



Forskrift om arbeidsgivers bruk av godkjent bedriftshelsetjeneste og om godkjenning av bedriftshelsetjeneste

DATO: FOR-2009-09-10-1173
DEPARTEMENT: AID (Arbeids- og inkluderingsdepartementet)
PUBLISERT: I 2009 hefte 10 s 1712
IKRAFTTREDELSE: 2010-01-01
ENDRER: FOR-1994-04-21-333
GJELDER FOR: Norge
HJEMMEL: LOV-2005-06-17-62-§3-3
KUNNGJORT: 2009-09-11 kl. 14.10
RETTET:
JOURNALNR: 2009-0871
KORTTITTEL: Forskrift om godkjent bedriftshelsetjeneste mv.

INNHold

Forskrift om arbeidsgivers bruk av godkjent bedriftshelsetjeneste og om godkjenning av bedriftshelsetjeneste

Kapittel I. Innledende bestemmelser

- § 1. Virkeområde
- § 2. Definisjon
- § 3. Hvem forskriften retter seg mot

Kapittel II. Bruk av bedriftshelsetjenesten

- § 4. Arbeidsgivers bruk av bedriftshelsetjenesten
- § 5. Planer, årsrapporter og meldinger

Kapittel III. Godkjenningskrav til bedriftshelsetjenesten

- § 6. Plikt til å søke om godkjenning
- § 7. Vilkår for å bli godkjent

Kapittel IV. Administrative bestemmelser, straff og ikrafttredelse

- § 8. Varighet av godkjenning mv.
 - § 9. Klage
 - § 10. Straff
 - § 11. Overgangsordninger
 - § 12. Ikrafttredelse
-

Forskrift om arbeidsgivers bruk av godkjent bedriftshelsetjeneste og om godkjenning av bedriftshelsetjeneste

Hjemmel: Fastsatt av Arbeids- og inkluderingsdepartementet 10. september 2009 med hjemmel i lov 17. juni 2005 nr. 62 om arbeidsmiljø, arbeidstid, stillingsvern mv. (arbeidsmiljøloven) § 3-3 fjerde og femte ledd.

Kapittel I. Innledende bestemmelser

§ 1. Virkeområde

Forskriften gjelder de oppgaver arbeidsgiver skal få bistand til fra bedriftshelsetjenesten i det systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet i virksomheten. Forskriften stiller krav om at bedriftshelsetjenesten må være godkjent av Arbeidstilsynet.

§ 2. Definisjon

Med bedriftshelsetjeneste menes personell som er organisert i en tjeneste som skal bistå arbeidsgiver som angitt i arbeidsmiljøloven § 3-3 andre ledd og denne forskriften.

§ 3. Hvem forskriften retter seg mot

Arbeidsgiver skal sørge for at bestemmelsene i kapittel II i denne forskrift blir gjennomført. Bedriftshelsetjenesten skal sørge for å innhente Arbeidstilsynets godkjenning etter bestemmelsene i kapittel III.

Kapittel II. Bruk av bedriftshelsetjenesten

§ 4. Arbeidsgivers bruk av bedriftshelsetjenesten

Arbeidsgiver skal sørge for at bedriftshelsetjenesten

- a) bistår med planlegging og gjennomføring av fysiske og organisatoriske endringer i virksomheten, herunder etablering, vedlikehold og tilrettelegging av arbeidsplasser, lokaler, utstyr og arbeidsprosesser
- b) bistår med utarbeidelse og endring av retningslinjer for bruk av kjemikalier, maskiner og utstyr og øvrige arbeidsprosesser
- c) bistår med løpende kartlegging av arbeidsmiljøet, foretar undersøkelser av arbeidsplassene og arbeidsprosessene og vurderer risiko for helsefare
- d) fremmer forslag om forebyggende tiltak og sammen med virksomheten arbeider med tiltak som reduserer risikoen for helseskade
- e) bistår i arbeidet med å overvåke og kontrollere arbeidstakernes helse i forhold til arbeidssituasjonen og foretar nødvendig oppfølging
- f) bistår ved individuell tilrettelegging, herunder deltakelse i dialogmøter og utarbeidelse av oppfølgingsplan i henhold til arbeidsmiljøloven § 4-6
- g) bistår med informasjon og opplæring om relevant helse-, miljø- og sikkerhetsrisiko og aktuelle tiltak
- h) bistår ved henvendelser fra arbeidstaker, verneombud og arbeidsmiljøutvalg.

