSEZ un numéro de téléphone mobile valide

Pays utilisé pour l'élection au GB ⓘ

Pays du passeport / de la pièce d'identité * ⓘ
SAISISSEZ et sélectionnez

Commentaires du point focal sur les mises à jour (le cas échéant)
Mon(s) NOM(S) DE FAMILLE et PRÉNOM(S) corrigé(s) sont (limite de caractères: 2500)

Annuler Enregistrer

MMS - Système de gestion des réunions

Participants | Participants du groupe | Profil utilisateur | Changer le mot de passe

17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025)

Participants du groupe ()

Informations sur le participant

Type de participant	Participantcount	Avertissement
Membre titulaire	2/14	
Membre adjoint	0/19	
Suppléant	0	
Autre	0	
Total des participants: 2		

Soumettre à l'OIT

Si les données de participants de type 'Membre titulaire', 'Membre adjoint', 'Suppléant', ou 'Autre' doivent être modifiées, veuillez contacter credentials@ilo.org.

- **Envoyer les coordonnées du participant pour vérification de son adresse de courriel:**

Validation de l'adresse de courriel: validez l'adresse de courriel du participant en cliquant sur l'icône en forme d'enveloppe permettant de «Déclencher le processus de vérification du courriel».

Actions	Type de participant	Titre	Nom de famille	Prénom	Accrédité(e)	Enregistré(e)	Statut du participant	Pays utilisé pour l'élection au GB	Statut de vérification de l'adresse de courriel	Pouvoirs déposés	Collecte du badge	Fonction (profession / intitulé de poste)	Réorganiser
	Membre titulaire	Mme			Oui		Ajouté	Tunisie	Succès	09 Sept. 2025 12:24 PM		Secrétaire-générale adjointe chargée des relations internationales et de la migration, Union générale tunisienne du travail	
	Membre titulaire	Mme			Non		Nécessite une soumission	Canada	Nécessite une vérification de l'email			Secretary Treasurer, Canadian Labour Congress	

1 - 2

Vous pouvez à tout moment demander la validation de l'adresse de courriel d'un participant. En cas d'erreur nécessitant la mise à jour de l'adresse de courriel, cliquez sur l'icône «**Modifier**» pour la modifier. **Il est important de noter que chaque participant doit vérifier son adresse de courriel. Il s'agit là d'une étape préalable obligatoire pour que l'OIT puisse lui transmettre des informations complémentaires. Les corrections apportées aux adresses de courriel ne nécessitent pas, à elles seules, la soumission d'un nouveau formulaire de pouvoirs pour les délégations.**

Une nouvelle fenêtre s'ouvrira, vous permettant de modifier l'adresse de courriel du participant.

Participants
Participants du groupe
Profil utilisateur
Changer le mot de passe

Group participants
Modifier

17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025
335e session du CA (novembre 2025)

Statut de vérification de l'adresse de courriel: **Nécessite une vérification de l'email** on 10 Sept. 2025 | 02:52 PM
Déclencher la vérification de l'adresse de courriel

Statut du participant: Nécessite une soumission on 10 Sept. 2025 | 02:52 PM

Pour toute question, contactez: credentials@ilo.org

Type de participant *
Membre titulaire
Sélectionner parmi les membres élus

Titre *
Mme

Nom de famille *

Prénom *
Luy
Mettre une majuscule à chaque mot

Fonction (profession / intitulé de poste) *
S

La personne dispose-t-elle d'un badge de l'OIT couvrant la durée de la session du GB? *
☒ Oui
☒ Non

Enregistré(e):

Accrédité(e):

Pouvoirs déposés:

Courriel *
@gmail.com

Numéro de téléphone mobile
Sélectionner
Saisissez un numéro de téléphone mobile valide

Pays utilisé pour l'élection au GB
Canada

Pays du passeport / de la pièce d'identité *
Canada

Commentaires du point focal sur les mises à jour (le cas échéant)
Mon(s) NOM(S) DE FAMILLE et PRÉNOM(S) corrigé(s) sont (limite de caractères: 2500)

Annuler
Enregistrer

Si la validation de l'adresse de courriel échoue ou si l'adresse de courriel n'est pas saisie, le champ «**Statut de vérification de l'adresse de courriel**» restera en rouge.

