

## ► Ghid practic

Mai 2020

# Revenirea sigură la locul de muncă: Zece Puncte de Acțiune <sup>i</sup>

Acest instrument oferă orientări angajatorilor, lucrătorilor și reprezentanților acestora cu privire la măsurile de prevenire pentru o revenire sigură la muncă în contextul COVID-19.<sup>ii</sup> Instrumentul respectă principiile și metodele bine stabilite ale OIM privind gestionarea riscurilor de securitate și sănătate în muncă<sup>iii</sup> și îndeamnă implicarea lucrătorilor. Instrumentul trebuie adaptat la politicile naționale și nu se adresează sectoarelor cu risc înalt, cum ar fi serviciile de sănătate.

### ► 1: FORMAȚI O ECHIPĂ COMUNĂ PENTRU PLANIFICAREA ȘI ORGANIZAREA REVENIRII LA LOCUL DE MUNCĂ

- Compania va convoca comitetul mixt de securitate și sănătate în muncă. Dacă nu există un astfel de comitet, formați o echipă comună cu același număr de membri ce reprezintă angajatorul și lucrătorii.
- Instruiți membrii echipei privind principiile de bază de formulare și implementare a măsurilor de prevenire și control al securității și sănătății în muncă.
- Oferiți indicații echipei să elaboreze un plan de lucru care să includă pașii care urmează a fi întreprinși pentru a organiza o revenire sigură și în condiții bune de sănătate la muncă. Integrați acest plan de lucru în planul de continuitate a afacerii.
- Comunicați eficient tuturor lucrătorilor din companie despre echipă și activitatea acesteia.

### ► 2: DECIDEȚI CÂND VĂ REDESCHIDEȚI, CINE ȘI CUM REVINE LA LOCUL DE MUNCĂ

- Efectuați o analiză a riscului pentru a determina măsurile de prevenire și control necesare pentru o revenire sigură la locul de muncă.
- Asigurați-vă că măsurile de prevenire și control sunt puse în aplicare înainte de a relua activitatea companiei (a se vedea următoarele puncte de acțiune).
- Stabiliți politici și proceduri privind numărul de lucrători și vizitatori la locul de muncă.
- Dacă este posibil, planificați redeschiderea în etape de la un nivel minim la un nivel normal de operațiuni. Dacă se adoptă o abordare etapizată, identificați personalul critic care va trebui să fie prezent la locurile de muncă în timpul procesului de redeschidere. Identificați punctele focale pentru monitorizarea măsurilor de prevenire și control.

## ► 3: ADOPTAȚI MĂSURI TEHNICE, ORGANIZAȚIONALE ȘI ADMINISTRATIVE

---

- Implementați o strategie a ierarhiei controalelor care acordă prioritate controalelor tehnice, organizaționale și administrative pentru a preveni transmiterea bolii.

### Evitați interacțiunea fizică

- Promovați, în măsura posibilităților, munca la distanță și lucrul de la domiciliu.
- Asigurați o distanță fizică de cel puțin 2 metri în orice moment și în toate situațiile legate de muncă.
- Instalați bariere fizice sau ecrane pentru o separare fizică între lucrătorii care stau în același spațiu de muncă, precum și între lucrători și persoane terțe ca clienții, furnizorii și utilizatorii.
- Determinați și însemnați capacitatea maximă a locului de muncă și a diferitelor zone (săli de ședințe, birouri, ateliere, sufragerii, lifturi, băi, vestiare și alte spații comune) pentru a asigura cel puțin o distanță fizică minimă.

### Aerisirea

- Aerisiți locul de muncă zilnic, preferabil prin aerisire naturală deschizând ferestrele. În cazul lucrului în schimburi, repetați aerisirea naturală între fiecare tură.
- În cazul aerisirii mecanice, mențineți recircularea aerului din exterior. Evitați utilizarea ventilatoarelor individuale.
- Asigurați întreținerea / instalarea corespunzătoare a sistemelor de încălzire, ventilație și a aerului condiționat.

