

## JOURNAL OFFICIEL DU SENEGAL

[Imprimer](#)**Arrêté n° 5445 SGPR-DREAT-DAT en date du 23 juin 2008**

Arrêté n° 5445 SGPR-DREAT-DAT en date du 23 juin 2008 portant création, composition et fonctionnement de la Cellule d'exécution du Projet « Appui à la Coordination et Promotion du Volontariat au Sénégal (ACOPROV) ».

Il est créé, au sein et sous la tutelle de la Délégation à la Réforme de l'Etat et à l'Assistance technique, une Cellule d'exécution du Projet d'Appui à la Coordination et à la Promotion du Volontariat au Sénégal (ACOPROV).

**Art. 2.** - La Cellule d'exécution du Projet ACOPROV a, comme ancrage institutionnel, la Direction de l'Assistance technique.

**Art. 3.** - Le but de la Cellule d'exécution du Projet ACOPROV est de promouvoir le volontariat comme instrument du développement économique et social en général et de contribuer à la mise en oeuvre des Objectifs du Millénaire pour le développement en particulier.

**Art. 4.** - Les objectifs principaux de la Cellule d'exécution du Projet ACOPROV sont :

- ▶ le renforcement des capacités nationales de coordination et de promotion du volontariat ;
- ▶ la mise en place d'un centre d'appui aux services de volontaires (la maison des volontaires).

**Art. 5.** - Les activités de la Cellule sont menées à travers l'unité de coordination pour la réalisation des Objectifs du Millénaire pour le Développement.

**Art. 6.** - La Cellule est financée par le Programme des Nations unies pour le Développement, le Programme Volontaires des Nations unies et l'Etat du Sénégal. En cours d'exécution, la Cellule peut bénéficier de l'appui d'autres partenaires bilatéraux ou multilatéraux pourvoyeurs de volontaires.

**Art. 7.** - La coordination opérationnelle de la cellule d'exécution du Projet d'Appui à la Coordination et à la Promotion du Volontariat au Sénégal est assurée par un Coordonnateur, Directeur de l'Assistance technique, qui est responsable de la gestion administrative et financière.

**Art. 8.** - La Cellule d'exécution du Projet comprend en outre :

- ▶ un conseiller technique principal ;
- ▶ un volontaire des Nations Unies national spécialiste en moyens d'existence durable ;
- ▶ un volontaire des Nations Unies national spécialiste en communication ;
- ▶ un volontaire des Nations Unies international spécialiste en suivi-évaluation ;
- ▶ un(e) assistant(e) administratif(ve) et financier(e) ;
- ▶ une assistante de direction ;
- ▶ un chauffeur-messager.

Au niveau de chaque région :

- ▶ un chef d'antenne ;
- ▶ un volontaire.

**Art. 9.** - Aux fins d'exécution du Projet, la cellule d'exécution du Projet sera autorisée à ouvrir des comptes bancaires auprès d'une institution de la place pour y domicilier, respectivement, les fonds reçus du Programme des Nations Unies pour le Développement et de l'Etat du Sénégal, au titre de sa participation au financement de la cellule d'exécution du Projet.

**Art. 10.** - Tous les comptes bancaires seront mouvementés par une double signature du Coordonnateur (ou son suppléant) et de l'Assistant administratif et financier.

**Art. 11.** - A la fin de chaque exercice, conformément aux stipulations des accords conclus avec le Programme des Nations Unies pour le Développement, la Cellule d'exécution du Projet consolide les états financiers élaborés en vue de l'audit annuel des comptes de la Cellule aussi bien sur ressources extérieures que sur celles apportées par l'Etat du Sénégal.

**Art. 12.** - Pour ce qui n'est pas prévu dans le présent arrêté, les stipulations de l'Accord entre l'Etat du Sénégal et le Programme des Nations Unies pour le développement serviront de référence.

**Art. 13.** - Le présent arrêté sera enregistré, publié et communiqué partout où besoin sera.

---

<http://www.jo.gouv.sn>