Participants

Participants du groupe

Profil utilisateur

Changer le mot de passe

Participants du groupe (:)

17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025

335e session du CA (novembre 2025)

Informations sur le participant

Type de participant	Participantcount	Avertissement
Membre titulaire	2/14	
Membre adjoint	0/19	
Suppléant	0	
Autre	0	
Total des participants: 2		

Soumettre à l'OIT

Si les données de participants de type 'Membre titulaire', 'Membre adjoint', 'Suppléant', ou 'Autre' doivent être modifiées, veuillez contacter credentials@ilo.org.

Q

Go

Trier par nom de famille

Trier par type de participant

Trier par statut

Masquer les participants retirés

Annuler

Enregistrer

Ajouter nouveau

Actions	Type de participant	Titre	Nom de famille	Prénom	Accrédité(e)	Enregistré(e)	Statut du participant	Pays utilisé pour l'élection au GB	Statut de vérification de l'adresse de courriel	Pouvoirs déposés	Collecte du badge	Fonction (profession / intitulé de poste)	Réorganiser
	Membre titulaire	Mme	...	...	Oui		Ajouté	Tunisie	Succès	09 Sept. 2025 12:24 PM		Secrétaire-générale adjointe chargée des relations internationales et de la migration, Union générale tunisienne du travail	
	Membre titulaire	Mme	...	...	Non		Nécessite une soumission	Canada	Nécessite une vérification de l'email			Secretary Treasurer, Canadian Labour Congress	

1 - 2

Si l'adresse de courriel est validée par un participant, le champ «**Statut de vérification de l'adresse de courriel**» indiquera la mention «Succès».

Participants

Participants du groupe

Profil utilisateur

Changer le mot de passe

Participants du groupe (:)

17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025

335e session du CA (novembre 2025)

Informations sur le participant

Type de participant	Participantcount	Avertissement
Membre titulaire	2/14	
Membre adjoint	0/19	
Suppléant	0	
Autre	0	
Total des participants: 2		

Soumettre à l'OIT

Si les données de participants de type 'Membre titulaire', 'Membre adjoint', 'Suppléant', ou 'Autre' doivent être modifiées, veuillez contacter credentials@ilo.org.

Q

Go

Trier par nom de famille

Trier par type de participant

Trier par statut

Masquer les participants retirés

Annuler

Enregistrer

Ajouter nouveau

Actions	Type de participant	Titre	Nom de famille	Prénom	Accrédité(e)	Enregistré(e)	Statut du participant	Pays utilisé pour l'élection au GB	Statut de vérification de l'adresse de courriel	Pouvoirs déposés	Collecte du badge	Fonction (profession / intitulé de poste)	Réorganiser
	Membre titulaire	Mme	...	...	Oui		Ajouté	Tunisie	Succès	09 Sept. 2025 12:24 PM		Secrétaire-générale adjointe chargée des relations internationales et de la migration, Union générale tunisienne du travail	
	Membre titulaire	Mme	...	...	Non		Nécessite une soumission	Canada	Nécessite une vérification de l'email			Secretary Treasurer, Canadian Labour Congress	

1 - 2

Vous pouvez, à la demande d'un participant, lui renvoyer un lien qui lui permettra de soumettre à nouveau certaines informations personnelles déjà renseignées, à l'aide de l'icône (ce lien sert également à télécharger sa photo et à indiquer ses préférences pour le retrait du badge):

Remarque: cette option n'est disponible que lorsque la case «*Badge de l'OIT requis*» a été cochée.

Participants

Participants du groupe

Profil utilisateur

Changer le mot de passe

Participants du groupe (335 participants)

17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025

335e session du CA (novembre 2025)

Informations sur le participant

Type de participant	Participantcount	Avertissement
Membre titulaire	2/14	
Membre adjoint	0/19	
Suppléant	0	
Autre	0	
Total des participants: 2		

Soumettre à l'OIT

Si les données de participants de type 'Membre titulaire', 'Membre adjoint', 'Suppléant', ou 'Autre' doivent être modifiées, veuillez contacter credentials@ilo.org.

