



TERCER PUNTO DEL ORDEN DEL DIA

**Sistema electrónico de gestión
de documentos (EDMS)**

1. En su reunión de noviembre de 2006, la Subcomisión recibió una actualización ¹ de la situación del proyecto EDMS. En el presente documento se proporciona nueva información detallada sobre la evolución de los diversos componentes del EDMS, como solicitó la Subcomisión.
2. El sistema EDMS ha recibido dos asignaciones presupuestarias distintas: un monto inicial de 500.000 dólares de los Estados Unidos ² con cargo al Fondo para los Sistemas de Tecnología de la Información, y otros 500.000 dólares de los Estados Unidos con cargo al presupuesto ordinario para 2006-2007 en la partida «inversiones institucionales». A mediados de enero, los fondos no utilizados de la primera asignación ascendían a 103.000 dólares de los Estados Unidos y de la segunda asignación a 299.000 dólares. Los componentes del sistema EDMS que se describen a continuación se irán desplegando gradualmente en toda la OIT y se precisarán varios años para su despliegue total; por consiguiente, será necesario seguir asignando recursos por lo menos durante 2008 y 2009, y probablemente en años sucesivos.
3. El proyecto EDMS está integrado por varios subproyectos que utilizan el mismo programa informático Stellant. En el cuadro 1 se describen todos los subproyectos, la unidad principal para cada componente, y su situación actual. El cuadro 2 es un resumen del plan del proyecto EDMS en el que figuran los presupuestos y los hitos previstos hasta 2009, a reserva de que se aprueben los recursos correspondientes en el Presupuesto de 2008-2009.
4. Hay un consenso general en que el EDMS tendrá una gran incidencia en los métodos de trabajo de la mayor parte del personal de la OIT, aun cuando no todos sean usuarios directos de cada componente del sistema EDMS. Por consiguiente, se planificarán sesiones de formación en función de las necesidades y de los destinatarios de aplicaciones específicas, y se programarán en torno a la fecha de puesta en marcha de cada aplicación.

Ginebra, 29 de enero de 2007.

Este documento se presenta para información.

¹ Documento GB.297/PFA/ICTS/3.

² Véase documento GB.286/PFA/6/2.

Cuadro 1. Subproyectos EDMS

Subproyecto	Descripción	Unidad principal	Situación	Hitos
Sistema de gestión del contenido de la web (WCMS)	Crear un entorno para el almacenamiento y la divulgación de información (textual, imágenes, audio, vídeo) a través del sitio público y del sitio Intranet de la OIT.	DCOMM	El sitio web público de la OIT ha sido objeto de un importante proceso de cambio, adaptación y pruebas a nivel interno en 2006. El motor de búsqueda incorporado Stellent no es adecuado para buscar información existente (bases de datos y actual sitio web) y se está reemplazando por otro producto que se puede utilizar en todo los sitios de la OIT.	Se prevé que el sitio web público reformado esté disponible al público en general a principios de 2007, una vez se haya adquirido e instalado el nuevo motor de búsqueda.
Gestión de documentos	Circulares: crear, almacenar y divulgar las directivas de la Oficina.	ITCOM	La primera versión de la aplicación se ultimó en noviembre de 2006, y fue revisada por los principales usuarios que solicitaron que se introdujeran pequeñas modificaciones.	La primera versión se pondrá en línea en enero-febrero de 2007. Se prevé que se ultimaré una nueva política/proceso en materia de circulares de la OIT en 2007, que se implementará con la segunda versión de aplicación.
	Integración del correo electrónico: interfaz para archivar fácilmente toda la correspondencia electrónica oficial.	ITCOM	Se han establecido las especificaciones de la aplicación, y se seleccionará por concurso a un desarrollador calificado.	Suponiendo que en el primer trimestre de 2007 se disponga de una selección satisfactoria, se podrá poner a prueba un prototipo de la aplicación en el segundo semestre de 2007.
	Integración de documentos a través de IRIS.	ITCOM	Se están elaborando las especificaciones.	Proyecciones previstas en el plan del proyecto.
	Consejo de Administración/documentos oficiales	RELCONF	Se está determinando el alcance de las especificaciones y el establecimiento de un calendario.	Proyecciones previstas en el plan del proyecto.
Gestión de expedientes	Documentos generales	ITCOM	Se están elaborando especificaciones.	Proyecciones previstas en el plan del proyecto.
	Registro Archivos	DOSCOM	Se está determinando el alcance de las especificaciones y el establecimiento de un calendario.	Proyecciones previstas en el plan del proyecto infra.
Infraestructura	Equipo informático, programas informáticos, desarrollo de aplicaciones, formación y gestión de proyectos.	ITCOM	El equipo y programas informáticos son plenamente operativos en el modo de producción. La transferencia de conocimientos de los consultores al personal de la Organización es una prioridad.	Actividades en curso.
DCOMM = Departamento de Comunicación e Información al Público. ITCOM = Oficina de Informática y Comunicaciones.			DOSCOM = Sección de Comunicaciones y Expedientes (administración interna). RELCONF = Departamento de Relaciones, Reuniones y Documentos.	

Cuadro 2. Plan del proyecto EDMS 2007-2009

Subproyectos y tareas	Presupuesto previsto en dólares de Estados Unidos		Año 2007				Año 2008				Año 2009			
	1/2007 – 12/2007	1/2008 – 12/2009	1.º t	2.º t	3.º t	4.º t	1.º t	2.º t	3.º t	4.º t	1.º t	2.º t	3.º t	4.º t
WCMS														
Migración			■											
Configuración de programas informáticos			■											
Aplicación de motores de búsqueda	20.000		■											
Gestión de documentos														
GB/documentos oficiales	30.000	25.000	■											
Circulares	20.000		■											
Documentos generales	60.000	25.000	■											
Integración de IRIS	30.000		■											
Integración del correo electrónico	20.000		■											
Gestión de expedientes														
Registro	10.000	10.000	■											
Archivos	30.000	25.000	■											
Infraestructura														
Equipo informático	5.000	10.000	■											
Programas informáticos	68.000	95.000	■											
Coordinación y gestión de proyectos	62.000	40.000	■											
Desarrollo de aplicaciones	17.000	30.000	■											
Formación	30.000	60.000	■											
Total	402.000	320.000												

Notas: 1. El sistema de gestión del contenido web se financia principalmente con cargo a DCOMM. 2. Formación financiada con recursos adicionales de la División de Formación de Personal de HRD.