### Evitați grupuri mari de lucrători

- În cazul utilizării transportului colectiv, organizați temporar, în măsura posibilităților, opțiuni de mobilitate specifice companiei (cum ar fi autobuzele închiriate de companie) în care este asigurată o separare minimă de 2 metri între persoane.
- Oferiți ore de sosire și plecare eşalonate sau flexibile pentru a evita utilizarea transportului public în orele de vârf și aglomerarea la intrări și ieșiri.
- Adoptați măsuri de rotație a lucrătorilor, inclusiv alternarea zilelor de lucru pentru a evita grupurile mari de lucrători. În cazul schimburilor, asigurați o perioadă de timp între sosirea unei ture și plecarea alteia.
- Limitați capacitatea zonelor comune, cum ar fi cantinele, barurile cu gustări și camerele de odihnă și vestiare pentru a permite separarea minimă de 2 metri.
- Organizați sisteme cu sens unic.
- În timpul reluării activităților, evitați vizitele externe și reevaluați continuu această măsură.
- Restricționați temporar serviciile de preparare a meselor, optând pentru opțiunile ambalate.

### Instruirea și informarea

- Oferiți lucrătorilor toate informațiile necesare despre procesul și măsurile luate înainte și după re-deschiderea locului de muncă.
- În conformitate cu legislația națională, informați angajații despre dreptul lor de a se retrage dintr-o situație de muncă pentru care au un motiv rezonabil să gândească că prezintă un pericol iminent și grav pentru viața sau sănătatea lor și despre necesitatea de a informa imediat supraveghetorul lor direct.
- Organizați semnalizarea sau alte materiale grafice în locuri vizibile ale locului de muncă care prezintă măsurile de prevenire ce trebuie luate împotriva COVID-19.

## ► 4: CURĂȚAȚI ȘI DEZINFECTAȚI CU REGULARITATE<sup>1</sup>

---

- Curățați și dezinfectați bine spațiile înainte de a le redeschide.
- Prioritizați utilizarea curățirii suprafeței cu pulverizare electrostatică și utilizați substanțele chimice aprobate de autoritățile naționale.
- Majorați frecvența curățeniilor și dezinfectării, în special în zonele cu trafic intens. Intensificați colectarea gunoiului și păstrați mașinile și suprafețele curate și dezinfectate.
- Intensificați măsurile de curățenie și dezinfectare în zonele comune.
- Promovați principiul „Îmi păstrez locul de lucru curat și ordonat” în rândul lucrătorilor și încurajați pauze de salubritate frecvente.
- Descurajați împrumutul articolelor, cum ar fi rechizitele de birou și vesela.
- Asigurați procedurile de curățare și dezinfectare a bunurilor / consumabilelor / corespondenței / pachetelor primite.
- Afișați vizibil orarul și controlul curățeniei pentru toți lucrătorii / clienții.
- Implementați proceduri de comunicare și abordare a problemelor legate de curățenie și dezinfectarea spațiilor.

## ► 5: PROMOVAȚI IGIENA PERSONALĂ

---

- Oferiți lucrătorilor condițiile și mijloacele necesare pentru spălarea frecventă pe mâini cu apă și săpun timp de cel puțin 40 de secunde sau cu un gel dezinfectant cu minimum 60% alcool (gel alcoolic 60%) timp de cel puțin 20 de secunde. Prioritizați utilizarea dozatoarelor de săpun lichid în locul tabletelor de săpun. Instalați afișaje pentru spălarea corectă pe mâini.
- Instalați dispozitive de spălare a mâinilor sau gel pe bază de alcool de 60% la intrare și la locul de muncă / încăperi.
- Dacă este posibil, instalați stații de dezinfectare a mâinilor pe bază de alcool.
- Prioritizați utilizarea prosoapelor de hârtie în loc de prosoape din țesături sau dispozitive electrice de uscăre cu jet de aer.
- Informați lucrătorii despre necesitatea de a evita contactul fizic atunci când salutați și evitați atingerea ochilor, nasului și gurii fără a fi efectuat anterior igiena și dezinfectarea mâinilor.
- Informați lucrătorii despre necesitatea de a-și acoperi gura și nasul cu o batistă de unică folosință atunci când tușesc sau strănută sau, dacă este posibil, cu partea interioară a antebrațului / cotului, scoțând batista imediat și apoi spălându-și mâinile cu apă și săpun sau cu un dezinfectant pe bază de alcool.
- Informați lucrătorii să evite schimbul de alimente, băuturi, articole de bucătărie și igienă personală.
- Limitați sau reduceți utilizarea numerarului prin privilegierea altor mijloace de plată.

