



## Bulletin quotidien

**Lundi 9 février 2009**

A partir de 9 heures	Enregistrement	CCL – Centre de congrès de Lisbonne
15 heures - 18 heures	Réunions de groupes – gouvernements – salle VI/VII – travailleurs – salle VIII	
17 heures - 19 heures	– employeurs – salle III	

## Informations pratiques

### A. Arrivée à l'aéroport de Lisbonne

#### 1. Bureau d'accueil et service de navettes vers les hôtels

- Les services de navettes fonctionneront de 8 h 30 à minuit les dimanche 8 et lundi 9 février seulement.
- En dehors de ces heures, les participants devront utiliser les transports publics.
- Toutes les navettes porteront clairement l'indication «huitième Réunion régionale de l'OIT».

### B. Dans les quatre hôtels sélectionnés pour la réunion (Hôtels Altis, Fenix, Villa Rica et VIP Zurich Executive)

- Des guichets d'information seront présents dans chaque hôtel pour fournir des renseignements sur les services de transport entre l'hôtel et le lieu de la réunion ainsi que des informations générales sur la réunion et la ville de Lisbonne.
- Les navettes fonctionneront tous les jours selon un horaire adapté au programme de la réunion; des informations détaillées sur ces services seront disponibles dans chaque hôtel.

---

## C. Transport

### 1. Hôtel – Centre de congrès de Lisbonne (CCL)

- Lundi 9 février, 8 heures - 10 heures et 13 h 30 - 17 heures: les navettes **partiront** de chacun des quatre hôtels indiqués.
- Du mardi 10 au vendredi 13 février: les navettes partiront de chacun des quatre hôtels à destination du CCL une heure avant le début de la séance du matin.

### 2. CCL – hôtel

- Les bus partiront du CCL vers les hôtels sélectionnés peu de temps après la dernière séance de travail, jusqu'à la fin du service de navettes.
- Dans des cas exceptionnels, une navette sera disponible du CCL jusqu'aux hôtels les mardi 10, mercredi 11 et jeudi 12 février de 11 heures à 17 heures, sur demande faite auprès du personnel du BIT présent à l'entrée du Centre de congrès.

### 3. Hôtel – aéroport

- Vendredi 13 février:
  - 13 heures - 19 heures: service de navettes entre les quatre hôtels et l'aéroport;
  - du CCL à l'aéroport: sur demande seulement.
- Aucun service de navettes ne fonctionnera des hôtels vers l'aéroport le samedi 14 février.

### 4. Taxis

- Le bureau d'information pourra appeler un taxi sur demande.
- Pour les personnes qui seraient appelées à travailler plus tard, il est possible d'appeler un taxi par téléphone (0217 996 475). Les personnes utilisant des téléphones portables autres que portugais devront composer l'indicatif national comme suit: (+351) 217 996 475. Le coût moyen de la course du CCL vers les quatre hôtels varie entre 10 et 12 euros.
- Il est possible d'arrêter un taxi devant le CCL, jour et nuit.
- Pour les personnes se rendant **au** CCL en taxi, veuillez indiquer clairement qu'il s'agit du Congressos de Lisboa à **Junqueira**, afin d'éviter la confusion avec un autre centre de congrès qui se trouve dans la partie est de la ville.

## D. Dans le Centre de congrès

### 1. Bureau d'information

- Situé face à la salle de réunion plénière VI/VII.

- 
- Heures d'ouverture: lundi à vendredi: 9 heures - 18 heures (13 heures le vendredi 13 février).
  - Les hôtes du bureau d'information seront facilement reconnaissables grâce à leur uniforme et à leur badge. D'autres hôtes se trouveront aux alentours du CCL.

## **2. Salles de réunion**

- Les séances plénières auront lieu dans la salle VI/VII. Si cette salle est pleine, notamment lors de la séance d'ouverture et du panel de Premiers ministres, une transmission vidéo permettra de suivre les travaux dans la salle VIII (langue de l'orateur et interprétation anglaise seulement).

## **3. Accès Internet**

- Il est possible d'accéder à Internet sans fil (Wifi) aux alentours de la salle VI/VII au rez-de-chaussée du CCL. Dix connexions Internet sont également disponibles dans la même zone.

## **4. Vestiaire**

- Emplacement: à gauche de l'entrée vers la salle de réunion plénière VI/VII.
- Heures d'ouverture: lundi à vendredi: 9 heures - 18 heures (13 heures le vendredi 13 février).