Q

Go

Trier par nom de famille

Trier par type de participant

Trier par statut

Masquer les participants retirés

Annuler

Enregistrer

Ajouter nouveau

Actions	Type de participant	Titre	Nom de famille	Prénom	Accrédité(e)	Enregistré(e)	Statut du participant	Pays utilisé pour l'élection au GB	Statut de vérification de l'adresse de courriel	Pouvoirs déposés	Collecte du badge	Fonction (profession / intitulé de poste)	Réorganiser
	Membre titulaire	Mme	...	...	Oui		Ajouté	Tunisie	Succès	09 Sept. 2025 12:24 PM		Secrétaire-générale adjointe chargée des relations internationales et de la migration, Union générale tunisienne du travail	
	Membre titulaire	Mme	...	...	Non		Nécessite une soumission	Canada	Nécessite une vérification de l'email			Secretary Treasurer, Canadian Labour Congress	

1 - 2

Vous pouvez également cliquer sur l'icône pour ouvrir une nouvelle fenêtre, où vous pourrez renvoyer la demande de renseignements personnels du participant à l'aide du bouton «**Renvoyer Mes Informations de Participant au participant désigné ci-dessous**»:

Remarque: cette option n'est disponible que lorsque la case «**Badge de l'OIT requis**» a été cochée.

Participants

Participants du groupe

Profil utilisateur

Changer le mot de passe

Participants du groupe (335 participants)

17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025

335e session du CA (novembre 2025)

Informations sur le participant

Type de participant	Participantcount	Avertissement
Membre titulaire	2/14	
Membre adjoint	0/19	
Suppléant	0	
Autre	0	
Total des participants: 2		

Soumettre à l'OIT

Si les données de participants de type 'Membre titulaire', 'Membre adjoint', 'Suppléant', ou 'Autre' doivent être modifiées, veuillez contacter credentials@ilo.org.

Q

Go

Trier par nom de famille

Trier par type de participant

Trier par statut

Masquer les participants retirés

Annuler

Enregistrer

Ajouter nouveau

Actions	Type de participant	Titre	Nom de famille	Prénom	Accrédité(e)	Enregistré(e)	Statut du participant	Pays utilisé pour l'élection au GB	Statut de vérification de l'adresse de courriel	Pouvoirs déposés	Collecte du badge	Fonction (profession / intitulé de poste)	Réorganiser
	Membre titulaire	Mme	...	...	Oui		Ajouté	Tunisie	Succès	09 Sept. 2025 12:24 PM		Secrétaire-générale adjointe chargée des relations internationales et de la migration, Union générale tunisienne du travail	
	Membre titulaire	Mme	...	...	Non		Nécessite une soumission	Canada	Nécessite une vérification de l'email			Secretary Treasurer, Canadian Labour Congress	

1 - 2

Participants Participants du groupe Profil utilisateur Changer le mot de passe

Group participants \ Modifier 17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025)

Statut de vérification de l'adresse de courriel: **Nécessite une vérification de l'email** on 10 Sept. 2025 | 02:52 PM

Statut du participant: Nécessite une soumission on 10 Sept. 2025 | 02:52 PM

Pour toute question, contactez: credentials@ilo.org

Déclencher la vérification de l'adresse de courriel ←

Type de participant *
Membre titulaire Sélectionner parmi les membres élus

Titre *
Mme

Nom de famille *
C...

Prénom *
...

Fonction (profession / intitulé de poste) * ⓘ
...

La personne dispose-t-elle d'un badge de l'OIT couvrant la durée de la session du GB? *
☐ Oui ☒ Non

Enregistré(e):
Accrédité(e):
Pouvoirs déposés:

Courriel *
...@gmail.com

Numéro de téléphone mobile
Sélectionner Saisissez un numéro de téléphone mobile valide

Pays utilisé pour l'élection au GB ⓘ Canada

Pays du passeport / de la pièce d'identité * ⓘ
Canada

Commentaires du point focal sur les mises à jour (le cas échéant)
Mon(s) NOM(S) DE FAMILLE et PRÉNOM(S) corrigé(s) sont (limite de caractères: 2500)

Annuler Enregistrer

Veillez contacter les participants de votre délégation et leur demander de valider leur adresse de courriel. Cette validation est nécessaire pour activer l'accès des participants à certaines fonctionnalités du système MMS: sans cette validation, vous ne serez, en tant que point focal, pas en mesure d'envoyer le formulaire d'enregistrement à la réunion au participant. De plus, les boutons permettant de modifier les informations du participant, tant sur sa page individuelle que sur celle affichant la liste de l'ensemble des participants, ne seront pas visibles.