<sup>1</sup> Materialele de comunicare privind măsurile de curățenie și igienă pot fi găsite la: <https://www.who.int/emergencies/diseases/novel-coronavirus-2019/advice-for-public>

## ▶ 6: ASIGURAȚI ECHIPAMENT INDIVIDUAL DE PROTECȚIE (EIP) ȘI INFORMAȚI LUCRĂTORII CUM SĂ ÎL UTILIZEZE CORECT

---

- Identificați EIP corespunzător sarcinilor și riscurilor de sănătate și siguranță cu care se confruntă lucrătorii în funcție de rezultatele analizei riscului și nivelul de risc și oferiți-le gratuit lucrătorilor și în număr suficient, împreună cu instrucțiuni, proceduri, instruire și supraveghere.
- Întrețineți, curățați, dezinfecțați și depozitați EIP în conformitate cu instrucțiunile.

## ▶ 7: SUPRAVEGHEREA SĂNĂTĂȚII

---

- Monitorizați starea de sănătate a lucrătorilor, elaborați protocoale pentru cazurile de contaminare suspectată și confirmată și asigurați protecția datelor medicale și cu caracter personal, în conformitate cu legislația și orientările naționale.
- Definiți protocoale pentru a rămâne acasă pentru lucrătorii cu simptome sau cu cazuri confirmate.
- Identificați lucrătorii care au avut un contact strâns cu persoanele infectate cu COVID-19 și sfătuiți-i să urmeze instrucțiunile serviciului medical sau ale autorităților medicale și ale personalului medical.
- Comunicați autorităților competente despre cazurile confirmate de infectare cu COVID-19.

## ▶ 8: LUAȚI ÎN CONSIDERARE ALTE PERICOLE INCLUSIV CEL PSIHOSOCIAL

---

- Comunicați în mod regulat angajaților despre schimbările făcute la locul de muncă din cauza pandemiei COVID-19 și despre evoluția situației.
- Puneți la dispoziția lucrătorilor servicii de consiliere psihologică în caz de nevoie.
- Încurajați promovarea sănătății și bunăstării la locul de muncă prin odihnă suficientă, echilibru între activitatea fizică și mentală și un echilibru corect între viața profesională și personală.
- Promovați dreptul de a se deconecta pentru lucrătorii la distanță și de acasă.
- Furnizați informații despre riscurile ergonomice, în special în timpul lucrului la distanță și în stațiile de lucru adaptate la COVID-19.
- Implementați măsuri de prevenire și control pentru utilizarea și depozitarea substanțelor chimice, în special a celor utilizate pentru dezinfectare în timpul pandemiei de COVID-19.
- Asigurați funcționarea sistemelor și personalului critic pentru siguranță (întreținere, prim ajutor, servicii de urgență etc.)
- Promovați un mediu de lucru sigur și sănătos, liber de violență și hărțuire.

## ► 9: REVIZUIȚI PLANURILE DE PREGĂTIRE PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ

- Elaborați un plan de urgență adaptat la COVID-19, dacă compania nu a făcut-o anterior.
- În cadrul planului de continuitate a activității, revizuiți și actualizați planul de urgență și evacuare, luând în considerație, printre altele, noua distribuție a locurilor de muncă, capacitatea redusă, căile de acces, circulația și evacuarea, punctele de întâlnire și zonele de securitate pentru a evita aglomerația.