§ 5. Planer, årsrapporter og meldinger

Arbeidsgiver skal i samarbeid med bedriftshelsetjenesten utarbeide følgende dokumentasjon som skal inngå i virksomhetens systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid

- a) planer og årsrapporter for bedriftshelsetjenestens bistand i virksomheten
- b) periodevise meldinger og resultater av kartlegginger, risikovurderinger, målinger o.l. som beskriver helsefarlige arbeidsforhold, forslag til forebyggende tiltak og resultater
- c) rutiner for utarbeidelse av oppfølgingsplaner og tilretteleggingstiltak.

Kapittel III. Godkjenningskrav til bedriftshelsetjenesten

§ 6. *Plikt til å søke om godkjenning*

Bedriftshelsetjeneste som skal bistå arbeidsgiver i henhold til kapittel II må innhente godkjenning av Arbeidstilsynet.

§ 7. *Vilkår for å bli godkjent*

For å bli godkjent må bedriftshelsetjenesten

- a) samlet sett være i stand til å gi en helhetlig og forebyggende bistand i det systematiske helse-, miljø- og sikkerhetsarbeidet, jf. arbeidsmiljøloven § 3-3 og denne forskriftens kapittel II
- b) ha et kvalitetssikringssystem som sikrer at bedriftshelsetjenesten bistår arbeidsgiver som beskrevet i § 4 og § 5 på tilfredsstillende måte, og sikrer kompetanseutvikling for bedriftshelsetjenestens personale
- c) ha en sammensetning og et faglig personale som er i stand til å gi rådgivning innen følgende kompetanseområder:
arbeidsmedisin/arbeidshelse, yrkeshygiene, ergonomi, psykososialt og organisatorisk arbeidsmiljø, og systematisk HMS-arbeid
- d) ha et faglig personale som dekker minimum tre årsverk. De enkelte fagområder (arbeidsmedisin, yrkeshygiene, ergonomi og psykososialt - organisatorisk) må være dekket med minimum 30 prosent av et årsverk.
- e) I særlige tilfeller kan en bedriftshelsetjeneste hvor det faglige personale dekker to årsverk, likevel bli godkjent hvis det kan dokumenteres at bedriftshelsetjenesten har et samarbeid med ett eller flere relevante kompetansemiljøer som dekker manglende fagområder.

Kapittel IV. Administrative bestemmelser, straff og ikrafttredelse

§ 8. *Varighet av godkjenning mv.*

Når vilkårene er tilstede, gir Arbeidstilsynet godkjenning for en periode på fem år. Arbeidstilsynet kan trekke godkjenningen tilbake dersom vilkårene ikke lenger er oppfylt, eller hvis de ikke oppfylles innen en fastsatt frist.

Arbeidstilsynet kan stille de vilkår som anses nødvendig i forbindelse med vedtak om godkjenning, jf. arbeidsmiljøloven § 18-6 sjette ledd.

§ 9. *Klage*

Direktoratet for arbeidstilsynet er klageorgan for enkeltvedtak om godkjenning og andre enkeltvedtak etter denne forskrift, jf. arbeidsmiljøloven § 18-6 sjuende ledd.

§ 10. *Straff*

Forsettlig eller uaktsom overtredelse av denne forskriften eller vedtak gitt i medhold av denne, eller medvirkning til dette, er straffbart i henhold til arbeidsmiljøloven kapittel 19.

§ 11. *Overgangsordninger*

Bedriftshelsetjeneste som ikke oppfyller kravene i § 7 kan, i stedet for søknad om godkjenning etter § 6, søke om å få godkjent en plan for hvordan de skal oppfylle vilkårene innen 3 år etter ikrafttredelse.

§ 12. *Ikrafttredelse*

Denne forskrift trer i kraft 1. januar 2010. Fra samme tidspunkt oppheves forskrift 21. april 1994 nr.

333 om verne- og helsepersonale.

Dokumentet er hentet fra Norsk Lovtidend og er ikke ajourført med eventuelle endringer.