Veillez vérifier régulièrement dans le système MMS si la validation de ces adresses de courriel a été effectuée avec succès. Dans le cas contraire, veuillez contacter les membres de votre délégation afin de vous assurer qu'ils ont bien validé leur adresse de courriel. *Aucune notification ne vous sera transmise automatiquement en cas d'erreur dans une adresse de courriel.*

4.2. Soumettre les pouvoirs des participants du groupe:

- **Soumettre les pouvoirs des participants du groupe (la liste de participants du groupe):**

- Repérez le bouton «**Soumettre à l'OIT**», situé au-dessus de la liste de participants, à droite, et cliquez dessus afin d'envoyer cette liste à l'OIT pour traitement et validation.

Si la liste des pouvoirs des participants du groupe n'est pas soumise, le BIT ne peut pas traiter les pouvoirs enregistrés dans MMS. Le BIT ne peut pas cliquer sur «Soumettre» en votre nom.

The screenshot shows the 'Participants du groupe' page. At the top, there are tabs: 'Participants', 'Participants du groupe', 'Profil utilisateur', and 'Changer le mot de passe'. Below the tabs, the page title is 'Participants du groupe' followed by a date range '17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025' and a session dropdown '335e session du CA (novembre 2025)'. A section titled 'Informations sur le participant' contains a table with participant counts:

Type de participant	Participantcount	Avertissement
Membre titulaire	2/14	
Membre adjoint	0/19	
Suppléant	0	
Autre	0	
Total des participants: 2		

Below the table, a red arrow points to a blue button labeled 'Soumettre à l'OIT' which is enclosed in a red rectangular box. At the bottom of the page, a small note states: 'Si les données de participants de type 'Membre titulaire', 'Membre adjoint', 'Suppléant', ou 'Autre' doivent être modifiées, veuillez contacter credentials@ilo.org.'

- **Confirmez l'envoi:** le message suivant apparaît dans une fenêtre de confirmation: «Êtes-vous sûr(e) de vouloir soumettre ces mises à jour concernant les participants à l'OIT pour traitement?»
- Cliquez sur «**Procéder à l'envoi**»: cliquez sur le bouton «Procéder à l'envoi» pour confirmer et envoyer les mises à jour à l'OIT pour traitement.

This screenshot shows the same 'Participants du groupe' page as before, but with a confirmation dialog box open in the center. The dialog box has a title bar 'Soumettre cette liste de participants?' and contains the following text:

Êtes-vous sûr(e) de vouloir transmettre ces mises à jour concernant les participants à l'OIT pour traitement?

Dans ce cas, le statut des participants sera modifié sur la base des mises à jour effectuées, et l'OIT vous recontactera après avoir examiné ces informations.

Remarque: La personne qui soumet la liste de participants est dûment autorisée à le faire.

At the bottom of the dialog box are two buttons: 'Annuler' and 'Procéder à l'envoi'.

In the background, the 'Participants du groupe' page is visible, showing the same table of participant counts and the 'Soumettre à l'OIT' button. Below the table, there is a table with participant details:

Actions	Type de participant	Titre	Nom de famille	Prénom	Statut	Nécessite une soumission	Canada	Nécessite une vérification de l'email	Fonction (profession / intitulé de poste)	Réorganiser
	Membre titulaire	Mme								
	Membre titulaire	Mme			Non	Nécessite une soumission	Canada	Nécessite une vérification de l'email	Secrétaire-générale adjointe chargée des relations internationales et de la migration, Union générale tunisienne du travail	
									Secretary Treasurer, Canadian Labour Congress	

At the bottom right of the page, there is a small note: '1 - 2'.

MMS - Système de gestion des réunions

[Participants](#)
[Participants du groupe](#)
[Profil utilisateur](#)
[Changer le mot de passe](#)

Participants du groupe ()
 17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025

Informations sur le participant

Type de participant	Participantcount	Avertissement
Membre titulaire	2/14	
Membre adjoint	0/19	
Suppléant	0	
Autre	0	
Total des participants: 2		

Si les données de participants de type 'Membre titulaire', 'Membre adjoint', 'Suppléant', ou 'Autre' doivent être modifiées, veuillez contacter credentials@ilo.org.