## ► 10: REVIZUIȚI ȘI ACTUALIZAȚI MĂSURILE DE PREVENIRE ȘI DE CONTROL ODATĂ CU EVOLUȚIA SITUAȚIEI

- Monitorizați periodic, în consultare cu comitetul SSM sau echipa comună, măsurile de prevenire și control pentru a determina dacă acestea sunt adecvate pentru evitarea sau minimizarea riscului și identificați și implementați acțiuni corective pentru îmbunătățirea continuă.
- Stabiliți și mențineți înregistrări legate de accidente, bolile și incidentele legate de muncă, expunerile lucrătorilor, monitorizarea mediului de muncă și a sănătății lucrătorilor.

### Note finale

i Acest instrument se bazează pe „Un instrument în 10 pași pentru o revenire sigură și în condiții bune de sănătate la muncă în perioada COVID-19” elaborat de Biroul regional al OIM pentru

America Latină și Caraibe.

ii Trebuie subliniat faptul că acest instrument nu înlocuiește necesitatea de a respecta și de a se conforma cu reglementările și orientările naționale privind redeschiderea întreprinderilor, ci are ca scop completarea acestora. Acest instrument ar trebui, de asemenea, să fie citit împreună cu nota de orientare a OIM pentru o revenire sigură și în condiții bune de sănătate la lucru pe timp de COVID-19, unde pot fi găsite mai multe informații despre ierarhia controalelor. Acest document este disponibil la - [https://www.ilo.org/global/topics/safety-and-health-at-work/resources-library/publications/WCMS\\_745549/lang-en/index.htm](https://www.ilo.org/global/topics/safety-and-health-at-work/resources-library/publications/WCMS_745549/lang-en/index.htm) Alte instrumente relevante privind SSM și COVID-19: Revenirea sigură la locul de muncă:

Ghidul pentru angajatori privind prevenirea COVID-19. Disponibil la: [https://www.ilo.org/actemp/publications/WCMS\\_744033/lang-en/index.htm](https://www.ilo.org/actemp/publications/WCMS_744033/lang-en/index.htm). O listă practică de verificare

pentru a asista locurile de muncă la analiza riscurilor contagierii este disponibilă la: [https://www.ilo.org/global/topics/safety-and-health-at-work/resources-library/publications/WCMS\\_741813/lang-en/index.htm](https://www.ilo.org/global/topics/safety-and-health-at-work/resources-library/publications/WCMS_741813/lang-en/index.htm)

iii [https://www.ilo.org/safework/info/publications/WCMS\\_232886/lang-en/index.htm](https://www.ilo.org/safework/info/publications/WCMS_232886/lang-en/index.htm)

iv Managementul riscurilor profesionale ar trebui să urmeze o ierarhie a controalelor care solicită companiilor să elimine pericolele sau să minimizeze riscul, acolo unde este posibil și, dacă nu este posibil, să adopte controale tehnice, organizaționale și / sau administrative, utilizând echipament individual de protecție (EIP), atunci când și dacă este necesar. Aceasta îndeamnă la asigurarea unei îmbunătățiri continue, la analiza riscurilor de fiecare dată când se schimbă activitatea și monitorizarea și evaluarea constantă a măsurilor implementate.

### Detalii de contact

Filiala Administrarea și Inspekția Muncii și Securitatea și Sănătatea în Muncă  
Direcția Guvernare și Tripartism  
Organizația Internațională a Muncii  
Route des Morillons 4  
CH-1211 Geneva 22, Elveția

T: +41 22 799 6715  
E: [labadmin-osh@ilo.org](mailto:labadmin-osh@ilo.org)  
w: [www.ilo.org/labadmin-osh](http://www.ilo.org/labadmin-osh)