## **5. Poste**

- Emplacement: pavillon 1.
- Heures d'ouverture: lundi à vendredi: 9 heures - 13 heures et 14 heures - 18 heures.

## **6. Distributeurs automatiques de billets**

- Le CCL dispose de deux distributeurs situés l'un dans le foyer C, à droite dans l'entrée principale, et l'autre dans le pavillon 2 (demandez à une hôtesse comment s'y rendre). Veuillez noter que le pavillon 2 accueille une autre réunion, sans rapport avec la Réunion régionale européenne de l'OIT.

## **7. Premiers secours**

- Emplacement: pavillon 1.
- Heures d'ouverture: lundi à vendredi: 9 heures – 18 heures.

## **8. Participants handicapés**

- Les locaux du CCL sont parfaitement accessibles aux personnes handicapées.

## **9. Politique antitabac**

- Veuillez noter que le CCL est une zone non fumeur.

---

## **E. Repas et boissons**

### **1. Cafétéria**

Choix de boissons chaudes et froides (non alcoolisées), sandwiches et snacks.

- Emplacement: pavillon 1.
- Heures d'ouverture: lundi à vendredi: 8 h 30 - 18 h 30.

### **2. Restaurant**

- Emplacement: pavillon 4.
- Heures d'ouverture: mardi 10 au jeudi 12 février: 13 heures - 14 h 30.
  - Le restaurant ne sera accessible qu'aux participants et au personnel affecté à la huitième Réunion régionale européenne de l'OIT.
  - Des tickets de repas non remboursables d'un montant de 20 euros peuvent être achetés à l'avance, en espèces seulement, au bureau d'information; ces bons permettent d'avoir accès à un buffet, boissons incluses (boissons non alcoolisées et vins).
  - Les bons peuvent également être achetés à l'entrée du restaurant aux heures d'ouverture.
- Vendredi 13 février: le restaurant sera ouvert «à la carte».
- Les repas du soir ne sont pas disponibles au CCL.

## **F. Services aux alentours**

### **1. Hôpital le plus proche**

- Nom: Egas Moniz (hôpital public).
- Distance du CCL: 250 mètres.

### **2. Pharmacie la plus proche**

- Emplacement: Rua Luís de Camões.
- Distance du CCL: 500 mètres.

### **3. Banques**

- Plusieurs banques à proximité du CCL (environ 500 mètres dans Rua Luís de Camões).
- Heures d'ouverture: 8 h 30 - 15 heures.

---

## Adresses utiles

### **Bureau de l'OIT à Lisbonne**

Rua Viriato, n° 7 – 7° piso  
1050-233 Lisboa  
Téléphone: (+351) 213 173 440  
Fax: (+351) 213 140 149

### **CCL – Centre de congrès de Lisbonne – Junqueira (lieu de la réunion)**

Praça das Indústrias  
1300-307 Lisboa  
Téléphone: (+351) 213 652 000  
Fax: (+351) 213 639 450  
<http://www.lisboacc.pt/portal/ccl>  
[lisboacc@aip.pt](mailto:lisboacc@aip.pt)

### **CCB – Centre culturel de Belém**

Praça do Império  
1449-003 Lisboa  
<http://www.ccb.pt/sites/ccb/en-EN/Pages/default.aspx>  
Téléphone: (+351) 213 612 400  
Fax: (+351) 213 612 500  
[ccb@ccb.pt](mailto:ccb@ccb.pt)

### **Hôtel Altis**

Rua Castilho, 11  
1269-072 Lisboa  
Téléphone: (+351) 213 106 000  
Fax: (+351) 213 106 262  
[reservations@hotel-altis.pt](mailto:reservations@hotel-altis.pt)

### **Hôtel Fenix**

Praça Marquês de Pombal, n° 8  
1269-133 Lisboa  
Téléphone: (+351) 213 862 121  
Fax: (+351) 213 860 131  
[fenixlisboa@fenixlisboa.com](mailto:fenixlisboa@fenixlisboa.com)

### **Hôtel Villa Rica**

Av. 5 de Outubro, n° 295  
1600-035 Lisboa  
Téléphone: (+351) 210 043 000  
Fax: (+351) 210 043 499  
[villarica@fibeira.pt](mailto:villarica@fibeira.pt)

### **Hôtel VIP Zurique Executive**

Rua Ivone Silva, n° 18  
1050-124 Lisboa  
Téléphone: (+351) 217 814 000  
Fax: (+351) 217 814 101  
[hotelzurique@viphotles.com](mailto:hotelzurique@viphotles.com)