Actions	Type de participant	Titre	Nom de famille	Prénom	Accrédité(e)	Enregistré(e)	Statut du participant	Pays utilisé pour l'élection au GB	Statut de vérification de l'adresse de courriel	Pouvoirs déposés	Collecte du badge	Fonction (profession / intitulé de poste)	Réorganiser
	Membre titulaire	Mme			Oui		Ajouté	Tunisie	Succès	09 Sept. 2025 12:24 PM		Secrétaire-générale adjointe chargée des relations internationales et de la migration, Union générale tunisienne du travail	
	Membre titulaire	Mme			Non		Ajout demandé	Canada	En attente	10 Sept. 2025 03:10 PM		Secretary Treasurer, Canadian Labour Congress	

1 - 2

Votre liste de participants a été soumise à l'OIT. Veuillez noter que vous ne pourrez pas apporter de modifications à la liste tant que l'OIT n'aura pas traité votre demande.

Veuillez noter que vous ne pourrez apporter aucune modification à la délégation tant que l'OIT n'aura pas traité et validé les pouvoirs de celle-ci. Vous recevrez un courriel lorsque ces pouvoirs auront été traités ou s'ils doivent être soumis à nouveau.

Pour de plus amples informations concernant la réunion, veuillez consulter le [site Web consacré aux réunions et événements](#) de l'[Organisation internationale du Travail](#).

Si vous rencontrez des problèmes, veuillez contacter l'**équipe d'appui aux réunions de l'OIT** à l'adresse suivante: meetingsupport@ilo.org. **Veuillez indiquer clairement dans l'objet du message quel type de problème vous rencontrez (informatique, pouvoirs, informations sur la réunion, informations sur l'enregistrement, etc.).**

5. Informations relatives aux badges des participants – Corrections et autres modifications

 **Remarque: cette section ne s'applique que lorsque la case «Badge de l'OIT requis» est cochée.**

Comme indiqué dans la section 3.1, le formulaire de participation à la réunion peut être renvoyé à chaque participant:

1. Dans la colonne «Détails des informations personnelles du participant», vous pouvez voir si le participant a renseigné les informations le concernant (par exemple, «Le formulaire n'a pas été rempli», «La photo n'a pas été téléchargée» ou «Il y a une erreur dans le nom»).

MMS - Système de gestion des réunions English | Español

Participants Participants du groupe Profil utilisateur Changer le mot de passe

Participants 17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025)

Informations sur le participant

Type de participant	Nombre	Avertissement
Représentant	2	
Total des participants: 2		

Go Trier par nom de famille Trier par type de participant Trier par statut Masquer les participants retirés Annuler Enregistrer

Actions	Type de participant	Secrétariat	Titre	Nom de famille	Prénom	Accrédité(e)	Enregistré(e)	Statut du participant	Statut de vérification de l'adresse de courriel	Pouvoirs déposés	Collecte du badge	Détails des informations personnelles du participant	Fonction profession / intitulé de poste	Réorganiser
	Représentant	No	M.			Non		Aiout demandé	Succès	10 Sept. 2025 02:26 PM		Le formulaire n'a pas été rempli	Secrétaire	

Participants Participants du groupe Profil utilisateur Changer le mot de passe

Participants (17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025))

Informations sur le participant

Type de participant	Nombre	Avertissement
Représentant	2	
Total des participants: 2		

Soumettre à l'OIT

Q Go Trier par nom de famille Trier par type de participant Trier par statut Masquer les participants retirés Annuler Enregistrer Ajouter nouveau

Actions	Type de participant	Secrétariat	Titre	Nom de famille	Prénom	Accrédité(e)	Enregistré(e)	Statut du participant	Statut de vérification de l'adresse de courriel	Pouvoirs déposés	Collecte du badge	Détails des informations personnelles du participant	Fonction (profession / intitulé de poste)	Réorganiser
 	Représentant	No	M.	F. JONES	John	Non		Nécessite une soumission	Succès	10 Sept. 2025 02:26 PM		Le formulaire n'a pas été rempli	Secrétaire	 
  	Représentant	No	M.	F. JONES	John	Oui		Nécessite une soumission	Succès			La photo n'a pas été téléchargée	Artiste	 

1 - 2

Les mêmes informations peuvent être consultées dans la section «Modifier»  de chaque participant:

Participants Participants du groupe Profil utilisateur Changer le mot de passe

Participants \ Modifier 17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025)

Statut de vérification de l'adresse de courriel: Succès on 10 Sept. 2025 | 02:10 PM

Statut du participant: Nécessite une soumission on 10 Sept. 2025 | 02:00 PM

Détails des informations personnelles du participant: Form is not filled on 10 Sept. 2025 | 03:39 PM

Pour toute question, contactez: credentials@ilo.org

Type de participant *
Représentant

Titre *
M.

Nom de famille *
F. JONES

Prénom *
John

Fonction (profession / intitulé de poste) *
Secrétaire

La personne dispose-t-elle d'un badge de l'OIT couvrant la durée de la session du GB? *
☐ Oui ☒ Non

Enregistré(e)
Accrédité(e): No

Pouvoirs déposés

Courriel
john.f.jones@mail.com

Numéro de téléphone mobile
61 12121212

Commentaires du point focal sur les mises à jour (le cas échéant)
Mon numéro de téléphone pas correct

Annuler Enregistrer

2. Les éventuels commentaires du participant concernant des erreurs dans ses informations personnelles **apparaissent dans la section «Modifier» de son profil.**

Participants | Participants du groupe | Profil utilisateur | Changer le mot de passe

Participants \ Modifier 17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025)

Statut de vérification de l'adresse de courriel: **Succès** on 10 Sept. 2025 | 02:10 PM
Statut du participant: Nécessite une soumission on 10 Sept. 2025 | 02:00 PM
Détails des informations personnelles du participant: **Form is not filled** on 10 Sept. 2025 | 03:39 PM
Pour toute question, contactez: credentials@ilo.org

Type de participant *
Représentant

Titre *
M.

Nom de famille *
...

Prénom *
... Mettre une majuscule à chaque mot

Fonction (profession / intitulé de poste) * ⓘ
Secrétaire

La personne dispose-t-elle d'un badge de l'OIT couvrant la durée de la session du GB? *
☐ Oui ☒ Non

Enregistré(e)
Accrédité(e): No
Pouvoirs déposés

Courriel
...@...mail.com

Numéro de téléphone mobile
61 12121212

Commentaires du point focal sur les mises à jour (le cas échéant)
Mon numéro de telephone pas correct

Annuler Enregistrer

Si un participant indique qu'il y a une erreur dans son nom, veuillez la corriger **rapidement** et **cocher** la case confirmant que la correction a été effectuée (*MMS n'indique pas automatiquement quelles corrections ont été effectuées*). Ce faisant, vous garantissez l'exactitude des informations enregistrées dans MMS, et vous facilitez et accélérez la distribution des badges.

Participants | Profil utilisateur | Changer le mot de passe

Participants \ Modifier 17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025)

Statut de vérification de l'adresse de courriel: **Succès** on 16 Sept. 2025 | 09:34 AM
 Statut du participant: Ajouté on 16 Sept. 2025 | 09:39 AM
 Détails des informations personnelles du participant: **Photo is not uploaded** on 16 Sept. 2025 | 09:43 AM
 Pour toute question, contactez: credentials@ilo.org

[Renvoyer Mes Informations de Participant au participant désigné ci-dessous](#)

Groupe *
Gouvernement

Type de participant *
Chef de délégation

Titre *
M.

Rang protocolaire ?
Ambassadeur

Nom de famille *
SHERIDAN, Thomas

Prénom *
Thomas

Mettre une majuscule à chaque mot

Fonction (profession / intitulé de poste) * ?
Artist

La personne dispose-t-elle d'un badge de l'OIT couvrant la durée de la session du GB? *
☐ Oui ☒ Non

Enregistré(e)
☒ Badge de l'OIT requis

Accrédité(e): Yes
 Pouvoirs déposés

Courriel
thomas.sheridan@gmail.com

Numéro de téléphone mobile
61 121287613

Commentaires du point focal sur les mises à jour (le cas échéant)
 Mon(s) NOM(S) DE FAMILLE et PRÉNOM(S) corrigé(s) sont (limite de caractères: 2500)

Mes informations personnelles sont correctes et correspondent à celles de mon passeport / de ma pièce d'identité.
☐ Oui ☒ Non

Mon nom est pas correct

☒ Cochez cette case pour indiquer que la correction a été effectuée

Retirer Annuler Enregistrer

Lorsque vous aurez apporté les corrections nécessaires, les informations concernant le participant seront mises à jour et un nouveau statut s'affichera (par exemple, s'il y avait une erreur dans le nom et que vous l'avez corrigée, la mention de l'erreur disparaîtra).

MMS - Système de gestion des réunions

Participants | Participants du groupe | Profil utilisateur | Changer le mot de passe

Participants 17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025 335e session du CA (novembre 2025)

Informations sur le participant

Type de participant	Nombre	Avertissement
Représentant	2	
Total des participants: 2		

Soumettre à l'OIT

Actions	Type de participant	Secrétariat	Titre	Nom de famille	Prénom	Accrédité(e)	Enregistré(e)	Statut du participant	Statut de vérification de l'adresse de courriel	Pouvoirs déposés	Collecte du badge	Détails des informations personnelles du participant	Fonction (profession / intitulé de poste)	Réorganiser
	Représentant	No	M.	SHERIDAN	Thomas	Non		Nécessite une soumission	Succès			Le formulaire n'a pas été rempli	Secrétaire	
	Représentant	No	M.	SHERIDAN	Thomas	Oui		Nécessite une soumission	Succès			La photo n'a pas été téléchargée	Artist	

1 - 2

3. Si un participant a demandé à ce qu'une autre personne retire son badge, **l'option de collecte du badge choisie** par le participant **figurera dans la colonne Collecte du badge**.

Si un participant vous a demandé de lui renvoyer le formulaire et a modifié l'option de collecte du badge à plusieurs reprises, vous verrez la dernière option choisie.

Participants

Participants du groupe

Profil utilisateur

Changer le mot de passe

Participants

17 Nov. 2025 - 28 Nov. 2025

335e session du CA (novembre 2025)

Informations sur le participant

Type de participant	Nombre	Avertissement
Représentant	3	
Total des participants: 3		

Soumettre à l'OT

Q

Go

Trier par nom de famille

Trier par type de participant

Trier par statut

Masquer les participants retirés

Annuler

Enregistrer

Ajouter nouveau

Actions	Type de participant	Secrétariat	Titre	Nom de famille	Prénom	Accrédité(e)	Enregistré(e)	Statut du participant	Statut de vérification de l'adresse de courriel	Pouvoirs déposés	Collecte du badge	Détails des informations personnelles du participant	Fonction (profession / intitulé de poste)	Réorganiser
 	Représentant	No	M.	ROUSSEAU	Christophe	Non		Nécessite une soumission	Succès			Le formulaire n'a pas été rempli	Secrétaire	 
  	Représentant	No	M.	CHENET	Pauline	Oui		Nécessite une soumission	Succès			La photo n'a pas été téléchargée	Artist	 
  	Représentant	No	M.	ROUSSEAU	Pauline	Oui		Nécessite une soumission	Succès		Membre de la délégation		Prof	 

1 - 3

6. Modifications

Vous pourrez apporter d'autres ajustements après avoir reçu le courriel confirmant le traitement de l'accréditation de votre délégation. Le statut «Accrédité(e)» indiquera «Oui» et le statut des participants sera «Ajouté».

6.1. Modifier les coordonnées d'un participant / d'un participant appartenant à un groupe

- Cliquez sur l'icône «Modifier» apparaissant à côté du nom du participant pour ouvrir le formulaire.
- Modifiez les informations relatives au participant si nécessaire.
- Si vous cliquez sur «Statut du participant», vous pouvez voir l'historique des modifications apportées, y compris des informations sur la date à laquelle elles ont été effectuées et par qui.
- Les statuts varient en fonction de vos actions:
 - **Ajout demandé** – si vous ajoutez des participants supplémentaires.
 - **Modification demandée** – si vous modifiez l'adresse électronique et / ou le nom d'un participant.
 - **Déplacement demandé** – si vous modifiez le groupe et / ou le type de participant.
 - **Retrait demandé** – si vous retirez un participant déjà accrédité (à l'aide de l'icône «Corbeille»).

6.2. Soumettre les pouvoirs mis à jour:

- Après avoir modifié les informations relatives à un participant, cliquez sur le bouton «**Soumettre à l'OIT**» pour envoyer la liste à jour pour validation.